

**Výzva č. 5/2024****k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci programu
Národní plán obnovy - Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny
v letech 2022 - 2025**

Ministerstvo životního prostředí České republiky (dále jen „MŽP“) vyhlašuje v souladu se Směrnicí MŽP č. 14/2023 pro poskytování finančních prostředků v rámci programu Národní plán obnovy – Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny v letech 2023 – 2026 výzvu pro příjem žádostí o poskytnutí finančních prostředků z programu Národní plán obnovy – Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny pro podprogram č. 167.

Číslo Výzvy	5/2024
Podprogram	167 - Opatření k naplňování komplexních vodohospodářských studií
Oprávnění příjemci podpory	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, správy národních parků, Správa jeskyní ČR
Termín vyhlášení výzvy	14.6. 2024, 0:00 h
Termín ukončení výzvy	30. 11. 2025, 23:59 h nebo do vyčerpání alokace
Cílové území	Celé území České republiky
Výše podpory	Výše podpory je poskytována až do výše 100 % celkových způsobilých výdajů. Minimální výše dotace na jednu žádost není stanovena. Maximální výše dotace na jednu žádost není stanovena.
Alokace	16 000 000,- Kč
Číslo podprogramu v SMVS	Program: 115 34 Titul: 115V34 Podprogram 167: 115V3440

1 Cíl výzvy a oblasti podpory

Cílem Výzvy je realizace vybraných opatření doporučených v komplexních vodohospodářských studiích opatření za účelem zadržování vody v krajině. Tato opatření musí být zároveň proveditelná z hlediska majetkoprávního. Mezi navrhovaná opatření bude náležet vytváření mokřadů a tůní, obnova rašelinišť, obnova malých vodních nádrží, eliminace plošného odvodnění zemědělské a lesní půdy, revitalizace vodních toků, obnova krajinných prvků (meze, remízy apod.), tvorba zatravněných pásů, průlehy, výsadba dřevin mimo les, revitalizace toku, pomístní zásahy formou řízené renaturace, podpora samovolných renaturací apod.

Detailní popis podporovaných opatření je uveden v Dokumentaci programu a ve Směrnici MŽP č. 14/2023, které jsou přílohou č. 1 a č. 2 této Výzvy (dále též jen Dokumentace a Směrnice).



2 Oprávnění žadatelé

Správy národních parků, Správa jeskyní ČR a Agentura ochrany přírody a krajiny ČR.

3 Alokace a DPH

Celková alokace výzvy podprogramu pro resortní organizace je 16 000 000,- Kč.

DPH lze hradit z prostředků SR určených pro celý program NPO-POPFK na rok 2024 na který bude alokována částka 7 000 000,00 Kč. Tyto prostředky je možné čerpat až do doby vyčerpání této alokace. Správy národních parků a Správa jeskyní ČR mají v roce 2024 k dispozici též prostředky na DPH z NNV určené pro podprogramy 164, 166 a 167 NPO-POPFK ve výši 36,6 mil. Kč. Tyto prostředky mohou rovněž čerpat až do doby vyčerpání alokace.

V SMVS budou jednotlivé položky vedeny na následujících řádcích:

5570	DPH	neinvestice	Výdaj SR	zdroj 1117029
6570	DPH	investice	Výdaj SR	zdroj 1117029
5575		neinvestice	výdaj uznatelný EU	zdroj 1517029
6575		investice	výdaj uznatelný EU	zdroj 1517029

4 Indikátory a parametry

Žadatel předloží v žádosti vyplněnou hodnotu indikátoru a výčet parametrů, které jsou v rámci předkládaného projektu relevantní (je vyžadován minimálně jeden parametr).

Název indikátoru	Měrná jednotka	Cílová hodnota (4Q. 2025)
realizace vybraných opatření z komplexních vodohospodářských studií	km ²	10*%**

* Cílová hodnota indikátoru je stanovena v Příloze Prováděcího rozhodnutí Rady, str. 116, <https://www.planobnovyvr.cz/dokumenty>

** Jedná se o % vybraného území využitého pro opatření na zadržování vody v krajině v rámci výstupů podprogramu 166 (115 343)

Hodnota indikátoru je závazná a lze ji změnit pouze změnovým Rozhodnutím o přidělení dotace / Stanovením výdajů.

Název parametru	Měrná jednotka	Cílová hodnota (4Q. 2025)
Plocha ovlivněná obnovenými nebo vytvořenými tůňemi, mokřady, obnovou rašelinišť apod.	km ²	50
Plocha ovlivněná revitalizací a renaturací koryt vodních toků a niv	km ²	60



Plocha ovlivněná obnovou nebo vytvořením malých vodních nádrží	km ²	20
Plocha ovlivněná obnovou krajinných prvků (meze, remízy, zatravněné pásy, průlehy, výsadba dřevin mimo les apod.)	km ²	370

5 Způsob podání žádosti

Žádosti budou přijímány průběžně počínaje prvním dnem zahájení příjmu žádostí do ukončení příjmu žádostí dle termínu ukončení výzvy. Při doručení žádosti je rozhodující datum doručení na MŽP. Později doručené žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.

Žádost bude zpracována v českém jazyce v předepsaném formátu dle Směrnice a Dokumentace Programu. Předpokládaný rozpočet bude uveden v Kč.

Žádosti společně s přílohami mohou být předkládány prostřednictvím datových zpráv přičemž datová zpráva musí být označena jako „Žádost NPO-POPFK ev. č. 115V34XXXXXX“ a musí být opatřena platným elektronickým podpisem statutárního zástupce.

Elektronická verze žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, PDF, případně Open Office).

6 Přílohy žádosti

Žadatel je povinen doložit veškeré relevantní podklady a doklady nezbytné pro posouzení a vyhodnocení projektu. V rámci procesu administrace může MŽP požádat o doložení dalších příloh.

V případě, že žadatel je vlastníkem pozemků, na kterých se bude akce realizovat, uvede tuto skutečnost v žádosti. V opačném případě doloží čestné prohlášení o vypořádání vlastnických vztahů.

Žadatel/příjemce je povinen doložit ke každé žádosti Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů mezi žadatelem a zainteresovanými osobami Správce programu.

Žadatel/příjemce je povinen doložit Čestné prohlášení o zamezení dvojího financování.

Identifikace studie, ze které opatření vyplývají.

Povinnou přílohou žádosti je kromě jiného též řádně vyplněná příloha č. 9 Soulad s plánovacími dokumenty.

7 Období realizace

Podpořené projekty budou realizovány nejpozději do 30. 9. 2025. Ve výjimečných a odůvodněných případech lze požádat o prodloužení termínu až do 30. 11. 2025.

8 Administrace a hodnocení žádostí

Detailní informace o způsobu administrace žádosti, způsobu poskytování finančních prostředků, způsobilosti výdajů a podmínek poskytování finanční podpory jsou uvedeny v Dokumentaci a Směrnici MŽP č. 14/2023 (příloha č. 1 a 2 Výzvy).

Žádosti jsou formálně a věcně kontrolovány. Žádosti budou posuzovány dle obecných kritérií přijatelnosti, dle kap. VI, čl. 2, bod 7 Směrnice.



Z žádosti musí být zřejmé, že nedojde k negativnímu ovlivnění zvláště chráněných druhů a předmětů ochrany soustavy NATURA 2000 v místě realizace projektu.

Všechny žádosti budou evidovány v systému SMVS kde budou též administrovány.

Pokud mají náklady akce odpovídající položku v aktuálně platném ceníku Nákladů obvyklých opatření MŽP (příloha č. 7 Výzvy), musí s být s ceníkem v souladu. Z předložené kalkulace musí být zřejmé, jaké konkrétní činnosti jsou v rámci dané částky realizovány. MŽP si může vyžádat podrobnější zdůvodnění uvedených nákladů.

Pokud nemá národní park v době podání žádosti v rámci programu NPO POPFK platné zásady péče, odbor zvláštní územní ochrany přírody a krajiny ministerstva ve svém odborném vyjádření výslovně uvede, zda jsou opatření v souladu s cíli ochrany a posláním národního parku a jeho ochranného pásma a vydá souhlas/nesouhlas s jejich realizací.

9 Povinnosti žadatele při realizaci projektu

Žadatel je povinen dodržovat podmínky stanovené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace / Stanovení výdajů.

Žadatel je povinen vést analytickou účetní evidenci o přijatých prostředcích. Současně je povinen vést oddělenou evidenci prostředků poskytnutých konečným příjemcům.

Žadatel je povinen zajistit udržitelnost nestavební akce po dobu minimálně 5 let (s výjimkou pravidelných opatření péče o přírodu a krajinu, např. sečení, pastva) a stavební akce minimálně 10 let, není-li v Rozhodnutí o poskytnutí dotace / Stanovení výdajů uvedeno jinak.

Žadatel je povinen poskytnout součinnost orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu – správce Programu, orgány finanční správy, Auditní orgán Ministerstva financí, MPO-DU, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, případně další oprávněné orgány, a realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrolách/auditech.

V případě, že byl zhotovitel vybrán na základě vypsání výběrového řízení dle zákona č. 134/2016Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen vyhodnocovat, jestli ve vztahu zadavatel – zhotovitel nedochází ke střetu zájmů a mít od zhotovitele doplněno a podepsáno Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmu (příloha č. 6 Výzvy).

Žadatel je povinen informovat o zdroji financí prostřednictvím loga EU s větou „Financováno Evropskou unií NextGenerationEU“. Logo je včetně Logomanuálu dostupné na <https://www.planobnovy.cz/dokumenty>. Informace o zdroji financování bude uvedena i na smluvních závazcích uzavřených mezi žadatelem o podporu a konečným zhotovitelem.

Žadatel zabezpečí v rámci svého informačního systému či v listinné podobě uchování informací o jednotlivých poskytnutých podporách v rámci projektu, v rozsahu požadovaném právními předpisy České republiky a EU, a to po dobu pěti let od konce roku, ve kterém došlo k ukončení projektu konečného příjemce podpory.

Podmínky výzvy budou každý rok aktualizovány.



10 Přílohy

1. Směrnice MŽP č. 14/2023
2. Dokumentace Programu
3. Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů
4. Čestné prohlášení o vypořádání vlastnických vztahů
5. Čestné prohlášení o nečerpání jiné veřejné podpory
6. Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů zhotovitel (dodavatel) - zadavatel dle zák. 134/2016 Sb.
7. Náklady obvyklých opatření MŽP v aktuálně platném znění
8. Vzor žádosti
9. Soulad s plánovacími dokumenty