

Působnosti útvarů Ministerstva životního prostředí

030 – odbor kabinetu ministra

je řízen ředitelem odboru, který je v přímé řídicí působnosti ministra. Člení se na:

031 – oddělení protokolu ministra,

032 – oddělení analýz.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

031 – oddělení protokolu ministra

1. zabezpečuje koncepční a organizační přípravu pracovních cest ministra v ČR ve spolupráci s odbornými útvary, případně podle jeho pokynů poskytuje součinnost při přípravě cest náměstků ministra;
2. podílí se na organizačním zajištění prezenčních i online akcí se zahraniční účastí při účasti ministra ve spolupráci s odbornými útvary;
3. spravuje rozpočet určený na domácí cesty ministra, tlumočnické služby pro potřeby ministra a odboru kabinetu ministra, překladatelské služby a protokolární dary, odpovídá za jeho hospodárné čerpání a zpracovává jeho návrhy na další rozpočtové období;
4. zajišťuje překladatelské služby pro ministerstvo;
5. zajišťuje tlumočnické služby pro potřeby ministra a odboru kabinetu ministra;
6. zajišťuje vydávání diplomatických a služebních pasů podle zvláštních předpisů;
7. zajišťuje nákup a přípravu protokolárních darů a předmětů podobného charakteru v rámci cest a návštěv se zahraniční účastí.

032 – oddělení analýz

1. zpracovává analytické a koncepční materiály a plní další úkoly dle pokynu ministra;
2. cíleně komunikuje a informuje konkrétní cílové skupiny (např. NNO, samospráva, podnikatelské a akademická sféra, vzdělávací instituce apod.) o politice a práci ministerstva a resortu.

040 – odbor kanceláře ministra

je řízen ředitelem odboru, který je v přímé řídicí působnosti ministra. Člení se na:

041 – oddělení sekretariátu,

042 – oddělení vládní a parlamentní agendy.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

041 – oddělení sekretariátu

1. stanovuje pokyny k vyřízení došlých dokumentů pošty ministra, přiděluje je určeným samostatným organizačním útvarům ministerstva a kontroluje jejich vyřizování;
2. zajišťuje administrativní a technicko-organizační činnosti pro ministra, poradce ministra a náměstky ministra;
3. předkládá návrhy rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finanční podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „SFŽP ČR“), připravené ze strany SFŽP ČR ministrovi ke schválení a podpisu;
4. zajišťuje vnitřní protokol ministra a plnění dalších protokolárních úkolů;
5. zabezpečuje pracovní setkání ministra.

042 – oddělení vládní a parlamentní agendy

1. zajišťuje agendu související s konáním porad vedení, včetně přípravy programu jednání, evidence materiálů pro jednání porady vedení a pořizování zápisu;
2. zpracovává komplexní a koncepční stanoviska k materiálům resortu podle pokynů ministra;
3. zajišťuje výkon správce informačního systému eKLEP na Ministerstvu životního prostředí (dále jen „ministerstvo“) a související činnosti, zejména evidenci materiálů ministerstva v systému eKLEP;
4. zajišťuje a ve spolupráci s dalšími samostatnými organizačními útvary ministerstva zpracovává pro ministra podklady a stanoviska pro jednání vlády, porady ministrů a pro jednání obou komor Parlamentu ČR, resp. jejich výborů;
5. organizačně a věcně zajišťuje agendu spojenou s vyřizováním materiálů ostatních ministerstev předložených do meziresortního připomínkového řízení; ve spolupráci s dalšími samostatnými organizačními útvary zajišťuje přípravu připomínek ministerstva v rámci meziresortního připomínkového řízení a jejich následnou evidenci v systému eKLEP;
6. zajišťuje předkládání materiálů ministerstva určených pro jednání vlády a Parlamentu ČR (po jejich schválení ministrem) a jejich následnou archivaci;
7. eviduje interpelace a dotazy poslanců a senátorů a organizačně zajišťuje zpracování odpovědí na interpelace;
8. zajišťuje kontakt ministerstva s odborem vládní agendy Úřadu vlády ČR a s Parlamentem ČR a přenos informací z jednání Vlády ČR a Parlamentu ČR;

9. vede evidenci úkolů vyplývajících z usnesení vlády, porad ministrů, poradních orgánů vlády, usnesení obou komor Parlamentu ČR, resp. jejich výborů, usnesení BRS, porad vedení ministerstva a úkolů uložených ministrem a odpovídá za věcnou a termínovou kontrolu jejich plnění;
10. zajišťuje ve spolupráci s příslušnými samostatnými organizačními útvary ministerstva evidenci poradních orgánů ministra a jejich členů a zastoupení zaměstnanců resortu v mimoresortních poradních orgánech.

060 – samostatné oddělení interního auditu

je řízeno vedoucím samostatného oddělení, který je v přímé řídicí působnosti ministra.

V rámci své působnosti zejména:

1. provádí na ministerstvu interní audit podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, podle vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a s přihlédnutím k Mezinárodnímu rámci profesní praxe interního auditu;
2. sestavuje a ke schválení ministrowi předkládá plány interního auditu;
3. provádí na vyžádání ministra mimořádné interní audity mimo schválený roční plán;
4. ověřuje přiměřenost a účinnost vnitřního řídicího a kontrolního systému a hospodárnost, efektivnost a účelnost vynakládaných finančních prostředků;
5. vypracovává zprávy z auditů a na základě svých zjištění předkládá ministrowi a auditovaným subjektům doporučení ke zvýšení účinnosti vnitřního řídicího a kontrolního systému, k předcházení nebo ke zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků;
6. sleduje a vyhodnocuje nápravná opatření přijatá k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných vlastní auditní činností a informuje poradu vedení o stavu realizace nápravných opatření;
7. zpracovává metodiku pro provádění interního auditu na ministerstvu;
8. v rámci auditní činnosti provádí metodickou, konzultační a poradenskou činnost a poskytuje podporu odborným útvarům při jejich jednání s externími auditními a kontrolními subjekty, při zpracování stanovisek, námitek a odvolání ke kontrolním protokolům z externích kontrol a zprávám z externích auditů a při přípravě materiálů pro jednání vlády;
9. zpracovává a předkládá poradě vedení roční zprávu o výsledcích interních auditů;
10. posuzuje v rámci připomínkového řízení návrhy právních předpisů, interních předpisů, materiálů předkládaných do rady vedení a dalších materiálů.

070 – samostatné oddělení bezpečnosti a krizového řízení

je řízeno vedoucím samostatného oddělení, který je v přímé řídicí působnosti ministra.

V rámci své působnosti zejména:

1. zajišťuje činnosti související s výkonem funkce bezpečnostního ředitele;
2. zajišťuje plnění a v rámci ministerstva kontroluje dodržování ustanovení zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů (na úrovni personální, administrativní a fyzické bezpečnosti a bezpečnosti informačních a komunikačních systémů);
3. zajišťuje vedení registrů a jednacích protokolů utajovaných informací, v součinnosti s dalšími věcně příslušnými útvary ministerstva zabezpečuje manipulaci s utajovanými informacemi;
4. zajišťuje kurýrní službu utajovaných informací;
5. zajišťuje lokální bezpečnostní správu a provoz vládních utajovaných informačních systémů;
6. zajišťuje agendu gestora bezpečnosti resortu, koordinuje a řídí bezpečnost resortu a zajišťuje správu bezpečnosti a fyzickou bezpečnost ministerstva v rozsahu stanoveném bezpečnostní politikou resortu životního prostředí a interními předpisy ministerstva;
7. zajišťuje, řídí a kontroluje ostrahu ministerstva;
8. odpovídá za řízení a rozvoj kamerového systému ministerstva, systému elektrické zabezpečovací signalizace, systému kontroly vstupu a systému elektronické vrátnice ministerstva;
9. ve spolupráci s odborem informatiky zabezpečuje komunikaci s národním a vládním CERT (Computer Emergency Response Team) a spolupracuje při plnění povinností podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti);
10. zajišťuje agendu identifikačních průkazů a evidenčních karet umožňujících vstup do objektu ministerstva pro osoby, které nejsou zaměstnanci ministerstva;
11. plní úkoly při vyhlášení stupňů bezpečnostní ochrany vymezených objektů státní správy na území ČR, při vzniku nebo hrozbě vzniku krizové situace zajišťuje plnění stanovených bezpečnostních opatření;
12. zajišťuje součinnost s orgány činnými v trestním řízení a dalšími bezpečnostními složkami, v rámci čehož koordinuje spolupráci se samostatnými organizačními útvary ministerstva a jím řízenými organizacemi;
13. v rozsahu své působnosti zabezpečuje plnění úkolů vyplývajících pro resort z usnesení Bezpečnostní rady státu (dále jen „BRS“) a jejích pracovních výborů (Ústředního krizového štábu, Výboru pro civilní nouzové plánování, Výboru pro koordinaci zahraniční bezpečnostní politiky a Výboru pro obranné plánování);
14. zastupuje resort při jednání BRS na pracovní úrovni a předává relevantní informace ostatním útvarům, organizačně a věcně zajišťuje agendu BRS a jejích pracovních výborů (vyjma kontroly plnění úkolů vyplývajících pro resort z usnesení BRS), zajišťuje činnosti související s evidencí materiálů ministerstva pro jednání BRS a jejích pracovních výborů a následnou archivaci;
15. zajišťuje povinnosti kontaktního místa pro Ústřední krizový štáb dle usnesení vlády č. 1500 ze dne 24. listopadu 2008 s tím, že členem kontaktního místa je vedoucí samostatného oddělení bezpečnosti a krizového řízení;

16. zabezpečuje v rozsahu své působnosti informovanost ministerstva o vzniklých krizových situacích a zajišťuje účast zástupců ministerstva na jednáních orgánů krizového řízení státu;
17. spolupracuje na přípravě a realizaci opatření pro zachování základních funkcí státu za krizových situací a vytváří podmínky pro nouzovou komunikaci ve vztahu k ministerstvům a jiným orgánům;
18. ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů, zabezpečuje činnost pracoviště krizového řízení;
19. zajišťuje a koordinuje přípravu resortu na krizové situace a jejich řešení, pro tyto účely zpracovává a aktualizuje krizový plán ministerstva, související plánovací dokumentaci a databázi zdrojů rizik v geografickém informačním systému, přičemž spolupracuje s věcně příslušnými útvary ministerstva a dalšími resorty;
20. poskytuje ostatním orgánům krizového řízení nezbytnou spolupráci při zajišťování připravenosti na krizové situace a jejich řešení;
21. zajišťuje agendu sekretariátu krizového štábu ministerstva a zabezpečuje činnost pracovní skupiny krizového štábu ministerstva, včetně přípravy podkladů na jejich jednání;
22. v souladu s ustanovením zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolupracuje se Správou státních hmotných rezerv při přípravě hospodářských opatření pro krizové stavy a zabezpečuje jejich plnění v rámci resortu;
23. v rozsahu své působnosti navrhuje odvětvová kritéria a prvky k ochraně kritické infrastruktury, při schválení navrženého prvku vládou provádí kontrolu subjektu kritické infrastruktury a ukládá opatření k nápravě zjištěných nedostatků;
24. zpracovává v součinnosti s věcně příslušnými útvary ministerstva Koncepti environmentální bezpečnosti a plní a koordinuje plnění úkolů z ní vyplývajících;
25. zajišťuje plnění závazků vyplývajících z mezinárodních dohod, podílí se zejména na zpracování podkladů při aproximaci práva s EU v oblasti krizového řízení a civilní nouzové připravenosti;
26. plní funkci kontaktního bodu pro implementaci rámce UNISDR (úřad OSN pro snižování rizika katastrof) a další úkoly vyplývající pro ministerstvo z Mezinárodní strategie pro omezování následků katastrof;
27. zajišťuje a koordinuje činnost Národní platformy pro omezování rizika katastrof, podílí se na její činnosti v rozsahu působnosti ministerstva;
28. podílí se na činnosti Rady pro Program bezpečnostního výzkumu Ministerstva vnitra, připravuje návrhy témat pro oblast životního prostředí a hodnotí předložené projekty;
29. zajišťuje agendu ochrany osobních údajů v ministerstvu, v jejímž rámci:
 - 29.1 zpracovává návrhy vnitřních předpisů v oblasti ochrany osobních údajů,
 - 29.2 zajišťuje vyřízení žádosti subjektu údajů (přijetí, ověřování identity žadatele, rozhodnutí o žádosti a informování žadatele o rozhodnutí),
 - 29.3 zajišťuje informování o porušení zabezpečení osobních údajů dotčeným subjektům údajů,
 - 29.4 zajišťuje komunikaci s oprávněnou osobou ve věci vydání osvědčení o ochraně osobních údajů,
 - 29.5 zajišťuje komunikaci s Úřadem pro ochranu osobních údajů ve věci stížnosti subjektu údajů,
 - 29.6 v rámci útvaru působí pověřenec pro ochranu osobních údajů podle GDPR.

080 – odbor komunikace

je řízen ředitelem odboru, který je v přímé řídicí působnosti ministra. Člení se na:

- 081 – tiskové oddělení,
- 082 – oddělení PR a marketingu,
- 083 – oddělení sociálních médií.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

081 - tiskové oddělení

1. zpracovává a realizuje koncepci mediální a tiskové činnosti ministerstva, a to na základě dlouhodobě i krátkodobě formulovaných programů a cílů ministerstva;
2. spolupracuje s odbornými útvary ministerstva při informování veřejnosti o aktuálních problémech ochrany a tvorby životního prostředí prostřednictvím zpravodajství a publicistiky;
3. poskytuje veřejnosti aktuální a kvalifikované informace prostřednictvím sdělovacích prostředků (tisk, rozhlas, televize, tiskové kanceláře);
4. zajišťuje tiskový servis pro novináře (plní funkci kontaktního místa);
5. připravuje podklady pro vystoupení ministra a dalších vedoucích zaměstnanců ministerstva v médiích, zajišťuje i organizačně vystoupení zaměstnanců ministerstva pro rozhlas, televizi, tisk, zpravodajské portály;
6. zajišťuje monitor tisku a elektronických médií pro vedoucí zaměstnance ministerstva;
7. vyhodnocuje monitor denního tisku a výstupy z dalších sdělovacích prostředků a využívá je jako zpětné vazby;
8. organizačně zajišťuje tiskové konference ministra a ministerstva včetně tiskových zpráv;
9. spolupracuje a koordinuje komunikaci s resortními organizacemi v oblasti mediální a PR komunikace;
10. zajišťuje komunikaci a spolupráci napříč jednotlivými resorty;
11. zajišťuje mezivládní strategickou komunikaci;
12. připravuje komunikační kampaně a placenou inzerci;
13. pracují na vyvrcení dezinformací a připravují komunikační manuály;
14. mediálně pokrývají služební a zahraniční výjezdy ministra a dalších představitelů ministerstva;
15. zajišťuje korektury publikovaných textů.

082 - oddělení PR a marketingu

1. zpracovává a realizuje koncepci mediální, PR a komunikační činnosti ministerstva, a to na základě dlouhodobě i krátkodobě formulovaných programů a cílů ministerstva;
2. spolupracuje s odbornými útvary ministerstva při informování veřejnosti o aktuálních problémech ochrany a tvorby životního prostředí prostřednictvím webových portálů, ediční činnosti, PR a komunikace, audiovizuální tvorby a různých forem digitálního marketingu;
3. poskytuje veřejnosti aktuální a kvalifikované informace prostřednictvím webových portálů a dalších forem digitálního marketingu;
4. vede evidenci dlouhodobého nehmotného majetku v rozsahu:
 - 4.1 výsledky tvořivé duševní činnosti, které jsou předmětem ocenitelných práv, tj. filmy, příprava internetových stránek ministerstva, rastrová i vektorová data v digitálním tvaru apod.,
 - 4.2 ostatní dlouhodobý nehmotný majetek, tj. ostatní filmy, příprava internetových stránek ministerstva, pokud není předmětem ocenitelných práv;
5. spolupracuje s odbornými útvary ministerstva při informování veřejnosti o aktuálních problémech ochrany a tvorby životního prostředí prostřednictvím zpravodajství a publicistiky, ediční činnosti, PR a komunikace, audiovizuální tvorby;
6. plní funkci „správce obsahu“ (webmastera) www stránek ministerstva v souladu s pravidly upravujícími publikování na www stránkách ministerstva, tj. zajišťuje:
 - 6.1 prezentační www stránku ministerstva a navrhuje její grafickou a věcnou stránku, včetně aktualizace,
 - 6.2 prezentaci informací o činnosti ministerstva a činnost Redakční rady pro www stránky,
 - 6.3 vyhodnocování užitečnosti této prezentace prostřednictvím sledování návštěvnosti;
7. zpracovává a organizuje účast ministerstva na výstavách, konferencích a veletrzích s ekologickou tematikou;
8. zpracovává žádosti o záštity ministerstva na akce a projekty s ekologickou tematikou a kontroluje dodržování se záštitou spojených podmínek;
9. kreativně a produkčně zajišťuje propagační předměty ministerstva;
10. každoročně zpracovává plán ediční činnosti ministerstva, zajišťuje realizaci edičního plánu ministerstva, včetně distribuce tiskovin a publikací;
11. zabezpečuje výrobu a koprodukcí audiovizuálních snímků včetně jejich distribuce a PR;
12. zajišťuje vyhlášení a organizaci MFF Ekofilm a případně dalších festivalů s ekologickou tematikou; zajišťuje provoz videotéky;
13. organizuje PR akce ministerstva;
14. rediguje a vydává Věstník ministerstva;
15. zajišťuje vybrané činnosti PR a marketingové aktivity dle pokynů ministra;
16. dohlíží na plnění metodiky easy-to-read při mediální a jiné prezentaci ministerstva;
17. rozesílá pravidelné newslettery a zajišťuje oblast e-mail marketingu;
18. marketingově pokrývá služební a zahraniční výjezdy ministra a dalších představitelů ministerstva.

083 – oddělení sociálních médií

1. zajišťuje propagaci a komunikaci ministerstva na sociálních sítích prostřednictvím profilů ministerstva na těchto sítích (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn) a případně dalších nových médií;
2. spolupracuje s odbornými útvary ministerstva při informování veřejnosti o aktuálních problémech ochrany a tvorby životního prostředí prostřednictvím sociálních médií;
3. archivuje a spravuje pořízené audio-vizuální materiály;
4. moderuje diskuse na sociálních sítích a odpovídá občanům na jejich dotazy;
5. koordinuje reklamní kampaně na sociálních sítích za účelem zvyšování informovanosti obyvatel o přijatých opatření v oblasti politiky životního prostředí a ochrany krajiny;
6. zajišťuje reporty a vyhodnocování komunikace v rámci sociálních médií;
7. monitoruje pokrytí témat a opatření politiky životního prostředí na sociálních sítích;
8. podílí se na tvorbě zadání komunikačních kampaní z pohledu komunikace v rámci sociálních médií;
9. spolupracuje s ostatními resorty a resortními organizacemi na koordinaci a jednotné koncepci komunikace v rámci sociálních médií;
10. spolupracuje s personálním odborem na prezentaci pracovních příležitostí v rámci sociálních sítí;
11. zajišťuje propojení s influencery a komunikaci opatření politiky životního prostředí skrze důvěryhodné a prověřené influencery a další tvůrce na sociálních sítích;
12. připravuje textovou podobu sdělení pro weby nebo blogy;
13. podílí se na přípravě scénářů audiovizuálních výstupů Ministerstva životního prostředí
14. vytváří základní audio-vizuální výstupy;
15. připravuje úvodní slova a zdravice ministra životního prostředí na konference a další události;
16. zadává grafické podklady za účelem utváření atraktivní prezentace v rámci sociálních médií;
17. tvoří základní grafiky pro prezentace na sociálních sítích;
18. vytváří sadu často kladených dotazů a zpracovává odpovědi na tyto otázky pro potřebu odpovídání občanům na sociálních sítích;
19. propaguje události ministerstva životního prostředí a výjezdy ministra do regionu v rámci sociálních médií.

100 – sekce ekonomicko-provozní

Sekci ekonomicko-provozní osobně řídí vrchní ředitel sekce, který je přímo podřízen ministrovi. Sekci tvoří tři odbory:

110 – odbor informatiky,

120 – odbor rozpočtu,

130 – odbor majetku, provozu a veřejných zakázek.

Vrchní ředitel sekce ekonomicko-provozní v rámci své působnosti zejména:

1. koordinuje a řídí vytváření jednotného informačního systému o životním prostředí (dále jen „JISŽP“); zabezpečování zavádění nových informačních technologií v resortu a na úsecích státní správy v působnosti ministerstva; koordinace vývoje a provozu informačních systémů resortu, včetně geografických informačních systémů (dále jen „GIS“);
2. zajišťuje svodné zpracování finančního plánu a rozpočtu ministerstva a resortních organizací, včetně financování a vyhodnocování účinnosti investic;
3. zajišťuje dohled nad resortními organizacemi typu organizační složka státu a státní příspěvková organizace v ekonomicko-provozní a investiční oblasti včetně metodického řízení nakládání s majetkem, k němuž mají resortní organizace příslušnost hospodaření. V souvislosti s tím vydává stanoviska v rámci:
 - 3.1 přípravy a sestavování návrhů rozpočtů a jejich průběžného sledování a vyhodnocování,
 - 3.2 schválení provedení majetkových úprav,
 - 3.3 žádostí týkajících se veřejných zakázek;výkon této činnosti provádí ve spolupráci se ostatními sekcemi ministerstva;
4. odpovídá za zabezpečení ekonomicko-provozního chodu ministerstva včetně systému zadávání veřejných zakázek;
5. odpovídá za zajišťování agendy BOZP a požární ochrany ministerstva;
6. odpovídá za nakládání s majetkem, k němuž má ministerstvo příslušnost hospodaření, pokud nakládání s konkrétním majetkem státu nebylo svěřeno organizačním řádem jinému útvaru ministerstva;
7. koordinuje a vyřizuje stížnosti, podněty a petice.

110 – odbor informatiky

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ekonomicko–provozní. Člení se na:

- 111 – oddělení informatiky,
- 112 – oddělení rozvoje,
- 113 – oddělení projektového řízení.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení;
2. koordinuje a řídí v oblasti informačních technologií a služeb plnění povinností vyplývajících pro ministerstvo ze zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce;
3. zpracovává v oblasti informačních technologií a služeb strategické, koncepční a metodické dokumenty resortu pro užívání a rozvoj informačních technologií;
4. zabezpečuje v oblasti informačních technologií a služeb:
 - 4.1 zajišťuje financování ICT technologií a služeb prostřednictvím programu reprodukce majetku, administruje zakázky malého rozsahu na elektronickém tržišti,
 - 4.2 zajišťuje schvalování investičních akcí souvisejících s ICT v rámci resortu,
 - 4.3 zajišťuje přípravu veřejných zakázek podléhajících centralizovanému zadávání pro celý resort,
 - 4.4 ve spolupráci se samostatným oddělením veřejnosprávní kontroly a řízení rizik shromažďování požadavků na rozvoj ICT resortu;
5. zajišťuje agendu bezpečnosti informací v rozsahu stanoveném interními předpisy ministerstva.

111 – oddělení informatiky

1. koordinuje a řídí v oblasti informačních technologií a služeb:
 - 1.1 využití a rozvoj informačních technologií ministerstva,
 - 1.2 rozvoj komunikační infrastruktury resortu,
 - 1.3 přípravu a užívání standardů v oblasti provozu resortních IS;
2. plní roli správce významného informačního systému dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů;
3. zpracovává v oblasti informačních technologií a služeb:
 - 3.1 plán rozvoje a údržby informačních technologií ministerstva,
 - 3.2 stanoviska k předkládaným záměrům rozvoje a údržby informačních technologií organizací resortu;
4. zabezpečuje v oblasti informačních technologií a služeb:
 - 4.1 provoz všech IS ministerstva, včetně řízení přístupu k jejich vybraným částem,
 - 4.2 ochranu elektronických dat v IS ministerstva,
 - 4.3 přípravu a užívání standardů v oblasti provozu IS ministerstva,
 - 4.4 připojení ministerstva k datové síti Internet,

- 4.5 správu vnitřní počítačové sítě ministerstva,
- 4.6 správu komunikační infrastruktury resortu,
- 4.7 podporu koncovým uživatelům vnitřní sítě ministerstva,
- 4.8 doporučení pro volbu a nákup informačních technologií a služeb pro ostatní samostatné organizační útvary,
- 4.9 záruční a pozáruční opravy a údržbu výpočetní techniky,
- 4.10 zajišťuje nákupy a technické podklady pro veřejné zakázky na pořízení hmotného a nehmotného majetku a služeb souvisejících s informačními a komunikačními technologiemi (dále jen „ICT“), včetně správy technické dokumentace,
- 4.11 provádění kontrolní činnosti v oblasti informatiky v resortu dle usnesení vlády č. 624 ze dne 20. června 2001,
- 4.12 metodické řízení a podporu resortních organizací v oblasti zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů,
- 4.13 ve spolupráci se samostatným oddělením bezpečnosti a krizového řízení komunikaci s národním a vládním CERT dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů,
- 4.14 agendu bezpečnosti informačních technologií a agendu kybernetické bezpečnosti v rozsahu stanoveném interními předpisy ministerstva,
- 4.15 zajišťuje přípravu a provedení technických opatření u informačních technologií a služeb spravovaných a poskytovaných centrálně odborem informatiky s ohledem na dodržování pravidel ochrany osobních údajů dle obecně závazných právních předpisů (zejm. GDPR) a vnitřních předpisů ministerstva,
- 4.16 stanovuje v oblasti informačních technologií standardy pro hardware a software,
- 4.17 dává podněty odboru personálnímu a státní služby k pořádání školení pro práci s výpočetní technikou a vyjadřuje se k jejich obsahovému zaměření,
- 4.18 přístupy pro užívání služeb CzechPOINT@office včetně agendy komerčních osobních certifikátů k přihlašování do systému CzechPOINT@office, kvalifikovaných certifikátů pro používání zaručeného elektronického podpisu a získávání výpisů z neveřejných registrů prostřednictvím CzechPOINT@office;
- 5. ve spolupráci s odborem koordinace podpory státní služby a resortních organizací zajišťuje nákup periodických a neperiodických publikací a elektronických informačních zdrojů pro ministerstvo;
- 6. zajišťuje nákup periodických a neperiodických publikací a elektronických informačních zdrojů pro ministerstvo.

112 – oddělení rozvoje

- 1. koordinuje a řídí v oblasti informačních technologií a služeb:
 - 1.1 uplatňování právních předpisů a standardů informačních systémů veřejné správy (dále jen „ISVS“) v rámci ministerstva, resortu a meziresortní spolupráce,
 - 1.2 rozvoj agendových informačních systémů v působnosti resortu (dále jen „AIS“) a dalších neprovozních informačních systémů (dále jen „IS“) resortu,
 - 1.3 rozvoj eGovernmentu v resortu;
- 2. plní roli správce ISVS ve smyslu ustanovení zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy,
- 3. zpracovává v oblasti informačních technologií a služeb:

- 3.1 základní dokumenty pro udělení atestů ve shodě se závaznými ustanoveními standardů pro IS ministerstva,
- 3.2 návrhy na zajištění úkolů k realizaci státní informační politiky v resortu,
- 3.3 stanoviska k materiálům pro jednání vlády ČR zejména ve věcech týkajících se eGovernmentu a ISVS;
- 4. zabezpečuje v oblasti informačních technologií a služeb:
 - 4.1
 - 4.2 správu mapových podkladů a geografických informačních systémů (GIS) vztahujících se k působnosti ministerstva ve státní správě,
 - 4.3 implementaci iniciativ souvisejících s geoprostorovými informacemi,
 - 4.4 úkoly vládní politiky a rozvoje eGovernmentu v oblasti přístupu k referenčním údajům základních registrů, včetně koordinace mapování a evidence agend náležejících do působnosti ministerstva v Registru práv a povinností, vedeném Ministerstvem vnitra,
 - 4.5 spolupracuje s odborem mezinárodních vztahů ministerstva při činnostech spojených s účastí ministerstva v Koordinační radě ministra dopravy pro koordinaci kosmických aktivit vlády ČR a činnostech v oblasti kosmických aktivit obecně (zejména při tématech ESA, Galileo, Copernicus,
 - 4.6 podmínky pro užívání služeb CzechPOINT@office včetně agendy komerčních osobních certifikátů k přihlašování do systému CzechPOINT@office, kvalifikovaných certifikátů pro používání zaručeného elektronického podpisu a získávání výpisů z neveřejných registrů prostřednictvím CzechPOINT@office.

113 – oddělení projektového řízení a datové architektury

- 1. koordinuje a řídí v oblasti informačních technologií a služeb:
 - 1.1. spolupráci s dalšími subjekty státní správy v ČR i v zahraničí, včetně spolupráce s asociacemi a sledování problematiky využití fondů EU,
 - 1.2. strategii využití a rozvoj informačních a komunikačních technologií ministerstva,
 - 1.3. aktualizaci informační koncepce dle požadavků OHA/DIA ve vazbě na zákon č. 365/2000 Sb.,
 - 1.4. tvorbu, resp. spolupráci na tvorbě koncepčních dokumentů a standardů, řízení implementace;
- 2. koordinuje a řídí v oblasti systémové a datové architektury:
 - 2.1. činnosti spojené s vytvořením a aktualizací metodiky Enterprise architektury a datovým modelem (včetně všech vrstev dle rámce TOGAF),
 - 2.2. poskytování součinnosti při realizaci projektů s dopadem do ICT architektury,
 - 2.3. soulad modelu procesní a datové architektury;
- 3. stanovuje a kontroluje interní standardy projektového řízení se zaměřením na IS/ICT:
 - 3.1. přípravu a realizaci víceoborových projektů a projektů mezinárodního partnerství,
 - 3.2. iniciace rozvojových projektů,
 - 3.3. součinnosti s věcně příslušnými útvary ministerstva,
 - 3.4. koordinuje činnosti spojené s projektovou kanceláří,
 - 3.5. spravuje centrální databázi projektů a programů;
- 4. zabezpečuje v oblasti informačních technologií a služeb:

- 4.1. realizaci požadavků odborných útvarů ministerstva na nákup, vývoj a úpravy IS, nezbytných pro výkon činností ministerstva,
- 4.2. spolupráci při realizaci projektů eGovernmentu na ministerstvu,
- 4.3. zajišťuje činnost Pracovní skupiny vrchního ředitele sekce ekonomicko-provozní pro podporu řízení resortní informatiky;
- 5. zajišťuje metodické řízení v oblasti spisové služby, oběhu a archivace dokumentů, a to včetně vnitřní úřední komunikace ministerstva;
- 6. zajišťuje administraci elektronického systému spisové služby a provoz podatelny, výpravny, spisovny a správního archivu;
- 7. zajišťuje administraci intranetu ministerstva a ve spolupráci s odborem informatiky odpovídá za jeho další rozvoj.

120 – odbor rozpočtu

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ekonomicko–provozní. Člení se na:

- 121 – oddělení rozpočtu kapitoly,
- 122 – oddělení rozpočtu ministerstva,
- 123 – oddělení účtárny,
- 124 – oddělení programového financování.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení;
2. vykonává a deleguje na základě § 26 odst. 1b) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, funkci správce rozpočtu;
3. je pověřen jednáním za ministerstvo s Českou národní bankou ve všech záležitostech souvisejících s vedením bankovních účtů;
4. je vedoucí řídicího týmu pro programy Rozvoje a obnovy materiálně technické základny MŽP v rámci systému programového financování;
5. je primární kontaktní osobou pro odvětvový odbor ministerstva financí pro jednání týkající se rozpočtu a financování.

121 – oddělení rozpočtu kapitoly

1. zpracovává návrh státního rozpočtu kapitoly 315 – Ministerstvo životního prostředí;
2. v návaznosti na schválený zákon o státním rozpočtu zabezpečuje rozpis rozpočtu na resortní organizace a aparát včetně jeho úprav v průběhu roku;
3. zajišťuje uvolňování prostředků pro resortní organizace;
4. zpracovává návrh závěrečného účtu kapitoly 315 – Ministerstvo životního prostředí;
5. zpracovává návrh finančního vypořádání dotací kapitoly 315 – Ministerstvo životního prostředí;
6. posuzuje návrhy zákonných úprav z pohledu používání prostředků státního rozpočtu;
7. vede evidenci neprofilujících nároků z nespotřebovaných výdajů a nerozepsaných prostředků ministerstva a zpracovává žádosti o jejich použití;
8. zabezpečuje přípravu, průběh a vyhodnocení ročních účetních závěrek aparátu a resortních organizací;
9. zpracovává ekonomické analýzy a přehledy vývoje finančních ukazatelů resortních organizací;
10. zajišťuje uživatelskou podporu a rozvoj ekonomického informačního systému (dále jen „EkIS“);
11. zajišťuje činnost pověřené osoby pro Integrovaný informační systém státní pokladny (dále jen „IISSP“) a školitele pro nové uživatele IISSP v rámci kapitoly;
12. poskytuje metodickou podporu řízení resortních organizací v ekonomicko-provozní oblasti, zejména hodnocení výsledků hospodaření resortních organizací.

122 – oddělení rozpočtu ministerstva

1. zajišťuje agendu změn rozpočtu a rezervací v IISSP za ministerstvo;
2. zajišťuje vedení analytické evidence čerpání rozpočtu dle jednotlivých zdrojů financování a projektů vedených mimo oblast programového financování;
3. zpracovává žádosti o použití neinvestičních prostředků nároků z nespotřebovaných výdajů projektů a programů spolufinancovaných z fondů EU a z ostatních zahraničních programů vedených mimo programové financování;
4. zajišťuje rozpočtové opatření a rezervaci prostředků na platy dle podkladů personálního odboru;
5. provádí kontrolu za správce rozpočtu u návrhů objednávek, smluv a jiných rezervací včetně vyúčtování záloh mimo oblast programového financování;
6. v systému eSmlouvy posuzuje návrhy připravovaných závazků z hlediska rozpočtového zařazení výdaje a z hlediska oprávněnosti používání rozpočtových prostředků;
7. vede finanční evidenci smluv v EkIS a dle případných požadavků provádí změny v platebních kalendářích včetně návaznosti na evidenci podmíněných závazků;
8. zajišťuje uvolňování prostředků z nerozepsaných provozních prostředků;
9. je kontaktním místem pro ostatní útvary ministerstva pro rozpočtovou problematiku;
10. podílí se na přípravě rozpočtu ministerstva;
11. kontroluje soulad dat o rozpočtu v EkISu a v IISSP;
12. zajišťuje uživatelskou podporu systému eSmlouvy včetně administrace schvalovacího procesu.

123 – oddělení účtárny

1. zajišťuje komplexní vedení účetnictví ministerstva a sestavování účetních výkazů;
2. v rámci účetní evidence zajišťuje sběr dat požadovaných pro výkazy PAP (Pomocný analytický přehled);
3. vede účetní evidenci majetku státu, se kterým je ministerstvo příslušné hospodařit v návaznosti na dílčí spolupráci s kompetentními útvary, které jsou stanoveny v příslušném interním předpisu;
4. eviduje výdaje a příjmy projektů a programů spolufinancovaných z fondů EU a z ostatních zahraničních programů;
5. zabezpečuje finanční agendu za ministerstvo včetně fondu kulturních a sociálních potřeb, rezervního fondu a účtu cizích prostředků;
6. eviduje, provádí kontrolu a úhrady faktur, likviduje a přezkuzuje pracovní tuzemské cestovní účty včetně operativní evidence zahraničních pracovních cestovních účtů a evidence všech záloh;
7. kontroluje vyúčtování stálých provozních záloh za odbory výkonu státní správy včetně příkazů k placení;
8. zajišťuje a provádí veškeré pokladní operace ministerstva, včetně valutových;
9. provádí přeúčtování skutečnosti v IISSP;
10. kontroluje soulad dat o čerpání rozpočtu v EkISu a v IISSP;
11. zajišťuje podpisové vzory aparátu vč. elektronické podoby;
12. poskytuje metodickou podporu v oblasti účetnictví;

13. zabezpečuje administrativní podporu za účelem realizace úkolů v rámci aktivit Operačního programu životní prostředí (dále jen „OPŽP“) v oblasti účetní a platebního styku;
14. v souladu s příslušným interním předpisem vykonává platební funkci v rámci realizace Národního plánu obnovy na ministerstvu (dále jen „NPO“).

124 – oddělení programového financování

1. podílí se na návrhu státního rozpočtu kapitoly 315 – Ministerstvo životního prostředí v oblasti programového financování;
2. zajišťuje uvolňování prostředků pro resortní organizace za oblast programového financování;
3. podílí se na návrhu závěrečného účtu kapitoly 315 – Ministerstvo životního prostředí za oblast programového financování;
4. podílí se na návrhu finančního vypořádání dotací kapitoly 315 – Ministerstvo životního prostředí za oblast programového financování;
5. provádí kontrolu za správce rozpočtu u smluv, návrhů objednávek a jiných rezervací za oblast programového financování;
6. za oblast programového financování vede finanční evidenci smluv v EkIS a dle případných požadavků provádí změny v platebních kalendářích;
7. vede databázi akcí státního rozpočtu v oblasti programového financování v informačním systému EDS/SMVS (ISPROFIN), kontroluje soulad dat v EDS/SMVS, EkISu a v IISSP;
8. v oblasti programů reprodukce majetku koordinuje přípravu dokumentací programů a následně jejich vyhodnocení;
9. u programu Pořízení a obnova materiálně technické základny resortu a programu Podpora účasti resortních organizací v projektech:
 - 9.1 vykonává funkci správce,
 - 9.2 navrhuje rozdělení prostředků mezi ministerstvo a organizace,
 - 9.3 vystavuje a vydává Registrace akce, Rozhodnutí o poskytnutí dotace a Stanovení výdajů na financování akcí OSS,
 - 9.4 posuzuje správnost a úplnost závěrečných vyhodnocení akcí u programů;
10. zabezpečuje administrativní podporu za účelem realizace úkolů v rámci aktivit Operačního programu životní prostředí (dále jen „OPŽP“), Operačního programu Spravedlivé transformace, NPO – POPFK, programu Nová zelená úsporám v oblasti programového financování;
11. zpracovává a sestavuje výkazy, hlášení a přehledy o čerpání rozpočtu v oblasti investic;
12. vytváří stanoviska k finančním požadavkům resortních organizací a navrhuje způsob jejich vyřízení za oblast programového financování;
13. zajišťuje činnost kontaktních osob za systémy programového financování;
14. poskytuje metodickou podporu v oblasti programového financování.

130 – odbor majetku, provozu a veřejných zakázek

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ekonomicko–provozní. Člení se na:

131 – oddělení provozu, investic a veřejných zakázek,

132 – oddělení správy majetku a autoprovozu.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení;
2. zajišťuje agendu technické bezpečnosti v rozsahu stanoveném interními předpisy ministerstva;
3. je členem vládní dislokační komise, která na základě pověření vládou podle § 14a odst. 4 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky, rozhoduje o návrzích na změny ve využívání majetku evidovaného v centrálním registru administrativních budov a o hospodárnějším rozmístění státních zaměstnanců a zaměstnanců státních institucí.

131 – oddělení provozu, investic a veřejných zakázek

1. poskytuje odbornou právní, konzultační a metodickou podporu jednotlivým útvarům ministerstva a resortním organizacím ministerstva jako zadavatelům veřejných zakázek dle právních a interních předpisů ministerstva;
2. zajišťuje agendu a administruje veřejné zakázky včetně centralizovaných veřejných zakázek v rámci Resortního systému centralizovaného zadávání;
3. spravuje Resortní systém centralizovaného zadávání v resortu ministerstva;
4. ve spolupráci s odbornými a věcnými útvary ministerstva vyřizuje žádosti resortních organizací o schválení záměrů realizovat veřejné zakázky malého rozsahu a veřejné zakázky, u kterých, dle interních předpisů, vzniká povinnost předkládat záměry ke schválení ministrowi životního prostředí;
5. zajišťuje a metodicky řídí používání elektronických nástrojů pro administraci veřejných zakázek v resortu (Národní elektronický nástroj, elektronický nástroj s profilem zadavatele E-ZAK, elektronické tržiště Gemin.cz a systém pro správu Resortního systému centralizovaného zadávání) a spravuje jejich obsah;
6. posuzuje po právní stránce návrhy smluv pro potřeby ministerstva v souladu s interními předpisy, není-li konkrétní část této agendy výslovně svěřena do působnosti jiného odborného útvaru ministerstva;
7. zajišťuje agendu dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, v podmínkách ministerstva, zejména metodickou a koordinační činnost, úpravu a uveřejňování smluv, dokumentů a příslušných metadat v Informačním systému registru smluv a další úkony v souladu s uvedeným zákonem;
8. zastupuje ministerstvo a resort v meziresortních pracovních a řídicích skupinách v oblastech své působnosti.
9. soustřeďuje požadavky na materiálně technické vybavení ministerstva v souladu s požadavky jednotlivých pracovišť;
10. formou objednávek a smluv zabezpečuje nákup materiálu, výrobků, prací a služeb k zajištění vnitřního chodu úřadu ministerstva;

11. zajišťuje poskytování služeb stravování, úklidu, odvozu odpadů, dodávky energií, vody, pojištění a dalších služeb souvisejících s provozním chodem v budově ministerstva;
12. zajišťuje technickou správu, obnovu, údržbu, opravy, revize a servis budovy, areálu a movitého i nemovitého majetku, se kterým je ministerstvo příslušné hospodařit;
13. zajišťuje klíčový systém ministerstva, vede evidenci přidělených a vydaných klíčů;
14. zajišťuje rozmístění zaměstnanců v budově ministerstva;
15. vede skladové hospodářství, včetně operativní a účetní evidence;
16. zpracovává plán provozních a investičních výdajů odboru majetku, provozu a veřejných zakázek a příslušnou formou zabezpečuje jeho realizaci, zpracovává statistické výkazy a podává předepsaná hlášení;
17. zajišťuje centrální nákup vybraných komodit pro rezort MŽP.

132 – oddělení správy majetku a autoprovozu

1. zabezpečuje plnění povinností odborně způsobilé osoby v požární ochraně, vyplývajících ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a odborně způsobilé osoby k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů;
2. zajišťuje agendu hospodaření dle § 11 odst. 1. d) zák. č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, s exempláři rostlin a živočichů, regulovanými kožešinami, výrobky z tuleňů a jinými jedinci chráněnými podle zákona o obchodování s ohroženými druhy a jedinci zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů a volně žijících ptáků chráněnými podle zákona o ochraně přírody a krajiny;
3. vede ústřední evidenci a pasportizaci nemovitého majetku, k němuž má příslušnost hospodaření ministerstvo a resortní organizace;
4. zajišťuje činnosti autoprovozu ministerstva, zejména hospodárný provoz služebních vozidel a jejich řádnou údržbu;
5. zajišťuje centrální nákup služebních vozidel pro rezort;
6. zajišťuje agendu odpovědnosti za škodu na majetku státu, se kterým je ministerstvo příslušné hospodařit, v souladu se zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů a na majetku ve vlastnictví zaměstnanců dle vnitřních předpisů ministerstva;
7. zajišťuje nákupy a evidenci osobních a ochranných pracovních prostředků, a jejich výdej zaměstnancům ministerstva;
8. komplexně zabezpečuje analytickou evidenci veškerého movitého a nemovitého majetku státu, s nímž je ministerstvo příslušné hospodařit;
9. řídí a koordinuje průběh procesu inventarizace majetku a závazků ministerstva, se kterým je příslušné hospodařit;
10. koordinuje a navrhuje řešení dislokačních potřeb ministerstva a resortních organizací;
11. zabezpečuje změnu dispozic s majetkem státu na základě stanoviska odboru právního a řízení státní správy;
12. zpracovává plán provozních a investičních výdajů oddělení správy majetku a autoprovozu, příslušnou formou zabezpečuje jeho realizaci;
13. zajišťuje centrální nákup vybraných komodit pro rezort MŽP.

200 – sekce státní tajemnice

Sekci státní tajemnice osobně řídí státní tajemnice, která je přímo podřízena ministrovi. Sekci tvoří devět odborů:

- 210 – odbor výkonu státní správy I,
- 220 – odbor výkonu státní správy II,
- 230 – odbor výkonu státní III,
- 240 – odbor výkonu státní správy IV,
- 250 – odbor výkonu státní správy V,
- 260 – odbor personální a státní služby,
- 270 – odbor koordinace a podpory státní služby a resortních organizací,
- 280 – odbor legislativní,
- 290 – odbor právní a řízení státní správy.

Státní tajemnice v rámci své působnosti zejména:

1. zajišťuje řízení činností souvisejících se zajišťováním organizačních věcí služby, správou služebních vztahů a odměňováním státních zaměstnanců a vedoucích služebních úřadů podřízených ministerstvu;
2. odpovídá za plnění úkolů souvisejících s pracovněprávními vztahy zaměstnanců v ministerstvu;
3. zajišťuje informování, projednání, souhlasu nebo dohody s odborovou organizací ministerstva v případech stanovených zákoníkem práce nebo zvláštními právními předpisy;
4. zajišťuje vyřizování oznámení podezření z korupčního jednání, oznámení prošetřovateli podle nařízení vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu, včetně výkonu souvisejících povinností prošetřovatele, a oznámení na základě směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie, případně koordinuje jejich vyřízení;
5. zabezpečuje protikorupční agendu ministerstva a metodicky řídí tuto agendu v resortních organizacích;
6. zabezpečuje činnosti sekretariátu rozkladové komise ministra životního prostředí;
7. zabezpečuje zastupování ministerstva v soudních sporech na příslušném úseku;
8. odpovídá za řízení, kontrolu a sjednocování výkonu státní správy prováděného ministerstvem, přímé provádění výkonu státní správy s některými výjimkami; vedení dohodovacího řízení dle správního řádu ve věcech, v nichž nedospěl k dohodě OVSS;
9. koordinuje řízení výkonu státní správy v působnosti ministerstva, zabezpečované krajskými úřady;
10. zajišťuje koordinaci přípravy právních předpisů v působnosti ministerstva;
11. odpovídá za nakládání s majetkem, k němuž má ministerstvo příslušnost hospodaření, pokud nakládání s konkrétním majetkem státu nebylo svěřeno organizačním řádem jinému útvaru ministerstva;

12. odpovídá za přípravu podkladů nezbytných pro odborné řízení resortní organizace Česká inspekce životního prostředí (dále jen „ČIŽP“) ministrem;
13. zabezpečuje zapojení ministerstva při přípravě koncepcí týkajících se veřejné správy;
14. zastupuje ministerstvo v Radě vlády pro veřejnou správu;
15. zajišťuje externí právní služby a jejich využívání v souladu s příslušným interním předpisem¹.

¹ Směrnice MŽP č. 9/2021 o využívání externích právních služeb v podmínkách Ministerstva životního prostředí

210 – 250 – odbory výkonu státní správy:

jsou přímo podřízeny státní tajemnici. Odbory výkonu státní správy se člení na oddělení. Oddělení jsou označena arabskou číslicí a místem sídla.

Koordinaci činnosti odborů výkonu státní správy zabezpečuje sekretariát státní tajemnice, který převádí na odbory výkonu státní správy k přímému zajištění ta správní řízení, ke kterým je příslušné ministerstvo a které si odbor posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence, popřípadě jiný věcně příslušný organizační útvar ministerstva neponechá ve své gesci. Záměry se převádějí zejména v souladu s územní působností odborů výkonu státní správy, která je vymezena územím jednotlivých krajů.

Působnost jednotlivých odborů výkonu státní správy ke krajům:

Odbor výkonu státní správy I	Hl. město Praha, Středočeský kraj, Jihočeský kraj
Oddělení Praha	Hl. město Praha, Středočeský kraj
Oddělení České Budějovice	Jihočeský kraj
Odbor výkonu státní správy II	Ústecký kraj, Karlovarský kraj, Plzeňský kraj
Oddělení Chomutov	Ústecký kraj, Karlovarský kraj
Oddělení Plzeň	Plzeňský kraj
Odbor výkonu státní správy III	Královéhradecký kraj, Pardubický kraj, Liberecký kraj
Oddělení Hradec Králové	Královéhradecký kraj, Pardubický kraj
Oddělení Liberec	Liberecký kraj
Odbor výkonu státní správy IV	Jihomoravský kraj, Kraj Vysočina, Zlínský kraj
Oddělení 1 a oddělení 2	Jihomoravský kraj, Kraj Vysočina, Zlínský kraj
Odbor výkonu státní správy V	Moravskoslezský kraj, Olomoucký kraj
Oddělení Ostrava	Moravskoslezský kraj

Oddělení Olomouc	Olomoucký kraj
------------------	----------------

Jednotlivá oddělení odborů výkonu státní správy vykonávají veškeré níže uvedené činnosti zpravidla v rámci své územní působnosti. Ředitel odboru může rozhodnout o rozdělení práce jinak.

1. Na všech úsecích státní správy:

- 1.1 vykonává státní správu v oblasti vod, lesního hospodářství v národních parcích, ochrany funkcí lesa jako složky životního prostředí, ochrany ovzduší, ochrany přírody a krajiny, CITES, provozování zoologických zahrad, ochrany zemědělského půdního fondu (dále jen „ZPF“), ochrany horninového prostředí včetně ochrany nerostných zdrojů, geologických prací a ekologického dohledu nad těžbou, odpadového hospodářství a nakládání s obaly, ochrany životního prostředí před škodlivými účinky látek, směsí nebo látek obsažených ve směsích a předmětech, vč. biocidních přípravků prevence závažných havárií způsobených vybranými chemickými látkami a směsmi, geneticky modifikovanými organismy (dále jen „GMO“), posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence a omezování znečištění, integrovaného registru znečišťování, ochrany ozonové vrstvy a klimatického systému Země, obchodování s povolenkami na emise skleníkových plynů, předcházení ekologické újmy a její nápravy, pokud není působnost Organizačním řádem nebo jiným služebním předpisem svěřena jinému útvaru ministerstva;
- 1.2 zabezpečuje vrchní státní dozor vůči nižším správním orgánům v rozsahu své územní působnosti a řídí, sjednocuje a kontroluje výkon státní správy prováděný na zmíněných úsecích správními orgány nižšího stupně, tj. krajskými úřady a Magistrátem hl. m. Prahy, AOPK ČR, správami NP a ČIŽP;
- 1.3 vykonává dozorovou a dohlédací činnost ve smyslu zvláštních předpisů upravujících činnost jednotlivých úseků státní správy (na základě požadavků Ministerstva vnitra a po dohodě s krajskými úřady i ve vztahu k vybraným obecním úřadům);
- 1.4 zpracovává návrh plánu vrchního státního dozoru v rozsahu své územní působnosti;
- 1.5 vykonává prvoinstanční kompetence ministerstva, které jsou dále na příslušných úsecích výslovně jmenované;
- 1.6 vykonává činnost útvaru JES v rozsahu stanoveném směrnicí MŽP k aplikaci zákona č. 148/2023 Sb., o jednotném environmentálním stanovisku v rámci interních postupů Ministerstva životního prostředí;
- 1.7 poskytuje v rozsahu své územní působnosti vyjádření pro jiné správní orgány příslušné k vydání jednotného environmentálního stanoviska (§ 4 odst. 2 a 3 zákona o jednotném environmentálním stanovisku);
- 1.8 vede dohodovací řízení ve věcech v jeho kompetenci;
- 1.9 rozhoduje o odvoláních proti správním rozhodnutím vydaným správními orgány nižšího stupně (krajské úřady a Magistrát hl. m. Prahy, AOPK ČR, správy NP); o příslušnosti k rozhodnutí o odvolání proti správním rozhodnutím může v případech, kdy si to předem vyhradí, rozhodnout státní tajemnice;
- 1.10 rozhoduje o odvoláních proti správním rozhodnutím vydaným v prvním stupni ČIŽP;
- 1.11 přezkoumává pravomocná rozhodnutí a závazná stanoviska správních orgánů nižšího stupně (krajské úřady a Magistrát hl. m. Prahy, AOPK ČR, správy NP a ČIŽP) v přezkumném řízení, rozhoduje o obnově řízení ve věcech pravomocně

rozhodnutých v úrovni odboru výkonu státní správy, provádí nové řízení a vydává nové rozhodnutí ve věci při splnění podmínek § 101 správního řádu;

- 1.12 potvrzuje nebo mění závazná stanoviska správních orgánů nižšího stupně (krajské úřady a Magistrát hl. m. Prahy, AOPK ČR, správy NP) podle § 149 odst. 7 správního řádu;
- 1.13 zrušuje opatření správních orgánů nižšího stupně (krajské úřady a Magistrát hl. m. Prahy, AOPK ČR, správy NP a ČIŽP) přijatá v rozporu s platnými právními předpisy, usneseními vlády nebo směrnicemi ústředních orgánů státní správy;
- 1.14 zajišťuje vyřízení oznámení, podnětů, stížností, petic a dotazů, týkajících se vlastní působnosti, pokud k jejich vyřízení není příslušný jiný správní orgán a nesměřují proti jeho vlastní činnosti;
- 1.15 rozhoduje o místní příslušnosti k provedení správního řízení v případě, že záležitost se dotýká území dvou nebo více krajských úřadů, v případě, že se krajské úřady nacházejí v územní působnosti více OVSS, rozhodne o místní příslušnosti OVSS, který obdržel návrh na určení místní příslušnosti, popř. OVSS určený státní tajemnicí;
- 1.16 přijímá opatření proti nečinnosti dle § 80 zákona č. 500/2004 Sb. vůči správním orgánům nižšího stupně (krajské úřady a Magistrát hl. m. Prahy, AOPK ČR, správy NP a ČIŽP);
- 1.17 zastupuje ministerstvo v soudním řízení, je-li přezkoumávána zákonnost jím vydaného správního rozhodnutí, opatření obecné povahy nebo jeho postupu (nečinnost, nezákonný zásah) a v kompetenčních sporech;
- 1.18 podílí se na tvorbě, realizaci a hodnocení ekologické politiky ministerstva v rozsahu své územní působnosti;
- 1.19 spolupracuje s ostatními útvary ministerstva při řešení dalších úkolů v rozsahu své územní působnosti;
- 1.20 vydává stanoviska k vyhodnocení závazků subjektů z hlediska ochrany životního prostředí, k tzv. ekologickému auditu podle § 6a zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 92/1991 Sb.“);
- 1.21 podílí se na přípravě nových a novelizovaných právních předpisů v oblasti životního prostředí;
- 1.22 vypracovává stanoviska k návrhům veřejnoprávních smluv podle § 66a odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů;
- 1.23 vykonává činnost správce daně při vyřizování odvolání proti poplatkovým výměrům vydávaným SFŽP ČR dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů;
- 1.24 rozhoduje o stížnostech na postup správních orgánů nižšího stupně (krajské úřady a Magistrát hl. m. Prahy, AOPK ČR, správy NP, ČIŽP) při vyřizování žádosti o informace dle § 16a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;

2. na úseku ekologické osvěty a výchovy:

podílí se, ve spolupráci s krajským úřadem na ekologické osvětě, vzdělávání a výchově, zejména zprostředkováním odborné literatury a nových praktických poznatků;

3. na úseku státní správy v oblasti vod:

- 3.1 spolupracuje s odborem ochrany vod při sestavování plánů v oblasti vod a programů opatření (§ 108 odst. 3 písm. e) zákona č. 254/2001),

- 3.2 vykonává vrchní vodoprávní dozor (§ 111 zákona č. 254/2001 Sb.),
- 3.3 uplatňuje stanoviska k územnímu rozvojovému plánu, zásadám územního rozvoje a územnímu opatření o stavební uzávěře, je-li jeho pořizovatelem krajský úřad jako úřad územního plánování nebo Ministerstvo pro místní rozvoj (§ 108 odst. 2 zákona č. 254/2001 Sb.);
4. na úseku výkonu vrchního státního dozoru v lesích a státní správy v lesích národních parků²:
- 4.1 vykonává vrchní státní dozor v lesích [§ 50 zákona č. 289/1995 Sb., zákon o lesích a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 289/1995 Sb.“)] v rozsahu své působnosti,
- 4.2 v lesích národních parků (§ 49 odst. 4 zák. 289/1995 Sb.):
- a) rozhoduje o uložení opatření v případě mimořádných okolností, pokud přesahují územní působnost kraje (§ 32 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb.),
 - b) rozhoduje o ukládání pokut tomu, kdo nesplní povinnosti uložené rozhodnutím odboru výkonu státní správy [§ 49 odst. 2 písm. b) zákona č. 289/1995 Sb.],
 - c) spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu a odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny při:
 - schvalování lesních hospodářských plánů a jejich změn (včetně ochranných pásem národních parků) a dozírá na jejich dodržování (§ 27 odst. 1 a odst. 4 zákona č. 289/1995 Sb.),
 - zpracovávání stanovisek k oblastním plánům rozvoje lesů (§ 23 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb.),
 - komplexním hodnocení dlouhodobé péče o les v národním parku podle zpracované metodiky,
 - vyhodnocování dodržování zákonnosti v lesích; předkládá každoročně odboru adaptace na změnu klimatu zprávu o výsledcích vrchního státního dozoru v lesích;
5. na úseku státní správy v oblasti ochrany ovzduší:
- 5.1 vykonává vrchní státní dozor [zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší (dále jen „zákon č. 201/2012 Sb.“)] v rozsahu své působnosti,
- 5.2 vydává stanoviska k zásadám územního rozvoje dle § 11 odst. 1 písm. a) zákona č. 201/2012 Sb.;
6. na úseku státní správy ochrany přírody a krajiny:
- 6.1 vykonává vrchní státní dozor (§ 85 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.), v rozsahu své územní působnosti,
- 6.2 uplatňuje stanoviska k návrhu územního rozvojového plánu a zásadám územního rozvoje z hlediska zájmů chráněných zákonem č. 114/1992 Sb. a vykonává působnost dotčeného orgánu při jejich pořizování (§ 79 odst. 3 písm. t) zákona č. 114/1992 Sb.),

² Příslušnost jednotlivých odborů výkonu státní správy pro výkon činností v národních parcích platí obdobně jako na úseku ochrany přírody a krajiny bod 6.

- 6.3 může si vyhradit v rozsahu své působnosti změnu či zrušení rozhodnutí nebo opatření obecné povahy správního orgánu nižšího stupně (§ 84 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.),
- 6.4 na základě vydaného potvrzení o vzniku předkupního práva státu podává návrh na zápis předkupního práva do katastru nemovitostí a zastupuje ministerstvo v řízení u katastrálního úřadu (§ 79 odst. 3 písm. q zákona č. 114/1992 Sb.),
- 6.5 příslušnost jednotlivých odborů výkonu státní správy k AOPK ČR (resp. CHKO) a ke správám NP se stanoví takto:
- a) odbor výkonu státní správy I:
 - CHKO Blaník,
 - CHKO Český kras,
 - CHKO Křivoklátsko,
 - CHKO Brdy,
 - ředitelství AOPK ČR,
 - NP Šumava,
 - CHKO Blanský les,
 - CHKO Šumava,
 - CHKO Třeboňsko,
 - b) odbor výkonu státní správy II:
 - CHKO Slavkovský les,
 - CHKO Český les,
 - CHKO České středohoří,
 - CHKO Labské pískovce,
 - NP České Švýcarsko,
 - c) odbor výkonu státní správy III:
 - CHKO Český ráj,
 - CHKO Jizerské hory,
 - CHKO Kokořínsko – Máchův kraj,
 - CHKO Lužické hory,
 - Krkonošský NP,
 - CHKO Broumovsko,
 - CHKO Orlické hory,
 - CHKO Železné hory,
 - d) odbor výkonu státní správy IV:
 - NP Podyjí,
 - CHKO Moravský kras,
 - CHKO Pálava,
 - CHKO Žďárské vrchy,
 - CHKO Bílé Karpaty,
 - e) odbor výkonu státní správy V:

- CHKO Beskydy,
- CHKO Poodří,
- CHKO Jeseníky,
- CHKO Litovelské Pomoraví;

7. na úseku státní správy ochrany ZPF:

- 7.1 Uplatňuje stanoviska k územnímu rozvojovému plánu, zásadám územního rozvoje, územním plánům obcí, ve kterých je sídlo kraje a k návrhům na vymezení zastavěného území samostatným postupem pro území obcí, ve kterých je sídlo kraje [§ 5 odst. 2 a § 17 písm. a) zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně ZPF, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 334/1992 Sb.“)],
- 7.2 uděluje souhlas k návrhům na stanovení dobývacích prostorů, je-li navrhovaným řešením dotčen ZPF o výměře nad 20 ha (§ 6 odst. 2 zákona č. 334/1992 Sb.),
- 7.3 provádí kontrolní činnost a dává orgánům ochrany ZPF podněty k tomu, aby uplatnily ve své působnosti opatření k odstranění zjištěných závad [§ 17 písm. f) zákona č. 334/1992 Sb.],
- 7.4 dozírá, jak orgány ochrany ZPF nižšího stupně na tomto úseku plní své povinnosti (§ 17 písm. c) zákona č. 334/1992 Sb.),
- 7.5 zasílá podle § 3b odst. 4 údaje související s odnětím zemědělské půdy ze ZPF do evidence odnětí zemědělské půdy (§ 17 písm. g) zákona č. 334/1992 Sb.),
- 7.6 kontroluje plnění podmínek jím vydaných souhlasů, včetně provádění rekultivací, a jím uložených opatření k nápravě (§ 17 písm. h) zákona č. 334/1992 Sb.),
- 7.7 ukládá opatření k nápravě závadného stavu vzniklého neplněním podmínek jím vydaných souhlasů [§ 17 písm. i) zákona č. 334/1992 Sb.];

8. na úseku státní správy v geologickém průzkumu a ochraně nerostného bohatství:

- 8.1 zajišťuje ekologický dohled nad těžbou ve své územní působnosti [§ 19 zákona č. 2/1969 Sb. ve znění pozdějších předpisů] a kontroluje, jak orgány a organizace plní povinnosti stanovené zákonem č. 62/1988 Sb. o geologických pracích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 62/1988 Sb.“), a předpisy vydanými na jeho základě,
- 8.2 rozhoduje o stanovení průzkumného území pro vyhledávání a průzkum ložisek vyhrazených nerostů a pro zvláštní zásah do zemské kůry podle zvláštních právních předpisů (§ 4a a § 22a zákona č. 62/1988 Sb.); vydává písemný souhlas s převodem stanovení průzkumného území na jinou fyzickou nebo právnickou osobu (ustanovení § 4 odst. 5 zákona č. 62/1988 Sb.),
- 8.3 rozhoduje o prodloužení platnosti rozhodnutí o stanovení průzkumného území (§ 4a odst. 7 zákona č. 62/1988 Sb.),
- 8.4 v odůvodněných případech rozhoduje o zkrácení doby platnosti rozhodnutí o stanovení průzkumného území pro vyhledávání a průzkum ložisek ropy nebo hořlavého zemního plynu (§ 4e odst. 3 zákona č. 62/1988 Sb.),
- 8.5 stanovuje rozsah a podmínky pro nakládání s nerosty při vyhledávání a průzkumu výhradních ložisek [§ 11 odst. 3 zákona č. 44/1988 Sb., o ochraně a využití nerostného bohatství (horní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 44/1988 Sb.“)],
- 8.6 rozhoduje o předchozím souhlasu k podání návrhu na stanovení dobývacího prostoru (§ 24 odst. 2 zákona č. 44/1988 Sb.),
- 8.7 vydává stanoviska k územně plánovací dokumentaci podle § 15 odst. 2 zákona č. 44/1988 Sb. a podle § 13 odst. 1 zákona č. 62/1988 Sb.,

- 8.8 stanoví, mění a ruší, po projednání s orgánem kraje v přenesené působnosti, chráněná ložisková území a chráněná území pro zvláštní zásahy do zemské kůry (§ 17 zákona č. 44/1988 Sb.),
 - 8.9 vydává stanoviska k návrhu na stanovení, změnu či zrušení dobývacího prostoru (§ 27 odst. 1 zákona č. 44/1988 Sb.),
 - 8.10 vydává stanoviska k čerpání rezerv finančních prostředků vytvořených subjekty k vypořádání důlních škod a k sanaci pozemků dotčených těžbou (§ 37a odst. 4 zákona č. 44/1988 Sb.),
 - 8.11 oznamuje v Obchodním věstníku příjem žádosti o stanovení průzkumného území podle § 4a odst. 2 zákona č. 62/1988 Sb., které se týká průzkumu ložiska nalezeného za prostředky ze státního rozpočtu (§ 4a odst. 3 zákona č. 62/1988 Sb.),
 - 8.12 předkládá odboru geologie podklady k oznámení o přijetí žádostí o stanovení průzkumného území pro vyhledávání a průzkum ložisek ropy nebo hořlavého zemního plynu v Ústředním věstníku Evropské unie (§ 4d zákona č. 62/1988 Sb., v platné znění),
 - 8.13 předkládá odboru geologie podklady k oznámení o podání žádostí o udělení předchozího souhlasu ke stanovení dobývacího prostoru pro účely dobývání ropy nebo hořlavého zemního plynu v Ústředním věstníku Evropské unie (§ 24 zákona č. 44/1988 Sb.),
 - 8.14 předává odboru geologie výsledky správní činnosti pro účely evidence, tj. stejnopisy rozhodnutí podle § 4a a § 21 zákona č. 62/1988 Sb., převedení průzkumného území nebo jeho zmenšení nebo ukončení platnosti nebo prodloužení či zkrácení doby platnosti rozhodnutí podle zákona č. 62/1988 Sb. a rozhodnutí podle zákona č. 44/1988 Sb.,
 - 8.15 zaznamenává nově stanovená, změněná a zrušená chráněná ložisková území do registru CHLÚ a podává návrh na jejich zápis do katastru nemovitostí;
9. na úseku státní správy v oblasti odpadového hospodářství a nakládání s výrobky s ukončenou životností a s obaly:
- 9.1 vykonává kontrolu na úseku státní správy odpadového hospodářství [podle § 127 písm. a) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 541/2020 Sb.“) a přímo použitelných předpisů Evropské unie], v rozsahu své územní působnosti,
 - 9.2 přijímá od stavebníka doklady dle § 93a odst. 1 zákona č. 541/2020 Sb. v případech, kdy vykonává působnost orgánu příslušného k vydání jednotného environmentálního stanoviska,
 - 9.3 poskytuje dle § 149 zákona č. 541/2020 Sb. součinnost stavebnímu úřadu v případech, kdy vykonává působnost orgánu příslušného k vydání jednotného environmentálního stanoviska,
 - 9.4 vykonává kontrolu na úseku státní správy při nakládání s výrobky s ukončenou životností a odpady z nich [§ 128 odst. 2 zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností], v rozsahu své územní působnosti,
 - 9.5 spolupracuje s odborem odpadů při správní činnosti týkající se dovozu a vývozu odpadů v rozsahu své územní působnosti,
 - 9.6 provádí na návrh osoby uvádějící na trh nebo do oběhu obaly nebo balené výrobky zápis do Seznamu osob, které jsou nositeli povinnosti zpětného odběru a využití odpadů (ve vztahu k osobám, které mají sídlo v rámci příslušné územní působnosti), nebo změnu zápisu v Seznamu osob (§ 14 odst. 8 a 10 zákona č. 477/2001 Sb., o obalech a o změně některých zákonů (zákon o obalech), ve znění pozdějších předpisů);

10. na úseku státní správy ve věcech procesu posuzování vlivů na životní prostředí (dále jen „EIA“):
- 10.1 zajišťuje zjišťovací řízení podle ustanovení § 7 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 100/2001 Sb.“), i proces EIA v plném rozsahu dle zákona č. 100/2001 Sb. u záměrů v jeho územní působnosti, a vydává závěry zjišťovacího řízení podle ustanovení § 7 zákona č. 100/2001 Sb. u těchto záměrů a závazná stanoviska k posouzení vlivů provedení těchto záměrů na životní prostředí podle ustanovení § 9a odst. 1 zákona č. 100/2001 Sb., vyjma případů svěřených Organizačním řádem či jiným služebním předpisem odboru posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence,
 - 10.2 pokud záměr zasahuje do území více krajů, vykonává působnost příslušného úřadu ten OVSS, v jehož územně správním obvodu je navržena převážná část takového záměru,
 - 10.3 vyřizuje žádosti o prodloužení platnosti stanoviska k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí podle § 9a odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., ke kterému zajišťoval proces EIA,
 - 10.4 ověřuje na základě oznámení o zahájení navazujícího řízení každý záměr, u něhož zajišťoval proces EIA a vydává závazné stanovisko podle ustanovení § 9a odst. 7 zákona č. 100/2001 Sb.,
 - 10.5 zajišťuje zveřejnění informací o dokumentech pořízených v průběhu procesu EIA a o veřejném projednání, přičemž spolupracuje s dotčenými obcemi, dotčenými kraji,
 - 10.6 uzavírá smlouvy se zpracovatelem posudku a dále zajišťuje proplácení nákladů spojených se zpracováním posudku k jednotlivým záměrům, u nichž zajišťoval proces EIA,
 - 10.7 vykonává působnost dotčeného orgánu státní správy na úseku posuzování vlivů na životní prostředí v navazujících řízeních k záměrům, u nichž zajišťoval proces EIA,
 - 10.8 zajišťuje posuzování dalších záměrů, u kterých je příslušný orgán kraje, pokud si tuto působnost v jednotlivých případech vyhradil (§ 21 písm. g) zákona č. 100/2001 Sb.), potvrzuje, mění, popř. ruší závazná stanoviska (§ 149 zákona č. 500/2004 Sb.) vydaná krajskými úřady a Magistrátem hl. m. Prahy podle § 9a zákona č. 100/2001 Sb. nebo podle ustanovení bodu 1 článku II (Přechodná ustanovení) zákona č. 39/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 100/2001 Sb. a další související zákony,
 - 10.9 vydává závazná stanoviska podle bodu 1 článku II zákona č. 39/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 100/2001 Sb. a další související zákony, u záměrů, k nimž v době před nabytím účinnosti zákona č. 39/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 100/2001 Sb. a další související zákony, zajišťoval proces EIA,
 - 10.10 prošetřuje a připravuje odpovědi (vč. nápravných opatření) na stížnosti, petice a podněty veřejnosti v otázkách posuzování vlivů na životní prostředí, u krajských záměrů a u záměrů, u kterých zajišťoval nebo zajišťuje zjišťovací řízení nebo proces EIA, a to ve spolupráci s věcnými odbory ministerstva, odborem posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence, dotčenými správními orgány a dotčenými územními samosprávnými celky,
 - 10.11 v rámci předběžného projednání poskytuje informace o životním prostředí, projednává s oznamovateli uvažovaný záměr a doporučuje jim další kroky, v případě potřeby oslovuje s žádostí o spolupráci i dotčené útvary ministerstva,
 - 10.12 v rámci procesu posuzování vlivů záměrů na životní prostředí provádí místní terénní šetření s cílem detailně se seznámit s posuzovaným záměrem,

- 10.13 vykonává vrchní státní dozor v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí (§ 21 písm. b) zákona č. 100/2001 Sb.),
- 10.14 vydává vyjádření podle § 23 odst. 3 písm. a) zákona č. 100/2001 Sb. ke změnám dosud nepovoleného záměru, k němuž vydal odůvodněný písemný závěr podle § 7 odst. 5 nebo stanovisko podle § 9a odst. 1, a dále vyjádření podle § 23 odst. 3 písm. c) a odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb.;
11. na úseku státní správy v oblasti uvádění chemických látek a chemických směsí na trh a do oběhu:
vykonává vrchní státní dozor v oblasti ochrany životního prostředí před škodlivými účinky látek, směsí nebo látek obsažených ve směsích nebo předmětech, vyráběných, uváděných na trh nebo používaných, [§ 24 odst. 1 písm. c) zák. 350/2011 Sb.];
12. na úseku prevence závažných havárií způsobených vybranými chemickými látkami a směsmi:
vykonává vrchní státní dozor [§ 44 odst. 1 písm. b) zákona č. 224/2015 Sb.] v rozsahu své územní působnosti;
13. na úseku nakládání s GMO:
vykonává vrchní státní dozor a rozhoduje o odvolání proti rozhodnutím vydaným ČIŽP [§ 28 odst. 1 písm. b) a e) zákona č. 78/2004 Sb.] v rozsahu své územní působnosti;
14. na úseku integrované prevence a omezování znečištění:
vykonává vrchní státní dozor [§ 29 písm. a) zákona č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci a omezování znečištění, o integrovaném registru znečišťování a o změně některých zákonů (zákon o integrované prevenci), ve znění pozdějších předpisů] v rozsahu své územní působnosti;
15. na úseku předcházení ekologické újmy a její nápravě:
15.1 je ústředním správním úřadem na úseku předcházení a nápravy ekologické újmy ve smyslu § 16 odst. 2 písm. a) zákona č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmy a o její nápravě,
15.2 vykonává vrchní státní dozor v rozsahu své územní působnosti [§ 16 odst. 2 písm. b) zákona č. 167/2008 Sb.],
15.3 přezkoumává rozhodnutí inspekce a správ vydaná na základě zákona č. 167/2008 Sb., ve smyslu § 16 odst. 2 písm. d);
16. na úseku povolování projektů společného zájmu:
vydává závazné stanovisko dle § 79 odst. 4 zákona č. 114/1992 Sb. pro stavby projektů společného zájmu energetické infrastruktury a vykonává působnost dotčeného orgánu v tomto řízení. Příslušnost stanoví v konkrétním případě služební předpis;
17. zajišťuje povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku myslivosti v národních parcích podle zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, v platném znění;
18. odbory výkonu státní správy dále samostatně zajišťují:
18.1 činnost autoprovozu v podmínkách odboru výkonu státní správy v souladu s příslušnými interními předpisy,
18.2 zpracování návrhu rozpočtu a komplexní zabezpečení prací spojených s jeho čerpáním v rámci přidělených prostředků,
18.3 činnosti spojené s vyřazováním a skartací dokumentů dle zákona č. 499/2004 Sb. vč. komunikace s místně příslušným Státním oblastním archivem,
18.4 zastupuje ministerstvo v regionálních dislokačních komisích při Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových.

260 – odbor personální a státní služby

je přímo podřízen státní tajemnici. Člení se na:

261 – oddělení personální,

262 – oddělení vzdělávání a péče o zaměstnance.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. zajišťuje agendu organizačního uspořádání ministerstva včetně úprav organizační struktury a působnosti jednotlivých útvarů ministerstva v organizačním řádu ministerstva;
2. zajišťuje agendu jiných výdělečných činností státního zaměstnance;
3. zajišťuje podporu kárného řízení na ministerstvu;
4. zajišťuje agendu personální bezpečnosti v rozsahu stanoveném interními předpisy ministerstva.

261 – oddělení personální

1. zajišťuje koncepční, metodickou, koordinační, kontrolní, statistickou, rozborovou a konzultační činnost v působnosti útvaru a koordinuje a metodicky usměrňuje služební úřady a ostatní resortní organizace v oblastech působnosti oddělení;
2. zajišťuje agendu systemizace služebních a pracovních míst;
3. zajišťuje agendu pracovněprávních záležitostí a správy služebních vztahů v ministerstvu;
4. zajišťuje agendu získávání a přijímání nových zaměstnanců, včetně výběrových řízení;
5. zajišťuje agendu služebního hodnocení státních zaměstnanců;
6. zajišťuje agendu rovnosti žen a mužů, agendu rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením a agendu sladování rodinného a osobního života s výkonem státní služby;
7. zajišťuje agendu zprostředkování pracovnělékařských služeb;
8. zajišťuje agendu dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
9. zajišťuje agendu správy personálního informačního systému ministerstva;
10. zajišťuje agendu lokálního administrátora Informačního systému o státní službě;
11. zajišťuje agendu služebních průkazů pro zaměstnance ministerstva;
12. zajišťuje agendu odměňování zaměstnanců ministerstva, odměňování vedoucích služebních úřadů podřízených ministerstvu a agendu odměňování ostatních ředitelů resortních organizací ministerstva;
13. zajišťuje agendu správy rozpočtu ministerstva v oblasti prostředků na platy a ostatní platby za provedenou práci;
14. zajišťuje zpracování náhrady nákladů na výživu pozůstalých dle § 271h zákoníku práce, jsou-li pozůstalí zaměstnanci ministerstva, a náhrady zvýšených životních nákladů vyslaným národním expertům dle nařízení vlády č. 62/1994 Sb., o poskytování náhrad některých výdajů zaměstnancům rozpočtových a příspěvkových organizací s pravidelným pracovištěm v zahraničí;
15. zajišťuje agendu odborné praxe studentů na ministerstvu;

16. zajišťuje přípravu podkladů pro vysílání státních zaměstnanců do řídicích nebo kontrolních orgánů právnických osob provozujících podnikatelskou činnost;
17. zajišťuje zveřejňování a aktualizaci profesních životopisů dle příkazu ministra o zveřejňování profesních životopisů vedoucích zaměstnanců a představených od úrovně ředitelů odborů;
18. zajišťuje agendu personálního zajištění mezinárodních organizací – vysílání do EK, SZ EU, stáže NEPT.

262 – oddělení vzdělávání a péče o zaměstnance

1. zajišťuje koncepční, metodickou, koordinační, kontrolní, statistickou, rozborovou a konzultační činnost v působnosti útvaru a koordinuje a metodicky usměrňuje služební úřady a ostatní resortní organizace v oblastech působnosti oddělení;
2. zajišťuje agendu vzdělávání zaměstnanců ministerstva, včetně vedení seznamu odborných garantů, lektorů a zkušebních komisařů pro zkoušky zvláštní odborné způsobilosti v oblasti životního prostředí dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků;
3. zajišťuje agendu úřednických zkoušek podle zákona o státní službě;
4. zajišťuje agendu mzdového účetnictví, zpracovávání platů zaměstnanců ministerstva a odměn za práce konané mimo pracovní poměr;
5. zajišťuje podklady pro důchodová řízení;
6. zajišťuje agendu kolektivního vyjednávání;
7. zajišťuje agendu Fondu kulturních a sociálních potřeb;
8. zajišťuje agendu dětské skupiny ministerstva dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů (včetně schvalování smlouvy o pojištění dětí v dětské skupině, smluv o poskytnutí služby péče o dítě v dětské skupině, provozního řádu dětské skupiny a plánu výchovy a péče v dětské skupině).

270 – odbor koordinace a podpory státní služby a resortních organizací

je přímo podřízen státní tajemnici. Člení se na:

271 – oddělení veřejnosprávní kontroly a řízení rizik,

272 – oddělení podpory výkonu služby a interních předpisů.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení;
2. zajišťuje agendu veřejnosprávních kontrol a ověřuje účelnost, hospodárnost a efektivnost vynakládaných finančních prostředků;
3. zajišťuje provádění finanční kontroly a zdokonalování kvality vnitřního kontrolního systému;
4. zajišťuje agendu interních předpisů ministerstva;
5. zajišťuje povinnosti vyplývající ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 106/1999 Sb.);
6. zajišťuje agendu vyřizování žádostí o informace dle zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 123/1998 Sb.);
7. zajišťuje JES administraci NPO.

271 – oddělení veřejnosprávní kontroly a řízení rizik

1. provádí veřejnosprávní kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb. v resortních organizacích a u příjemců finanční podpory poskytované ministerstvem;
2. ověřuje hospodárnost, efektivnost a účelnost vynakládaných finančních prostředků v resortních organizacích a ověřuje přiměřenost a účinnost vnitřního kontrolního systému;
3. provádí na vyžádání ministra operativní šetření a veřejnosprávní kontrolu v resortních organizacích mimo schválený roční plán;
4. v rámci kontrolní činnosti provádí metodickou, konzultační a poradenskou činnost a poskytuje podporu odborným útvarům při jejich jednání s externími kontrolními subjekty;
5. navrhuje systémová opatření za účelem zvýšení účinnosti řídicího a kontrolního systému resortních organizací;
6. předkládá ministrovi na základě svých zjištění doporučení ke zdokonalování kvality vnitřního kontrolního systému, k předcházení nebo ke zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků;
7. sleduje a vyhodnocuje opatření přijatá k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných vlastní kontrolní činností;
8. zpracovává metodiku pro provádění finanční kontroly resortních organizací;
9. sestavuje a předkládá poradě vedení ke schválení ministrem plány vlastní kontrolní činnosti;

10. koordinuje sestavení plánu kontrolní činnosti ministerstva a jeho vložení do informačního systému Ministerstva financí;
11. zpracovává stanoviska a informace ke kontrolním závěrům Nejvyššího kontrolního úřadu předkládaným vládě ČR k projednání nebo pro informaci;
12. zpracovává a předkládá poradě vedení roční zprávu o výsledcích veřejnosprávních kontrol;
13. zpracovává ve spolupráci s dalšími útvary ministerstva a resortními organizacemi roční zprávu o výsledcích finančních kontrol a předkládá ji Ministerstvu financí;
14. posuzuje v rámci připomínkového řízení návrhy právních předpisů, interních předpisů, materiálů předkládaných do rady vedení a dalších materiálů;
15. metodicky řídí a usměrňuje systém řízení rizik ministerstva.

272 – oddělení podpory výkonu služby a interních předpisů

1. zajišťuje ve spolupráci s odbornými gestory interních předpisů proces přípravy, schvalování a vydávání interních předpisů ministerstva a jejich změn, ve spolupráci s odborem informatiky spravuje databázi interních předpisů;
2. zabezpečuje ve spolupráci s příslušnými odbornými útvary ministerstva agendy ministerstva jako zřizovatele vůči resortním organizacím, spočívající zejména v posuzování návrhů zřizovacích (resp. zakládacích) dokumentů resortních organizací i jejich úprav a jejich schvalování a zveřejňování;
3. zabezpečuje za ministerstvo, v součinnosti s příslušnými samostatnými organizačními útvary ministerstva, plnění povinností zřizovatele vůči rejstříku veřejných výzkumných institucí, zejména ve věcech dle § 6 odst. 4 věta první zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů;
4. zabezpečuje agendu členství v dozorčích radách a radách instituce resortních veřejných výzkumných institucí;
5. zabezpečuje ve spolupráci s odborem personálním a státní služby aktualizaci údajů státních příspěvkových organizací (právní forma 332 podle Administrativního registru ekonomických subjektů) zřízených ministerstvem v registru osob (podle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech);
6. ve spolupráci s odborem informatiky zajišťuje nákup periodických a neperiodických publikací (včetně elektronických) pro ministerstvo;
7. je koordinačním a evidenčním místem pro vyřizování žádostí o informace podle zákona č. 123/1998 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb., přitom
 - 7.1 ve spolupráci s odbornými útvary zajišťuje vyřizování žádostí o informace podle těchto zákonů,
 - 7.2 vydává správní rozhodnutí podle těchto zákonů vyjma případů, kdy rozhodnutí vydávají odbory výkonu státní správy,
 - 7.3 předkládá ministrovi podklady k rozhodnutí o stížnosti na postup ministerstva při vyřízení žádosti o informace dle § 16a zákona č. 106/1999 Sb.;
8. zajišťuje prezentaci povinných informací ze zákona č. 106/1999 Sb. na www stránkách ministerstva;
9. ve spolupráci s odborem personálním a státní služby vykonává dozor nad služebními předpisy resortních služebních úřadů;
10. plní úkoly spojené se zajišťováním externích právních služeb státní tajemnicí;

11. vede evidenci úředních razítek (§ 6 zákona č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) a oznamuje ztrátu úředního razítka Ministerstvu vnitra.

280 – odbor legislativní

je přímo podřízen státní tajemnici. Člení se na:

281 – oddělení horizontální a ekosystémové legislativy,

282 – oddělení technické legislativy.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

Oddělení 281 a oddělení 282 ve své oblasti činnosti

1. v součinnosti s věcně příslušnými odbory ministerstva se podílí na přípravě tezí a věcných záměrů právních předpisů, zpracovává na základě věcných podkladů návrhy právních předpisů vyplývající z působnosti ministerstva, zajišťuje projednávání těchto návrhů v připomínkovém řízení, připravuje jejich předložení vládě ČR a podílí se na jejich projednávání v Legislativní radě vlády a v orgánech Parlamentu ČR;
2. zajišťuje za ministerstvo práce spojené s rekodifikací stavebního práva ve vztahu k ochraně životního prostředí;
3. zajišťuje za ministerstvo tzv. audit environmentální legislativy (ekoaudit), zejména projednávání obdržených podnětů a přípravu nelegislativního materiálu pro vládu;
4. zpracovává podklady za ministerstvo pro Plán legislativních prací vlády; po jeho schválení kontroluje jeho dodržování;
5. podílí se na přípravě právních předpisů zpracovávaných ostatními ministerstvy a dotýkajících se působnosti ministerstva;
6. zpracovává stanoviska k návrhům právních předpisů ostatních orgánů státní správy;
7. zabezpečuje konzultační styk s ústředními orgány státní správy na úseku legislativy;
8. vyjadřuje se k návrhům metodických návodů a doporučení k provádění platných právních předpisů v působnosti ministerstva;
9. zabezpečuje ve spolupráci s věcně příslušnými útvary ministerstva stanoviska k právním předpisům vydávaným v působnosti ministerstva, vede jejich evidenci a informuje odbor právní a řízení státní správy průběžně o přijatých stanoviskách za účelem zabezpečení jednotného výkonu státní správy;
10. spolupracuje při zpracování analýz obecně závazných právních předpisů;
11. při přípravě právních předpisů (od prvních fází) zohledňuje právní předpisy EU včetně návrhů právních předpisů EU, zajišťuje a posuzuje ve spolupráci s věcně příslušnými odbory a odborem mezinárodních vztahů kompatibilitu právních předpisů v působnosti ministerstva s právem ES a s mezinárodními smlouvami, jimiž je ČR vázána;
12. systematicky sleduje vývoj legislativy EU;
13. spolupracuje s odborem mezinárodních vztahů a s věcně příslušnými odbory na zabezpečení koordinovaného a soudržného vystupování v orgánech Evropské unie při projednávání návrhů jejích předpisů;
14. vkládá ve spolupráci s odborem informatiky informace o transpozici předpisů EU do informačního systému pro aproximaci práva (dále jen „ISAP“);

15. zabezpečuje informovanost o právních předpisech vydávaných v působnosti ministerstva nebo připravovaných v jeho gesci;
16. prostřednictvím odboru kompatibility Úřadu vlády notifikuje transpozici předpisů EU Evropské unii a informuje o notifikaci odbor mezinárodních vztahů;
17. zabezpečuje publikaci právních předpisů ve Sbírce zákonů;
18. zabezpečuje spolupráci s Legislativní radou vlády ČR a jejími komisemi;
19. monitoruje změny platné právní úpravy, definuje nové a změnové agendy ve znalostní bázi systému EnviHELP vyplývající ze změn právních předpisů a informuje o těchto skutečnostech ostatní odborné útvary;
20. vykonává funkci národního kontaktního místa pro Úmluvu EHK/OSN o přístupu k informacím, účasti veřejnosti na rozhodování a přístupu k právní ochraně v záležitostech životního prostředí (tzv. Aarhuskou úmluvu) a koordinuje plnění úkolů plynoucích z Úmluvy; k získání informací a vypracování návrhu odpovědi v otázkách stížností na dodržování úmluvy spolupracuje s jednotlivými odbory ministerstva i resorty, do jejichž gesce předmět stížnosti spadá.

290 – odbor právní a řízení státní správy

je přímo podřízen státní tajemnici. Člení se na:

291 – sekretariát rozkladové komise,

292 – oddělení právní a řízení státní správy.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

291 – oddělení sekretariát rozkladové komise

1. organizuje činnost rozkladové komise ministra, ustavené v souladu s ustanovením § 152 odst. 3 správního řádu, a zabezpečuje realizaci výsledků jejich činnosti tím, že:
 - 1.1 připravuje návrhy na jmenování členů komise a zabezpečuje podklady pro jejich odměňování,
 - 1.2 organizuje zasedání komise a pořizuje zápisy z jejich jednání,
 - 1.3 zabezpečuje podklady pro jednání komise a pro zasedání komise je ve své působnosti i připravuje,
 - 1.4 zabezpečuje vypracování rozhodnutí ministra podle návrhu rozkladové komise, popřípadě informování těch, kdo dali podnět, že pro přezkoumání pravomocného rozhodnutí nejsou podmínky,
 - 1.5 eviduje judikaturu vzešlou z rozhodnutí ministra v řízení o rozkladech, popřípadě v přezkumném řízení, dává podněty k souvisejícímu usměrňování výkonu státní správy v působnosti ministerstva;
 - 1.6 jedná před soudy České republiky ve správním soudnictví, pokud je napadeno správní žalobou či kasační stížností rozhodnutí či jiný právní úkon vzešlý z jeho činnosti;
 - 1.7 podílí se na přípravě návrhů právních předpisů v působnosti ministerstva předkládaných odborem legislativním podle věcných podkladů.

292 – oddělení právní a řízení státní správy

1. V celém rozsahu zajišťuje agendu odpovědnosti za škodu způsobenou nezákonným rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem podle zákona č. 82/1998 Sb., o odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu veřejné moci rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem a o změně zákona České národní rady č. 358/1992 Sb., o notářích a jejich činnosti (notářský řád);
2. jedná za ministerstvo před soudy České republiky ve správním soudnictví, pracovněprávních, občanskoprávních a obchodních sporech, s výjimkou sporů, ve kterých za ministerstvo jedná příslušný odbor výkonu státní správy, popřípadě Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových;
3. podílí se na přípravě návrhů právních předpisů v působnosti ministerstva zpracovávaných odborem legislativním podle věcných podkladů;
4. zpracovává, popř. zabezpečuje zpracování srovnávacích analýz a jiných odborných podkladů pro plnění vlastních úkolů odboru;

5. koordinuje vypracování stanovisek k návrhům veřejnoprávních smluv podle § 66a odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů;
6. řídí a sjednocuje výkon státní správy prováděný odbory výkonu státní správy a jejich prostřednictvím nižšími orgány státní správy [(krajské úřady, obecní úřady, magistráty, AOPK ČR, správy národních parků (dále jen „správy NP“), ČIŽP];
7. plní úkoly spojené s řízením odborů výkonu státní správy státní tajemníci a koordinuje vztahy odborů výkonu státní správy s ostatními útvary ministerstva;
8. podle pokynů státní tajemnice svolává a organizuje porady s řediteli odborů výkonu státní správy a s vedoucími odborů životního prostředí krajských úřadů;
9. koordinuje a metodicky řídí dozor nad činností orgánů státní správy ve věcech životního prostředí podle ustanovení § 19 odst. 1 zákona ČNR č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpis, prováděný příslušnými odbory ministerstva;
10. zpracovává plán vrchního státního dozoru (kontroly) a předkládá jej k informaci poradě vedení ministerstva;
11. vyřizuje stížnosti proti činnosti odborů výkonu státní správy a podněty proti jejich opatřením, zobecňuje zkušenosti z této činnosti a navrhuje opatření k nápravě;
12. na základě návrhů vedoucích zaměstnanců připravuje návrhy dohod o splátkách pohledávek ministerstva vůči zaměstnancům ministerstva i občanům;
13. vede (v elektronické podobě) evidenci oznámení účasti ve správním řízení³ a žádostí o informování⁴, předložených ministerstvu spolky; odevzdává útvarům ministerstva, v jejichž působnosti je konat předmětné správní řízení, originál oznámení o účasti ve správním řízení; prověřuje ve spolupráci se sekci ochrany přírody a krajiny úplnost žádostí o informování, vyžaduje jejich doplnění a neprodleně informuje všechny útvary ministerstva, v jejichž působnosti je zabezpečit včasné upozornění spolků;
14. zabezpečuje agendu, která vyplývá ze zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMS“), zejména:
 - 14.1 udělení či neudělení schvalovacích doložek ke smlouvám, jimiž dochází k převodu majetku státu na nestátní subjekty dle ustanovení § 22 odst. 6 a dle § 44 ZMS,
 - 14.2 udělení či neudělení schvalovacích doložek ke smlouvám, jimiž dochází ke směně majetku mezi státem a nestátním subjektem dle ustanovení § 22 odst. 6, § 44 a § 12 odst. 6 ZMS,
 - 14.3 udělení či neudělení schvalovacích doložek ke smlouvám, jimiž dochází k nabývání majetku či práva stavby do vlastnictví státu dle ustanovení § 12 odst. 6 ZMS a dle § 44, a to pro státní organizace a organizační složky státu v resortu životního prostředí,
 - 14.4 udělení či neudělení schvalovacích doložek ke dražbám dle § 22 odst. 6, § 12 odst. 6 a § 44 ZMS,
 - 14.5 předkládání žádostí včetně všech dokladů a včetně stanoviska odboru majetku, provozu a veřejných zakázek na Ministerstvo financí v případech žádostí o udělení souhlasu ke sjednání vyšší kupní ceny dle § 12 odst. 4 ZMS,

³ Podle § 70 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny

⁴ Podle § 70 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny

- 14.6 předkládání žádostí včetně všech dokladů a včetně stanoviska odboru majetku, provozu a veřejných zakázek na Ministerstvo financí v případech žádostí o udělení výjimky dle ustanovení § 27 odst. 4 ZMS,
- 14.7 předkládání žádostí včetně všech dokladů a včetně stanoviska odboru majetku, provozu a veřejných zakázek na Ministerstvo financí v případech darovacích smluv, kterými nabývá majetek stát včetně veškeré dokumentace a stanoviska ministerstva dle § 12 odst. 2 ZMS,
- 14.8 předkládání žádostí včetně všech dokladů a včetně stanoviska odboru majetku, provozu a veřejných zakázek na Ministerstvo financí v případech smluvního zřízení práva stavby, kterým je zatížen majetek státu či při převodu práva stavby,
- 14.9 školící, konzultační a metodická činnost pro státní organizace a organizační složky státu v resortu životního prostředí,
- 14.10 zabezpečuje agendu, která souvisí se zákonem č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, a to činnost dle ustanovení § 15 písm. k) a § 28 odst. 6 uvedeného zákona, tj. udělení předchozího písemného souhlasu zřizovatele,
- 14.11 uděluje schválení podle § 17 a dle § 17a vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů,
- 14.12 uplatňuje předkupní právo státu k pozemkům ve zvláště chráněných územích a k pozemkům souvisejícím s jeskyněmi [dle § 61 a dle ustanovení § 79 odst. 3 písm. p) zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 114/1992 Sb.“)], a to včetně uzavírání zápisu o dohodě s Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových o zastoupení ministerstva v soudním řízení v žalobách o nahrazení projevu vůle,
- 14.13 vyjadřuje se k právnímu jednání, kterým se přenechávají lesní pozemky ležící na území národních parků nebo jejich ochranných pásmech do užívání právníckým osobám, které se nezabývají podnikáním [§ 61a zákona č. 114/1992 Sb.].

300 – sekce ekonomiky životního prostředí

Sekci ekonomiky životního prostředí osobně řídí vrchní ředitel sekce ekonomiky životního prostředí, který je přímo podřízen ministrovi. Sekci tvoří čtyři odbory:

310 – odbor podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku,

320 – odbor finančních a dobrovolných nástrojů,

330 – odbor fondů EU,

340 – odbor financování dekarbonizace ekonomiky.

Vrchní ředitel sekce ekonomiky životního prostředí rámci své působnosti zejména:

1. zajišťuje tvorbu koncepce a uplatňování finančních a dobrovolných nástrojů realizace státní politiky životního prostředí;
2. sleduje činnosti SFŽP ČR a ověřování souladu podmínek poskytovaných podpor z prostředků SFŽP ČR se Státní politikou životního prostředí (dále jen „SPŽP“) a jinými strategickými dokumenty ministerstva;
3. zajišťuje přípravu interních a obecně závazných právních předpisů, které se vztahují k problematice poskytování prostředků ze SFŽP ČR, a jejich změn a doplňků;
4. odpovídá za přípravu a implementaci programů financovaných ze strukturálních a dalších fondů EU;
5. odpovídá za publicitu a propagaci OPŽP a Operačního programu Spravedlivá transformace (dále jen „OPST“);
6. odpovídá při zajišťování strategie spolufinancování programů EU v oblasti životního prostředí (Program Life, program přeshraniční spolupráce, švýcarské fondy apod.);
7. odpovídá za řízení programů Zelená úsporám;
8. zabezpečuje komplementarity mezi programy OPST, Modernizační fond, OPŽP, programy Zelená úsporám a programy podpory z prostředků SFŽP ČR;
9. odpovídá za tvorbu a realizaci koncepce a programů rozvoje výzkumu, vývoje a inovací v rámci resortu;
10. koordinuje financování projektů, vztahujících se k životnímu prostředí, ze 7. Rámcového programu pro výzkum a podpůrných programů poskytovaných EU a dalších mezinárodních podpůrných programů;
11. metodicky řídí systém komunikace mezi nevládními organizacemi, širokou veřejností a ministerstvem;
12. odpovídá za oblast environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství;
13. odpovídá za zajišťování rozvoje dílčích environmentálně inovativních forem cestovního ruchu;
14. odpovídá za přípravu a realizaci opatření k podpoře modernizace energetiky, spravedlivé transformace, využívání obnovitelných zdrojů a úspor energie v ČR;
15. odpovídá za zajištění agendy související s poskytováním prostředků ze SFŽP ČR, o kterém rozhoduje ministr podle § 1 odst. 5 zákona o SFŽP ČR;
16. vykonává funkci správce fondu za ministerstvo ve smyslu § 1 odst. 3 zákona o SFŽP ČR.

310 – odbor podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ekonomiky životního prostředí. Člení se na:

- 311 – oddělení metodiky spravedlivé transformace,
- 312 – oddělení řízení OPST,
- 313 – oddělení koordinace spravedlivé transformace.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. odpovídá za přípravu a následnou implementaci OPST financovaného z Fondu pro spravedlivou transformaci ve všech jeho aspektech (v zastoupení ministerstva jakožto Řídícího orgánu Fondu pro spravedlivou transformaci); implementaci tohoto operačního programu zajišťuje ve spolupráci s odborem fondů EU;
2. komunikuje s Evropskou komisí ve věci OPST;
3. v zastoupení Řídícího orgánu Fondu pro spravedlivou transformaci vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace a další nakládání projekty v souladu se zákony.

311 – oddělení metodiky spravedlivé transformace

1. se podílí ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj na přípravě Plánů spravedlivé územní transformace;
2. spolupracuje se všemi resorty, kterých se věcné zaměření OPST dotýká, a to zejména s Ministerstvem průmyslu a obchodu, Ministerstvem práce a sociálních věcí a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy;
3. spolupracuje s odborem fondů EU na průřezových agendách týkajících se fondů EU jako je nastavení technické pomoci, monitorovacího systému, metodického prostředí atd.;
4. ve spolupráci s odborem finančních a dobrovolných nástrojů se podílí na uplatňování finančních nástrojů v rámci řízeného operačního programu;
5. zajišťuje činnost tematických pracovních skupin pro přípravu výzev;
6. odpovídá za věcné nastavení operačního programu, především přípravu výzev a proces výběru a administrace projektů a v této oblasti řídí zprostředkující subjekty.

312 – oddělení řízení OPST

1. koordinuje a provádí kontrolu při přípravě a vydávání právních aktů a spolupracuje při administraci platebních příkazů;
2. zajišťuje nezbytné úkony související s žádostmi o platbu EK a účtů pro Platební orgán- Ministerstvo financí (MF-PO), průběžně komunikuje s MF-PO a poskytuje součinnost;
3. spolupracuje s auditními subjekty ČR a Evropské komise při auditech OPST;
4. zajišťuje agendu stížností a podnětů v rozsahu své působnosti ve vztahu k projektům OPST;
5. spolupracuje s odborem fondů EU při řešení kontrol a nesrovnalostí;
6. koordinuje aktualizace řídicí dokumentace OPST, především Operačního manuálu, Popisu řídicího a kontrolního systému a Delegační dohody se Státním fondem životního prostředí;

7. spolupracuje s odborem fondů EU na průřezových agendách týkajících se fondů EU jako je nastavení technické pomoci, monitorovacího systému, metodického prostředí atd.

313 – oddělení koordinace spravedlivé transformace

1. spolupracuje s odborem fondů EU na průřezových agendách týkajících se fondů EU jako je nastavení technické pomoci, monitorovacího systému, metodického prostředí atd.;
2. řídí a koordinuje v rámci OPST kraje, zprostředkující a další subjekty zapojené do implementace;
3. ve spolupráci s odborem komunikace zajišťuje propagaci OPST; zabezpečuje monitoring implementace např. synergie, monitorovací indikátory, výkonnostní rámec, rizika operačního programu a analýzy vývoje čerpání dle potřeby;
4. zpracovává Zprávy o pokroku v realizaci, Výroční zprávy;
5. provádí evaluace (komplexně hodnotící aktivity) programu;
6. vytváří reporty pro Evropskou komisi, Ministerstvo pro místní rozvoj a Ministerstvo financí, včetně přípravy podkladů pro účely reportingu;
7. spolupracuje na tvorbě nových nástrojů EU.

320 – odbor finančních a dobrovolných nástrojů

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ekonomiky životního prostředí. Člení se na:

- 321 – oddělení finančních nástrojů,
- 322 – oddělení dobrovolných nástrojů, vědy a výzkumu,
- 323 – oddělení mezinárodních programů a projektů.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

Oddělení 321 – oddělení finančních nástrojů

1. připravuje informace a stanoviska související s poskytováním prostředků ze SFŽP ČR;
2. pracuje s databázovými podklady SFŽP ČR a vytváří informativní výstupy;
3. předkládá návrhy programů a dalších opatření financovaných z prostředků SFŽP ČR;
4. připravuje směrnici o poskytování finančních prostředků ze SFŽP ČR a její přílohy a sleduje dodržování postupů uvedených v této směrnici, a to především přípravu, provádění aktualizací a průběžné hodnocení výhledového plánu výzev pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory na příslušné období;
5. spolupracuje se SFŽP ČR na přípravě jednotlivých výzev, předkládá návrhy výzev do porady vedení ke schválení a zabezpečuje zveřejňování těchto výzev a souvisejících informací na webových stránkách ministerstva;
6. u jednotlivých výzev, ve spolupráci se SFŽP ČR:
 - 6.1 ověřuje soulad cílů a předmětů podpory se souvisejícími strategickými dokumenty ministerstva a s potřebami životního prostředí,
 - 6.2 ověřuje existenci neefektivních překryvů s jinými dotačními programy,
 - 6.3 vyhodnocuje efektivitu poskytované podpory z hlediska dopadů na životní prostředí,
 - 6.4 stanovuje ve spolupráci se SFŽP ČR indikátory adekvátní s ohledem na cíl a předmět podpory, podporovaná opatření a možnosti kontroly výsledků připravované výzvy;
7. koordinuje přípravu vybraných odborných posudků zpracovávaných na ministerstvu v souladu s podmínkami jednotlivých výzev;
8. provádí průběžné vyhodnocování výzev, poskytnuté podpory a jiných opatření financovaných z prostředků SFŽP ČR z hlediska jejich efektivity při dosahování stanovených cílů a z hlediska jejich přínosu pro životní prostředí v ČR;
9. při přípravě programů podpory z prostředků SFŽP ČR zajišťuje agendu související s notifikacemi Evropské komisi za oblast veřejné podpory a podílí se na procesu udělování blokových výjimek včetně jednání s Evropskou komisí;
10. zpracovává a podává hlášení o veřejných podporách v rámci podpory poskytované z národních prostředků SFŽP ČR a v rámci zákona o ochraně zemědělského půdního fondu Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS) a Evropské komisi;

11. koordinuje a metodicky zajišťuje přípravu uplatňování finančních nástrojů v oblasti životního prostředí, včetně jejich využívání v rámci OPŽP a SFŽP ČR, případně jiných programů či subjektů;
12. připravuje dílčí podklady k formulaci a aktualizaci SPŽP ČR;
13. odpovídá za tvorbu podkladů nezbytných pro zajištění správcovství SFŽP ČR, dále:
 - 13.1 administruje předkládání materiálů SFŽP ČR do porady vedení a vytváří kvalifikovaná stanoviska k materiálům zpracovaným touto organizací,
 - 13.2 vyřizuje ve spolupráci se SFŽP ČR odpovědi na dotazy či stížnosti žadatelů v rámci problematiky poskytování finančních prostředků ze SFŽP ČR adresované ministrovi či ministerstvu,
 - 13.3 spolupracuje na přípravě Statutu SFŽP ČR a Jednacího řádu Rady SFŽP ČR;
14. předkládá každoročně do vlády a do Výboru pro životní prostředí Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR Zprávu o hospodaření SFŽP ČR připravenou SFŽP ČR;
15. předkládá každoročně výboru pro životní prostředí Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR návrh rozpočtu připravený SFŽP ČR ve smyslu § 2a zákona č. 388/1991 Sb. v aktuálním znění;
16. připravuje a předkládá ke schválení interní a obecně závazné právní předpisy, které se vztahují k problematice poskytování prostředků ze SFŽP ČR, a jejich změny a doplňky;
17. spolupracuje na tvorbě metodiky, manuálů a dokumentace pro implementaci projektů financovaných z Fondu soudržnosti a strukturálních fondů EU prostřednictvím OPŽP;
18. v souladu s příslušným interním předpisem koordinuje činnosti související s realizací NPO na ministerstvu a zajišťuje komunikaci týkající se NPO jako celku vůči externím subjektům včetně MPO a Evropské komise. V rámci realizace vybraných aktivit NPO plní řídicí a kontrolní funkce a funkci odborného garanta a vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace subjektu implementace.

322 – oddělení dobrovolných nástrojů, vědy a výzkumu

1. vyjadřuje se k možnostem financování projektů, vztahujících se k životnímu prostředí, z 9. Rámcového programu pro výzkum a podpůrných programů poskytovaných EU a dalších mezinárodních podpůrných programů;
2. zajišťuje a vykonává koordinační a podpůrné činnosti v rámci evropských partnerství, popř. dalších iniciativ rámcového programu EU pro výzkum a inovace Horizont Evropa, do kterých je ministerstvo zapojeno (např. mise v programu Horizont Evropa);
3. odpovídá za tvorbu a realizaci koncepce a programů rozvoje výzkumu, vývoje a inovací v rámci resortu;
4. zajišťuje koordinaci certifikací metodik vzešlých z řešení projektů VaVaI, eviduje jejich využití a provádí aktualizaci jejich katalogu na webových stránkách ministerstva;
5. zajišťuje poskytování prostředků institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace (DKRVO) pro výzkumné organizace zřízené resortem;
6. zajišťuje činnost Vědecké rady ministra;
7. provádí hodnocení výzkumných organizací zřízených resortem podle požadavků platné Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací;
8. odpovídá za předávání dat do Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací;
9. koordinuje obsahovou stránku účelové podpory VaVaI v oblasti životního prostředí;

10. spolupracuje s Technologickou agenturou ČR na provádění a hodnocení programů účelové podpory VaVaI v oblasti životního prostředí, udržitelného rozvoje a klimatické změny (Prostředí pro život a další);
11. zastupuje MŽP v meziresortních orgánech koordinace VaVaI (Rada pro mezinárodní spolupráci ČR ve výzkumu, vývoji a inovacích, Národní koordinační skupina pro podporu průmyslového výzkumu a další);
12. spolupracuje s MPO a dalšími resorty při aktualizaci a naplňování Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci ČR 2021–2027;
13. spolupracuje s MŠMT v činnosti Výboru pro vzdělávání pro udržitelný rozvoj RVUR, vykonává funkci národního kontaktního místa EHK/OSN pro implementaci strategie;
14. garantuje a aktualizuje Státní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství a jeho akční plány na příslušná léta;
15. koncipuje a koordinuje environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu a environmentální poradenství (dále jen "EVVO") na republikové i regionální úrovni; spolupracuje s ostatními ústředními orgány státní správy, zvláště s MŠMT a zabezpečuje plnění úkolů uložených ministerstvu usneseními vlády souvisejícími se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty;
16. zajišťuje úkoly vyplývající ze Státního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství a jeho akčních plánů;
17. zajišťuje výkon sekretariátu pro Pracovní skupinu environmentálního vzdělávání, výchovu, osvětu a environmentální poradenství při Radě vlády pro udržitelný rozvoj;
18. plní funkci odborného garanta k dotačním programům zaměřeným na EVVO, zejména pak v rámci Národního programu životní prostředí a OPŽP;
19. realizuje na ministerstvu Státní dotační politiku vůči nestátním neziskovým organizacím (dále jen „NNO“) zejména prostřednictvím administrace Programu na podporu projektů NNO; realizuje na ministerstvu Strategii spolupráce veřejné správy s nestátními neziskovými organizacemi na léta 2021 až 2030; koordinuje spolupráci s NNO;
20. spolupracuje při rozvoji a zavádění principů udržitelného rozvoje na místní úrovni a koordinuje a rozvíjí místní Agendu 21 v ČR;
21. je odborným garantem Programu EMAS, Národního programu environmentálního značení a Ekoznačky EU;
22. zajišťuje ověření žádostí o ekoznačku a její udělení, registraci v programu EMAS a zápis do registru environmentálních prohlášení typu III; spravuje příslušné databáze a registry;
23. zpracovává koncepční materiály a analytické a hodnotící studie týkající se dobrovolných nástrojů ochrany životního prostředí;
24. odpovídá za problematiku zelených veřejných zakázek, zahrnující realizaci Pravidel uplatňování environmentálních požadavků při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy;
25. zajišťuje metodickou podporu pro ostatní útvary ministerstva při uzavírání dobrovolných dohod;
26. spolupracuje s Ministerstvem průmyslu a obchodu na realizaci Národní politiky kvality a Programu Česká kvalita;
27. koncepčně a metodicky spolupracuje při čerpání pomoci z fondů EU a dalších mezinárodních a národních programů pro oblast EVVO a environmentální poradenství;
28. plní povinnosti vyplývající ze zákona 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání;

29. v rámci ministerstva koordinuje přípravu standardů profesních kvalifikací dle zákona 179/2006 Sb;
30. uděluje, prodlužuje a odnímá autorizace dle zákona 179/2006 Sb. a zajišťuje agendu s tím související.

323 – oddělení mezinárodních programů a projektů

1. v rámci ministerstva zabezpečuje a koordinuje financování projektů vztahujících se k životnímu prostředí z unijních programů, finančních mechanismů, podpůrných programů poskytovaných EU a z dalších mezinárodních podpůrných programů;
2. zajišťuje koordinaci Cíle 2 a Cíle 3 Evropské územní spolupráce 2021–2027 v oblasti ochrany životního prostředí a zastupuje ministerstvo v řídicích strukturách Cíle 2 a Cíle 3 Evropské územní spolupráce 2014–2020;
3. koordinuje vznik struktur a zpracovává strategie spolufinancování pro unijní programy EU a finanční mechanismy v resortu;
4. zpracovává návrh seznamu projektů pro poskytování podpor z programů EU;
5. je kontaktním místem pro čerpání finančních prostředků Programu švýcarsko-české spolupráce na snížení hospodářských a sociálních rozdílů v rámci rozšíření Evropské unie v oblasti ochrany životního prostředí;
6. je správcem Revolvingového fondu Ministerstva životního prostředí⁵;
7. je kontaktním místem pro program LIFE⁶ a zastupuje Českou republiku v řídicích orgánech těchto programů;
8. řídí a koordinuje národní dotační výzvu pro kofinancování projektů LIFE v České republice;
9. zajišťuje ve spolupráci s odborem rozpočtu zpracování rozpočtu spravovaných programů a projektů na jednotlivé roky;
10. předává odboru rozpočtu podklady k provádění rozpočtových opatření a provádění plateb přes ČNB pro finanční nástroje, které jsou v kompetenci odboru;
11. podílí se na přípravě, koordinaci a realizaci tzv. integrovaných projektů v rámci programu LIFE.

⁵ Dodatek č. 2 k Memorandu o porozumění mezi Evropskou komisí a Ministerstvem životního prostředí ze dne 13. 6. 2007.

⁶ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1293/2013, o zřízení programu pro životní prostředí a oblast klimatu (LIFE) a o zrušení nařízení (ES) č. 614/2007

330 – odbor fondů EU

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ekonomiky životního prostředí. Člení se na:

- 331 – oddělení metodické a informačních systémů fondů EU,
- 332 – oddělení financování a Technické pomoci fondů EU,
- 333 – oddělení kontrol a auditů fondů EU,
- 334 – oddělení právní podpory fondů EU,
- 335 – oddělení implementace projektů fondů EU,
- 336 – oddělení monitoringu a evaluací fondů EU.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

- 1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení;
- 2. zajišťuje funkci Řídicího orgánu OPŽP 2014–2020;
- 3. zajišťuje funkci Řídicího orgánu OPŽP 2021–2027.

331 – oddělení metodické a informačních systémů fondů EU

- 1. podílí se na přípravě struktur pro využívání fondů EU (zejména implementačních struktur a metodických předpisů);
- 2. metodicky koordinuje úpravy řídicí dokumentace OPŽP 2014–2020 (např. Programového dokumentu, pravidel pro žadatele a příjemce, Operačního manuálu, Delegačních dohod, Závazných pokynů pro Specifický cíl 2.1), a to ve spolupráci se Zprostředkujícími subjekty;
- 3. metodicky koordinuje úpravy řídicí dokumentace OPŽP 2021–2027 (např. Programového dokumentu, Pravidel pro žadatele a příjemce, Operačního manuálu, Delegačních dohod), a to ve spolupráci se Zprostředkujícím subjektem;
- 4. odpovídá za metodické vedení v oblasti informačních systémů pro administraci pomoci ze strukturálních fondů;
- 5. komunikuje s gestorem monitorovacího systému strukturálních fondů;
- 6. metodicky odpovídá za ukončování OPŽP;
- 7. metodicky odpovídá za programového období 2021–2027 (OPŽP);
- 8. spolupracuje s odborem podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku na implementaci OPST financovaného z Fondu pro spravedlivou transformaci, a to v rozsahu stanoveném interním předpisem ministerstva.

332 – oddělení financování a Technické pomoci fondů EU

- 1. podílí se na agendě inovativních finančních nástrojů a v této souvislosti komunikuje s odborem finančních a dobrovolných nástrojů;
- 2. potvrzuje potřebné údaje pro certifikaci výdajů a v období 2021–2027 žádosti o platbu EK a zajišťuje nezbytné úkony k certifikaci výdajů projektů pro Platební a certifikační orgán (dále jen „MF-PCO“);
- 3. průběžně komunikuje s MF-PCO a poskytuje součinnost;

4. podílí se na tvorbě podkladů pro rozpočet ministerstva za OPŽP (na základě podkladů ze SFŽP ČR); zajišťuje výkon řídicí kontroly v působnosti příkazce operace u příslušných rozpočtových položek;
5. ve spolupráci se SFŽP ČR zpracovává predikci příjmů a výdajů v jednotlivých letech za OPŽP;
6. kontroluje refundace od MF-PCO na příjmový účet ministerstva;
7. v rámci přidělených rolí využívá IS EDS/SMVS;
8. zpracovává podklady pro státní závěrečný účet;
9. administruje řídicí dokumenty (včetně akcí s celkovou dotací nad 300 milionů Kč, které následně schvaluje Ministerstvo financí);
10. zabezpečuje metodiku financování projektů;
11. v součinnosti se SFŽP ČR sleduje finanční ukazatele OPŽP a na vyžádání zpracovává příslušné reporty;
12. zabezpečuje zpracování finančních sestav, analýz vývoje čerpání dle potřeby;
13. v rámci ministerstva zabezpečuje a koordinuje financování projektů vztahujících se k životnímu prostředí, z relevantních fondů EU;
14. metodicky zajišťuje a koordinuje využívání finančních prostředků Technické pomoci;
15. zajišťuje publicitu a propagaci OPŽP;
16. v rámci Řídicího orgánu připravuje podklady pro schválení projektů Technické pomoci;
17. vytváří podklady pro tvorbu rozpočtu ministerstva ve vztahu k projektům Technické pomoci;
18. metodicky zajišťuje a koordinuje využívání prostředků Technické pomoci OPŽP, pro projekty Technické pomoci realizované na ministerstvu zajišťuje organizaci výběrových řízení dle platného zákona o veřejných zakázkách a interních postupů ministerstva, zajišťuje zadávání údajů o projektech do informačních systémů, zajišťuje objednávky a smlouvy s dodavateli a následné proplacení faktur, vypracovává závěrečné zprávy projektů, žádosti o platbu a další dokumenty ve vztahu k administraci projektů a to včetně projektů souvisejících s administrativní kapacitou a organizačním zabezpečením Monitorovacích výborů OPŽP a ostatních akcí OPŽP;
19. připravuje podklady pro rozhodnutí o spolufinancování projektů;
20. zpracovává Komunikační plán OPŽP a Finanční plán OPŽP a Evaluační plán OPŽP;
21. v rámci Řídicího orgánu vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace či stanovení výdajů pro schválené projekty a rozhoduje o ukončení administrace neschválených projektů, dále aplikuje opatření o nevyplacení dotace v případě pochybností o naplnění podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace, vyzývá příjemce dotace k nápravným opatřením či navrácení části dotace s ohledem na pochybení při implementaci projektu a rozhoduje o odnětí dotace v případech stanovených zákonem;
22. v souladu s příslušným interním předpisem vykonává vymezené činnosti v rámci realizace vybraných aktivit NPO, především plní řídicí a kontrolní funkce a funkci odborného garanta a vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace subjektu implementace;
23. spolupracuje s odborem podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku na implementaci OPST financovaného z Fondu pro spravedlivou transformaci, a to v rozsahu stanoveném interním předpisem ministerstva.

333 – oddělení kontrol a auditů fondů EU

1. eviduje a řeší nesrovnalosti finančních prostředků poskytovaných z rozpočtu EU a státního rozpočtu na jednotlivé projekty OPŽP ve vazbě na příslušnou legislativu EU a ČR v platném znění;
2. provádí kontrolu delegovaných činností na AOPK ČR, kontrolu delegovaných činností na SFŽP ČR, kontrolu projektů Technické pomoci u Zprostředkujícího subjektu, kontrolu příjemců podpory OPŽP, kontrolu Zprostředkujícího subjektu při provádění kontrol na místě u příjemce podpory;
3. spolupracuje s auditními subjekty ČR a Evropské komise při auditech a kontrolách OPŽP;
4. zajišťuje agendu stížností a podnětů v rozsahu své působnosti ve vztahu k projektům OPŽP;
5. zastupuje ministerstvo v grémiu AFCOS (vnitřní síť ústředních státních orgánů a jiných institucí, zabývajících se tzv. nesrovnalostmi);
6. v souladu s příslušným interním předpisem vykonává vymezené činnosti v rámci realizace vybraných aktivit NPO, především plní řídicí a kontrolní funkce a funkci odborného garanta a vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace subjektu implementace;
7. spolupracuje s odborem podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku na implementaci OPST financovaného z Fondu pro spravedlivou transformaci, a to v rozsahu stanoveném interním předpisem ministerstva.

334 – oddělení právní podpory fondů EU

1. vede agendu související se zajištěním smluv k provozování vodohospodářské infrastruktury vodohospodářských projektů OPŽP;
2. zajišťuje právní podporu při řešení problematiky OPŽP (veřejné zakázky, příp. rozpočtová pravidla);
3. zajišťuje agendu finančních analýz ve vztahu k projektům OPŽP;
4. předkládá analýzu nákladů a přínosů včetně posouzení rizik ve vztahu k projektům OPŽP;
5. v souladu s příslušným interním předpisem vykonává vymezené činnosti v rámci realizace vybraných aktivit NPO, především plní řídicí a kontrolní funkce a funkci odborného garanta a vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace subjektu implementace;
6. spolupracuje s odborem podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku na implementaci OPST financovaného z Fondu pro spravedlivou transformaci, a to v rozsahu stanoveném interním předpisem ministerstva.

335 – oddělení implementace projektů fondů EU

1. zajišťuje agendu související s projekty OPŽP, zajišťuje informační podporu žadatelů při přípravě projektových žádostí, informuje žadatele o možnosti spolufinancování;
2. koordinuje harmonogram výzev a jeho změny, spolupracuje při přípravě, zaměření a příp. omezení jednotlivých výzev;
3. zajišťuje chod Platformy pro přípravu výzev;
4. zajišťuje kontrolu a vyhlašování výzev Řídicím orgánem ve spolupráci se Zprostředkujícími subjekty;
5. zajišťuje ve spolupráci se Zprostředkujícími subjekty schvalování harmonogramů administrace žádostí;
6. zajišťuje chod Tematických pracovních skupin OPŽP, komunikuje se Zprostředkujícími subjekty při přípravě metodik hodnocení projektů, podílí se na přípravě a technickém hodnocení projektů se Zprostředkujícím subjektem;

7. zajišťuje chod Přezkumných komisí Řídicího orgánu u relevantních neúspěšných projektů OPŽP;
8. komunikuje s experty iniciativy JASPERS a Evropskou komisí tzv. velké projekty a zajišťuje potřebné kroky pro schválení těchto projektů Evropskou komisí;
9. vykonává agendu spojenou s členstvím v Monitorovacích výborech a platformách jiných OP;
10. řeší agendu veřejné podpory pro OPŽP;
11. v souladu s příslušným interním předpisem vykonává vymezené činnosti v rámci realizace vybraných aktivit NPO, především plní řídicí a kontrolní funkce a funkci odborného garanta a vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace subjektu implementace.

336 – oddělení monitoringu a evaluací fondů EU

1. zpracovává Komunikační plán OPŽP a Finanční plán OPŽP a Evaluační plán OPŽP;
2. provádí evaluační (komplexně hodnotící) aktivity vycházející z platného Evaluačního plánu OPŽP 2014-2020;
3. provádí monitoring implementace OPŽP (např. monitorovací indikátory, výkonnostní rámec, rizika operačního programu);
4. vytváří reporty pro Evropskou komisi, Ministerstvo pro místní rozvoj a Ministerstvo financí, včetně přípravy podkladů pro účely reportingu;
5. zpracovává Zprávy o pokroku v realizaci, Výroční zprávy a Závěrečné zprávy a Strategický realizační plán;
6. zajišťuje a koordinuje agendu integrovaných nástrojů/územní dimenze (především ITI a CLLD) v OPŽP;
7. organizuje konání Monitorovacích výborů OPŽP;
8. zajišťuje činnost Výběrové komise pro výběr projektů k financování z OPŽP;
9. zajišťuje nastavení implementace specifických cílů operačního programu;
10. spolupracuje s věcně příslušnými odbory ve věci řešení otázek souvisejících s implementací operačních programů a projektů;
11. koordinuje agendu základních podmínek (Enabling conditions) Evropské komise pro programové období 2021–2027;
12. koordinuje a metodicky zaštiťuje agendu kotlíkových dotací vč. reportingu;
13. podílí se na přípravě struktur pro využívání fondů EU (zejména implementačních struktur a metodických předpisů);
14. odpovídá za sektorovou část Národního strategického referenčního rámce/Dohody o partnerství – OPŽP a navazující dokumenty, zajišťuje činnost monitorovacího výboru operačního programu a zabezpečuje spolupráci s orgány státní a veřejné správy a nestátními neziskovými organizacemi při prosazování cílů SPŽP ČR v regionálních programech;
15. v souladu s příslušným interním předpisem vykonává vymezené činnosti v rámci realizace vybraných aktivit NPO, především plní řídicí a kontrolní funkce a funkci odborného garanta a vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace subjektu implementace;
16. spolupracuje s odborem podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku na implementaci OPST financovaného z Fondu pro spravedlivou transformaci, a to v rozsahu stanoveném interním předpisem ministerstva.

340 – odbor financování dekarbonizace ekonomiky

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ekonomiky životního prostředí. Člení se na:

341 – oddělení Modernizačního fondu a nástrojů k řešení energetické chudoby,

342 – oddělení financování Nové zelené úsporám a Národního plánu obnovy,

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

341 – oddělení Modernizačního fondu a nástrojů k řešení energetické chudoby

1. ve vztahu k Modernizačnímu fondu:
 - 1.1 vykonává v rámci své působnosti pro Modernizační fond koordinační roli dle nastavených postupů upravených interním předpisem MŽP,
 - 1.2 spolupracuje na implementaci Modernizačního fondu v ČR, úzce spolupracuje se SFŽP ČR, který je správcem finančních prostředků a administruje projekty a projektové žádosti,
 - 1.3 odpovídá za:
 - a) spolupráci na strategickém směřování podpory Modernizačního fondu,
 - b) vykazování přínosu Modernizačního fondu pro plnění národních a evropských cílů uvedených ve strategických dokumentech ČR a dalších relevantních dokumentech,
 - b) reporting veřejné podpory do registrů veřejné podpory,
 - a) fungování organizační struktury Modernizačního fondu (Výbor, Platforma),
 - b) spolupráci se SFŽP ČR na přípravě programových dokumentů, zajišťování finančních prostředků z EU úrovně, na přípravě a vyhodnocování výzev,
 - c) zajišťování veškeré související administrativní postupy a přípravu podkladů pro vedení sekce a ministerstva,
 - 1.4 podílí se na formování synergií s OPST a spolupracuje v oblasti veřejné podpory a energetiky;
2. ve vztahu k Sociálnímu klimatickému fondu:
 - 2.1 koordinuje přípravu využití Sociálního klimatického plánu (dále jen „SKP“); je sekretariátem pro přípravné a implementační struktury Sociálního klimatického fondu (dále jen „SKF“), zajišťuje chod tematických pracovních skupin,
 - 2.2 komunikuje s Evropskou komisí ve věcech týkajících se SKF, účastní se relevantních pracovních jednání v EU zaměřených na problematiku energetické chudoby,
 - 2.3 připravuje a předkládá ke schválení interní předpisy, které se vztahují k problematice poskytování prostředků z SKF, sleduje dodržování postupů uvedených v této směrnici,
 - 2.4 zajišťuje koordinaci a spolupráci s ostatními ústředními orgány státní správy, zvláště s MPSV a dalšími subjekty, vč. nestátních neziskových organizací zapojených do řešení energetické chudoby v ČR a na přípravě SKP,

- 2.5 spolupracuje se všemi resorty, kterých se věcné zaměření SKF dotýká (zejména MPSV, MD, MPO, MMR),
- 2.6 koordinuje harmonogram výzev a jejich změny, spolupracuje s dalšími relevantními útvary při přípravě, zaměření a příp. omezení jednotlivých výzev,
- 2.7 monitoruje implementaci SKF (např. monitorovací indikátory, rizika), zpracovává příslušné reporty a informativní výstupy, analýzy vývoje čerpání apod.,
- 2.8 spolupracuje s kontrolními a auditními subjekty ČR a Evropské komise,
- 2.9 metodicky zajišťuje využití Nástroje technické podpory EU (TSI) a koordinuje expertní spolupráci,
- 2.10 zajišťuje propagaci SKF;
- 3. koncepčně zabezpečuje nastavování výzev vztahujících se k řešení energetické chudoby z relevantních fondů EU v rámci ministerstva, průřezově se zaměřuje na cílení výzev dotačních programů na nízkopříjmové skupiny obyvatelstva;
- 4. věcně dále pokrývá témata z oblasti financování dekarbonizace energetiky, a to zejm. na oblast rozvoje komunitní energetiky a energetického poradenství.
- 5. spolupracuje s relevantními resorty a dalšími subjekty, předně se SFŽP ČR.

342 – oddělení financování Nové zelené úsporám a Národního plánu obnovy

- 1. ve vztahu k programu Nová zelená úsporám:
 - 1.1 odpovídá za metodické řízení programů Zelená úsporám,
 - 1.2 předkládá materiály do porady vedení, vlády ČR, Poslanecké sněmovny PČR a připravuje kvalifikované informace o stavu programů (Zelená úsporám), čerpání prostředků, řešení problematiky různých segmentů, řešení aktuálních problémů,
 - 1.3 připravuje základní dokumenty a jejich aktualizace pro programy Zelená úsporám (Dokumentace programu, směrnice, přílohy směrnice, výzvy pro podávání žádostí, závazné pokyny pro žadatele o podporu, statuty a jednací řády řídicích a monitorovacích výborů programů Zelená úsporám), spolupracuje na nastavení technických parametrů programů včetně jejich další aktualizace,
 - 1.4 vykonává funkci platební jednotky pro programy Zelená úsporám – budovy veřejného sektoru a Nová zelená úsporám,
 - 1.5 v rámci administrace žádostí v programech Zelená úsporám – budovy veřejného sektoru a Nová zelená úsporám kontroluje podklady ze SFŽP ČR a zápisy v informačním systému Evidenční dotační systém/Správa majetku ve vlastnictví státu, zpracovává žádosti o rozpočtová opatření a rezervace finančních prostředků, vyhotovuje platební příkazy a podklady pro vedení podrozvahové evidence,
 - 1.6 v rámci Delegační dohody mezi ministerstvem a SFŽP ČR deleguje správce programu některé činnosti na SFŽP ČR, a to zejména příjem a vyhodnocení podaných žádostí,
 - 1.7 připravuje jednání o spolupráci a rozdělení kompetencí s Ministerstvem pro místní rozvoj/Státní fond rozvoje bydlení, Ministerstvem průmyslu a obchodu, různými svazy a odbornou veřejností o nastavených změnách v programu Nová zelená úsporám,
 - 1.8 každoročně zpracovává pro jednání vlády Informaci o programu Nová zelená úsporám za uplynulý rok, prezentuje programy Zelená úsporám na odborných seminářích, na veřejnosti, podílí se na přípravě podkladů pro medializaci těchto programů,

- 1.9 spolupracuje s Ministerstvem průmyslu a obchodu a dalšími resorty při nastavování parametrů u dalších programů zaměřených na úspory energie,
- 1.10 vyhodnocuje výsledky jednání Rady SFŽP ČR, kontroluje správnost návrhů Rozhodnutí ministra o poskytnutí podpory ze SFŽP ČR v rámci Programu Zelená úsporám a programu Nová zelená úsporám 2013,
- 1.11 připravuje informace a stanoviska pro ministra spolu s návrhy řešení včetně odpovědí žadatelům v rámci problematiky poskytnutí podpory v rámci programů Zelená úsporám, řeší stížnosti žadatelů související s finanční podporou programů Zelená úsporám a operativně vyřizuje dotazy veřejnosti,
- 1.12 vede ve spolupráci se SFŽP ČR agendu veřejné podpory pro programy Zelená úsporám, dále plní informační povinnost v režimech blokových výjimek programů Zelená úsporám,
- 1.13 komunikuje a konzultuje s Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže veřejnou podporu de minimis, blokové výjimky, dočasný rámec, služby obecného hospodářského zájmu (SGEI) a notifikace programů; řeší právní kauzy v rámci programů Zelená úsporám, tj. zejména vede rejstřík žalob, evidenci rozsudků soudů, komunikuje se SFŽP ČR při přípravě, vyhotovuje vyjádření k žalobám, zastupuje ministerstvo při soudních řízeních vedených proti ministerstvu a připravuje ve spolupráci se SFŽP ČR rozhodnutí dle správního řádu,
- 1.14 vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace a rozhodnutí o zamítnutí žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu Zelená úsporám a programu Nová zelená úsporám,
- 1.15 vede agendu podprogramu Nová zelená úsporám – Náklady státu na administraci,
- 1.16 provádí veřejnosprávní kontroly SFŽP ČR zaměřené na provádění činností související s administrací programů Zelená úsporám delegovaných na SFŽP ČR a čerpání podpory z podprogramu Nová zelená úsporám – Náklady státu na administraci,
- 1.17 zajišťuje organizačně a administrativně činnost monitorovacích a řídicích výborů programů Zelená úsporám,
- 1.18 komunikuje a spolupracuje se SFŽP ČR v rámci výše uvedených činností;
2. v souladu s příslušným interním předpisem vykonává vymezené činnosti v rámci realizace vybraných aktivit NPO, především plní řídicí a kontrolní funkce a funkci odborného garanta a vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace subjektu implementace:
 - 2.1 vypracovává a předkládá zásadní dokumenty pro přípravu realizace komponent,
 - 2.2 nastavuje, kontroluje, a vykazuje plnění určených procesů, cílů a milníků vč. monitoringu na úrovni komponent,
 - 2.3 připravuje a realizuje transfer prostředků z kapitoly 315 – MŽP dle z. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, na základě předložených projektů subjektem (SFŽP ČR) zapojeným do administrace žádostí v rámci NPO a na další subjekty implementace,
 - 2.4 komunikuje s orgány EU ohledně komponent ve své gesci za účasti MPO-DU, či po předchozí domluvě informuje MPO-DU o výsledku jednání,
 - 2.5 odpovídá za správu rozpočtových prostředků ze státního rozpočtu a evropských fondů (dále jen „RRF“) pro komponenty ve své gesci – předkládá monitorovací zprávy a žádosti o výplatu finančních prostředků z RRF společně s monitorovací zprávou DU, a to na základě splnění milníků a cílů,
 - 2.6 komunikuje a spolupracuje s auditním orgánem Ministerstva financí v rámci auditu prováděného před odesláním žádosti o platbu do EK,

- 2.7 provádí řídicí kontrolu a podílí se na provádění veřejnosprávní kontroly v rozsahu své působnosti.

600 – sekce ochrany přírody a krajiny

Sekci ochrany přírody a krajiny osobně řídí vrchní ředitel sekce ochrany přírody a krajiny, který je přímo podřízen ministrovi. Sekci tvoří čtyři odbory:

610 – odbor adaptace na změnu klimatu,

620 – odbor zvláštní územní ochrany přírody a krajiny,

630 – odbor druhové ochrany a implementace mezinárodních závazků,

640 – odbor ochrany vod.

Vrchní ředitel sekce ochrany přírody a krajiny v rámci své působnosti zejména:

1. odpovídá za vypracování prognóz, koncepcí a strategie ochrany přírody, trvale udržitelného využívání potenciálu krajiny včetně vodních ekosystémů, lesního, mysliveckého a rybářského hospodaření v národních parcích, ochrany ZPF, ochrany horninového prostředí, nerostných zdrojů, ekologie městských a venkovských sídel; spolupráce při vypracování prognóz, koncepcí a strategie ochrany vod a ochrany před povodněmi;
2. odpovídá za shromažďování dokumentace a podkladů pro zajišťování ekologické stability krajiny a její koordinaci s projekty pozemkových úprav;
3. koordinuje spolupráci při rozvoji kulturní krajiny a ochraně ekosystémů;
4. koordinuje plnění povinností a úkolů ministerstva jako ústředního orgánu státní správy v ochraně přírody a krajiny souvisejících s naplňováním mezinárodních úmluv, členstvím v mezinárodních organizacích a naplňováním závazků vyplývajících z práva EU v oblasti ochrany přírody a krajiny;
5. odpovídá za zajištění realizace programů ochrany přírody a krajiny (Program péče o krajinu, program Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny, podprogram Správa nezcizitelného státního majetku ve zvláště chráněných územích, program Příspěvek zoologickým zahradám a v rámci Programu na podporu projektů nestátních neziskových organizací na léta 2016 - 2020 – Výběrové řízení na koordinační projekty v ochraně přírody a krajiny pro NNO) případně dalších programů věcně souvisejících s působností sekce, zejména spolupráce při přípravě a realizaci OPŽP;
6. koordinuje plnění úkolů vyplývajících z Politiky územního rozvoje České republiky v rámci vymezené působnosti sekce, spolupráce v této věci s gestorem Politiky územního rozvoje České republiky (Ministerstvo pro místní rozvoj) a ostatními zainteresovanými subjekty, včetně zastoupení sekce v Konzultačním výboru PÚR;
7. metodicky řídí níže uvedené resortní organizace a vykonává dohled nad jejich činností v odborné oblasti:
 - 7.1 Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky,
 - 7.2 Správy Krkonošského národního parku,
 - 7.3 Správy Národního parku Šumava,
 - 7.4 Správy Národního parku Podyjí,
 - 7.5 Správy Národního parku České Švýcarsko,
 - 7.6 Správy jeskyní České republiky,

- 7.7 zajišťuje roli odborného kontaktu na straně zřizovatele s resortní organizací Výzkumný ústav Silva Taroucy pro krajinu a okrasné zahradnictví, veřejná výzkumná instituce;
8. odborně usměrňuje činnosti ČIŽP v oblastech věcné působnosti sekce;
 9. odpovídá za výkon a metodické řízení státní správy v rozsahu věcné působnosti sekce, výkon státní správy v oblasti ochrany přírody a krajiny a ochrany ZPF, výkon státní správy lesů, myslivosti a rybářství na území národních parků;
 10. vykonává výkon vrchního státního dozoru v lesním hospodářství a metodické řízení výkonu vrchního státního dozoru v lesním hospodářství prováděného odbory výkonu státní správy ministerstva;
 11. vytváří systémové nástroje (strategie, koncepce, metodiky, programy) za účelem zajišťování ekologické únosnosti cestovního ruchu včetně metodické podpory rozvoje ekologicky šetrného cestovního ruchu s ohledem na cíle ochrany přírody a krajiny;
 12. odpovídá za přípravu věcných podkladů právních předpisů, jejich změn a doplňků a vypracování návrhů právních předpisů v oblastech věcné působnosti sekce;
 13. zabezpečuje plnění mezinárodních úmluv v ochraně přírody a krajiny;
 14. zajišťuje součinnost ministerstva při realizaci projektů vědy a výzkumu řešících problematiku spadající do věcné působnosti sekce;
 15. odpovídá za přípravu koncepce a strategie ochrany vod, ochrany před povodněmi a suchem;
 16. zajišťuje roli odborného kontaktu na straně zřizovatele s resortní organizací Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, veřejná výzkumná instituce;
 17. odpovídá za tvorbu státní politiky ochrany vod a ochrany před povodněmi, koncepce ochrany přirozené akumulace vod, vodních zdrojů a ochrany jakosti a množství povrchových a podzemních vod, povodňové ochrany, mezinárodní spolupráce v oblasti vod;
 18. zřizuje stálou povodňovou službu ministerstva;
 19. odpovídá za vyhodnocování povodňových událostí;
 20. zabezpečuje plnění mezinárodních smluv v oblasti vod za ČR.

610 – odbor adaptace na změnu klimatu

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany přírody a krajiny. Člení se na:

- 611 – oddělení obecné ochrany přírody a krajiny,
- 612 – oddělení vody v krajině a adaptace na změnu klimatu,
- 613 – oddělení krajinotvorných programů,
- 614 – oddělení ochrany zemědělské půdy.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení;
2. zajišťuje a koordinuje v rámci věcné působnosti odboru plnění povinností a úkolů ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku obecné ochrany přírody a krajiny dle zákona č. 114/1992 Sb., na úseku ochrany zemědělského půdního fondu dle zákona č. 334/1992 Sb. a oblasti sucha dle zákona č. 254/2001 Sb.;
3. uděluje, prodlužuje a odnímá autorizace dle § 45i odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb., k provádění hodnocení dle § 67 zákona č. 114/1992 Sb.;
4. je správcem dotačních programů – Program péče o krajinu, Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny, Správa nezcizitelného státního majetku ve zvláště chráněných územích; Likvidace škod po povodních; odpovídá za ekonomické nástroje v oblasti ochrany a péče o přírodu a krajinu, včetně oblasti náhrad za ztížené zemědělské a lesní hospodaření; je věcným garantem oblastí spadajících do působnosti odboru v Operačním programu Životní prostředí a Národním programu Životní prostředí.

611 – oddělení obecné ochrany přírody a krajiny

1. zajišťuje obecnou ochranu přírody a krajiny, posilování ekologických funkcí krajiny a její stability, vymezování přístupů k využití přírodního potenciálu krajiny, zvyšování environmentální kvality sídelních prostorů a snižování jejich nežádoucího vlivu na okolní krajinu;
2. koordinuje a metodicky řídí výkon státní správy ochrany přírody zajišťovaného orgány ochrany přírody a krajiny v přenesené působnosti obcí a krajů v rozsahu ustanovení části druhé zákona č. 114/1992 Sb. v problematice:
 - 2.1 ochrany a vymezování územních systémů ekologické stability [§ 4 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 2.2 ochrany krajinného rázu a vyhlásování přírodních parků [§ 12 zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 2.3 ochrany významných krajinných prvků [§ 4 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 2.4 ochrany dřevin rostoucích mimo les [§ 2 odst. 2 písm. d) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 2.5 regulace rozšiřování geograficky nepůvodních druhů rostlin a živočichů [§ 5 odst. 4 až 6 zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 2.6 obnovy a vytváření nových přírodně hodnotných ekosystémů [§ 2 odst. 2 písm. j) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 2.7 ovlivňování vodního režimu v krajině s cílem udržovat přirozené podmínky pro existenci vodních a mokřadních ekosystémů, a to ve spolupráci s odborem druhové

ochrany a implementace mezinárodních závazků [§ 2 odst. 2 písm. i) zákona č. 114/1992 Sb.],

2.8 ochrany krajiny pro ekologicky vhodné formy hospodářského využívání [§ 2 odst. 2 písm. k) zákona č. 114/1992 Sb.], a to ve spolupráci s odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny;

3. vymezuje a hodnotí systém nadregionálního územního systému ekologické stability (ÚSES) [§ 79 odst. 3 a) zákona č. 114/1992 Sb.] a spolupůsobení v územně plánovacích procesech při řešení problematiky nadregionálního ÚSES;
4. metodicky a odborně usměrňuje koncepční dokumenty k ÚSES na PUPFL (Pozemek Určený k Plnění Funkcí Lesa);
5. vydává závazné stanovisko ke schválení Oblastního plánu rozvoje lesů z hlediska rozšíření geograficky nepůvodních dřevin (§23 zákona č.289/1995 Sb., o lesích);
6. metodicky a odborně usměrňuje ČIŽP v oblasti ochrany lesa;
7. zajišťuje spolupráci s Ministerstvem zemědělství v oblasti ochrany lesa a zabezpečení jejich mimoprodukčních funkcí;
8. zajišťuje agendu udělování, prodlužování a odnímání autorizace dle § 45i odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb., k provádění hodnocení dle § 67 zákona č. 114/1992 Sb.;
9. metodicky řídí činnost autorizovaných osob k provádění hodnocení dle § 67 zákona č. 114/1992 Sb.;
10. spolupracuje s odbory výkonu státní správy při výkonu vrchního státního dozoru v lesích a v ochraně přírody;
11. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti;
12. plní roli odborného kontaktu na straně zřizovatele s resortní organizací Výzkumný ústav Silva Taroucy pro krajinu a okrasné zahradnictví, veřejná výzkumná instituce a připravuje kvalifikovaná stanoviska k materiálům zpracovaných touto organizací;
13. ve spolupráci s odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny a odděleními 612 a 613 stanoví v rozsahu své působnosti požadavky ministerstva na plnění odborných úkolů AOPK ČR jako odbornou organizaci ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb., tyto úkoly jí ukládá, kontroluje jejich plnění, navrhuje opatření k řešení problémů, které z této kontroly vyplynou a při plnění těchto úkolů ji v oblasti své působnosti řídí;
14. podílí se na státní vědecko-výzkumné činnosti v oblasti ochrany krajiny, resp. ochrany lesa s důrazem na prosazování přírodě blízkých forem obhospodařování lesů a na problematiku dopadů změny klimatu;
15. garantuje řešení projektů rozvoje vědy a výzkumu v oblasti své působnosti;
16. spolupracuje s oddělením 612 na zajištění zpracování koncepčních materiálů v oblasti adaptačních opatření v krajině v souvislosti se změnou klimatu;
17. zpracovává prognózy, koncepce, strategie a metodiky ochrany přírody a krajiny [§ 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 114/1992 Sb.], spolupracuje na zpracování prognóz, koncepcí, strategií a metodik, které se dotýkají jeho věcné působnosti;
18. ve spolupráci s oddělením 612 zajišťuje koordinaci odborného přístupu k zelené infrastruktuře, ekosystémovým funkcím a ekosystémovým službám krajiny;
19. spolupracuje s oddělením 613 a se SFŽP ČR v rámci Národního programu Životní prostředí ve věcech, souvisejících s věcnou náplní činnosti oddělení;
20. spolupracuje s odborem posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence při vyjadřování k územně plánovací dokumentaci a k dokumentaci EIA/SEA z hlediska priorit vyplývajících z působnosti oddělení.

612 – oddělení vody v krajině a adaptace na změnu klimatu

1. metodicky usměrňuje obnovu vodního režimu v krajině s cílem udržovat přirozené nebo přírodě blízké podmínky pro život vodních a mokřadních ekosystémů, včetně přírodě blízkého hospodaření na vodách;
2. ve spolupráci s oddělením 611 zajišťuje zpracování koncepčních materiálů v oblasti adaptačních opatření v krajině v souvislosti se změnou klimatu;
3. spolupracuje s oddělením 611 na zajištění a koordinaci odborného přístupu k zelené infrastruktuře, ekosystémovým funkcím a ekosystémovým službám krajiny;
4. zpracovává prognózy, koncepce, strategie a metodiky v oblasti ochrany vod v rozsahu své působnosti a spolupracuje na zpracování prognóz, koncepcí, strategií a metodik, které se dotýkají jeho věcné působnosti;
5. podílí se na státní vědecko-výzkumné činnosti v oblasti ochrany vod v rozsahu své působnosti s důrazem na prosazování obnovy přirozeného vodního režimu krajiny a na problematiku dopadů změny klimatu;
6. garantuje řešení projektů rozvoje vědy a výzkumu v oblasti své působnosti;
7. spolupracuje s oddělením 611 na stanovení požadavků v rozsahu své působnosti na plnění odborných úkolů AOPK ČR jako odbornou organizací ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb.;
8. zajišťuje nebo koordinuje ve spolupráci s odborem ochrany vod působnost ministerstva v oblasti likvidace povodňových škod dle vodního zákona;
9. provádí a koordinuje činnosti ministerstva spojené s problematikou sucha a nedostatku vody, v rámci působnosti ministerstva dle vodního zákona;
10. podílí se na přípravě, implementaci a adaptaci práva EU v oblasti ochrany před suchem;
11. v rámci OPŽP zajišťuje roli odborného garanta v oblasti ochrany před suchem a plní úkoly s tím související dané dalšími dokumenty;
12. v rámci OPŽP zajišťuje ve spolupráci s odborem ochrany vod roli odborného garanta OPŽP v problematice ochrany před povodněmi, a spolupracuje s odborem ochrany vod na plnění role odborného garanta v problematice podpory budování infrastruktury vodovodů a kanalizací;
13. zajišťuje monitoring plnění Národního akčního plánu Adaptace na změnu klimatu;
14. spolupracuje s oddělením 613 a se SFŽP ČR v rámci Národního programu Životní prostředí ve věcech, souvisejících s věcnou náplní činnosti oddělení;
15. podílí se na přípravě směrnic, stanovení priorit a výběru akcí pro ochranu před povodněmi a suchem z fondů EU;
16. v případě potřeby zajišťuje kontrolu poskytnutých finančních prostředků u jejich příjemců související s věcnou náplní činnosti oddělení;
17. spolupracuje se sekci státní správy ve věcech vrchního vodoprávního dozoru v oblasti ochrany před suchem;
18. zajišťuje úkoly technické normalizace v oblasti ochrany před suchem v kompetenci ministerstva; dle potřeby spolupracuje s příslušnými útvary Českého hydrometeorologického ústavu (dále jen „ČHMÚ“), České informační agentury životního prostředí (dále jen „CENIA“) a ČIŽP;
19. spolupracuje s odborem ochrany vod při přípravě každoroční Zprávy o stavu vodního hospodářství pro vládu ČR;

20. spolupracuje s odborem posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence při vyjadřování k územně plánovací dokumentaci a k dokumentaci EIA/SEA z hlediska priorit vyplývajících z působnosti oddělení;
21. metodicky řídí v ČHMÚ úsek hydrologie v oblastech souvisejících s věcnou náplní činnosti oddělení;
22. zajišťuje roli odborného kontaktu na straně zřizovatele pro Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, veřejná výzkumná instituce a připravuje kvalifikovaná stanoviska k materiálům zpracovaných touto organizací v oblastech souvisejících s věcnou náplní činnosti oddělení;
23. spolupracuje s odborem ochrany vod při řešení otázek ochrany vod v souvislosti s plavbou;
24. ve spolupráci s odborem ochrany vod řeší problematiku ochrany území pro akumulaci povrchových vod a problematiku dalších vodních nádrží;
25. ve spolupráci s odborem ochrany vod řeší problematiku minimálních zůstatkových průtoků;
26. zajišťuje rozbor stavu využití vodních zdrojů, rovnováhy mezi kapacitou vodních zdrojů, potřebou a spotřebou vody a nejhospodárnější a nejúčelnější využití vodních zdrojů, včetně jejich evidence v rámci kompetence ministerstva;
27. s Ministerstvem pro místní rozvoj a Ministerstvem financí, ve spolupráci s odborem ochrany vod, naplňuje zákon o státní pomoci při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou, především v oblasti obnovy území po povodních formou správy národního dotačního programu v gesci ministerstva;
28. spolupracuje s odborem ochrany vod na implementaci tzv. povodňové směrnice (2007/60/ES), s výjimkou zpracování návrhu aktualizace seznamu konkrétních opatření, který zajišťuje ve spolupráci s odborem ochrany vod;
29. v souladu s cíli ochrany vod spolupracuje s odborem ochrany vod na zajištění implementace tzv. rámcové směrnice o vodách (2000/60/ES), s výjimkou zpracování návrhu aktualizace programu opatření, který zajišťuje ve spolupráci s odborem ochrany vod;
30. zajišťuje ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství zpracování a aktualizaci národního Plánu pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody dle vodního zákona;
31. odborně zajišťuje ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství ústřední řízení ochrany před suchem a výkon dozoru nad ním, včetně zabezpečení činnosti Ústřední komise na sucho dle vodního zákona;
32. koordinuje ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství činnost krajských komisí na sucho a vyjadřuje se k jejich Plánům pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody, dle vodního zákona;
33. spolupracuje s odborem politiky životního prostředí a udržitelného rozvoje na zavedení nástroje klimatického prověřování a taxonomie do ekonomických nástrojů ČR.

613 – oddělení krajinotvorných programů

1. řídí a koordinuje ekonomické nástroje v ochraně přírody a krajiny a za tímto účelem zejména:
 - 1.1 spravuje krajinotvorné programy ministerstva (tj. Program péče o krajinu, program Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny, podprogram Správa nezcizitelného státního majetku ve zvláště chráněných územích, Program na podporu projektů nestátních neziskových organizací – Výběrové řízení na koordinační projekty v ochraně přírody a krajiny pro NNO, případně další

ekonomické nástroje v ochraně přírody a krajiny); ve spolupráci s ostatními odbory sekce ochrany přírody a krajiny a AOPK ČR,

- 1.2 zajišťuje odborné podklady (studie) a vyhodnocení účinnosti a efektivity těchto nástrojů; zajišťuje provádění veřejnosprávních kontrol poskytnutých finančních prostředků; odpovídá za naplňování databáze Ministerstva financí EDS/SMVS (u programů vedených v této databázi); zpracovává podklady pro interní předpisy ministerstva,
- 1.3 usměrňuje v národních programech ministerstva a ostatních resortů jejich části zaměřené do oblasti financování ochrany přírody a krajiny včetně návaznosti na programy EU (např. OPŽP, Strategický plán Společné zemědělské politiky, IROP, OP Rybářství, LIFE+, Finanční mechanismy EHP a Norska, Finanční mechanismy Švýcarska),
- 1.4 v rámci sekce ochrany přírody a krajiny, ve spolupráci s jejími ostatními odbory, zajišťuje odbornou garanci intervencí OPŽP v oblasti ochrany a péče o přírodu a krajinu; v rámci této činnosti zajišťuje metodickou součinnost s AOPK ČR, SFŽP ČR, Českou geologickou službou a správami národních parků, koordinuje přípravu navazujících programových období pro oblast přírody a krajiny v rámci sekce ochrany přírody a krajiny, ve spolupráci s jejími ostatními odbory, zajišťuje odbornou garanci prioritní oblasti 4 Národního programu Životní prostředí; při administraci této prioritní oblasti zajišťuje metodickou součinnost s AOPK ČR a SFŽP ČR,
- 1.5 metodicky zajišťuje a koordinuje agendu vyplácení náhrad za ztížení zemědělského nebo lesního hospodaření z důvodu ochrany přírody podle § 58 zákona č. 114/1992 Sb.;
2. v souladu s příslušným interním předpisem vykonává vymezené činnosti v rámci realizace vybraných aktivit NPO, především plní řídicí a kontrolní funkce, funkci odborného garanta a administruje přesun finančních prostředků na subjekt implementace. U části aktivit dále zajišťuje implementaci ve vztahu ke konečným příjemcům;
3. koordinuje spolupráci s Ministerstvem zemědělství v oblasti problematiky ochrany a tvorby zemědělské krajiny, včetně usměrňování nástrojů Společné zemědělské politiky v uvedené oblasti:
 - 3.1 podílí se na formování a vyhodnocování agroenvironmentálně-klimatických opatření s ohledem na cíle ochrany přírody a krajiny, metodicky řídí tuto oblast v rámci politiky ministerstva,
 - 3.2 ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství se podílí na vypracování podpůrných programů k podpoře mimoprodukčních funkcí zemědělství a lesnictví a k podpoře méně příznivých oblastí,
 - 3.3 ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství se v oblasti ochrany přírody a krajiny podílí na formování systému ekologického zemědělství a jeho podpory v rámci naplňování Akčního plánu pro rozvoj ekologického zemědělství v ČR,
 - 3.4 spolu s oddělením 614 spolupracuje s Ministerstvem zemědělství na vzájemné výměně dat mezi oběma resorty s ohledem na evidenci využití zemědělské půdy podle uživatelských vztahů (LPIS);
4. garantuje řešení projektů rozvoje vědy a výzkumu v oblasti své působnosti;
5. spolupracuje s oddělením 611 na stanovení požadavků v rozsahu své působnosti na plnění odborných úkolů AOPK ČR jako odbornou organizací ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb.

614 – oddělení ochrany zemědělské půdy

1. vykonává působnost ústředního orgánu státní správy ochrany ZPF podle zákona č. 334/1992 Sb. zahrnující:
 - 1.1 koordinaci a metodické řízení výkonu státní správy na úseku ochrany ZPF,
 - 1.2 výkon vrchního státního dozoru na úseku ochrany ZPF a spolupráci s odbory výkonu státní správy na výkonu vrchního státního dozoru vůči nižším správním orgánům,
 - 1.3 věcnou spolupráci s odborem legislativním na výkladech k ustanovením obecně závazných právních předpisů o ochraně ZPF,
 - 1.4 zpracování věcných podkladů pro návrhy obecně závazných právních předpisů souvisejících s ochranou ZPF a jejich změn a spolupráci na jejich přípravě,
 - 1.5 zpracování koncepce ochrany ZPF jako složky životního prostředí,
 - 1.6 spolupráci s Ministerstvem obrany při zajišťování ochrany ZPF ve vojenských újezdech,
 - 1.7 spolupráci s dalšími resorty a organizacemi na úkolech souvisejících s ochranou ZPF,
 - 1.8 zajištění provozu internetové aplikace evidence odnětí zemědělské půdy ze ZPF a její správu ve spolupráci s odborem informatiky,
 - 1.9 spolu s oddělením 613 spolupracuje s Ministerstvem zemědělství na vzájemné výměně dat mezi oběma resorty s ohledem na evidenci využití zemědělské půdy podle uživatelských vztahů (LPIS);
2. vykonává státní správu na úseku ochrany ZPF jako orgán ochrany ZPF v tomto rozsahu:
 - 2.1 na území hl. m. Prahy v rozsahu § 17 zákona č. 334/1992 Sb.,
 - 2.2 vydává vyjádření podle § 7 odst. 4 zákona vyjádření k návrhům tras nadzemních a podzemních vedení, pozemních komunikací, celostátních drah a vodních cest a jejich součástí, které se nacházejí na území dvou a více krajů, pokud není působnost vyhrazena jinému organizačnímu útvaru [§ 17 písm. c) zákona č. 334/1992 Sb.],
 - 2.3 u dočasného odnětí nebo trvalého odnětí s dočasným odvodem vydává u souhlasů jím vydaných potvrzení o ukončení rekultivace podle § 11b odst. 2 zákona [§ 17 písm. d) zákona č. 334/1992 Sb.],
 - 2.4 zasílá podle § 3b odst. 4 zákona údaje související s odnětím zemědělské půdy ze ZPF do evidence odnětí zemědělské půdy [§ 17 písm. i) zákona č. 334/1992 Sb.],
 - 2.5 kontroluje plnění podmínek jím vydaných souhlasů, včetně provádění rekultivací, a jím uložených nápravných opatření [§ 17 písm. j) zákona č. 334/1992 Sb.],
 - 2.6 ukládá opatření k nápravě závadného stavu vzniklého neplněním podmínek jím vydaných souhlasů [§ 17 písm. k) zákona č. 334/1992 Sb.],
 - 2.7 mění podle § 10 zákona č. 334/1992 Sb. jím vydané souhlasy podle § 9 odst. 8 zákona č. 334/1992 Sb.;
3. zpracovává prognózy, koncepce, strategie a metodiky na úseku ochrany ZPF a spolupracuje na zpracování prognóz, koncepcí, strategií a metodik, které se dotýkají jeho věcné působnosti;
4. podílí se na státní vědecko-výzkumné činnosti v oblasti ochrany ZPF s důrazem na prosazování přírodně blízkých forem obhospodařování zemědělské půdy a na problematiku dopadů změny klimatu;
5. garantuje řešení projektů rozvoje vědy a výzkumu v oblasti své působnosti;

6. spolupracuje s odborem posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence při vyjadřování k územně plánovací dokumentaci a k dokumentaci EIA/SEA z hlediska priorit vyplývajících z působnosti oddělení.

620 – odbor zvláštní územní ochrany přírody a krajiny

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany přírody a krajiny.

Člení se na:

621 – oddělení maloplošných chráněných území,

622 – oddělení chráněných krajinných oblastí,

623 – oddělení národních parků.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. zajišťuje a koordinuje v rámci věcné působnosti odboru plnění povinností a úkolů ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku ochrany přírody ve zvláště chráněných územích a v jeskyních podle zákona č. 114/1992 Sb., v platném znění, není-li příslušný jiný útvar ministerstva;
2. zajišťuje a koordinuje plnění povinností a úkolů ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku státní správy lesů na území národních parků a jejich ochranných pásem podle zákona č. 289/1995 Sb. o lesích, v platném znění a v rozsahu působnosti krajského úřadu, není-li příslušný jiný útvar ministerstva;
3. zajišťuje a koordinuje plnění povinností a úkolů ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku myslivosti na území národních parků podle zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, v platném znění;
4. zajišťuje a koordinuje plnění povinností a úkolů ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku rybářství na území národních parků podle zákona č. 99/2004 Sb., o rybářství, v platném znění;
5. zajišťuje funkci věcného garanta pro správní činnost „ochrana přírody a krajiny“ podle § 36 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění;
6. zajišťuje funkci věcného garanta pro obor státní služby „ochrana přírody a krajiny“ podle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, v platném znění;
7. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

621 – oddělení maloplošných chráněných území

1. zajišťuje a koordinuje zpracování prognóz, koncepcí, strategií a metodik ochrany přírody [§ 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 114/1992 Sb.] týkajících se národních přírodních rezervací, přírodních rezervací, národních přírodních památek, přírodních památek a ochranných pásem těchto zvláště chráněných území a jeskyní a spolupodílí se na zpracování prognóz, koncepcí, metodik a strategií, v rámci své působnosti;
2. vydává souhlas k použití ustanovení o zásazích proti škůdcům a v případech mimořádných okolností a nepředvídatelných škod v lesích v národních přírodních rezervacích [§ 79 odst. 3 písm. d) zákona č. 114/1992 Sb.];
3. zadává, koordinuje zpracování, oznamuje a projednává záměry na vyhlášení národních přírodních rezervací, národních přírodních památek a ochranných pásem těchto zvláště chráněných území [§ 79 odst. 3 písm. e) zákona č. 114/1992 Sb.];

4. zadává a koordinuje zpracování záměrů na vyhlášení přírodních rezervací, přírodních památek a ochranných pásem těchto zvláště chráněných území na území národního parku nebo jeho ochranného pásma a na území Chráněné krajinné oblasti Šumava a Chráněné krajinné oblasti Labské pískovce [§ 78 odst. 9 zákona č. 114/1992 Sb.];
5. koordinuje zpracování, projednává a schvaluje plány péče o národní přírodní rezervace a národní přírodní památky a spolupracuje se správami NP a AOPK ČR při jejich realizaci [§ 79 odst. 3 písm. i) zákona č. 114/1992 Sb.];
6. připravuje pro věcně příslušný útvar ministerstva odborné podklady pro vydávání právních předpisů k provedení zákona č. 114/1992 Sb., na úseku ochrany přírody ve zvláště chráněných územích a jeskyních, a to zejména pro:
 - 6.1 vyhlášky ministerstva o zřízení nebo zrušení národní přírodní rezervace a národní přírodní památky a jejich ochranného pásma a o stanovení jejich bližších podmínek ochrany,
 - 6.2 vyhlášky ministerstva o zřízení nebo zrušení přírodní rezervace a přírodní památky a jejich ochranného pásma na území národního parku nebo jeho ochranného pásma a na území Chráněné krajinné oblasti Šumava a Chráněné krajinné oblasti Labské pískovce a o stanovení jejich bližších podmínek ochrany,
 - 6.3 další právní předpisy potřebné k provedení zákona v rámci své působnosti;
7. koordinuje a metodicky řídí vedení ústředního seznamu ochrany přírody, jednotné evidence speleologických objektů a databanky přirozených lesů;
8. spolupracuje s věcně příslušnými útvary ministerstva, AOPK ČR, Správou jeskyní České republiky, správami NP a dalšími organizacemi při koordinaci a realizaci státem hrazené vědeckovýzkumné činnosti a monitoringu v oboru ochrany přírody a krajiny, týkající se národních přírodních rezervací, přírodních rezervací, národních přírodních památek, přírodních památek a ochranných pásem těchto zvláště chráněných území a jeskyní;
9. spolupracuje s věcně příslušnými útvary ministerstva, AOPK ČR, Správou jeskyní ČR, správami NP, Státním pozemkovým úřadem ČR, Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových a dalšími státními organizacemi a organizačními složkami státu při zajišťování agendy nakládání s pozemky ve vlastnictví státu ve zvláště chráněných územích a s pozemky ve vlastnictví státu souvisejícími s jeskyněmi (např. při převezech pozemků, privatizaci, soudních sporech apod.) a uplatňuje přitom zájmy ochrany přírody a krajiny;
10. spolupracuje se SFŽP ČR, AOPK ČR, správami NP a s věcně příslušnými útvary ministerstva při zajišťování realizace programu výkupů pozemků ve zvláště chráněných územích a jejich ochranných pásmech a ve významných krajinných prvcích a tyto výkupy koordinuje [§ 61 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb.];
11. vydává na žádost AOPK ČR, správ NP a Správy jeskyní ČR předchozí odborné stanovisko v případech změny příslušnosti hospodaření s majetkem státu podle § 17 vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, v platném znění, v případech, kdy je tato změna příslušnosti realizována formou zápisu nebo smlouvy;
12. vydává odborná stanoviska věcně příslušnému útvaru ministerstva v případech, kdy ministerstvo prostřednictvím tohoto věcně příslušného útvaru uplatňuje předkupní právo státu k pozemkům podle § 61 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění;
13. koordinuje a metodicky řídí AOPK ČR při vydávání sdělení pro Státní pozemkový úřad České republiky, zda-li pozemky ve vlastnictví státu, které mají být převedeny podle zákona č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, nejsou podle tohoto zákona z převodu vyloučeny [§ 6 odst. 2 zákona č. 503/2012 Sb.];

14. spolupracuje s věcně příslušným útvarům ministerstva při schvalování smluv o převodu pozemků a staveb ve zvláště chráněných územích a jejich ochranných pásmech podle § 22 odst. 6 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů;
15. vydává souhlas ke zcizení pozemků ze státního vlastnictví, ležících v přírodních rezervacích nebo v přírodních památkách, které jsou ve vlastnictví státu [dle § 33 odst. 2 a dle § 36 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb.];
16. odpovídá v rámci své působnosti za tvorbu podkladů nezbytných pro metodické řízení a dohled nad činností v odborné oblasti AOPK ČR, Správy jeskyní České republiky a správ NP a dále:
 - 16.1 v rámci své působnosti odpovídá za přípravu kvalifikovaných odborných stanovisek k materiálům zpracovaným těmito organizacemi,
 - 16.2 v rámci své působnosti stanoví požadavky ministerstva na plnění odborných úkolů správami NP nebo AOPK ČR jako odbornými organizacemi ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb., tyto úkoly jim ukládá, ukládá také odborné úkoly Správě jeskyní České republiky, kontroluje jejich plnění, navrhuje opatření k řešení problémů, které z této kontroly vyplynou a při plnění těchto úkolů je v oblasti své působnosti řídí;
17. odpovídá za tvorbu podkladů nezbytných pro výkon funkce věcného garanta pro správní činnost „ochrana přírody a krajiny“ a plní povinnosti ministerstva podle § 36 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění a spolupracuje s ministerstvem vnitra na vzdělávání úředníků územních samosprávných celků na úseku ochrany přírody a krajiny;
18. zajišťuje zkoušky zvláštní odborné způsobilosti, vydává osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti pro zaměstnance správ NP a rozhoduje o uznání vzdělání [§ 79a zákona č. 114/1992 Sb.];
19. odpovídá za tvorbu podkladů nezbytných pro výkon funkce věcného garanta pro obor státní služby „ochrana přírody a krajiny“ a spolupracuje s odborem personálním na plnění povinností a úkolů ministerstva vyplývajících ze zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, v platném znění, včetně zajišťování zkušebních komisařů pro úřednické zkoušky;
20. zajišťuje funkci věcného garanta agendy č. A963 „Ochrana přírody a krajiny“, vykonávaná podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, pro potřeby základních registrů [zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, v platném znění];
21. spolupracuje s odbory výkonu státní správy v ochraně přírody při provádění správního dozoru a při koordinaci, metodickém řízení a odborném usměrňování výkonu státní správy ochrany přírody zajišťovaným správami NP, AOPK ČR, Ministerstvem obrany, krajskými úřady, Magistrátem hl. m. Prahy a ČIŽP na úseku ochrany přírody v národních přírodních rezervacích, přírodních rezervacích, národních přírodních památkách, přírodních památkách, a jejich ochranných pásmech a jeskyních;
22. spolupracuje v rámci své působnosti při výkonu vrchního státního dozoru s odbory výkonu státní správy na úseku ochrany přírody ve zvláště chráněných územích a jeskyních [§ 85 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.];
23. spolupracuje s věcně příslušným útvarům ministerstva při posuzování souladu nařízení krajů nebo nařízení AOPK ČR, o zřízení, změně nebo zrušení přírodních rezervací, přírodních památek a jejich ochranných pásmech, s právními předpisy, při provádění dozoru podle ustanovení § zákona č. 114/1992 Sb.83 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, platném znění nebo podle § 78 odst. 7 zákona č. 114/1992 Sb.;
24. v rámci své působnosti vykonává kontrolní a dozorovou činnost v národních přírodních rezervacích, přírodních rezervacích, národních přírodních památkách, přírodních památkách, a jejich ochranných pásmech a jeskyních;

25. spolupracuje v rámci své působnosti na realizaci Programu péče o krajinu (Podprogram péče o zvláště chráněné části přírody) a na realizaci dalších dotačních programů zajišťovaných odborem adaptace na změnu klimatu;
26. spolupracuje v rámci své působnosti s věcně příslušnými útvary ministerstva na plnění úkolů vyplývajících z vnitřních předpisů ministerstva.

622 – oddělení chráněných krajinných oblastí

1. zpracovává stanoviska k politice územního rozvoje, územnímu rozvojovému plánu a k zásadám územního rozvoje z hlediska ochrany přírody a krajiny ve zvláště chráněných územích [§ 79 odst. 3 písm. t) zákona č. 114/1992 Sb.] a spolupracuje přitom s odborem adaptace na změnu klimatu; tyto dokumenty posuzuje zejména z hlediska dopadů záměrů na zvláště chráněná území a jeskyně a s ohledem na naplňování limitů platných v této oblasti;
2. řeší rozpory podle § 4 odst. 7 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, mezi AOPK ČR a správami NP a příslušnými orgány, jakož i mezi AOPK ČR a správami NP a ostatními dotčenými orgány veřejné správy, v rámci procesu územního plánování;
3. zpracovává stanoviska v procesu posuzování vlivů koncepcí na životní prostředí z hlediska ochrany přírody a krajiny ve zvláště chráněných územích a spolupracuje přitom s odborem posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence; tyto dokumenty posuzuje zejména z hlediska dopadů na zvláště chráněná území a jeskyně a s ohledem na naplňování limitů platných v této oblasti;
4. zajišťuje a koordinuje zpracování prognóz, koncepcí, strategií a metodik ochrany přírody [§ 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 114/1992 Sb.] týkajících se chráněných krajinných oblastí a spolupodílí se na zpracování prognóz, koncepcí, metodik a strategií, v rámci své působnosti;
5. zadává, koordinuje zpracování, oznamuje a projednává záměry na vyhlášení chráněných krajinných oblastí [§ 79 odst. 3 písm. e) zákona č. 114/1992 Sb.];
6. koordinuje zpracování, projednává a schvaluje plány péče o chráněné krajinné oblasti a spolupracuje se správami NP a AOPK ČR při jejich realizaci [§ 79 odst. 3 písm. i) zákona č. 114/1992 Sb.];
7. připravuje pro věcně příslušný útvar ministerstva odborné podklady pro vydávání právních předpisů k provedení zákona č. 114/1992 Sb., na úseku ochrany přírody ve zvláště chráněných územích, a to zejména pro:
 - 7.1 nařízení vlády o zřízení nebo zrušení chráněné krajinné oblasti a o stanovení jejích bližších podmínek ochrany,
 - 7.2 vyhlášky ministerstva o vymezení zón ochrany přírody chráněné krajinné oblasti,
 - 7.3 další právní předpisy potřebné k provedení zákona v rámci své působnosti;
8. odpovídá v rámci své působnosti za tvorbu podkladů nezbytných pro metodické řízení a dohled nad činností v odborné oblasti AOPK ČR a správ NP a dále:
 - 8.1 odpovídá v rámci své působnosti za přípravu kvalifikovaných odborných stanovisek k materiálům zpracovaným těmito organizacemi,
 - 8.2 stanoví v rámci své působnosti požadavky ministerstva na plnění odborných úkolů správami NP nebo AOPK ČR jako odbornými organizacemi ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb., tyto úkoly jim ukládá, kontroluje jejich plnění, navrhuje opatření k řešení problémů, které z této kontroly vyplynou a při plnění těchto úkolů je v oblasti své působnosti řídí;

9. spolupracuje s věcně příslušnými útvary ministerstva, AOPK ČR, Správou jeskyní České republiky, správami NP a dalšími organizacemi při koordinaci a realizaci státem hrazené vědeckovýzkumné činnosti a monitoringu v oboru ochrany přírody a krajiny, týkající se chráněných krajinných oblastí;
10. spolupracuje s odbory výkonu státní správy v ochraně přírody při provádění správního dozoru a při koordinaci, metodickém řízení a odborném usměrňování výkonu státní správy ochrany přírody zajišťovaným správami NP, AOPK ČR, Ministerstvem obrany a ČIŽP na úseku ochrany přírody v chráněných krajinných oblastech;
11. spolupracuje v rámci své působnosti při výkonu vrchního státního dozoru s odbory výkonu státní správy na úseku ochrany přírody v chráněných krajinných oblastech [§ 85 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.];
12. v rámci své působnosti vykonává kontrolní a dozorovou činnost v chráněných krajinných oblastech;
13. spolupracuje s odborem personálním na zajišťování úřednických zkoušek podle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, v platném znění;
14. spolupracuje v rámci své působnosti na realizaci Programu péče o krajinu (Podprogram péče o zvláště chráněné části přírody) a na realizaci dalších dotačních programů na úseku ochrany přírody a krajiny zajišťovaných odborem adaptace na změnu klimatu;
15. spolupracuje v rámci své působnosti s věcně příslušnými útvary ministerstva na plnění úkolů vyplývajících z vnitřních předpisů ministerstva.

623 – oddělení národních parků

1. zajišťuje povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku lesů v národních parcích a jejich ochranných pásmech, podle zákona č. 289/1995 Sb. o lesích, v platném znění [§ 49 odst. 4 zákona č. 289/1995 Sb.], není-li příslušný jiný útvar ministerstva;
2. schvaluje lesní hospodářské plány pro lesy v národních parcích a jejich ochranných pásmech a povoluje jejich změny a vykonává další kompetence v působnosti krajského úřadu [§ 49 odst. 4 zákona č. 289/1995 Sb.], není-li příslušný jiný útvar ministerstva;
3. rozhoduje o poskytování služeb nebo finančního příspěvku na hospodaření v lesích národních parků a jejich ochranných pásmech [§ 46 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích] a zajišťuje ve spolupráci se správami NP kontrolu poskytnutých finančních prostředků u jejich příjemců;
4. ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství zajišťuje činnosti podle § 58 odst. 2 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, v platném znění;
5. zajišťuje povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku rybářství v národních parcích, podle zákona č. 99/2004 Sb., o rybářství, v platném znění;
6. zajišťuje a koordinuje zpracování prognóz, koncepcí, strategií a metodik ochrany přírody [§ 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 114/1992 Sb.] týkajících se národních parků a jejich ochranných pásmech a spolupodílí se na zpracování prognóz, koncepcí, metodik a strategií, v rámci své působnosti;
7. zadává, koordinuje zpracování, oznamuje a projednává záměry na vyhlášení národních parků a jejich ochranných pásmech [§ 79 odst. 3 písm. e) zákona č. 114/1992 Sb.];
8. stanovuje klidová území národního parku opatřením obecné povahy [§ 17 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb.];
9. vydává předběžný souhlas k veřejnému projednání návrhu zásad péče o národní park (38a odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb.);

10. upravuje návrhy zásad péče o národní parky, návrhy klidových území a návrhy zón národních parků a informuje o změnách rady národních parků [§ 20 odst. 4, § 38a odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb.];
11. schvaluje zásady péče o národní parky a spolupracuje se správami NP při jejich realizaci [§ 79 odst. 3 písm. j) zákona č. 114/1992 Sb.];
12. připravuje pro věcně příslušný útvar ministerstva odborné podklady pro vydávání právních předpisů k provedení zákona č. 114/1992 Sb., na úseku ochrany přírody ve zvláště chráněných územích, a to zejména pro vyhlášky ministerstva:
 - 12.1 zákona o zřízení nebo zrušení národního parku nebo jeho ochranného pásma a o stanovení jeho bližších podmínek ochrany,
 - 12.2 vymezení zón ochrany přírody národního parku,
 - 12.3 další právní předpisy potřebné k provedení zákona v rámci své působnosti;
13. odpovídá v rámci své působnosti za tvorbu podkladů nezbytných pro metodické řízení a dohled nad činností v odborné oblasti AOPK ČR a správ NP a dále:
 - 13.1 odpovídá v rámci své působnosti za přípravu kvalifikovaných odborných stanovisek k materiálům zpracovaným těmito organizacemi,
 - 13.2 stanoví v rámci své působnosti požadavky ministerstva na plnění odborných úkolů správami NP jako odbornými organizacemi ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb., tyto úkoly jim ukládá, kontroluje jejich plnění, navrhuje opatření k řešení problémů, které z této kontroly vyplynou a při plnění těchto úkolů je v oblasti své působnosti řídí;
14. spolupracuje s věcně příslušnými útvary ministerstva, AOPK ČR, Správou jeskyní České republiky, správami NP a dalšími organizacemi při koordinaci a realizaci státem hrazené vědeckovýzkumné činnosti a monitoringu v oboru ochrany přírody a krajiny, týkající se národních parků a jejich ochranných pásmech;
15. metodicky řídí a koordinuje výkon stráže přírody ve zvláště chráněných územích;
16. spolupracuje s odbory výkonu státní správy v ochraně přírody při provádění správního dozoru a při koordinaci, metodickém řízení a odborném usměrňování výkonu státní správy ochrany přírody zajišťovaným správami NP a ČIŽP na úseku ochrany přírody v národních parcích a jejich ochranných pásmech;
17. spolupracuje v rámci své působnosti při výkonu vrchního státního dozoru s odbory výkonu státní správy na úseku ochrany přírody v národních parcích a jejich ochranných pásmech [§ 85 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.] a na úseku lesů, vykonává vrchní státní dozor myslivosti a rybářství na území národních parků;
18. v rámci své působnosti vykonává kontrolní a dozorovou činnost v národních parcích a jejich ochranných pásmech;
19. spolupracuje s odborem personálním na zajišťování úřednických zkoušek podle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, v platném znění;
20. spolupracuje v rámci své působnosti na realizaci Programu péče o krajinu (Podprogram péče o zvláště chráněné části přírody) a na realizaci dalších dotačních programů na úseku ochrany přírody a krajiny zajišťovaných odborem adaptace na změnu klimatu;
21. spolupracuje v rámci své působnosti s věcně příslušnými útvary ministerstva na plnění úkolů vyplývajících z vnitřních předpisů ministerstva.

630 – odbor druhové ochrany a implementace mezinárodních závazků

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany přírody a krajiny. Člení se na:

631 – oddělení mezinárodních úmluv,

632 – oddělení druhové ochrany,

633 – oddělení ochrany biodiverzity EU.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. podílí se na zpracování prognóz, koncepcí a strategie ochrany přírody, zajišťuje přípravu a koordinaci Strategie ochrany biologické rozmanitosti České republiky a Státního programu ochrany přírody a krajiny České republiky a spolupracuje na přípravě a naplňování Státní politiky životního prostředí a dalších strategických dokumentů resortu;
2. zajišťuje a koordinuje ve spolupráci odborem mezinárodních vztahů plnění povinností a úkolů ministerstva jako ústředního orgánu státní správy v oblasti ochrany přírody souvisejících s naplňováním mezinárodních úmluv (s výjimkou Evropské úmluvy o krajině), členstvím v mezinárodních organizacích a dvojstranné či vícestranné spolupráce ČR s dalšími státy;
3. zajišťuje ve spolupráci odborem mezinárodních vztahů a dle potřeby s dalším příslušnými odbory sekce 600 a ministerstva účast na přípravě a projednávání návrhů souvisejících s ochranou biologické rozmanitosti na úrovni EU a naplňováním stávajících závazků, zejména Strategie EU v oblasti ochrany biologické rozmanitosti do roku 2030 a z ní plynoucích aktivit;
4. zajišťuje povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy vyplývající z práva EU v oblasti ochrany přírody a krajiny, zejména:
 - 4.1 nařízení Rady (ES) č. 338/97 o ochraně druhů volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin regulováním obchodu s nimi a právních předpisů EU vydaných na jeho základě,
 - 4.2 nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1143/2014 o prevenci a regulaci zavlékání či vysazování a šíření invazních nepůvodních druhů a nařízení Rady (ES) č. 708/2007 o používání cizích a místně se nevyskytujících druhů v akvakultuře,
 - 4.3 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků,
 - 4.4 směrnice Rady 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin,
 - 4.5 směrnice Rady 1999/22/ES o chovu volně žijících živočichů v zoologických zahradách;
5. zajišťuje a koordinuje plnění povinností a úkolů ministerstva (není-li příslušný jiný útvar ministerstva) jako ústředního orgánu státní správy na úseku ochrany přírody podle:
 - 5.1 zákona č. 100/2004 Sb., zákon o obchodování s ohroženými druhy, v platném znění,
 - 5.2 zákona č. 114/1992 Sb., v platném znění, ve vztahu k oblasti invazních nepůvodních druhů, ochrany volně žijících ptáků, zvláště chráněných rostlin a živočichů a ochrany soustavy Natura 2000,
 - 5.3 zákona č. 115/2000 Sb., o poskytování náhrad škod způsobených vybranými zvláště chráněnými živočichy, v platném znění,

- 5.4 zákona č. 162/2003 Sb., o zoologických zahradách, v platném znění a dalších souvisejících předpisů;
6. zajišťuje a koordinuje plnění povinností a úkolů ministerstva vyplývajících z dalších právních předpisů, zejména zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění;
 7. vykonává činnost věcného gestora v postupech podle zákona č. 148/2023 Sb. A při této činnosti a při spolupráci s útvarem JES postupuje v souladu se směrnicí MŽP o aplikaci zákona č. 148/2023 Sb. v rámci interních postupů MŽP;
 8. zajišťuje výkon a metodické řízení státní správy v rozsahu věcné působnosti odboru a ve spolupráci s odbory výkonu státní správy také zajišťuje vrchní státní dozor v rozsahu svěřených právních předpisů;
 9. zajišťuje součinnosti ministerstva při realizaci projektů vědy a výzkumu řešících problematiku spadající do věcné působnosti odboru;
 10. spolupracuje s odborem finančních a dobrovolných nástrojů na naplňování projektů z programu LIFE, programů přeshraniční spolupráce apod.;
 11. zabezpečuje spolupráci s odborem komunikace v oblasti prezentace resortu a poskytování informací v rozsahu působnosti odboru;
 12. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

631 – oddělení mezinárodních úmluv

1. zajišťuje funkci kontaktního místa a koordinaci plnění dalších povinností a úkolů ministerstva jako ústředního orgánu státní správy v oblasti ochrany přírody souvisejících s naplňováním mezinárodních úmluv v oblasti ochrany přírody a krajiny, konkrétně:
 - 1.1 Úmluvy o biologické rozmanitosti (CBD), včetně jejího Nagojského protokolu o přístupu ke genetickým zdrojům a spravedlivém a rovnocenném sdílení přínosů plynoucích z jejich využívání,
 - 1.2 Úmluvy o mezinárodním obchodu s ohroženými druhy volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin (CITES),
 - 1.3 Úmluvy o mokřadech majících mezinárodní význam především jako biotopy vodního ptactva (Ramsarská úmluva),
 - 1.4 Úmluvy o ochraně stěhovavých druhů volně žijících živočichů (Bonnská úmluva),
 - 1.5 Mezinárodní úmluvy o regulaci velrybářství,
 - 1.6 Dohody o ochraně africko-euroasijských stěhovavých vodních ptáků (AEWA),
 - 1.7 Úmluvy o ochraně evropských planě rostoucích rostlin, volně žijících živočichů a přírodních stanovišť (Bernská úmluva),
 - 1.8 Rámcové úmluvy o ochraně a udržitelném rozvoji Karpat (Karpatská úmluva) a jejího Protokolu o ochraně a udržitelném využívání biologické a krajinné rozmanitosti,
 - 1.9 Dohody o ochraně populací evropských netopýrů (EUROBATS),
 - 1.10 Memoranda porozumění o ochraně a managementu středoevropské populace dropa velkého (Otis tarda) (Memorandum o dropovi),
 - 1.11 Memoranda o porozumění pro ochranu stěhovavých dravců a sov Eurasie;tyto činnosti zajišťuje ve spolupráci s odborem mezinárodních vztahů a dle potřeby s ostatními útvary sekce ochrany přírody a krajiny, AOPK ČR a ČÍŽP;

2. zajišťuje zastoupení ČR v pracovních skupinách Rady EU ve formacích pro biodiverzitu, CITES a velrybářství;
3. plní úkoly garanta státního členství České republiky ve Světovém svazu ochrany přírody (IUCN) a koordinuje zapojení ministerstva do činnosti Světového svazu ochrany přírody;
4. zajišťuje koordinaci implementace Kchun-mingsko-montrealského globálního rámce pro biologickou rozmanitost (GBF) na národní úrovni;
5. ve spolupráci s odborem adaptace na změnu klimatu a odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny koordinuje zapojení ministerstva do programu UNESCO „Člověk a biosféra“ (dále jen „MAB“) a je zodpovědný za fungování Českého národního komitétu programu MAB;
6. zajišťuje v rozsahu své působnosti ve spolupráci s odborem mezinárodních vztahů a s ostatními útvary sekce ochrany přírody a krajiny dvojstrannou a vícestrannou spolupráci mezi ČR a sousedními státy; koordinuje v rámci sekce ochrany přírody a krajiny přeshraniční spolupráci v oblasti ochrany přírody a krajiny se Slovenskou republikou;
7. zajišťuje povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy vyplývající z evropských předpisů v oblasti ochrany přírody, zejména v součinnosti s odborem mezinárodních vztahů, odborem legislativním, AOPK ČR a případně s dalšími útvary a organizacemi, a zajišťuje transpozici a implementaci těchto právních předpisů EU:
 - 7.1 nařízení Rady (EHS) č. 348/81 o společných pravidlech pro dovoz výrobků z velryb a ostatních kytovců, směrnice Rady 83/129/EHS o dovozu kůží z některých tuleních mláďat a výrobků z nich do členských států,
 - 7.2 nařízení Rady (EHS) č. 3254/91 o zákazu používání nášlapných pastí ve Společenství a dovozu kožešin a zboží z určitých volně žijících živočichů ze zemí, kde jsou tyto živočichové odchytáváni pomocí nášlapných pastí nebo jiných metod odchytu, které nesplňují mezinárodní normy humánního odchytu do pastí, a právních předpisů EU vydaných na jeho základě,
 - 7.3 nařízení Rady (ES) č. 338/97 o ochraně druhů volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin regulováním obchodu s nimi a právních předpisů EU vydaných na jeho základě a nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1007/2009 o obchodování s produkty z tuleňů a právních předpisů EU vydaných na jeho základě,
 - 7.4 směrnice Rady 1999/22/ES o chovu volně žijících živočichů v zoologických zahradách,
 - 7.5 nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 511/2014 o opatřeních pro dodržování pravidel, která vyplývají z Nagojského protokolu o přístupu ke genetickým zdrojům a spravedlivém a rovnocenném sdílení přínosů plynoucích z jejich využívání, ze strany uživatelů v Unii;
8. zajišťuje účast rezortu životního prostředí v rámci komitétů a pracovních skupin a podskupin Evropské komise v rozsahu právních předpisů specifikovaných v bodech 6.1 až 6.5, v rámci toho připravuje podklady, koordinuje a prezentuje stanovisko ČR a zajišťuje a koordinuje přijetí opatření vyplývajících z jejich činnosti;
9. vykonává státní správu a plní jiné úkoly podle zákona č. 100/2004 Sb., zákon o obchodování s ohroženými druhy, v platném znění, v rozsahu, stanoveném pro ministerstvo v § 25 odst. 2, s výjimkou písm. q) tohoto zákona; přitom zejména:
 - 9.1 metodicky řídí a koordinuje činnost vědeckého, kontrolních a ostatních výkonných orgánů CITES, zajišťuje spolupráci s dalšími státními orgány a organizacemi v oblasti CITES a jmenuje zástupce do poradních skupin a pomocných výborů Komise EU ustanovených na základě nařízení v oblasti obchodování s ohroženými druhy a dalších předpisů EU podle 1.2 [§ 25 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 100/2004 Sb.],

- 9.2 uděluje dovozní, vývozní a další povolení a potvrzení, licence, výjimky, registrace aj. dokumenty podle § 25 odst. 2 písm. c) až i), k), l) a p) zákona č. 100/2004 Sb.,
- 9.3 zajišťuje vydávání formulářů všech povolení a dalších tiskopisů, s výjimkou rostlinolékařských osvědčení, podle zákona č. 100/2004 Sb. [§ 25 odst. 2 písm. m) zákona č. 100/2004 Sb.],
- 9.4 je správcem informačního systému Registr CITES a ve spolupráci s odborem informatiky zajišťuje jeho provoz a rozvoj a zajišťuje zveřejňování informací pro veřejnost na úseku obchodování s ohroženými druhy [§ 25 odst. 2 písm. o) a r) zákona č. 100/2004 Sb.],
- 9.5 povoluje nebo pověřuje záchranná centra, která zajišťují péči o zadržené a zabavené živé exempláře CITES, zajišťuje další agendu spojenou s jejich provozem, vydává potvrzení o původu zabavených exemplářů [§ 25 odst. 2 písm. j) zákona č. 100/2004 Sb.], ve spolupráci s odborem majetku, provozu a veřejných zakázek rozhoduje o dalším nakládání se zabavenými exempláři živočichů a rostlin, které připadly do majetku státu;
10. vykonává státní správu a plní jiné úkoly podle zákona č. 162/2003 Sb., o zoologických zahradách, v platném znění a dalších souvisejících předpisů; přitom zejména:
 - 10.1 administrativně zajišťuje činnost Komise pro zoologické zahrady, která vykonává funkci poradního orgánu ministra pro otázky související s problematikou zoologických zahrad,
 - 10.2 rozhoduje o vydání, případně zrušení licence k provozování zoologické zahrady, vede evidenci zoologických zahrad s licencí a provádí pravidelné kontroly zoologických zahrad s licencí,
 - 10.3 připravuje směrnici ministerstva pro program "Příspěvek zoologickým zahradám" a na daný kalendářní rok připravuje Zásady pro poskytování dotací, zajišťuje administraci programu a provádí kontroly u příjemců dotací z programu;
11. zajišťuje výkon státní správy a plní jiné úkoly podle zákona č. 93/2018 Sb., o podmínkách využívání genetických zdrojů podle Nagojského protokolu, v platném znění; přitom zejména:
 - 11.1 vykonává funkci příslušného orgánu odpovědného za uplatňování nařízení (EU) č. 511/2014 a prováděcího nařízení Komise (EU) 2015/1866, s výjimkou působnosti svěřené zákonem č. 93/2018 Sb. inspekci,
 - 11.2 přijímá prohlášení podle čl. 7 odst. 1 a 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 511/2014 a rozhoduje o zařazení sbírky nebo její části do registru a o jejím vyřazení,
 - 11.3 vydává roční plán kontrol sbírek a roční plán kontrol uživatelů, ukládá opatření k nápravě, projednává přestupky a rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím inspekce vydaným podle zákona č. 93/2018 Sb.;
12. připravuje věcné podklady pro vydání právních předpisů, jejich změn a doplňků v oblasti své působnosti; při vypracování návrhů právních předpisů na úseku ochrany přírody spolupracuje s příslušnými odbornými útvary ministerstva a s odborem legislativním;
13. připravuje věcné podklady pro vydávání vyhlášek a nařízení vlády k provedení předpisů ve své věcné působnosti, a to zejména:
 - 13.1 vyhlášky k provedení příslušných ustanovení zákona č. 100/2004 Sb., o obchodování s ohroženými druhy, ve smyslu § 42 tohoto zákona,
 - 13.2 nařízení vlády, které stanoví pravidla pro poskytování dotací provozovatelům zoologických zahrad podle § 14 odst. 3 a § 18 zákona č. 162/2003 Sb.;

14. spolupracuje ve vztahu k mezinárodním úmluvám a předpisům v působnosti oddělení s Ministerstvem zemědělství v oblasti ochrany volně žijících zvířat a spolupracuje s odborem legislativním při zastupování ministerstva v Ústřední komisi ochrany zvířat;
15. koordinuje přípravu a naplňování Strategie ochrany biologické rozmanitosti České republiky a Státního programu ochrany přírody a krajiny České republiky, naplňování Národní strategie řešení nelegálního zabíjení a otrav volně žijících živočichů, Akčního plánu boje proti wildlife kriminalitě, a podílí se na přípravě a naplňování dalších strategických dokumentů resortu, zejména Státní politiky životního prostředí ČR;
16. v rozsahu své působnosti metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru a spolupracuje s odbory výkonu státní správy při provádění správního dozoru a při koordinaci, metodickém řízení a odborném usměrňování výkonu státní správy zajišťovaným krajskými úřady, Magistrátem hl. m. Prahy, správami NP, AOPK ČR a ČIŽP;
17. vykonává vrchní státní dozor a koordinaci, metodické řízení a odborné usměrňování výkonu státní správy v oblasti obchodování s ohroženými druhy a v oblasti zoologických zahrad;
18. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní činnost prováděnou nižšími správními orgány a ČIŽP, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní činnosti v daném období zaměřit; vyžaduje od nižších správních orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
19. ve spolupráci s odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny stanoví v rozsahu své působnosti požadavky ministerstva na plnění odborných úkolů AOPK ČR jako odbornou organizaci ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb., a závazků přímo plynoucích z rozhodnutí Konferencí smluvních stran mezinárodních úmluv, tyto úkoly jí ukládá, kontroluje jejich plnění, navrhuje opatření k řešení problémů, které z této kontroly vyplynou a při plnění těchto úkolů ji v oblasti své působnosti řídí;
20. spolupracuje na koordinaci vědeckovýzkumné činnosti v rozsahu své věcné působnosti, zejména připravuje výzkumné potřeby, odborně garantuje výzkumné projekty, certifikuje výstupy a zapojuje se do hodnotícího procesu ve spolupráci se sekci ekonomiky životního prostředí a Technologickou agenturou ČR;
21. spolupracuje s odborem komunikace při výkonu osvětové, publikační a propagační činnosti v rozsahu své působnosti, zejména ve vztahu k orgánům veřejné správy;
22. spolupracuje v rámci své působnosti s ostatními útvary ministerstva na plnění úkolů vyplývajících z vnitřních předpisů ministerstva.

632 – oddělení druhové ochrany

1. zajišťuje povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy vyplývající z evropských předpisů v oblasti ochrany přírody, zejména v součinnosti s odborem mezinárodních vztahů, odborem legislativním, odborem adaptace na změnu klimatu, odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny, AOPK ČR a případně s dalšími útvary a organizacemi, a zajišťuje transpozici a implementaci těchto právních předpisů EU:
 - 1.1 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, pokud jde o požadavky v oblasti obecné ochrany volně žijících ptáků,
 - 1.2 směrnice Rady 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, zejména pokud jde o požadavky na přísnou ochranu rostlin a živočichů,
 - 1.3 nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1143/2014 o prevenci a regulaci zavlékání či vysazování a šíření invazních nepůvodních druhů,

- 1.4 nařízení Rady (ES) č. 708/2007 o používání cizích a místně se nevyskytujících druhů v akvakultuře;
2. zajišťuje ve spolupráci s odborem mezinárodních vztahů a AOPK ČR zpracování a podávání zpráv a informací Evropské komisi souvisejících s požadavky legislativy EU v oblasti působnosti útvaru vč. zpracování podkladů v rámci řízení EU Pilot a řízení o porušení Smlouvy ve vztahu k právním předpisům specifikovaným v bodech 1.1 až 1.3;
 3. zajišťuje účast rezortu životního prostředí v rámci komitétů a pracovních skupin a podskupin Evropské komise v rozsahu právních předpisů specifikovaných v bodech 1.1 až 1.4 a v rámci jednání souvisejících s věcnou působností útvaru, v rámci toho připravuje podklady, koordinuje a prezentuje stanovisko ČR a zajišťuje a koordinuje přijetí opatření vyplývající z jejich činnosti;
 4. zajišťuje v rozsahu své působnosti ve spolupráci odborem mezinárodních vztahů a s ostatními útvary sekce ochrany přírody a krajiny dvojstrannou a vícestrannou spolupráci mezi ČR a sousedními státy; koordinuje v rámci sekce ochrany přírody a krajiny přeshraniční spolupráci v oblasti ochrany přírody a krajiny s Bavorskem a účast ČR v Pracovní skupině na ochranu perlorodky říční Bavorsko - Sasko - Česká republika;
 5. zajišťuje a metodicky usměrňuje výkon státní správy a povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy na úseku ochrany handicapovaných živočichů, používání cizích a nepůvodních druhů v akvakultuře a ochrany před invazními a nepůvodními druhy, ochrany volně žijících ptáků a zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů, především podle části druhé a páté zákona č. 114/1992 Sb., v rámci toho pak zejména:
 - 5.1 ve spolupráci s ostatními útvary sekce ochrany přírody a krajiny a resortními organizacemi a kraji zpracovává prognózy a koncepce strategie ochrany přírody [§ 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 114/1992 Sb.] v rozsahu jeho věcné působnosti, zejména přípravu a realizaci Koncepce aktivních nástrojů druhové ochrany v České republice a na ni navazujících Programů péče aj.,
 - 5.2 v rozsahu své věcné působnosti koordinuje státní vědeckovýzkumnou činnost v oboru ochrany přírody [§ 79 odst. 2 písm. b) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 5.3 povoluje vývoz a dovoz ohrožených rostlin a živočichů chráněných mezinárodními úmluvami [§ 79 odst. 3 písm. b) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 5.4 rozhoduje o povolení k provozování záchranné stanice a jeho změně nebo zrušení, vede přehled záchranných stanic a zveřejňuje jej způsobem umožňujícím dálkový přístup [§ 79 odst. 3 písm. c) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 5.5 rozhoduje o povolení přesunu cizích a místně se nevyskytujících druhů, jedná-li se o přesun s možným vlivem na sousední členský stát EU a zajišťuje projednání navrženého přesunu s příslušnými orgány dotčených členských států EU a Evropskou komisí postupem podle čl. 11 nařízení Rady (ES) č. 708/2007 [§ 13b odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 5.6 rozhoduje o povolení a o zrušení povolení k využívání invazního nepůvodního druhu na unijním seznamu a, podává Evropské komisi žádost o udělení oprávnění [§ 13d odst. 1, 4 a 5 a § 79 odst. 3 písm. d) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 5.7 zajišťuje ve spolupráci s dalšími ústředními orgány státní správy zpracování analýzy způsobů šíření invazních nepůvodních druhů na unijním seznamu a akčního plánu zaměřeného na způsoby jejich šíření; zajišťuje odborné vyjádření Společné komise pro nepůvodní a invazní nepůvodní druhy ke zpracování akčního plánu a akční plán předkládá ke schválení vládě ČR; schválený akční plán zasílá Evropské komisi [§ 13f odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 5.8 v případě včasného zjištění zavlečení, vysazení nebo výskytu invazního nepůvodního druhu na unijním seznamu informuje Evropskou komisi a ostatním členským státům a stanoví rozhodnutím nebo opatřením obecné povahy opatření k

odstranění invazního nepůvodního druhu na unijním seznamu (nebo v případě, že je nelze uplatnit, stanoví, jaká izolační opatření mají být přijata) a informuje o svém postupu Evropskou komisí [§ 13g zákona č. 114/1992 Sb.],

- 5.9 vypracovává a podle potřeby aktualizuje zásady regulace značně rozšířeného invazního nepůvodního druhu na unijním seznamu a zajišťuje odborné vyjádření Společné komise pro nepůvodní a invazní nepůvodní druhy pro potřeby zpracování zásad regulace [§ 13h odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb.],
- 5.10 zveřejňuje návrh akčního plánu, zásad regulace a další informace stanovené § 13k zákona č. 114/1992 Sb.,
- 5.11 po dohodě s Ústřední veterinární správou Státní veterinární správy určuje zařízení, do nichž lze umísťovat jedince invazního nepůvodního druhu živočicha, který byl zařazen na unijní seznam, u něhož byl stanoven zákaz takový druh držet nebo chovat, a vede evidenci určených zařízení a zveřejňuje ji na svých internetových stránkách [§ 79 odst. 7 zákona č. 114/1992 Sb.],
- 5.12 zajišťuje činnost Společné komise pro nepůvodní a invazní nepůvodní druhy zřizované jako poradní orgán v oblasti prevence a zmírnění nepříznivých vlivů invazních nepůvodních druhů, v dohodě s Ministerstvem zemědělství připravuje její statut a jednací řád, navrhuje ministrovi jejího předsedu a členy a administrativně zajišťuje fungování Společné komise; Společná komise plní úkoly poradního výboru podle čl. 5 nařízení Rady (ES) č. 708/2007 [§ 79 odst. 8 zákona č. 114/1992 Sb.],
- 5.13 schvaluje záchranné programy a zajišťuje je ve spolupráci s ostatními orgány ochrany přírody, vlastníky a nájemci pozemků, občanskými sdruženími a dalšími odbornými subjekty [§ 79 odst. 3 písm. p) zákona č. 114/1992 Sb.],
- 5.14 vydává, je-li to nezbytné, opatření obecné povahy pro území ČR nebo více krajů v rozsahu svěřených agend v oblasti ochrany přírody a krajiny [§ 90 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb.];
6. spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu při koordinaci a metodickém řízení výkonu státní správy ochrany přírody v oblasti obecné ochrany druhů planě rostoucích rostlin a volně žijících živočichů [§ 5 odst. 1 až 9 zákona č. 114/1992 Sb.];
7. spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu při vydávání stanoviska k Politice územního rozvoje a při vydávání stanovisek k zásadám územního rozvoje [§ 79 odst. 3 písm. q) zákona č. 114/1992 Sb.], tyto dokumenty posuzuje v rozsahu svých kompetencí, zejména z hlediska dopadů na zvláště chráněné druhy;
8. koordinuje, metodicky řídí a ve spolupráci s AOPK ČR odborně usměrňuje problematiku inventarizace, monitoringu a reportingu ptáků, zvláště chráněných druhů a invazních a nepůvodních druhů v České republice;
9. vykonává působnost ústředního orgánu státní správy, koordinuje a metodicky řídí postup orgánů státní správy v rámci zákona č. 115/2000 Sb., o poskytování náhrad škod způsobených vybranými zvláště chráněnými živočichy;
10. vykonává působnost ministerstva podle zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, přitom zejména:
 - 10.1 schvaluje projekty pokusů na volně žijících zvířatech [§ 23 odst. 2 písm. a) zákona č. 246/1992 Sb.],
 - 10.2 zpracovává a odevzdává Ministerstvu zemědělství souhrnnou zprávu o činnosti uživatelských zařízení za kalendářní rok včetně statistických tabulek [§ 23a písm. b) zákona č. 246/1992 Sb.],
 - 10.3 zpracuje a odevzdá Ministerstvu zemědělství každých 5 let souhrnnou zprávu s uvedením informací o uplatňování § 15g, § 16a odst. 2 a 3, § 16b, 16c, § 17c odst. 4 a § 17f zákona č. 246/1992 Sb. [§ 23a odst. 2 písm. c) zákona č. 246/1992 Sb.],

- 10.4 předkládá Evropské komisi prostřednictvím elektronického přenosu netechnická shrnutí projektů pokusů za účelem zveřejnění i jejich případné aktualizace [§ 16a odst. 4 zákona č. 246/1992 Sb.],
- 10.5 spolupracuje s Ministerstvem zemědělství v oblasti ochrany volně žijících zvířat a péče o handicapované živočichy a spolupracuje s odborem legislativním při zastupování ministerstva v Ústřední komisi ochrany zvířat;
11. připravuje věcné podklady pro vydání právních předpisů, jejich změn a doplňků v oblasti své působnosti; při vypracování návrhů právních předpisů na úseku ochrany přírody spolupracuje s příslušnými odbornými útvary ministerstva a s odborem legislativním;
12. připravuje věcné podklady pro vydávání vyhlášek a nařízení vlády k provedení předpisů ve své věcné působnosti, a to zejména vyhlášky, kterými se stanoví:
- 12.1 bližší podmínky pro držení živočichů v záchranných stanicích, zejména s ohledem na možnost zapojení těchto živočichů zpět do volně žijících populací a způsob péče o živočichy ve stanicích podle § 5 odst. 14 zákona č. 114/1992 Sb.,
- 12.2 stanoví náležitosti a způsob zpracování pohotovostního plánu podle § 13a odst. 7 a § 13d odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb.,
- 12.3 seznam a stupeň ohrožení zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů podle § 48 zákona č. 114/1992 Sb., seznam zvláště chráněných nerostů podle § 51 zákona č. 114/1992 Sb. a míst jejich přirozeného výskytu a dále bližší podmínky jejich ochrany,
- 12.4 způsoby ověřování původu, náležitosti žádosti o osvědčení a vzor osvědčení podle § 54 odst. 11 zákona č. 114/1992 Sb.,
- 12.5 způsobu výpočtu výše náhrady škody způsobené vybranými zvláště chráněnými živočichy na vymezených domestikovaných zvířatech, psech sloužících k jejich hlídání, rybách, včelstvech, včelařském zařízení, nesklizených polních plodinách a na lesních porostech podle § 7 odst. 3 zákona č. 115/2000 Sb.,
- a nařízení vlády, kterými se stanoví:
- 12.6 mimořádná opatření podle čl. 10 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1143/2014, případně se tato opatření mění a ruší; zajišťuje zpracování posouzení rizik a odborné vyjádření Společné komise pro nepůvodní a invazní nepůvodní druhy ke stanovení, změně nebo zrušení mimořádných opatření; informuje o těchto opatřeních Evropskou komisi a členské státy [§ 13e zákona č. 114/1992 Sb.],
- 12.7 druh vyžadující regionální spolupráci jako invazní nepůvodní druh a která z omezení uvedených v čl. 7 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1143/2014 mají být vůči tomuto invaznímu nepůvodnímu druhu uplatňována a v jakém rozsahu [§ 13l odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb.];
13. připravuje a koordinuje naplňování Koncepce aktivních nástrojů druhové ochrany v České republice, společně s oddělením mezinárodních úmluv zajišťuje naplňování Národní strategie řešení nelegálního zabíjení a otrav volně žijících živočichů a podílí se na přípravě a naplňování dalších strategických dokumentů resortu, zejména Státní politiky životního prostředí ČR, Strategie ochrany biologické rozmanitosti České republiky a Státního programu ochrany přírody a krajiny České republiky a dalších v oblasti ochrany přírody a krajiny;
14. ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství a Ministerstvem zdravotnictví se podílí na přípravě a realizaci Národního akčního plánu k bezpečnému používání pesticidů v ČR dle směrnice EP a Rady 2009/128/ES;
15. v rozsahu své působnosti metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru a spolupracuje s odbory výkonu státní správy při provádění správního dozoru a při koordinaci, metodickém řízení a odborném usměrňování výkonu státní správy zajišťovaným

krajskými úřady, Magistrátem hl. m. Prahy, Ministerstvem obrany, správami NP, AOPK ČR a ČIŽP;

16. vykonává vrchní státní dozor na úseku ochrany handicapovaných živočichů, používání cizích a nepůvodních druhů v akvakultuře a ochrany před invazními a nepůvodními druhy, ochrany volně žijících ptáků a zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů [§ 85 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.];
17. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní činnost prováděnou nižšími správními orgány a ČIŽP, podle výsledků kontrolní činnosti činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
18. ve spolupráci s odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny stanoví v rozsahu své působnosti požadavky ministerstva na plnění odborných úkolů AOPK ČR jako odbornou organizaci ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb., tyto úkoly jí ukládá, kontroluje jejich plnění, navrhuje opatření k řešení problémů, které z této kontroly vyplynou a při plnění těchto úkolů ji v oblasti své působnosti řídí;
19. spolupracuje na koordinaci vědeckovýzkumné činnosti v rozsahu věcného zaměření oddělení, zejména připravuje výzkumné potřeby, odborně garantuje výzkumné projekty, certifikuje výstupy a zapojuje se do hodnotícího procesu ve spolupráci se sekcí ekonomiky životního prostředí a Technologickou agenturou ČR;
20. spolupracuje s rezortními vědeckovýzkumnými institucemi zejména Výzkumným ústavem Silva Taroucy pro krajinu a okrasné zahradnictví a Výzkumným ústavem vodohospodářským T. G. Masaryka, podílí se na tvorbě koncepcí a hodnocení jejich činnosti (hodnocení DKRVO);
21. spolupracuje na realizaci národních dotačních programů na úseku ochrany přírody a krajiny vč. evaluace žádostí o podporu projektů z příslušných evropských a národních fondů v rozsahu svých kompetencí, zejména z hlediska dopadů na zvláště chráněné druhy;
22. spolupracuje s odborem finančních a dobrovolných nástrojů na naplňování projektů z programu LIFE, projektů přeshraniční spolupráci apod. a aktivně se zapojuje do jejich přípravy a realizace;
23. realizuje Integrovaný projekt PROSPECTIVE LIFE, v rámci něj zejména plní věcné části projektu ve vazbě na zajištění druhové ochrany včetně aktivních nástrojů a plní úkoly příslušející ministerstvu v oblasti koordinační a metodické;
24. spolupracuje s odborem komunikace při výkonu osvětové, publikační a propagační činnosti v rozsahu své působnosti, zejména ve vztahu k orgánům veřejné správy;
25. spolupracuje v rámci své působnosti s ostatními útvary ministerstva na plnění úkolů vyplývajících z vnitřních předpisů ministerstva.

633 – oddělení ochrany biodiverzity EU

1. zajišťuje povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy vyplývající z evropských předpisů v oblasti ochrany přírody, zejména v součinnosti s odborem mezinárodních vztahů, odborem legislativním, odborem adaptace na změnu klimatu, odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny, AOPK ČR a případně s dalšími útvary a organizacemi, a zajišťuje transpozici a implementaci těchto právních předpisů EU:
 - 1.1 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, zejména pokud jde o vymezování a ochranu ptačích oblastí,
 - 1.2 směrnice Rady 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, zejména pokud jde o vymezování a ochranu evropsky významných lokalit;

2. koordinuje aktivity v rámci agendy obnovy přírody v návaznosti na návrh příslušného nařízení EU;
3. koordinuje v případné spolupráci s dalšími příslušnými odbory sekce 600 a odborem mezinárodních vztahů postupy související s implementací Strategie EU v oblasti ochrany biologické rozmanitosti do roku 2030;
4. zajišťuje ve spolupráci s odborem mezinárodních vztahů a AOPK ČR zpracování a podávání zpráv a informací Evropské komisi souvisejících s požadavky legislativy EU v oblasti působnosti útvaru vč. zpracování podkladů v rámci řízení EU Pilot a řízení o porušení Smlouvy ve vztahu k právním předpisům specifikovaným v bodech 1.1 a 1.2;
5. zajišťuje zpracování a monitoring plnění Prioritního akčního rámce pro soustavu Natura 2000 (PAF) ve smyslu článku 8 směrnice Rady 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin;
6. zajišťuje účast rezortu životního prostředí v rámci komitétů a pracovních skupin a podskupin Evropské komise v rozsahu právních předpisů specifikovaných v bodech 1.1 a 1.2, v rámci toho připravuje podklady, koordinuje a prezentuje stanovisko ČR a zajišťuje a koordinuje přijetí opatření vyplývající z jejich činnosti;
7. zajišťuje v rozsahu své působnosti ve spolupráci odborem mezinárodních vztahů a s ostatními útvary sekce ochrany přírody a krajiny dvojstrannou a vícestrannou spolupráci mezi ČR a sousedními státy; koordinuje v rámci sekce ochrany přírody a krajiny přeshraniční spolupráci v oblasti ochrany přírody a krajiny se Saskem;
8. zajišťuje a metodicky usměrňuje výkon státní správy a povinnosti a úkoly ministerstva jako ústředního orgánu státní správy v oblasti ochrany přírody v evropsky významných lokalitách, ptačích oblastech, především podle části čtvrté zákona č. 114/1992 Sb., v rámci toho pak zejména:
 - 8.1 ve spolupráci s ostatními útvary sekce ochrany přírody a krajiny a resortními organizacemi a kraji zpracovává prognózy a koncepce strategie ochrany přírody [§ 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 114/1992 Sb.] v rozsahu jeho věcné působnosti,
 - 8.2 v rozsahu své věcné působnosti koordinuje státní vědeckovýzkumnou činnost v oboru ochrany přírody [§ 79 odst. 2 písm. b) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 8.3 předává dokumentaci evropsky významných lokalit a ptačích oblastí do ústředního seznamu za účelem jejího zveřejnění na Portálu veřejné správy, resp. internetu [§ 79 odst. 3 písm. l) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 8.4 zajišťuje ve spolupráci s AOPK ČR zpracování souhrnů doporučených opatření pro evropsky významné lokality a ptačí oblasti [§ 45c odst. 3 a § 45e odst. 6 ve spojení s § 79 odst. 3 písm. n) zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 8.5 zajišťuje agendu související s udělováním, prodlužováním a odnímáním autorizace k provádění posuzování záměrů a koncepcí z hlediska jejich vlivů na evropsky významné lokality a ptačí oblasti a vykonává správní a metodickou činnost ve vztahu k autorizacím a provádění tohoto posuzování autorizovanými osobami [§ 45i zákona č. 114/1992 Sb.],
 - 8.6 zajišťuje přezkum stanovisek orgánů ochrany přírody k vlivům záměrů a koncepcí na evropsky významné lokality a ptačí oblasti [§ 45i odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb.] v případě atrakce ve smyslu § 80 správního řádu a podává podněty k přezkumu těchto stanovisek,
 - 8.7 stanovuje kompenzační opatření v případě významně negativních vlivů na evropsky významné lokality a ptačí oblasti ve vztahu k Politice územního rozvoje a její aktualizaci a zásadám územního rozvoje a jejich aktualizaci [§ 45i zákona č. 114/1992 Sb., § 33 odst. 7 a § 37 odst. 7 stavebního zákona],
 - 8.8 podává žádosti o stanovisko Evropské komisi podle § 45i odst. 10 ve spojení s § 79 odst. 3 písm. o) zákona č. 114/1992 Sb.), a informuje Evropskou komisi

a uložených kompenzačních opatřeních a způsobu jejich zajištění podle § 45i odst. 8 zákona č. 114/1992 Sb.;

9. spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu při vydávání stanoviska k Politice územního rozvoje a při vydávání stanovisek k zásadám územního rozvoje [§ 79 odst. 3 písm. t) zákona č. 114/1992 Sb.], tyto dokumenty posuzuje v rozsahu svých kompetencí, zejména z hlediska dopadů na evropsky významné lokality a ptačí oblasti a s ohledem na naplňování předpisů platných v této oblasti;
10. koordinuje, metodicky řídí a ve spolupráci s AOPK ČR odborně usměrňuje problematiku inventarizace, monitoringu a reportingu evropsky významných lokalit, ptačích oblastí, evropských stanovišť, evropsky významných druhů vč. ptáků;
11. metodicky spolupracuje s AOPK ČR ve věcech reportingu ekologických informací o evropsky významných lokalitách a ptačích oblastech do Standardních datových formulářů v návaznosti na příslušné prováděcí rozhodnutí Komise;
12. vydává vyjádření k projektům financovaným z fondů EU z hlediska jejich vlivů na lokality soustavy Natura 2000 ve smyslu příslušného nařízení EU;
13. připravuje věcné podklady pro vydání právních předpisů, jejich změn a doplňků v oblasti své působnosti; při vypracování návrhů právních předpisů na úseku ochrany přírody spolupracuje s příslušnými odbornými útvary ministerstva a s odborem legislativním;
14. připravuje věcné podklady pro vydávání vyhlášek a nařízení vlády k provedení předpisů ve své věcné působnosti, a to zejména vyhlášky, kterými se stanoví:
 - 14.1 seznam typů evropských stanovišť, prioritních typů evropských stanovišť, evropsky významných druhů a prioritních evropsky významných druhů, vyskytujících se na území České republiky podle § 3 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.,
 - 14.2 způsob označení vyhlášených evropsky významných lokalit v terénu i mapových podkladech podle § 45c odst. 1, a způsob označení ptačích oblastí v terénu i mapových podkladech podle § 45e odst. 7 zákona č. 114/1992 Sb.,
 - 14.3 rozsah požadovaného vzdělání, obsah zkoušky, podmínky prodloužení autorizace a důvody pro odnětí autorizace podle § 45j odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb.,
 - 14.4 náležitosti posouzení podle § 45i odst. 9 zákona č. 114/1992 Sb.,a nařízení vlády, kterými se stanoví:
 - 14.5 národní seznam evropsky významných lokalit a forma jejich ochrany podle § 45a odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.,
 - 14.6 seznam evropsky významných lokalit, které byly zařazeny do evropského seznamu podle § 45c odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb.,
 - 14.7 druhy ptáků vyskytujících se na území České republiky, pro které se vyhlašují ptačí oblasti dle § 45e odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb.,
 - 14.8 vymezení ptačích oblastí podle § 45e odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.;
15. podílí se na přípravě a naplňování strategických dokumentů resortu, zejména Státní politiky životního prostředí ČR, Strategie ochrany biologické rozmanitosti České republiky a Státního programu ochrany přírody a krajiny České republiky a dalších v oblasti ochrany přírody a krajiny;
16. vydává vyjádření k Politice a zásadám územního rozvoje a v rámci posuzování vlivů koncepcí a záměrů na životní prostředí z hlediska své působnosti, a to s ohledem na úlohu ústředního orgánu v případech, které jsou významné z celostátního hlediska nebo s ohledem na míru ohrožení jednotlivých fenoménů;
17. v rozsahu své působnosti metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru a spolupracuje s odbory výkonu státní správy při provádění správního dozoru a při koordinaci, metodickém řízení a odborném usměrňování výkonu státní správy zajišťovaným

krajskými úřady, Magistrátem hl. m. Prahy, Ministerstvem obrany, správami NP, AOPK ČR a ČIŽP;

18. vykonává vrchní státní dozor na úseku ochrany přírody v evropsky významných lokalitách, ptačích oblastech [§ 85 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb.];
19. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní činnost prováděnou nižšími správními orgány a ČIŽP, podle výsledků kontrolní činnosti činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
20. ve spolupráci s odborem zvláštní územní ochrany přírody a krajiny stanoví v rozsahu své působnosti požadavky ministerstva na plnění odborných úkolů AOPK ČR jako odbornou organizaci ochrany přírody podle § 78 odst. 5 zákona č. 114/1992 Sb., tyto úkoly jí ukládá, kontroluje jejich plnění, navrhuje opatření k řešení problémů, které z této kontroly vyplynou a při plnění těchto úkolů ji v oblasti své působnosti řídí;
21. spolupracuje na koordinaci vědeckovýzkumné činnosti v rozsahu věcného zaměření oddělení, zejména připravuje výzkumné potřeby, odborně garantuje výzkumné projekty, certifikuje výstupy a zapojuje se do hodnotícího procesu ve spolupráci se sekci ekonomiky životního prostředí a Technologickou agenturou ČR;
22. spolupracuje na realizaci Programu péče o krajinu a na realizaci dotačních programů na úseku ochrany přírody a krajiny vč. evaluace žádostí o podporu projektů z příslušných evropských a národních fondů v rozsahu svých kompetencí, zejména z hlediska dopadů na evropsky významné lokality a ptačí oblasti a s ohledem na naplňování předpisů platných v této oblasti;
23. spolupracuje s odborem finančních a dobrovolných nástrojů na naplňování Integrovaného projektu LIFE Jedna Příroda, v rámci něj zejména koordinuje plnění věcné části projektu a plní úkoly příslušející ministerstva v oblasti posilování kapacit a propagace projektu;
24. spolupracuje s odborem komunikace při výkonu osvětové, publikační a propagační činnosti v rozsahu své působnosti, zejména ve vztahu k orgánům veřejné správy;
25. spolupracuje v rámci své působnosti s ostatními útvary ministerstva na plnění úkolů vyplývajících z vnitřních předpisů ministerstva.

640 – odbor ochrany vod

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany přírody a krajiny. Člení se na:

641 – oddělení ochrany vod,

642 – oddělení mezinárodní spolupráce, plánování a ochrany před povodněmi.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení;
2. zabezpečuje agendu vyplývající z mnohostranných úmluv v oblasti ochrany vod – vedoucí delegací Mezinárodních komisí pro ochranu Labe, Odry, Dunaje;
3. zabezpečuje agendu vyplývající z bilaterálních smluv v oblasti ochrany vod – vedoucí delegací a zmocněnec vlády ČR pro hraniční vody se SRN, Polskem, Slovenskem a Rakouskem);
4. plní funkci vodního ředitele ve smyslu Společné strategie pro implementaci Rámcové směrnice o vodách 2000/60/ES;
5. zajišťuje ve spolupráci s odborem mezinárodních vztahů a dle potřeby s dalšími příslušnými odbory sekce 600 a ministerstva a dalšími ministerstvy účast na přípravě a projednávání návrhů souvisejících s ochranou vod na úrovni EU.

641 – oddělení ochrany vod

1. plní roli koncepčního útvaru ministerstva ve věcech vypracování návrhu zásad státní politiky ochrany vod, politiky životního prostředí v oblasti vod, koncepce ochrany přirozené akumulace vod, vodních zdrojů, ochrany jakosti a množství povrchových a podzemních vod, a mezinárodní spolupráce v oblasti vod;
2. podílí se na přípravě, implementaci a adaptaci práva EU v oblasti ochrany vod;
3. zajišťuje předávání zpráv Evropské komisi podle požadavků práva EU:
 - 3.1 Rámcová směrnice o vodách 2000/60/ES,
 - 3.2 Směrnice 2008/56/ES – Strategie pro mořské prostředí,
 - 3.3 Směrnice 2008/105/ES o normách environmentální kvality v oblasti vodní politiky,
 - 3.4 Směrnice 2006/7/ES o řízení jakosti vod ke koupání,
 - 3.5 Směrnice 2006/118/ES o ochraně podzemních vod,
 - 3.6 Směrnice 91/271/EHS o čištění městských odpadních vod,
 - 3.7 Směrnice 91/676/EHS o ochraně vod před znečištěním způsobeném dusičnany ze zemědělských zdrojů ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství;
4. po odborné stránce, v souladu s věcnou náplní činností odboru, metodicky řídí výkon státní správy;
5. ve spolupráci s odborem informatiky a Ministerstvem zemědělství koordinuje provoz informačního systému veřejné správy v oblasti vod, zejména vedení evidence informačního systému veřejné správy v souladu s § 22 vodního zákona;
6. v rámci OPŽP zajišťuje, ve spolupráci s odborem adaptace na změnu klimatu, roli odborného garanta v problematice podpory budování infrastruktury vodovodů a kanalizací;

7. spolupracuje se SFŽP ČR v rámci Národního programu Životní prostředí ve věcech souvisejících s věcnou náplní činnosti odboru;
8. podílí se na přípravě směrnic, stanovení priorit a výběru akcí pro ochranu vod z fondů EU;
9. v případě potřeby zajišťuje kontrolu poskytnutých finančních prostředků u jejich příjemců související s věcnou náplní činnosti odboru;
10. spolupracuje se sekci státní správy ve věcech vrchního vodoprávního dozoru v oblasti ochrany vod;
11. odborně usměrňuje činnost ČIŽP v oblasti ochrany vod;
12. zajišťuje úkoly technické normalizace v oblasti vod v kompetenci ministerstva; dle potřeby spolupracuje s příslušnými útvary ČHMÚ, CENIA a ČIŽP;
13. spolupracuje s odborem posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence při vyjadřování k územně plánovací dokumentaci, koncepcím posuzovaným v procesu posuzování vlivů koncepcí na životní prostředí (dále jen „SEA“), k dokumentaci EIA a k návrhu na schválení investičních pobídek, a to z hlediska věcné náplně a priorit odboru;
14. na vyžádání poskytuje odbornou součinnost odborům výkonu státní správy v procesu vydávání závazného stanoviska ve společném územním a stavebním řízení pro stavby projektů společného zájmu energetické infrastruktury (§ 108 odst. 6 vodního zákona);
15. připravuje podklady pro stanovení chráněných oblastí přirozené akumulace vod, citlivých oblastí, vymezení zranitelných oblastí a k rozdělení povrchových vod na vody lososové a kaprové;
16. připravuje pro vládu ČR návrh ukazatelů přípustného stupně znečištění vod včetně hodnot norem environmentální kvality pro povrchové vody, podzemní vody, zdroje pitné vody, citlivé oblasti, zranitelné oblasti, povrchové vody vhodné pro život a reprodukci původních druhů ryb a dalších vodních živočichů a požadavky na míru znečištění vypouštěných odpadních vod;
17. navrhuje limity, sazby a způsob výpočtu poplatků za odběr podzemních vod a vypouštění odpadních vod do vod povrchových, spolupracuje se SFŽP ČR při správě těchto poplatků;
18. připravuje podklady pro povolení výjimek ze zákazu činností projednávaných v chráněných oblastech přirozené akumulace vod;
19. stanovuje seznam vodárenských nádrží a zásady pro stanovení a změny ochranných pásem vodních zdrojů;
20. organizuje školení odborně způsobilých osob pro provádění technických revizí vodních děl;
21. spolupracuje s Ministerstvem zdravotnictví při stanovování povrchových vod využívaných ke koupání;
22. spolupracuje s Ministerstvem zemědělství a Ministerstvem zdravotnictví při stanovení způsobu a četnosti měření množství a jakosti vod a při stanovení rozsahu, způsobu a četnosti předávání výsledků těchto měření správcům povodí;
23. ve spolupráci s Ministerstvem zemědělství stanovuje obsah vodní bilance a způsob jejího sestavení a stanovuje seznam významných vodních toků;
24. ve spolupráci s odborem environmentálních rizik a ekologických škod stanovuje:
 - 24.1 podmínky, v dohodě s dotčenými ústředními orgány státní správy, za kterých lze nakládat se závadnými látkami znehodnocujícími povrchové a podzemní vody,
 - 24.2 podrobnosti o hlášení havarijního zhoršení jakosti vod a o spolupráci jednotlivých orgánů a organizací při nich, a při odstraňování jejich škodlivých následků,
 - 24.3 náležitosti havarijního plánu;

25. spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu na problematice území chráněných pro akumulaci povrchových vod a dalších vodních nádrží;
26. je účastníkem havarijního varovného systému na hraničních vodách a v rámci mezinárodních komisí pro ochranu Labe, Dunaje a Odry;
27. spolupracuje s Ministerstvem zemědělství a odborem adaptace na změnu klimatu při přípravě každoroční Zprávy o stavu vodního hospodářství pro vládu ČR.

642 – oddělení mezinárodní spolupráce, plánování a ochrany před povodněmi

1. plní roli koncepčního útvaru ministerstva ve věcech vypracování návrhu zásad státní politiky ochrany vod, politiky životního prostředí v oblasti vod, koncepce ochrany přirozené akumulace vod, vodních zdrojů, ochrany jakosti a množství povrchových a podzemních vod, a mezinárodní spolupráce v oblasti vod;
2. podílí se na přípravě, implementaci a adaptaci práva EU v oblasti ochrany vod;
3. zajišťuje předávání zpráv Evropské komisi podle požadavků práva EU:
 - 3.1 Rámcová směrnice o vodách 2000/60/ES,
 - 3.2 Směrnice 2007/60/ES o vyhodnocování a zvládání povodňových rizik,
 - 3.3 Směrnice 2008/56/ES – Strategie pro mořské prostředí,
4. po odborné stránce, v souladu s věcnou náplní činností oddělení, metodicky řídí výkon státní správy;
5. koordinace a plnění úkolů plánování v oblasti vod dle §§ 25 a 26 vodního zákona včetně zajištění spolupráce v rámci pracovních skupin Společné implementační strategie pro implementaci Rámcové směrnice o vodách 2000/60/ES;
6. ve spolupráci s odborem informatiky a Ministerstvem zemědělství koordinuje provoz informačního systému veřejné správy v oblasti vod, zejména vedení evidence informačního systému veřejné správy v souladu s § 22 vodního zákona;
7. v rámci OPŽP spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu na plnění role odborného garanta v problematice povodní, a plní úkoly s tím související dané dalšími dokumenty;
8. spolupracuje se SFŽP ČR v rámci Národního programu Životní prostředí ve věcech souvisejících s věcnou náplní činnosti oddělení;
9. podílí se na přípravě směrnic, stanovení priorit a výběru akcí pro ochranu vod z fondů EU;
10. v případě potřeby zajišťuje kontrolu poskytnutých finančních prostředků u jejich příjemců související s věcnou náplní činnosti oddělení;
11. spolupracuje se sekci státní správy ve věcech vrchního vodoprávního dozoru v oblasti ochrany vod;
12. zajišťuje úkoly technické normalizace v oblasti vod v kompetenci ministerstva; dle potřeby spolupracuje s příslušnými útvary ČHMÚ, CENIA a ČIŽP;
13. ve spolupráci s odborem adaptace na změnu klimatu metodicky řídí v ČHMÚ úsek hydrologie v oblastech souvisejících s věcnou náplní činnosti oddělení;
14. ve spolupráci s odborem adaptace na změnu klimatu zajišťuje roli odborného kontaktu na straně zřizovatele s Výzkumným ústavem vodohospodářským T. G. Masaryka, veřejná výzkumná instituce a připravuje kvalifikovaná stanoviska k materiálům zpracovaných touto organizací, a to v oblastech souvisejících s věcnou náplní činnosti oddělení;
15. spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu na problematice minimálních zůstatkových průtoků;

16. spolupracuje s Ministerstvem dopravy při stanovení vodních nádrží a vodních toků, kde je plavba zakázána, při stanovení podmínek užívání vod k plavbě, a řeší další otázky ochrany vod související s plavbou, a to ve spolupráci s odborem adaptace na změnu klimatu;
17. je účastníkem havarijního a povodňového varovného systému na hraničních vodách a v rámci mezinárodních komisí pro ochranu Labe, Dunaje a Odry;
18. podílí se na zpracování podkladů souvisejících s věcnou činností odboru pro potřeby periodických hodnocení zemí a hodnotících zpráv vyplývajících z členství ČR v mezinárodních organizacích a úmluvách (OECD, Organizace pro spolupráci a bezpečnost v Evropě a další);
19. zajišťuje provádění Úmluvy o ochraně a využívání hraničních vodních toků a mezinárodních jezer a je kontaktním místem k této úmluvě za ČR; zabezpečuje účast na aktivitách souvisejících s plněním této úmluvy;
20. plní úkoly vyplývající pro ČR z Protokolu o vodě a zdraví k Úmluvě o ochraně a využívání hraničních vodních toků a mezinárodních jezer v působnosti ministerstva;
21. řídí a koordinuje, případně provádí úkoly a činnosti vyplývající z členství ČR v mezinárodních komisích pro ochranu Labe, Dunaje a Odry;
22. řídí a koordinuje, případně provádí úkoly a činnosti vyplývající z bilaterální spolupráce ČR na hraničních vodách s Rakouskem, Německem, Polskem a Slovenskem;
23. podílí se na činnosti hraničních komisí a spolupracuje při prohlídkách státních hranic na hraničních vodních tocích;
24. zajišťuje působnost ministerstva v problematice ochrany před povodněmi;
25. zajišťuje, ve spolupráci s odborem adaptace na změnu klimatu, implementaci tzv. povodňové směrnice (2007/60/ES), s výjimkou zpracování návrhu aktualizace seznamu konkrétních opatření, na kterém spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu;
26. zajišťuje ústřední řízení ochrany před povodněmi včetně zabezpečení činnosti Ústřední povodňové komise a zpracování zprávy o činnosti Ústřední povodňové komise;
27. zabezpečuje činnost tajemníka Ústřední povodňové komise, vedoucího a jeho zástupce v pracovním štábu Ústřední povodňové komise;
28. zabezpečuje účast v krizovém štábu ministerstva;
29. koordinuje činnost krajských povodňových komisí a vyjadřuje se k jejich povodňovým plánům;
30. stanovuje způsob a rozsah zpracování návrhu a stanovování záplavových území;
31. v souladu s vodním zákonem zajišťuje vedení dokumentace o stanovených záplavových územích;
32. spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu, Ministerstvem pro místní rozvoj a Ministerstvem financí při přípravě a naplňování zákona o státní pomoci při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou, především v oblasti obnovy území po povodních;
33. v souladu s cíli ochrany vod společně s Ministerstvem zemědělství, ve spolupráci s odborem adaptace na změnu klimatu, zajišťuje implementaci tzv. rámcové směrnice o vodách (2000/60/ES), zejména koordinuje sestavování a aktualizace plánů povodí, včetně způsobu jejich zpracování a postupu jejich projednání a zveřejnění, s výjimkou zpracování návrhu aktualizace programu opatření, na kterém spolupracuje s odborem adaptace na změnu klimatu.

700 – sekce ochrany životního prostředí

Sekci ochrany životního prostředí osobně řídí vrchní ředitel sekce ochrany životního prostředí, který je přímo podřízen ministrovi. Sekci tvoří pět odborů:

- 710 – odbor posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence,
- 720 – odbor geologie,
- 730 – odbor mezinárodních vztahů,
- 740 – odbor cirkulární ekonomiky a odpadů,
- 750 – odbor environmentálních rizik a ekologických škod.

Vrchní ředitel sekce ochrany životního prostředí v rámci své působnosti zejména:

1. odpovídá za přípravu koncepce a strategie ochrany životního prostředí ve vztahu k odpadovému a oběhovému hospodářství, v návaznosti na záměry SPŽP;
2. odpovídá za přípravu věcných podkladů právních předpisů v oblastech věcné působnosti sekce, jejich změn a doplňků, vypracování návrhů těchto právních předpisů a jejich projednání v připomínkových řízeních a v Legislativní radě vlády;
3. řídí a kontroluje koordinaci posuzování vlivů koncepcí, staveb a činností na životní prostředí včetně územně plánovací dokumentace, dopravních strategií a politik;
4. odpovídá za oblast odpadového hospodářství, oběhového hospodářství, nakládání s výrobky s ukončenou životností a obaly;
5. zajišťuje řešení problematiky starých ekologických zátěží (škod);
6. zajišťuje řešení problematiky ekologické újmy;
7. zajišťuje řešení problematiky zjišťování rozsahu ekologických závazků v procesu privatizace;
8. koordinuje a koncepčně řeší agendu investičních pobídek v rozsahu kompetence ministerstva⁷;
9. zpracovává návrhy, posuzuje nabídky a odborně garantuje realizaci výzkumných a rozvojových programů;
10. zabezpečuje plnění mezinárodních smluv v oblasti nakládání s chemickými látkami, geneticky modifikovanými organismy a produkty, v oblasti odpadů a v oblasti přeshraničních účinků průmyslových havárií za ČR;
11. vykonává a metodicky řídí státní správu na úseku odpadového hospodářství, výrobků s ukončenou životností a obalů;
12. odpovídá za koordinaci a organizační zajištění činnosti České komise pro nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty zřízené podle ustanovení § 28 zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění zákona č. 346/2005 Sb.;

⁷ Ve smyslu zákona č. 72/2000 Sb., o investičních pobídkách a o změně některých zákonů (zákon o investičních pobídkách), v platném znění a souvisejících „Programů“, schválených usneseními vlády č. 1238 ze dne 8. prosince 2004 a č. 566 ze dne 2. června 2004.

13. odpovídá za formulaci jednotného systému identifikace a hodnocení environmentálních rizik;
14. odpovídá za přípravu věcných podkladů pro vytvoření a průběžnou aktualizaci právní úpravy v oblasti managementu chemických látek a přípravků prevence a likvidace havárií a nakládání s geneticky modifikovanými organismy;
15. řídí Radu odpadového hospodářství jako poradního orgánu ministra;
16. řídí Radu Národního centra pro toxické látky;
17. zajišťuje za ministerstvo platbu za zpřístupnění veřejnosti českých technických norem, které byly právním předpisem ministerstva stanoveny závaznými, prostřednictvím sponzorovaného přístupu dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky;
18. odpovídá za vypracovávání koncepce a strategie mezinárodních aktivit ministerstva;
19. řídí a koordinuje mezinárodní mnohostranné a dvoustranné aktivity ministerstva;
20. koordinuje politické, věcné a organizační přípravy, průběh a rozpracování závěrů zahraničních pracovních cest a mezinárodních jednání ministra, náměstků ministra a všech zaměstnanců ministerstva, jakož i jejich partnerů;
21. zabezpečuje koordinované a soudržné vystupování resortu v orgánech Evropské unie při projednávání návrhů předpisů a dokumentů EU a pozic EU na mezinárodních jednáních v oblasti životního prostředí a environmentálního pilíře udržitelného rozvoje;
22. koordinuje a řídí plnění mezinárodních smluvních závazků ČR a ministerstva včetně zastoupení ČR a ministerstva na vrcholných jednáních smluvních stran mezinárodních environmentálních smluv a mezinárodních organizací s environmentální dimenzí;
23. koordinuje a řídí zapojení ČR a ministerstva do jednání o vzniku nových mezinárodních struktur a přístupu k nim a do reforem mezinárodní správy životního prostředí a udržitelného rozvoje;
24. koordinuje a řídí implementaci relevantních závazků resortu vyplývajících z Koncepce zahraniční rozvojové spolupráce ČR včetně zastupování resortu v Radě pro zahraniční rozvojovou spolupráci;
25. spolu s ostatními gesčními útvary navrhuje objem rozpočtových prostředků určených na plnění závazků ministerstva vyplývajících z členství ČR v mezinárodních strukturách v oblasti životního prostředí a pro zajištění zahraničních aktivit resortu;
26. zajišťuje zástup ministerstva v rámci své působnosti na jednáních bilaterálních komisí a skupin, multilaterálních úmluv a organizací, orgánů Evropské Unie příp. též zastupování ministra, resp. náměstků v případě jejich neúčasti na takových jednáních;
27. odpovídá za výkon státní správy pro geologické práce s výjimkou věcí, které jsou v působnosti odborů výkonu státní správy;
28. odpovídá za výkon státní geologické služby;
29. metodicky řídí Českou geologickou službu a vykonává dohled nad jejich činností v odborné oblasti.

710 – odbor posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany životního prostředí. Člení se na:

- 711 – oddělení SEA,
- 712 – oddělení mezistátní EIA,
- 713 – oddělení metodiky a projektové EIA,
- 714 – oddělení IPPC a IRZ.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. řídí, metodicky usměrňuje a koordinuje činnosti prováděné podle zákona č. 148/2023 Sb., o jednotném environmentálním stanovisku;
2. vykonává činnost útvaru JES v rozsahu stanoveném směrnicí MŽP o aplikaci zákona č. 148/2023 Sb. v rámci interních postupů Ministerstva životního prostředí a při této činnosti postupuje plně v souladu s uvedenou směrnicí;
3. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

711 – oddělení SEA

1. odpovídá komplexně za oblast posuzování vlivů na životní prostředí v rozsahu zákona č. 100/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k zákonu č. 100/2001 Sb.;
2. metodicky řídí a vykonává kontrolní činnost a vrchní státní dozor v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí a ukládá opatření k odstranění závad zjištěných při tomto dozoru, přičemž spolupracuje s odbory výkonu státní správy na výkonu vrchního státního dozoru vůči nižším správním orgánům;
3. zajišťuje zjišťovací řízení podle ustanovení § 10d zákona č. 100/2001 Sb. i proces SEA v plném rozsahu dle citovaného zákona. Vydává závěry zjišťovacího řízení dle ustanovení § 10d odst. 2 zákona č. 100/2001 Sb. a stanoviska k posouzení vlivu provádění koncepce na životní prostředí a veřejné zdraví dle § 10g zákona č. 100/2001 Sb.;
4. zajišťuje zveřejnění informací o dokumentech pořízených v průběhu procesu SEA a o veřejném projednání, resp. mezistátních konzultací, přičemž spolupracuje s dotčenými obcemi, dotčenými kraji a dalšími dotčenými správními orgány;
5. poskytuje Evropské komisi v souladu s právními předpisy Evropských společenství informace v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí, vč. poskytování informací a podkladových materiálů v rámci tzv. infringementů vedených s ČR (resp. ministerstvem);
6. vede souhrnnou evidenci všech zahajovaných procesů posuzování dle zákona č. 100/2001 Sb., evidenci všech vydaných závěrů zjišťovacích řízení a stanovisek SEA dle zákona č. 100/2001 Sb. a koordinuje archivaci veškerých podkladů po dobu 10 let od vydání stanoviska dle tohoto zákona;
7. metodicky řídí na úseku SEA zaměstnance krajských úřadů a odborů výkonů státní správy zabezpečujících tuto agendu;
8. řídí, metodicky usměrňuje, koordinuje a kontroluje činnosti prováděné podle zákona č. 100/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k zákonu;

9. zabezpečuje zpracování a přípravu zkušebních otázek za oblast SEA k ověřování odborné způsobilosti;
10. ve spolupráci s CENIA koordinuje a aktualizuje databázový program „Informační systém SEA“ a formuluje požadavky na jeho úpravy;
11. zajišťuje zpracování odborných studií a materiálů týkajících se oblasti posuzování vlivů na životní prostředí;
12. zabezpečuje posuzování vlivů koncepcí na životní prostředí ve smyslu hlavy I, dílu 3 zákona č. 100/2001 Sb.;
13. zajišťuje mezinárodní agendu v oblasti strategického posuzování vlivů na životní prostředí, účastní se mezinárodních jednání k této agendě;
14. zajišťuje provádění a plnění úkolů vyplývajících pro Českou republiku z Aarhuské úmluvy v oblasti SEA;
15. svodně za ministerstvo uplatňuje stanoviska odborných útvarů v rámci stanoviska ministerstva jako dotčeného orgánu státní správy k návrhu územního rozvojového plánu, návrhu zásad územního rozvoje, návrhu politiky územního rozvoje a k ÚP sídelního útvaru hl. m. Prahy;
16. svodně za ministerstvo se vyjadřuje k zadání zásad územního rozvoje a ke zprávě o uplatňování zásad územního rozvoje, resp. zprávě o uplatňování politiky územního rozvoje;
17. zpracovává a vydává vyjádření a stanovisko ministerstva k vyhodnocení vlivů územního rozvojového plánu či zásad územního rozvoje na životní prostředí a stanovisko ministerstva k vyhodnocení vlivů politiky územního rozvoje na životní prostředí;
18. účastní se jednání v souvislosti s projednáváním návrhu územního rozvojového plánu, zásad územního rozvoje a návrhu politiky územního rozvoje;
19. v rámci procesu SEA spolupracuje se všemi ministerstvy, krajskými úřady a dalšími dotčenými správními orgány;
20. spolupracuje s Ministerstvem pro místní rozvoj v oblasti územního plánování;
21. je členem Konzultačního výboru k Politice územního rozvoje České republiky;
22. spolupracuje s ostatními ministerstvy, kraji a dalšími dotčenými správními orgány při plnění úkolů vyplývajících z Politiky územního rozvoje České republiky;
23. zabývá se konkrétními podněty a provádí šetření v souvislosti s procesy SEA vedenými ministerstvem a orgány krajů;
24. účastní se veřejných projednání a společných jednání k jednotlivým územně plánovacím dokumentacím, politice územního rozvoje a dalším koncepcím;
25. spolupracuje s odbory výkonu státní správy a odbornými útvary ministerstva při plnění úlohy dotčeného orgánu státní správy při projednávání a schvalování územního rozvojového plánu, zásad územního rozvoje a politiky územního rozvoje;
26. zajišťuje jednání se zástupci pořizovatele a zpracovatele územního rozvojového plánu, zásad územního rozvoje a poskytuje jim konzultace v oblasti posuzování vlivů zásad územního rozvoje na životní prostředí;
27. v rámci předběžného projednání projednává na žádost předkladatele uvažovanou koncepci a může doporučit předběžné projednání s dalšími dotčenými orgány státní správy a samosprávy;
28. zabezpečuje přeshraniční posuzování vlivů koncepcí a plánů na životní prostředí;
29. je poradním orgánem řídicích orgánů operačních programů v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí;

30. zajišťuje zpracování strategických a koncepčních podkladů a rozborů v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí ve vztahu k Evropské unii;
31. připravuje podklady na jednání bilaterálních komisí v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí; účastní se těchto jednání, resp. řídí a organizuje pracovní skupiny;
32. zabezpečuje plnění úkolů spojených s Úmluvou o posuzování vlivů na životní prostředí přesahujících hranice států (dále jen „Espoo úmluva“);
33. je kontaktním místem Espoo úmluvy a Protokolu SEA za Českou republiku; zajišťuje účast, případně podklady na mezinárodních jednáních v oblasti mezistátního posuzování koncepcí; zajišťuje účast veřejnosti ve smyslu Espoo úmluvy a Protokolu SEA;
34. spolupracuje s odborem mezinárodních vztahů při přípravě a implementaci bilaterálních dohod se sousedními státy ve smyslu článku 8 Úmluvy o posuzování vlivů na životní prostředí přesahujících hranice států;
35. poskytuje údaje o stavu životního prostředí na území České republiky, jež může být dotčené koncepcí mimo území České republiky;
36. v rámci předběžného projednání podle § 15 zákona č. 100/2001 Sb. poskytuje informace o životním prostředí, projednává s předkladateli uvažovanou koncepci a doporučuje jim další kroky; dále provádí posuzovací, konzultační a poradenskou činnost v rámci předběžného projednání; v rámci předběžného projednání v případě potřeby oslovuje se žádostí o spolupráci i další dotčené útvary ministerstva;
37. ve spolupráci s odborem právním a řízení státní správy zabezpečuje jednotný postup orgánů státní správy při uplatňování zákona č. 100/2001 Sb.;
38. zajišťuje posuzování dalších koncepcí, u kterých je příslušným úřadem orgán kraje, pokud si tuto působnost v jednotlivých případech ministerstvo vyhradilo;
39. definuje dotčené územní samosprávné celky a dotčené orgány u jednotlivých koncepcí, jejichž posuzování zajišťuje;
40. kontroluje náležitosti oznámení (příp. návrhů) koncepcí předložených ministerstvu jako příslušnému úřadu a jejich rozeslání;
41. projednává uvažované koncepce s předkladateli, doporučuje další kroky, poskytuje informace o životním prostředí, provádí posuzovací, konzultační a poradenskou činnost v rámci předběžného projednání;
42. vypracovává stanoviska k posuzovaným koncepcím a k jednotlivým fázím tvorby územně plánovací dokumentace a politiky územního rozvoje.

712 – oddělení mezistátní EIA

1. odpovídá komplexně za oblast posuzování vlivů na životní prostředí v rozsahu zákona č. 100/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k zákonu č. 100/2001 Sb.;
2. převádí na odbory výkonu státní správy k přímému zajištění zjišťovací řízení podle § 7 zákona č. 100/2001 Sb. i proces EIA v plném rozsahu dle zákona č. 100/2001 Sb. pro záměry, u kterých je dle § 21 písm. c) a g) zákona č. 100/2001 Sb. k provedení těchto postupů příslušné ministerstvo a které si odbor posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence neponechá ve své gesci. Záměry převádí v souladu s územní působností odborů výkonu státní správy, která je stanovena dle jednotlivých krajů. Záměry, které svým rozsahem zasahují do územní působnosti více odborů výkonu státní správy, převádí na odbor výkonu státní správy, jehož územní působnosti se záměr dotýká nejvíce. Územní působnost takového odboru výkonu státní správy se v takovém případě pro účely postupů podle zákona č. 100/2001 Sb. řídí územím dotčeným záměrem;
3. zajišťuje zjišťovací řízení podle ustanovení § 7 zákona č. 100/2001 Sb. i proces EIA v plném rozsahu dle zákona č. 100/2001 Sb. u záměrů, které nepřevedl k přímému

zajištění na odbor výkonu státní správy, a vydává závěry zjišťovacího řízení podle ustanovení § 7 zákona č. 100/2001 Sb. u těchto záměrů a závazná stanoviska k posouzení vlivů provedení těchto záměrů na životní prostředí podle § 9a odst. 1 zákona č. 100/2001 Sb.;

4. vydává vyjádření podle § 23 odst. 3 písm. b) a c) a podle § 23 odst. 4 věty druhé zákona č. 100/2001 Sb., vyjádření podle § 23 odst. 3 písm. a) vydává ke změnám záměru, k němuž vydal pozitivní závěr zjišťovacího řízení nebo k němuž zajišťoval proces EIA;
5. vyřizuje žádosti o prodloužení platnosti stanoviska k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí podle § 9a odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., ke kterému zajišťoval proces EIA;
6. ověřuje na základě oznámení o zahájení navazujícího řízení každý záměr, u něhož zajišťoval proces EIA podle zákona č. 100/2001 Sb., a vydává závazné stanovisko podle ustanovení § 9a odst. 6 zákona č. 100/2001 Sb.;
7. vydává závazná stanoviska podle článku II bodu 1 zákona č. 39/2015 Sb. u záměrů, k nimž v době před nabytím účinnosti zákona č. 39/2015 Sb. zajišťoval proces EIA podle zákona č. 100/2001 Sb.;
8. zajišťuje zveřejnění informací o dokumentech pořízených v průběhu procesu EIA a o veřejném projednání, resp. mezistátních konzultací, přičemž spolupracuje s dotčenými obcemi, dotčenými kraji a dalšími dotčenými správními orgány;
9. poskytuje Evropské komisi v souladu s právními předpisy Evropských společenství informace v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí, vč. poskytování informací a podkladových materiálů v rámci tzv. infringementů vedených s ČR (resp. ministerstvem);
10. řídí, metodicky usměrňuje, koordinuje a kontroluje činnosti prováděné podle zákona č. 100/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k zákonu;
11. ve spolupráci s CENIA koordinuje a aktualizuje databázový program „Informační systém EIA“ a formuluje požadavky na jeho úpravy;
12. zajišťuje zpracování odborných studií a materiálů týkajících se oblasti posuzování vlivů na životní prostředí;
13. spolupracuje s Ministerstvem průmyslu a obchodu a Ministerstvem financí při zajištění závazku vyplývajícího z členství v OECD při posuzování vlivů vybraných vývozů na životní prostředí;
14. poskytuje konzultace žadatelům o posouzení projektů žádajících o spolufinancování z fondů EU;
15. koordinuje uzavírání smluv se zpracovateli posudku a dále proplácení nákladů spojených se zpracováním posudku k jednotlivým záměrům, jejichž posuzování zajišťuje;
16. vykonává působnost dotčeného orgánu státní správy na úseku posuzování vlivů na životní prostředí v navazujících řízeních k záměrům, u nichž zajišťoval proces EIA podle zákona č. 100/2001 Sb.;
17. připravuje podklady na jednání bilaterálních komisí v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí; účastní se těchto jednání, resp. řídí a organizuje pracovní skupiny;
18. zabezpečuje plnění úkolů spojených s Úmluvou o posuzování vlivů na životní prostředí přesahujících hranice států (dále jen „Espoo úmluva“);
19. je kontaktním místem Espoo úmluvy za Českou republiku; zajišťuje účast, případně podklady na mezinárodních jednáních v oblasti mezistátního posuzování záměrů; zajišťuje účast veřejnosti ve smyslu Espoo úmluvy;
20. zajišťuje provádění a plnění úkolů vyplývajících pro Českou republiku z Aarhuské úmluvy v oblasti EIA;

21. spolupracuje s odborem mezinárodních vztahů při přípravě a implementaci bilaterálních dohod se sousedními státy ve smyslu článku 8 Úmluvy o posuzování vlivů na životní prostředí přesahujících hranice států;
22. zabezpečuje provádění zjišťovacího řízení podle zákona č. 100/2001 Sb. a zákona č. 276/2003 Sb., o Antarktidě a o změně některých zákonů, přičemž spolupracuje s věcně příslušnými útvary ministerstva;
23. zajišťuje posuzování vlivů záměrů, pokud dotčené území může zasahovat i mimo území České republiky nebo pokud o takové posuzování požádá stát, jehož území může být zasaženo závažnými vlivy na životní prostředí;
24. účastní se posuzování záměrů prováděných mimo území České republiky, které mohou mít závažné vlivy na životní prostředí na území České republiky (§ 14 zákona č. 100/2001 Sb.);
25. v rámci procesů posuzování zajišťovaných mimo území České republiky, které mohou mít závažné vlivy na životní prostředí na území České republiky, provádí v zahraničí místní terénní šetření s cílem detailně se seznámit s posuzovaným záměrem, účastní se konzultací a veřejných projednání;
26. na základě dokumentace, veřejného projednání, mezistátních konzultací a posudku vydává závazné stanovisko k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí u záměrů s vlivy na životní prostředí přesahujícími hranice České republiky;
27. zajišťuje předběžná projednání („konzultace“) se státem dotčeným přeshraničními vlivy záměru umístěného na území České republiky;
28. zasílá dotčenému státu stanovisko k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí přesahujícími hranice České republiky vydané podle § 9a odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb.; rovněž zasílá dotčenému státu informace podle § 9b odst. 1 a § 9b odst. 4 písm. a) zákona č. 100/2001 Sb. a rozhodnutí podle § 9a odst. 3 zákona č. 100/2001 Sb.;
29. poskytuje údaje o stavu životního prostředí na území České republiky, jež může být dotčené záměrem mimo území České republiky;
30. zajišťuje postprojektovou analýzu posuzovaných záměrů;
31. v rámci předběžného projednání podle § 15 zákona č. 100/2001 Sb. poskytuje informace o životním prostředí, projednává s oznamovateli uvažovaný záměr a doporučuje jim další kroky; dále provádí posuzovací, konzultační a poradenskou činnost v rámci předběžného projednání; v rámci předběžného projednání v případě potřeby oslovuje se žádostí o spolupráci i další dotčené útvary ministerstva;
32. zajišťuje posuzování dalších záměrů, u kterých je příslušným úřadem orgán kraje, pokud si tuto působnost v jednotlivých případech ministerstvo vyhradilo;
33. v rámci procesu posuzování záměrů na životní prostředí provádí místní terénní šetření na území celé České republiky s cílem detailně se seznámit s posuzovaným záměrem;
34. definuje dotčené územní samosprávné celky a dotčené orgány u jednotlivých záměrů, jejichž posuzování zajišťuje;
35. kontroluje náležitosti oznámení a dokumentací záměrů dle zákona č. 100/2001 Sb. předložených ministerstvu jako příslušnému orgánu;
36. vykonává působnost dotčeného orgánu při posuzování zralosti projektů společného zájmu energetické infrastruktury (§ 5b zákona č. 416/2009 Sb.).

713 – oddělení metodiky a projektové EIA

1. odpovídá komplexně za oblast posuzování vlivů na životní prostředí v rozsahu zákona č. 100/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k zákonu č. 100/2001 Sb.;

2. metodicky řídí a vykonává kontrolní činnost a vrchní státní dozor v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí a ukládá opatření k odstranění závad zjištěných při tomto dozoru, přičemž spolupracuje s odbory výkonu státní správy na výkonu vrchního státního dozoru vůči nižším správním orgánům;
3. převádí na odbory výkonu státní správy k přímému zajištění zjišťovací řízení podle § 7 zákona č. 100/2001 Sb. i proces EIA v plném rozsahu dle zákona č. 100/2001 Sb. pro záměry, u kterých je dle § 21 písm. c) a g) zákona č. 100/2001 Sb. k provedení těchto postupů příslušné ministerstvo a které si odbor posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevence neponechá ve své gesci. Záměry převádí v souladu s územní působností odborů výkonu státní správy, která je stanovena dle jednotlivých krajů. Záměry, které svým rozsahem zasahují do územní působnosti více odborů výkonu státní správy, převádí na odbor výkonu státní správy, jehož územní působnosti se záměr dotýká nejvíce. Územní působnost takového odboru výkonu státní správy se v takovém případě pro účely postupů podle zákona č. 100/2001 Sb. řídí územím dotčeným záměrem;
4. zajišťuje zjišťovací řízení podle ustanovení § 7 zákona č. 100/2001 Sb. i proces EIA v plném rozsahu dle zákona č. 100/2001 Sb. u záměrů, které nepředvedl k přímému zajištění na odbor výkonu státní správy, a vydává závěry zjišťovacího řízení podle ustanovení § 7 zákona č. 100/2001 Sb. u těchto záměrů a závazná stanoviska k posouzení vlivů provedení těchto záměrů na životní prostředí podle § 9a odst. 1 zákona č. 100/2001 Sb.;
5. vydává vyjádření podle § 23 odst. 3 písm. b) a c) a podle § 23 odst. 4 věty druhé zákona č. 100/2001 Sb., vyjádření podle § 23 odst. 3 písm. a) vydává ke změnám záměru, k němuž vydal pozitivní závěr zjišťovacího řízení nebo k němuž zajišťoval proces EIA;
6. vyřizuje žádosti o prodloužení platnosti stanoviska k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí podle § 9a odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., ke kterému zajišťoval proces EIA;
7. ověřuje na základě oznámení o zahájení navazujícího řízení každý záměr, u něhož zajišťoval proces EIA podle zákona č. 100/2001 Sb., a vydává závazné stanovisko podle ustanovení § 9a odst. 6 zákona č. 100/2001 Sb.;
8. vydává závazná stanoviska podle článku II bodu 1 zákona č. 39/2015 Sb. u záměrů, k nimž v době před nabytím účinnosti zákona č. 39/2015 Sb. zajišťoval proces EIA podle zákona č. 100/2001 Sb.;
9. zajišťuje zveřejnění informací o dokumentech pořízených v průběhu procesu EIA a o veřejném projednání, přičemž spolupracuje s dotčenými obcemi, dotčenými kraji a dalšími dotčenými správními orgány;
10. stanovuje podle § 21 písm. n) zákona č. 100/2001 Sb., který krajský úřad je příslušný k zajištění posuzování záměru v gesci orgánu kraje zasahujícího území více krajů;
11. poskytuje Evropské komisi v souladu s právními předpisy Evropských společenství informace v oblasti posuzování vlivů na životní prostředí, vč. poskytování informací a podkladových materiálů v rámci tzv. infringementů vedených s ČR (resp. ministerstvem);
12. vede souhrnnou evidenci všech zahajovaných procesů posuzování dle zákona č. 100/2001 Sb., evidenci všech vydaných závěrů zjišťovacích řízení a stanovisek EIA dle zákona č. 100/2001 Sb. a koordinuje archivaci veškerých podkladů po dobu 10 let od vydání stanoviska dle tohoto zákona;
13. metodicky řídí na úseku EIA zaměstnance krajských úřadů a odborů výkonů státní správy zabezpečujících tuto agendu;
14. řídí, metodicky usměrňuje, koordinuje a kontroluje činnosti prováděné podle zákona č. 100/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k zákonu;

15. zabezpečuje zpracování a přípravu zkušebních otázek za oblast EIA k ověřování odborné způsobilosti;
16. ve spolupráci s CENIA koordinuje a aktualizuje databázový program „Informační systém EIA“ a formuluje požadavky na jeho úpravy;
17. zajišťuje zpracování odborných studií a materiálů týkajících se oblasti posuzování vlivů na životní prostředí;
18. koordinuje uzavírání smluv se zpracovateli posudku a dále proplácení nákladů spojených se zpracováním posudku k jednotlivým záměrům, jejichž posuzování zajišťuje;
19. vykonává působnost dotčeného orgánu státní správy na úseku posuzování vlivů na životní prostředí v navazujících řízeních k záměrům, u nichž zajišťoval proces EIA podle zákona č. 100/2001 Sb.;
20. zveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup informace o možnostech domáhat se žalobou zrušení rozhodnutí podle ustanovení § 7 nebo podle ustanovení § 9a odst. 3 zákona č. 100/2001 Sb.;
21. v rámci předběžného projednání podle § 15 zákona č. 100/2001 Sb. poskytuje informace o životním prostředí, projednává s oznamovateli uvažovaný záměr a doporučuje jim další kroky; dále provádí posuzovací, konzultační a poradenskou činnost v rámci předběžného projednání; v rámci předběžného projednání v případě potřeby oslovuje se žádostí o spolupráci i další dotčené útvary ministerstva;
22. ve spolupráci s odborem právním a řízení státní správy zabezpečuje jednotný postup orgánů státní správy při uplatňování zákona č. 100/2001 Sb.;
23. zajišťuje posuzování dalších záměrů, u kterých je příslušným úřadem orgán kraje, pokud si tuto působnost v jednotlivých případech ministerstvo vyhradilo;
24. v rámci procesu posuzování záměrů na životní prostředí provádí místní terénní šetření na území celé České republiky s cílem detailně se seznámit s posuzovaným záměrem;
25. koordinuje ověřování odborné způsobilosti ve smyslu zákona č. 100/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k zákonu; zajišťuje udělování, prodlužování a odnímání autorizace ke zpracování dokumentace, posudku a vyhodnocení v oblasti EIA a SEA podle § 19 zákona č. 100/2001 Sb.; ve spolupráci s CENIA zajišťuje konání zkoušek odborné způsobilosti v oblasti EIA a SEA; vede seznam zkušebních komisařů pro zkoušky odborné způsobilosti podle zákona č. 100/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k zákonu a koordinuje činnosti související s jeho aktualizací; ve spolupráci s CENIA sestavuje zkušební komisi;
26. zabezpečuje a jedenkrát ročně zveřejňuje ve Věstníku ministerstva seznam držitelů autorizace;
27. definuje dotčené územní samosprávné celky a dotčené orgány u jednotlivých záměrů, jejichž posuzování zajišťuje;
28. kontroluje náležitosti oznámení a dokumentací záměrů dle zákona č. 100/2001 Sb. předložených ministerstvu jako příslušnému orgánu;
29. vykonává působnost dotčeného orgánu při posuzování zralosti projektů společného zájmu energetické infrastruktury (§ 5b zákona č. 416/2009 Sb.).

714 – oddělení IPPC a IRZ

1. vytváří a prosazuje koncepci implementace evropské legislativy v oblastech týkajících se integrované prevence a omezování znečištění (dále jen „IPPC“) v ČR;
2. odpovídá za transpozici relevantních částí evropské legislativy týkající se IPPC do českého právního řádu;
3. rozhoduje o žádosti o vydání integrovaného povolení pro zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;

4. zabezpečuje jednotnost věcného přístupu při odvolání proti rozhodnutím krajského úřadu a inspekce;
5. provádí přezkum závazných podmínek integrovaného povolení pro zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;
6. zabezpečuje z hlediska vlivů nejlepších dostupných technik na životní prostředí a v oblasti, která není v působnosti Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva zemědělství nebo Ministerstva zdravotnictví, sledování vývoje nejlepších dostupných technik obsažených v dokumentech Evropské unie, zajišťuje překlady těchto dokumentů, jejich zveřejňování a výklad, zajišťuje činnost příslušných technických pracovních skupin a předává informace o vývoji nejlepších dostupných technik;
7. hodnotí v oblasti své působnosti aplikaci nejlepších dostupných technik a podílí se na zabezpečení systému výměny informací o nejlepších dostupných technikách;
8. zajišťuje přípravu pozic České republiky k závěrům o nejlepších dostupných technikách;
9. předává výsledky hodnocení aplikace nejlepších dostupných technik příslušným správním úřadům a příslušným orgánům Evropské unie a zastupuje Českou republiku ve výboru podle čl. 75 směrnice o průmyslových emisích;
10. provádí metodickou činnost v oblasti vymezené zákonem o integrované prevenci;
11. plní úkoly vyplývající ze vztahu k Evropské unii v oblasti vymezené tímto zákonem o integrované prevenci, podává zprávy o plnění směrnice o průmyslových emisích;
12. koordinuje převzetí a zavádění práva Evropské unie v oblasti vymezené zákonem o integrované prevenci;
13. ve vztahu k Evropské unii zajišťuje výstupy ze systému výměny informací o nejlepších dostupných technikách, a jmenování členů pracovních skupin zřízených na základě čl. 13 směrnice o průmyslových emisích;
14. v pochybnostech vydává stanoviska k zařazování činností do působnosti zákona o integrované prevenci;
15. spravuje informační systém integrované prevence;
16. je příslušný pro řízení vedená k zařízením na území jiných států Evropské unie spadajícím do působnosti evropské legislativy, týkající se IPPC, jejichž provoz může významně negativně ovlivnit životní prostředí České republiky;
17. koordinuje a zabezpečuje podporu, vývoj a rozvoj nově vznikajících technik;
18. ve zvláště složitých případech si může vyhradit pravomoc úřadu prvního stupně v řízení o vydání integrovaného povolení nebo jeho změně;
19. vydává předběžnou informaci o žádosti podle § 3a zákona o integrované prevenci pro zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;
20. vede Seznam odborně způsobilých osob podle § 6 zákon o integrované prevenci a provádí ověřování výkonu funkce odborně způsobilé osoby;
21. jmenuje zástupce České republiky do výborů a komisí založených na základě ustanovení právních předpisů Evropské unie v oblasti integrované prevence a omezování znečištění;
22. schvaluje základní zprávu podle § 4a zákon o integrované prevenci u zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;
23. rozhoduje o přestupcích podle § 37 zákon o integrované prevenci u zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu, a o přestupcích podle § 37 odst. 3;
24. spolupracuje s Ministerstvem průmyslu a obchodu na zveřejňování informací o nejlepších dostupných technikách a nově vznikajících technikách;

25. odpovídá za věcnou stránku přípravy prováděcích předpisů k zákonu o integrované prevenci;
26. koordinuje a metodicky řídí zajištění odborné podpory výkonu státní správy podle ustanovení § 5 zákona o integrované prevenci;
27. připravuje koncepci rozvoje Integrovaného registru znečišťování životního prostředí (IRZ);
28. vytváří koncepci, prosazuje, koordinuje a realizuje implementaci evropské legislativy, týkající se registrů úniků a přenosů znečišťujících látek, a metodicky zajišťuje a koordinuje plnění stanovených požadavků na národní úrovni;
29. připravuje koncepci a odpovídá za věcnou stránku transpozice nových nebo novelizovaných mezinárodních předpisů z oblasti registrů úniků a přenosů znečišťujících látek do českého právního řádu, připravuje koncepci jejich implementace v České republice;
30. v oblasti své působnosti řídí, metodicky usměrňuje, koordinuje a kontroluje činnosti prováděné podle zákona č. 25/2008 Sb. a podle nařízení vlády č. 145/2008 Sb.;
31. odpovídá za věcnou stránku přípravy prováděcích předpisů k zákonu č. 25/2008 Sb., spolupracuje s odborem legislativním a metodicky koordinuje jejich praktickou aplikaci;
32. realizuje, spravuje a vede IRZ podle zákona č. 25/2008 Sb. a prováděcích právních předpisů; spolupracuje s ostatními útvary v rámci ministerstva na provádění požadavků zákona č. 25/2008 Sb.;
33. zajišťuje obsahovou náplň webových stránek IRZ a ve spolupráci s CENIA a odborem informatiky zajišťuje zveřejnění údajů ohlášených do IRZ v termínu určeném právními předpisy a provoz webových stránek IRZ;
34. zabezpečuje předávání údajů z IRZ Evropské komisi (resp. Evropské agentuře pro životní prostředí) v souladu s požadavky evropské legislativy, týkající se registrů úniků a přenosů znečišťujících látek, a dále v souladu s mezinárodními závazky;
35. zajišťuje provádění a plnění úkolů vyplývajících pro Českou republiku z Protokolu o registrech úniků a přenosů znečišťujících látek (Protokol o PRTRs);
36. je kontaktním místem Protokolu o PRTR za Českou republiku; zajišťuje účast na mezinárodních jednáních v oblasti registrů úniků a přenosů znečišťujících látek;
37. je kontaktním místem pro Evropský registr úniků a přenosů znečišťujících látek (E-PRTR) za Českou republiku; zajišťuje účast na jednáních příslušných evropských institucí v této oblasti a podklady pro jednání;
38. spolupracuje s Evropskou agenturou pro životní prostředí (dále jen „EEA“) na plnění požadavků stanovených evropskou legislativou, týkající se registrů úniků a přenosů znečišťujících látek a dalším rozvoji uvedených registrů;
39. formuluje úkoly odborné podpory v oblasti IPPC a IRZ a kontroluje jejich plnění;
40. vykonává vrchní státní dozor v oblasti IPPC a IRZ a ukládá opatření k odstranění závad zjištěných při tomto dozoru, přičemž spolupracuje s odbory výkonu státní správy na výkonu vrchního státního dozoru vůči nižším správním orgánům;
41. zajišťuje agendu investičních pobídek na základě zákona č. 72/2000 Sb., o investičních pobídkách a o změně některých zákonů (zákon o investičních pobídkách), v platném

znění⁸, spolupracuje s ostatními odbornými útvary při hodnocení šetrnosti navrhované výroby k životnímu prostředí na základě podkladových materiálů podaných k investičním pobídkám;

42. zajišťuje koordinaci činností svázaných s účastí zástupců ministerstva v příslušných technických normalizačních komisích a podílí se na plnění úkolů technické normalizace ve své působnosti; vede seznam českých technických norem, které byly právním předpisem ministerstva stanoveny závaznými, za účelem jejich zpřístupnění veřejnosti v rámci sponzorovaného přístupu;
43. spolupracuje s odborem informatiky a CENIA na formulaci požadavků a následné realizaci příslušných informačních systémů se vztahem k agendě IPPC a IRZ.

⁸ Další kategorie investičních pobídek mimo zákon č. 72/2000 Sb., postihuje Rámcový program pro podporu technologických center a center strategických služeb a Program pro tvorbu nových pracovních míst v regionech nejvíce postižených nezaměstnaností.

720 – odbor geologie

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany životního prostředí. Člení se na:

721 – oddělení geofaktorů a geologických prací,

722 – oddělení nerostných zdrojů.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. zajišťuje činnosti ministerstva vyplývající z kompetencí pro geologické práce, výkonu státní geologické služby, ochrany nerostných zdrojů, ochrany horninového prostředí a ekologického dohledu nad těžbou, ochrany půdního prostředí, pokud nejsou svěřeny do působnosti jiného útvaru ministerstva;
1. organizuje a řídí státní geologickou službu ČR;
2. připravuje a zpracovává celostátní koncepci shromažďování, vyhodnocování, uchovávání a zpřístupňování výsledků geologických prací;
3. analyzuje a připomínkuje koncepční materiály z jiných oblastí a zajišťuje jejich soulad s koncepcemi zpracovávanými odborem;
4. podílí se na činnosti stálého mimoresortního poradního orgánu – Rady surovinové politiky;
5. schvaluje projekty a závěrečné zprávy úkolů geologických prací hrazených z prostředků státního rozpočtu a předává jejich výsledky k využití;
6. zadává zpracování potřebných odborných podkladů pro výkon státní správy v geologii;
7. spolurozhoduje s Ministerstvem průmyslu a obchodu v pochybnostech, zda některý nerost je nerostem vyhrazeným nebo nevyhrazeným;
8. schvaluje výpočty zásob výhradních ložisek;
9. schvaluje podmínky využitelnosti pro výpočty zásob výhradních ložisek nerostů hrazených z prostředků státního rozpočtu;
10. schvaluje prognózní zdroje nerostných surovin a vede jejich evidenci;
11. Vydává stanoviska k návrhům na odpis zásob výhradního ložiska, poskytuje souhlas s odpisem zásob výhradního ložiska v období vyhledávání a průzkumu a účastní se činnosti stálého mimoresortního poradního orgánu – Komise pro odpisy zásob výhradních ložisek a snižování úhrad z vydobytých nerostů;
12. rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutí krajského úřadu podle § 19 zákona č. 44/1988 Sb.;
13. spolurozhoduje o využití úhrad z vydobytých nerostů k nápravě škod na životním prostředí způsobených dobýváním výhradních ložisek;
14. spolurozhoduje s Ministerstvem průmyslu a obchodu a s Českým báňským úřadem (dále jen „ČBÚ“) o žádostech těžebních organizací na snížení úhrad z dobývání nerostů;
15. spolurozhoduje s Ministerstvem průmyslu a obchodu a s ČBÚ o řešení střetů zájmů při využívání výhradních ložisek, nedošlo-li k dohodě o tom, zda ohrožený objekt nebo zájem se má chránit, v jakém rozsahu, popř. po jakou dobu;
16. dává podněty k přešetření zákonnosti postupu orgánů veřejné správy;
17. garantuje plnění závazků v oblasti geologie z uzavřených mezinárodních smluv a z členství v mezinárodních organizacích;

18. podílí se na činnosti stálého mimoresortního poradního orgánu - Rady Správy úložišť radioaktivních odpadů;
19. rozhoduje, zda činnost je geologickou prací, popřípadě zda jde o geologický výzkum nebo průzkum.

721 – oddělení geofaktorů a geologických prací

1. připravuje a zpracovává celostátní koncepci ochrany přírody a krajiny v části týkající se geologické stavby území;
1. připravuje a zpracovává celostátní koncepci ochrany životního prostředí v části týkající se hornin jako složky životního prostředí a přírodních zdrojů;
2. zajišťuje přešetření zaslaných oznámení rizikových geofaktorů životního prostředí a podává příslušným orgánům podněty k prevenci nebo eliminaci zjištěného rizika;
3. poskytuje nebo zajišťuje poskytování výsledků geologických prací orgánům územního plánování;
4. určuje významná výzkumná a průzkumná díla k uchování podle § 15 zákona č. 62/1988 Sb. a vede jejich evidenci;
5. ukládá pokuty právnickým a fyzickým osobám za porušení ustanovení zákona o geologických pracích a předpisů vydaných k jeho provedení;
6. připravuje a zadává veřejné zakázky geologických prací pro potřeby výkonu veřejné správy a plnění dalších úkolů ministerstva a vede jejich souhrnnou evidenci;
7. v rámci působnosti odboru projednává a dohaduje návrhy zásad územního rozvoje;
8. vede souhrnnou evidenci chráněných ložiskových území a chráněných území pro zvláštní zásah do zemské kůry;
9. vede souhrnnou evidenci zásob výhradních ložisek nerostů;
10. vede rejstřík výhradních ložisek nerostů ČR se sbírkou listin;
11. vede bilanci zásob nerostných surovin ČR;
12. připravuje a zpracovává celostátní koncepci rozvoje oboru geologického výzkumu;
13. připravuje a zpracovává koncepci komplexní právní úpravy geologie, ochrany nerostných zdrojů a horninového prostředí, podílí se na přípravě a zpracování koncepce antarktické legislativy;
14. podílí se na přípravě podkladů, zpracování, projednání a výkladu právních předpisů v oblasti činností v Antarktidě;
15. spravuje finanční prostředky státního rozpočtu určené na geologické práce a další práce související s činností odboru a vede souhrnnou evidenci čerpání finančních prostředků státního rozpočtu na geologické práce;
16. vypracovává stanoviska k nakládání s majetkem státu nebo k převodu vlastnictví majetku státu vzniklých geologickými pracemi;
17. zajišťuje převody nepotřebného majetku státu z výsledků geologických prací;
18. odpovídá za tvorbu podkladů nezbytných pro plnění funkce zakladatele ke zbytkovým státním podnikům geologického průzkumu a zajišťuje jejich likvidaci;
19. vypracovává podklady nezbytné pro metodického řízení a dohled nad činností resortní organizace ČGS v odborné oblasti aplikovaného výzkumu a vývoje;
20. zajišťuje účelové dotace pro úhradu obligatorních sociálně zdravotních závazků pro horníky organizací geologického průzkumu;

21. v rámci své působnosti kontroluje, jak orgány a organizace plní povinnosti stanovené zákonem č. 62/1988 Sb. a předpisy vydanými na jeho základě a spolupracuje s odbornými orgány státní správy při výkonu kontroly;
22. vypracovává odborná interní i externí stanoviska v oboru své činnosti;
23. připravuje, hodnotí a evaluuje podklady zahraniční rozvojové spolupráce v oblasti geologie;
24. ve spolupráci s věcně příslušnými odbornými orgány ministerstva zajišťuje činnosti ministerstva vyplývající z § 24 písm. a) až g) zákona č. 276/2003 Sb., o Antarktidě a o změně některých zákonů;
25. je kontaktním místem pro Protokol o ochraně životního prostředí ke Smlouvě o Antarktidě;
26. podílí se na činnosti Meziresortní radonové komise řízené Státním úřadem pro jadernou bezpečnost a na plnění úkolů Radonového programu;
27. koordinuje vznik a rozvoj národních geoparků, řízení Rady národních geoparků (dále jen „RNG“) a podpoře účasti českých území v síti Evropských geoparků pod záštitou UNESCO, přičemž za tímto účelem postupuje podle směrnice ministerstva o zabezpečení jednotného postupu při nominaci území na národní geopark a plní zejména následující úkoly metodicky a organizačně podporuje zajištění prezentace, interpretace, výzkumu, ochrany a zabezpečení geologického dědictví na území národních geoparků:
 - 27.1 zajišťuje tvorbu, případně aktualizaci předpisů/pravidel pro národní geoparky v ČR,
 - 27.2 provádí průběžné hodnocení a periodickou revalidaci činnosti národních geoparků a zaměřuje se přitom na oblast zajištění prezentace, interpretace, výzkumu a ochrany geologického dědictví,
 - 27.3 v oblasti prezentace, interpretace, výzkumu, ochrany a zabezpečení geologického dědictví spolupracuje se Sítí evropských geoparků a Sítí globálních geoparků v rámci tvorby, resp. úpravy kritérií hodnocení území pro vyhlášení geoparku, přípravy vstupu národního geoparku do Sítě evropských geoparků a revalidaci národního geoparku, který je zároveň Evropským geoparkem pod záštitou UNESCO.

722 – oddělení nerostných zdrojů

1. připravuje a zpracovává celostátní koncepci rozvoje oboru nerostných surovin a oboru geologie;
1. připravuje a zpracovává celostátní koncepci programů veřejných zakázek geologických prací;
2. připravuje a zpracovává celostátní koncepci rozvoje GIS v oblasti geologie;
3. zajišťuje prověření oznámení o nahromadění vyhrazených nerostů mimo státem povolené vyhledávání;
4. připravuje a zpracovává koncepci komplexní právní úpravy geologie, ochrany nerostných zdrojů a horninového prostředí, podílí se na přípravě a zpracování koncepce kodexu horního práva, spolupracuje na legislativním řešení problematiky ukládání CO₂ do přírodních horninových struktur, nakládání s těžebním odpadem;
5. zjišťuje, zda ložiska, na která jsou podány žádosti o stanovení průzkumného území, byla nalezena za prostředky státního rozpočtu;
6. vede souhrnnou evidenci průzkumných území pro vyhledávání a průzkum vyhrazených nerostů;
7. stanovuje průzkumná území v případech, které určí ministr svým příkazem;

8. osvědčuje odbornou způsobilost projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce pro odpovědné řešitele geologických prací; vede souhrnnou evidenci odpovědných řešitelů geologických prací a zveřejňuje ji;
9. vyhodnocuje roční zprávy o výsledcích geologických prací pro vyhledávání a průzkum výhradních ložisek nerostů;
10. zpřístupňuje pořízené databáze a uděluje licence na využití těchto databází;
11. zjišťuje opuštěná průzkumná díla, přijímá oznámení o těchto dílech, zadává práce na zajištění nebo likvidaci těchto děl;
12. zajišťuje činnost Komise pro projekty a závěrečné zprávy a Komise pro hodnocení a přehodnocování prognózních zdrojů nerostů, zřizuje Komisi pro výpočty a odhady zdrojů podzemních vod;
13. vede souhrnnou evidenci předchozích souhlasů k podání návrhu na stanovení dobývacího prostoru;
14. přijímá oznámení o výhradním ložisku a vede jejich evidenci, osvědčuje výhradní ložiska nerostů podle § 6 zákona č. 44/1988 Sb.;
15. pověřuje organizace ochranou a evidencí nevyužívaných ložisek nerostů;
16. přijímá oznámení o zjištění starého důlního díla a předává je pověřené právnické osobě k vedení jejich registru;
17. v nezbytně nutném rozsahu zabezpečuje zajišťování nebo likvidaci starých důlních děl, která ohrožují zákonem chráněný obecný zájem;
18. zajišťuje materiály pro www stránku ministerstva v oblasti své působnosti;
19. zajišťuje na svém úseku odbornou mezinárodní spolupráci, vč. problematiky úložišť oxidu uhličitého;
20. zajišťuje a eviduje návratnost finančních prostředků vynaložených ze státního rozpočtu na geologicko-průzkumné práce při předání výsledků geologických prací k využití;
21. spolupracuje s Českým báňským úřadem a s obvodními báňskými úřady v rozsahu své působnosti;
22. spolupracuje s ČBÚ při zjišťování výskytu uzavřených úložných míst a upuštěných úložných míst, která mají nebo by mohla mít závažný nepříznivý vliv na ŽP nebo lidské zdraví a řídí vedení registrů těchto míst a zajišťuje jejich aktualizaci;
23. v dohodě s ČBÚ se podílí na zpracování prováděcích předpisů k zákonu o nakládání s těžebním odpadem;
24. vypracovává odborná interní i externí stanoviska v oboru své činnosti;
25. analyzuje společenskou problematiku v geologii a ochraně nerostných zdrojů a návrhy opatření k řešení aktuálních otázek;
26. vymezuje území se zvláštními podmínkami geologické stavby, zejména s předpokládanými ložisky nerostů nebo se zvlášť nepříznivými inženýrsko-geologickými poměry a stanoví podmínky, za kterých mohou příslušné orgány vydat územní rozhodnutí;
27. podílí se na přípravě podkladů, zpracování, projednání a výkladu právních předpisů v oblasti geologických prací;
28. připravuje podklady pro jmenování členů Komise pro ověřování odborné způsobilosti, jmenuje tajemníka komise a zajišťuje činnost komise;
29. vypracovává podklady nezbytné pro metodické řízení a dohled nad činností resortní organizace ČGS v odborné oblasti geologických prací a starých důlních děl;

30. metodicky po odborné stránce řídí a spolupracuje s odbory výkonu státní správy v oblasti geologie, evidence a ochrany nerostného bohatství;
31. metodicky řídí krajské úřady v oblasti své působnosti.

730 - odbor mezinárodních vztahů

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany životního prostředí. Člení se na:

- 731 – oddělení Evropské unie,
- 732 – oddělení dvoustranné spolupráce,
- 733 – oddělení mnohostranných vztahů,
- 734 – oddělení infringementu.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení;
2. zajišťuje funkci národního kontaktního místa (zmocněnce) pro plnění Dohody mezi vládou České republiky a Polské republiky o spolupráci k řešení vlivů těžební činnosti v povrchovém hnědouhelném dole Turów v Polské republice na území ČR.

731 – oddělení Evropské unie

1. formuluje, vyhodnocuje, řídí a koordinuje zapojení ČR a ministerstva do aktivit mezinárodních globálních, regionálních a subregionálních organizací, institucí a seskupení s environmentální dimenzí a aktivit mnohostranných environmentálních smluv;
2. analyzuje, formuluje a komunikuje postoje ČR k administrativním, rozpočtovým, finančním a dalším otázkám horizontálního charakteru v rámci smluvních vztahů ČR vůči mezinárodním organizacím a mnohostranným smlouvám v oblasti životního prostředí, a zajišťuje zastoupení ministerstva na těchto jednáních;
3. konzultuje a koordinuje pozice ČR ve vztahu k mnohostranným smlouvám a mezinárodním organizacím v oblasti životního prostředí s pozicemi Evropské unie a jejích členských států, zajišťuje účast ministerstva v relevantních pracovních skupinách EU;
4. zajišťuje zastupování MŽP v řídicí radě Evropské agentury životního prostředí (EEA) a koordinuje spolupráci ČR s EEA;
5. zajišťuje přípravu briefingů se zástupci zastupitelských úřadů členských zemí EU před zasedáním Rady pro životní prostředí;
6. řídí a koordinuje účast ministerstva na práci orgánů Evropské unie (Rady EU, Evropské komise, Evropského parlamentu) ve vztahu k životnímu prostředí a udržitelnému rozvoji;
7. řídí činnost Resortní koordinační skupiny ministerstva ve smyslu usnesení vlády č. 664 ze dne 6. srpna 2014 a vykonává funkci jejího sekretariátu;
8. řídí a koordinuje zpracování návrhů rámcových pozic ČR, ve smyslu usnesení vlády č. 665 ze dne 6. srpna 2014, vůči návrhům předpisů EU a dalším dokumentům projednávaným v orgánech EU;
9. zajišťuje věcnou přípravu účasti ministra a zástupců ministerstva na zasedáních Rady pro životní prostředí a přípravu podkladových dokumentů pro tato zasedání a zasedání Evropské rady; sleduje a analyzuje činnost Rady EU v ostatních formacích;
10. připravuje podklady pro účast na zasedání Výboru pro EU a zajišťuje účast na pracovním Výboru pro EU;
11. koordinuje implementaci Strategie podpory Čechů v institucích EU (vysílání expertů do orgánů EU a podporu zástupců ČR v orgánech EU) za resort;

12. připravuje podklady pro účast na jednání generálních ředitelů pro životní prostředí EU, zajišťuje zastupování na jednáních;
13. zajišťuje komunikaci s předsednictvím Rady EU, s členy Evropského parlamentu a s Evropskou komisí a koordinaci přípravy pozic ČR k návrhům předpisů EU;
14. zajišťuje informování hospodářských a sociálních partnerů, nevládních organizací a dalších subjektů o projednávání návrhů předpisů EU;
15. koordinuje účast expertů na jednáních EK prostřednictvím databáze AGM (registrační a refundační systém EK pro účast na jednáních);
16. koordinuje přípravu a výkon předsednictví ČR v Radě EU v oblasti životního prostředí;
17. koordinuje pozice ministerstva v agendě aplikace článku 50 Smlouvy o Evropské unii a související, týkající se vystupování z EU;
18. monitoruje EU agendu ostatních resortů s přesahem na oblast ŽP;
19. vyjadřuje se ve spolupráci s dotčenými odbory k návrhům gescí ministerstva za předpisy EU a informace o přijatých gescích a schválené rámcové pozice vkládá do ISAP;
20. koordinuje v rámci ministerstva fungování databáze DAP (Databáze politik EU);
21. sleduje průběh a metodicky se podílí na sladování právních předpisů a praxe v ČR s environmentálními předpisy EU;
22. je kontaktním bodem Strategie EU pro dunajský region v rámci RKS ÚV pro makroregionální strategie;
23. eviduje došlé dokumenty Rady EU a prostřednictvím Portálu delegátů zajišťuje jejich distribuci v rámci ministerstva;
24. koordinuje jednání a připravuje podklady horizontálního charakteru za resort s orgány EU a resorty;
25. zajišťuje předávání zpráv Evropské komisi podle požadavků legislativy EU v oblasti působnosti útvaru;
26. spolupracuje s ČIŽP na zapojení ČR do sítě IMPEL, sleduje práci sítě IMPEL a hodnotí ji z pohledu plnění požadavků EU Českou republikou;
27. koordinuje vysílání pracovníků na zahraniční pracovní cesty za resort, vydává stanoviska k zahraničním pracovním cestám zaměstnanců a externistů ministerstva, jejich vysílání na mezinárodní semináře, studijní pobyty a stáže;
28. spravuje rozpočet určený na zahraniční pracovní cesty, odpovídá za jeho hospodárné čerpání a zpracovává jeho návrhy na další rozpočtové období;
29. zajišťuje vysílání zaměstnanců ministerstva a ostatních osob (tj. zaměstnanců organizací řízených ministerstvem a jiných osob, se kterými je dohodnuto poskytování cestovních náhrad) na zahraniční pracovní cesty.

732 – oddělení dvoustranné spolupráce

1. formuluje, vyhodnocuje, řídí a koordinuje zapojení ČR a ministerstva do aktivit mezinárodních globálních, regionálních a subregionálních organizací, institucí a seskupení s environmentální dimenzí a aktivit mnohostranných environmentálních smluv;
2. analyzuje, formuluje a komunikuje postoje ČR k administrativním, rozpočtovým, finančním a dalším otázkám horizontálního charakteru v rámci smluvních vztahů ČR vůči mezinárodním organizacím a mnohostranným smlouvám v oblasti životního prostředí, a zajišťuje zastoupení ministerstva na těchto jednáních;
3. zpracovává koncepce dvoustranných styků a spolupráce ČR v oblasti životního prostředí;

4. řídí a koordinuje plnění všech stávajících dvoustranných ujednání ČR a ministerstva v oblasti životního prostředí;
5. řídí a koordinuje proces uzavírání nových dvoustranných dohod a jiných dokumentů v oblasti životního prostředí;
6. řídí a koordinuje přípravu zahraničních cest a jednání ministra a náměstků ministra se zahraničními partnery v rámci dvoustranných vztahů včetně přípravy podkladových materiálů na tato jednání;
7. v souladu s členstvím ČR v OECD, OSN a EU řídí a koordinuje aktivity ministerstva v rámci dvoustranné a mnohostranné rozvojové spolupráce ČR v oblasti životního prostředí a podílí se na přípravě strategických a koncepčních dokumentů ČR k zahraniční rozvojové spolupráci a zajišťuje odborně i personálně členství resortu v Radě pro zahraniční rozvojovou spolupráci;
8. komunikuje po věcné a organizační stránce se zahraničními zastupitelskými úřady v Praze a se zastupitelskými úřady ČR v zahraničí v souvislosti s přípravou zahraničních cest ministra a náměstků ministra a jejich jednání se zahraničními partnery v rámci dvoustranných vztahů;
9. koordinuje proexportní aktivity ČR v rámci kompetencí ministerstva a podílí se na propagaci českých environmentálních technologií a služeb v zahraničí;
10. spolupracuje se státními institucemi, zájmovými svazy a komorami, akademickou obcí, firmami, experty a dalšími relevantními subjekty v rámci mezinárodních aktivit v oblasti životního prostředí;
11. zajišťuje přijetí zahraničních delegací na vládní i expertní úrovni a jejich jednání s příslušnými partnery v ČR;
12. zajišťuje spolupráci a koordinaci v oblasti dvoustranné spolupráce s ostatními příslušnými institucemi na národní úrovni a vyjadřuje se k příslušným materiálům pro zasedání vlády ČR;
13. zajišťuje stanoviska ministerstva k materiálům v oblasti dvoustranné spolupráce a spolupráce EU;
14. koordinuje a zajišťuje styky ministerstva s kandidátskými zeměmi a potenciálními kandidátskými zeměmi EU;
15. řídí a koordinuje účast resortu v programech Evropské politiky sousedství včetně nástroje Twinning a TAIEX;
16. analyzuje vnitřní vývoj v rámci EU, vztahy EU s kandidátskými a třetími zeměmi a vypracovává doporučení a koncepční materiály pro resort v kontextu procesu rozšíření;
17. spolupracuje v oblasti vnějších vztahů EU a relacích EU se sousedními zeměmi;
18. zajišťuje agendu Východního partnerství v rámci ministerstva;
19. podílí se na organizačním zajištění akcí se zahraniční účastí pořádaných ministerstvem, ve spolupráci s věcně příslušným útvarům či resortní institucí, včetně videokonferenčních jednání;
20. spravuje rozpočet na akce se zahraniční účastí a tlumočnické služby;
21. zajišťuje tlumočnické služby pro ministerstvo.

733 – oddělení mnohostranných vztahů

1. zpracovává koncepce a strategie mnohostranné spolupráce ČR a ministerstva v oblasti životního prostředí a environmentálního pilíře udržitelného rozvoje;

2. vypracovává koncepcí přístupu a přípravy ČR na vstup do mezinárodních mnohostranných environmentálních smluv a mezinárodních environmentálních organizací;
3. řídí a koordinuje plnění všech stávajících mnohostranných smluvních závazků ČR a ministerstva v oblasti životního prostředí a environmentálního pilíře udržitelného rozvoje;
4. formuluje, vyhodnocuje, řídí a koordinuje zapojení ČR a ministerstva do aktivit mezinárodních globálních, regionálních a subregionálních organizací, institucí a seskupení s environmentální dimenzí a aktivit mnohostranných environmentálních smluv;
5. zajišťuje a koordinuje komunikaci a zastoupení ČR v orgánech mezinárodních organizací a seskupení s environmentální dimenzí a v orgánech mnohostranných environmentálních smluv; informuje sekretariáty mezinárodních organizací a mnohostranných environmentálních smluv o změnách kontaktních osob a delegátů za Českou republiku;
6. zajišťuje funkci národního kontaktního místa a plnění dalších úkolů vyplývajících z:
 - 6.1 Úmluvy OSN o boji proti desertifikaci v zemích postižených velkým suchem nebo desertifikací, zejména v Africe, a
 - 6.2 v relevantních pasážích Úmluvy o ochraně světového kulturního a přírodního dědictví;
7. zajišťuje koordinaci programů a projektů mnohostranné spolupráce v rámci plnění závazků vyplývajících z mnohostranných environmentálních smluv a řídí a koordinuje spolupráci ministerstva se Světovou bankou, s Rozvojovou bankou Rady Evropy a Globálním fondem životního prostředí (GEF) a obdobnými finančními institucemi a dále pak koordinuje spolupráci ministerstva s Programem OSN pro životní prostředí (UNEP), Evropskou hospodářskou komisí OSN (EHK OSN), OECD a dalšími mezinárodními organizacemi;
8. analyzuje, formuluje a komunikuje postoje ČR a ministerstva k problematice mezinárodní správy životního prostředí a zajišťuje zastoupení ministerstva na těchto jednáních;
9. analyzuje, formuluje a komunikuje postoje ČR a ministerstva k návrhům na zřízení nových mezinárodních organizací či sjednání mnohostranných smluv, a zajišťuje zastoupení ministerstva na těchto jednáních;
10. vede proces přístupu ČR k mezinárodním mezivládním organizacím a seskupením a mnohostranným smlouvám v oblasti životního prostředí;
11. analyzuje, formuluje a komunikuje postoje ČR k administrativním, rozpočtovým, finančním a dalším otázkám horizontálního charakteru v rámci smluvních vztahů ČR vůči mezinárodním organizacím a mnohostranným smlouvám v oblasti životního prostředí, a zajišťuje zastoupení ministerstva na těchto jednáních;
12. konzultuje a koordinuje pozice ČR ve vztahu k mnohostranným smlouvám a mezinárodním organizacím v oblasti životního prostředí s pozicemi Evropské unie a jejích členských států, zajišťuje účast ministerstva v relevantních pracovních skupinách EU;
13. řídí, koordinuje a personálně zajišťuje zastoupení resortu ve Výkonném výboru České komise pro UNESCO a v samotné České komisi pro UNESCO;
14. řídí a koordinuje přípravy zahraničních cest ministra a náměstků ministra na vrcholná jednání v rámci mnohostranných environmentálních smluv a mezinárodních organizací a přípravy podkladových materiálů pro tato zasedání;
15. zajišťuje spolupráci a koordinaci v oblasti mnohostranné spolupráce s ostatními příslušnými institucemi na národní úrovni a vyjadřuje se k příslušným materiálům pro zasedání vlády ČR;

16. zpracovává návrh rozpočtových prostředků na plnění závazků ministerstva vyplývajících z členství ČR v mnohostranných environmentálních smlouvách na národní úrovni a plní funkci disponenta rozpočtových prostředků určených na plnění závazků vyplývajících z mnohostranných environmentálních smluv;
17. řídí a administrativně a organizačně zabezpečuje činnost podskupiny Resortní koordinační skupiny ministerstva pro mezinárodní otázky (pro záležitosti J2);
18. zajišťuje úkoly, vyplývající pro ministerstvo z usnesení vlády č. 123 ze dne 5. března 1997 v oblasti obchodu a životního prostředí ve vztahu k WTO;
19. ve spolupráci s Ministerstvem zahraničních věcí a Ministerstvem financí a v souladu se standardizační normou STANAG 2509 na základě vyjádření odboru 020 zabezpečuje vyslání expertů v oblasti životního prostředí do expertních týmů NATO. Tuto činnost koordinuje s věcně příslušnými útvary v podřízenosti ministerstva, dále se samostatným oddělením bezpečnosti a krizového řízení a odborem personálním a státní služby.

734 – oddělení infringementu

1. je kontaktním místem pro řízení o porušení Smlouvy (tzv. infringementová řízení) v oblasti životního prostředí a kontaktním místem pro tzv. Pilotní projekt EU pro řešení stížností na porušení práva EU v oblasti životního prostředí; za účelem získání informací a vypracování návrhu odpovědi v těchto otázkách spolupracuje s jednotlivými odbory ministerstva, resorty a dalšími externími subjekty; zpracovává přehledy infringementových řízení vedených v oblasti životního prostředí vůči ostatním členským státům EU;
2. zajišťuje komunikaci s vládním zmocněncem pro zastupování ČR před mezinárodními orgány ochrany lidských práv;
3. je kontaktním místem pro poradenské služby SOLVIT a ProCoP v oblasti životního prostředí;
4. zajišťuje komunikaci s vládním zmocněncem pro zastupování ČR před Soudním dvorem EU; je kontaktním místem pro řízení o předběžné otázce podle čl. 267 Smlouvy o fungování EU v oblasti životního prostředí; je kontaktním místem pro řízení na neplatnost aktu EU podle čl. 263 Smlouvy o fungování EU v oblasti životního prostředí;
5. poskytuje stanoviska k právním otázkám souvisejícím s prováděním čl. 290 a čl. 291 Smlouvy o fungování EU (komitologie);
6. sleduje činnost Soudního dvora EU, dotčené útvary v rámci ministerstva informuje o důležitých stanoviscích generálních advokátů a významných rozsudcích Soudního dvora EU; zpracovává přehledy judikatury Soudního dvora EU v oblasti životního prostředí;
7. s cílem předcházet infringementovým či EU Pilot řízením ve spolupráci s dotčenými útvary ministerstva upozorňuje na případy, kde není vnitrostátní právo v souladu s právem EU či kde dochází k nesprávné aplikaci vnitrostátního, resp. unijního práva (tzv. infringementová prevence);
8. spolupracuje s tematicky zřizovanými resortními i meziresortními skupinami, ve vztahu k EU se zaměřuje zejména na dodržování souladu vnitrostátního práva s unijním právem a na předcházení infringementovým či EU Pilot řízením;
9. monitoruje přijímání českých právních předpisů implementujících nově přijaté unijní právní normy;
10. sleduje a spolupracuje na přípravě českých právních předpisů přijímaných v návaznosti na již běžící infringementová či EU Pilot řízení;
11. poskytuje operativní právní poradenství v rámci ministerstva k návrhům unijních právních předpisů projednávaných v orgánech EU (Komise, Rada, Parlament) s důrazem na to, aby nově přijaté unijní předpisy nevyústily v nesoulad českého práva, a dále pro

případy, kdy se zástupci Komise obrací po pracovní linii přímo na pracovníky věcných odborů s dotazy, zda a jak byla provedena určitá ustanovení unijního práva do českého práva;

12. poskytuje stanoviska k právním otázkám souvisejícím se sjednáváním a implementací dvoustranných environmentálních smluv, mnohostranných environmentálních smluv a s členstvím ČR v mezinárodních organizacích s environmentální dimenzí.

740 – odbor cirkulární ekonomiky a odpadů

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany životního prostředí. Člení se na:

741 – oddělení přeshraničního pohybu odpadů

742 – oddělení metodiky a technologie

743 – oddělení zpětného odběru

744 – oddělení recyklace a strategie přechodu k cirkulárnímu hospodářství

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

741 – oddělení přeshraničního pohybu odpadů

1. komplexně odpovídá a je gestorem pro oblast přeshraniční přepravy odpadů v působnosti ministerstva;
2. vykonává vrchní státní dozor v oblasti přeshraniční přepravy odpadů, přičemž spolupracuje s odbory výkonu státní správy na výkonu vrchního státního dozoru vůči nižším správním orgánům;
3. podílí se na přípravě, implementaci a adaptaci práva EU v oblasti přeshraniční přepravy odpadů;
4. při přípravě právních předpisů v oblasti přeshraniční přepravy odpadů zabezpečuje jejich kompatibilitu s předpisy EU a mezinárodními smlouvami, jimiž je ČR vázána, zejména s Basilejskou úmluvou a závaznými akty OECD a OSN;
5. připravuje části Plánu odpadového hospodářství ČR za oblast přeshraniční přepravy odpadů;
6. provádí monitoring plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky v oblasti přeshraniční přepravy odpadů;
7. spolupracuje na zpracování zprávy o plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky v oblasti přeshraniční přepravy odpadů dle zákona o odpadech;
8. poskytuje data o přeshraniční přepravě odpadů jako podklady pro strategické dokumenty ministerstva;
9. odpovídá za přípravu podkladů za oblast přeshraniční přepravy odpadů pro jednání poradního orgánu ministra Rady pro odpadové hospodářství;
10. komplexně zabezpečuje oblast přeshraniční přepravy odpadů podle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;

11. vykonává funkci příslušného orgánu a kontaktního subjektu pro přeshraniční přepravu odpadů za Českou republiku;
12. vykonává státní správu v první instanci ve věci přeshraniční přepravy odpadů; vydává rozhodnutí o přeshraniční přepravě odpadů;
13. ukládá svým rozhodnutím povinnosti vyplývající z přímo použitelného předpisu EU o přepravě odpadů;
14. vykonává funkci kontaktního místa pro Basilejskou úmluvu o kontrole pohybu nebezpečných odpadů přes hranice států a zabezpečuje plnění úkolů vyplývajících z Basilejské úmluvy;
15. vykonává funkci příslušného orgánu pro zařízení na recyklaci lodí;
16. formuluje úkoly odborné podpory v oblasti přeshraniční přepravy odpadů pro CENIA a kontroluje jejich plnění;
17. metodicky zabezpečuje řízení činností v oblasti přeshraniční přepravy odpadů v odborech výkonu státní správy ministerstva, odborech životního prostředí krajských úřadů a ČIŽP, včetně odborného metodického vedení;
18. odborně zajišťuje a organizuje ve spolupráci s odborem informatiky ministerstva a CENIA budování a provoz Informačního systému pro agendu přeshraniční přepravy odpadů;
19. zabezpečuje odbornou mezinárodní spolupráci za oblast přeshraniční přepravy odpadů, účastní se činnosti mezinárodních pracovních orgánů, zejména EU, EK, EEA, OECD a Basilejské úmluvy;
20. podílí se na přípravě a realizaci projektů zahraniční spolupráce pro oblast přeshraniční přepravy odpadů na úrovni bilaterální, multilaterální a na úrovni spolupráce s EU;
21. zpracovává a koordinuje zpracovávání metodik pro oblast přeshraniční přepravy odpadů;
22. zpracovává a vede evidenci rozhodnutí a souhlasů vydaných podle zákona o odpadech v oblasti přeshraniční přepravy;
23. shromažďuje údaje o přeshraniční přepravě odpadů;
24. odpovídá za přípravu podkladů za oblast přeshraniční přepravy odpadů při stanovení základních směrů politiky životního prostředí a při zpracování zpráv o stavu životního prostředí;
25. spolupracuje s ostatními ústředními správními orgány, v jejichž kompetenci jsou některé oblasti odpadového a oběhového hospodářství související s přeshraniční přepravou (Ministerstvo financí, Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo dopravy, Ministerstvo průmyslu a obchodu, Ministerstvo obrany a další);
26. zpracovává metodické podklady pro oblast přeshraniční přepravy odpadů;
27. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti;
28. zpracovává návrh plánu vrchního státního dozoru v rámci své působnosti a předkládá jej odboru právnímu a řízení státní správy;
29. vyhodnocuje plnění plánu a výsledky vrchního státního dozoru v rámci své působnosti a předkládá zprávu odboru právnímu a řízení státní správy;
30. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní činnost prováděnou nižšími správními orgány, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní činnosti v daném období zaměřit; schvaluje plány kontrol přepravy odpadů podle přímo použitelného předpisu EU o přepravě odpadů, vyžaduje od nižších správních orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
31. spolupracuje s ČIŽP na sestavení plánu kontrol a řešení jednotlivých kauz;

32. spolupracuje s Ministerstvem vnitra, Policií ČR, Celní správou a dalšími subjekty na řešení envirokriminality;
33. zajišťuje předávání zpráv a reporting Evropské komisi a jiným příslušným institucím, podle požadavků mezinárodních předpisů v oblasti působnosti útvaru;
34. zajišťuje zpracování instrukcí a pozic k návrhům nových předpisů Evropské unie v oblasti přeshraniční přepravy.

742 – oddělení metodiky a technologie

1. komplexně odpovídá a je gestorem pro oblast odpadového hospodářství, a vybraných plastových výrobků v působnosti ministerstva;
2. vykonává vrchní státní dozor v oblasti odpadového hospodářství a vybraných plastových výrobků, přičemž spolupracuje s odbory výkonu státní správy na výkonu vrchního státního dozoru vůči nižším správním orgánům;
3. podílí se na přípravě, implementaci a adaptaci práva EU v oblasti odpadů, a vybraných plastových výrobků;
4. při přípravě právních předpisů v oblasti odpadového hospodářství, a vybraných plastových výrobků zabezpečuje jejich kompatibilitu s předpisy EU a mezinárodními smlouvami, jimiž je ČR vázána, zejména s Basilejskou úmluvou, Stockholmskou úmluvou, Minamatskou úmluvou a závaznými akty OECD a OSN;
5. zajišťuje, koordinuje přípravu a podílí se na jednáních k mezinárodně závazné dohodě o plastovém znečištění v oblasti působnosti odboru cirkulární ekonomiky a odpadů;
6. podílí se na schvalování a provádění Plánu odpadového hospodářství ČR v souladu s předpisy EU, zejména se směrnicí 2008/98/ES, o odpadech;
7. podílí se na metodické koordinaci činností při zpracování krajských plánů odpadového hospodářství;
8. posuzuje návrhy plánů odpadového hospodářství krajů, jejich změny a podílí se na vydávání stanovisek k návrhům plánů;
9. podílí se na provádění monitoringu plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky a plánů krajů;
10. podílí se zpracování Zprávy o plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky dle zákona o odpadech;
11. poskytuje komplexní data o odpadech, vybraných plastových výrobcích, zařízeních určených k nakládání s odpady a dalších subjektech jako podklady pro strategické dokumenty ministerstva;
12. spolupracuje na tvorbě Státní politiky životního prostředí, Zprávy o životním prostředí a Statistické ročenky životního prostředí ČR v oblasti odpadů a jednorázových plastových výrobků;
13. svodně odpovídá za fungování a přípravu podkladů pro jednání poradního orgánu ministra Rady pro odpadové hospodářství;
14. komplexně zabezpečuje oblast nakládání s odpady podle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
15. zabezpečuje oblast nakládání s vybranými plastovými výrobky dle zákona č. 243/2022 Sb., o omezení dopadu vybraných plastových výrobků na životní prostředí;
16. vykonává funkci příslušného orgánu a kontaktního subjektu pro odpady perzistentních organických znečišťujících látek;

17. zabezpečuje plnění úkolů vyplývajících ze Stockholmské úmluvy v oblasti odpadů;
18. zabezpečuje plnění úkolů vyplývajících z Minamatské úmluvy v oblasti odpadů;
19. formuluje úkoly odborné podpory v odpadovém hospodářství pro CENIA a kontroluje jejich plnění;
20. metodicky zabezpečuje řízení činností v oboru odpadového hospodářství a vybraných plastových výrobků (neobalů) v odborech výkonu státní správy ministerstva, odborech životního prostředí krajských úřadů a ČIŽP, včetně odborného metodického vedení;
21. spolupracuje se SFŽP ČR a Technologickou agenturou ČR na formulaci programů a postupů k podpoře v oblasti nakládání s odpady;
22. v souladu s příslušným interním předpisem plní funkci odborného garanta v rámci realizace vybraných aktivit v oblasti odpadového hospodářství NPO;
23. odborně zajišťuje a organizuje ve spolupráci s odborem informatiky ministerstva a CENIA budování a provoz Informačního systému odpadového hospodářství v agendách produkce a nakládání s odpady, odpadů perzistentních organických látek a polychlorovaných bifenyly, Registr zařízení, obchodníků a spisů, seznamy dopravců, zprostředkovatelů a skladů u původce, jednorázové plastové výrobky (neobaly), dále Integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností, Systému evidence přepravy nebezpečných odpadů a Informačního systému hodnocení nebezpečných vlastností odpadů;
24. spolupracuje s Českým statistickým úřadem v oblasti dat a statistických šetření o odpadech a druhotných surovinách;
25. zajišťuje úkoly technické normalizace v oblasti odpadového hospodářství, v kompetenci ministerstva; dle potřeby spolupracuje s příslušnými útvary, resortními organizacemi, zejména ČIŽP;
26. zabezpečuje odbornou mezinárodní spolupráci za oblast nakládání s odpady, a vybranými jednorázovými plastovými výrobky, účastní se činnosti mezinárodních pracovních orgánů, zejména EU, EK, EEA, OECD, Basilejské úmluvy, Stockholmské úmluvy a Minamatské úmluvy;
27. podílí se na přípravě a realizaci Programů výzkumu a vývoje a projektů zahraniční spolupráce pro oblast nakládání s odpady na úrovni bilaterální, multilaterální a na úrovni spolupráce s EU;
28. zpracovává stanoviska k podnikatelským záměrům pro technická řešení v odpadovém hospodářství, k žádostem o investiční pobídky, k záměrům, které podléhají nebo mohou podléhat posuzování vlivů na životní prostředí;
29. zpracovává a koordinuje zpracovávání metodik pro oblast odpadového hospodářství, nakládání s odpady, a jednorázovými výrobky z plastů, předcházení vzniku odpadů;
30. vykonává státní správu v první instanci ve věci pověření právnických osob nebo fyzických osob k hodnocení nebezpečných vlastností odpadů; uděluje, odnímá pověření nebo prodlužuje jeho platnost; schvaluje náplň školení pro hodnocení nebezpečných vlastností odpadů;
31. zařazuje odpad podle Katalogu odpadů v případě nejednoznačnosti jeho zařazení;
32. zpracovává a vede zákonné evidence:
 - 32.1 souhrnnou evidenci o druzích odpadů, jejich množstvích a způsobech nakládání s nimi ve smyslu zákona o odpadech č. 541/2020 Sb. v platném znění,
 - 32.2 evidenci všech odpadů a nakládání s nimi včetně specifických druhů odpadů,
 - 32.3 evidenci rozhodnutí a souhlasů vydaných podle zákona o odpadech,
33. v oblasti evidencí metodicky vede CENIA;
34. shromažďuje údaje o:

- 34.1 ohlašovaných odpadech a způsobech nakládání s nimi,
 - 34.2 přepravě nebezpečných odpadů,
 - 34.3 zařízeních určených pro nakládání s odpady,
 - 34.4 osobách, které podávají hlášení podle tohoto zákona, a o původcích odpadu,
 - 34.5 obchodnících s odpady, zprostředkovatelích a dopravcích odpadu,
 - 34.6 evidenci polychlorovaných bifenyly, odpadů polychlorovaných bifenyly, zařízení obsahujících polychlorované bifenyly a podléhajících evidenci, zařízeních, která mohou obsahovat polychlorované bifenyly a podléhají evidenci, a odpadů perzistentních organických znečišťujících látek,
 - 34.7 jednorázových plastových výrobcích (neobalech),
 - 34.8 stavu rezervy, volné kapacity skládek, poplatcích za ukládání odpadů na skládky,
 - 34.9 přeshraničním nakládání s odpady,
 - 34.10 rozhodnutích vydaných krajskými úřady a obecními úřady obcí s rozšířenou působností podle zákona o odpadech,
 - 34.11 provedených hodnoceních nebezpečných vlastností odpadů;
- 35. průběžně uveřejňuje seznam pověřených osob k hodnocení nebezpečných vlastností odpadů;
 - 36. metodicky zajišťuje a oznamuje zařazení odpadů do Katalogu odpadů v případě nejednoznačnosti a jiná sdělení a metodické pokyny z oblasti odpadového hospodářství;
 - 37. odpovídá za přípravu podkladů za oblast nakládání s odpady, jednorázovými plastovými výrobky a oblast oběhového hospodářství při stanovení základních směrů politiky životního prostředí a při zpracování zpráv o stavu životního prostředí;
 - 38. zpracovává a poskytuje předpokládaný výhled vývoje produkce odpadů;
 - 39. spolupracuje s ostatními ústředními správními orgány, v jejichž kompetenci jsou některé oblasti odpadového (Ministerstvo financí, Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo dopravy, Ministerstvo průmyslu a obchodu, Ministerstvo obrany a další);
 - 40. podporuje rozvoj odborného zázemí, vzdělávání a spolupráce s podnikatelskou sférou, komunální sférou a veřejností v oblasti odpadového hospodářství, výrobků podléhajících zpětnému odběru, obalů a jednorázových plastových výrobků;
 - 41. zpracovává metodické podklady pro oblast nakládání s odpady a jednorázových plastových výrobků;
 - 42. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti;
 - 43. zpracovává návrh plánu vrchního státního dozoru v rámci své působnosti a předkládá jej odboru právnímu a řízení státní správy;
 - 44. vyhodnocuje plnění plánu a výsledky vrchního státního dozoru v rámci své působnosti a předkládá zprávu odboru právnímu a řízení státní správy;
 - 45. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní činnost prováděnou nižšími správními orgány, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní činnosti v daném období zaměřit; schvaluje plány kontrol přepravy odpadů podle přímo použitelného předpisu EU o přepravě odpadů, vyžaduje od nižších správních orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
 - 46. spolupracuje s ČIŽP na sestavení plánu kontrol a řešení jednotlivých kauz;

47. spolupracuje s Ministerstvem vnitra, Policií ČR, Celní správou a dalšími subjekty na řešení envirokriminality;
48. zajišťuje zpracování a předávání zpráv a reporting Evropské komisi, případně jiným příslušným evropským institucím, podle požadavků předpisů EU v oblasti působnosti útvaru;
49. zajišťuje zpracování a předávání zpráv o stavu a výhledu odpadového hospodářství ČR Evropské agentuře životního prostředí, OECD, OSN, JRC a dalším organizacím určeným Evropskou komisí;
50. zajišťuje zpracování instrukcí a pozic k návrhům nových předpisů Evropské unie v oblasti odpadového hospodářství;
51. poskytuje konzultace žadatelům o posouzení projektů žádajících o spolufinancování z fondů EU;
52. spolupracuje v rámci své působnosti na přípravě dokumentů o nejlepších dostupných technikách;
53. spolupracuje na přípravě, realizaci a provozu příslušných informačních systémů souvisejících s odpady a jednorázovými plastovými výrobky;
54. vyřizuje petice, stížnosti, oznámení, dotazy, žádosti a podněty ve věcech odpadů, vlastností odpadů, značení a evidence odpadů, zařízení určených k nakládání s odpady, obchodníků, dopravců, zprostředkovatelů, přepravy nebezpečných odpadů a jednorázových plastových výrobků.

743 – oddělení zpětného odběru

1. komplexně odpovídá a je gestorem pro oblast výrobků s ukončenou životností, nakládání s obaly a obalovými odpady v působnosti ministerstva;
2. vykonává vrchní státní dozor v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů, přičemž spolupracuje s odbory výkonu státní správy na výkonu vrchního státního dozoru vůči nižším správním orgánům;
3. spolupracuje na přípravě, implementaci a adaptaci práva EU v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů;
4. při přípravě právních předpisů v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů zabezpečuje jejich kompatibilitu s předpisy EU a mezinárodními smlouvami, jimiž je ČR vázána, zejména s Basilejskou úmluvou a závaznými akty OECD a OSN;
5. spolupracuje na tvorbě Státní politiky životního prostředí, Zprávy o životním prostředí a Statistické ročenky životního prostředí ČR v oblasti výrobků s ukončenou životností, obalů a odpadů z obalů;
6. spolupracuje na přípravě Plánu odpadového hospodářství ČR v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů;
7. spolupracuje při monitoringu plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky za oblast výrobků s ukončenou životností a obalů;
8. spolupracuje na zpracování zprávy o plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů dle zákona o výrobcích s ukončenou životností a zákona o obalech;
9. poskytuje data o výrobcích s ukončenou životností a obalech jako podklady pro strategické dokumenty ministerstva;
10. komplexně zabezpečuje oblast nakládání s vybranými výrobky s ukončenou životností dle zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností;

11. komplexně zabezpečuje oblast nakládání s obaly a obalovými odpady dle zákona č. 477/2001 Sb., o obalech;
12. spolupracuje na formulaci úkolů odborné podpory v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů pro CENIA a kontroluje jejich plnění;
13. spolupracuje na metodickém zabezpečení řízení činností v oboru výrobků s ukončenou životností a obalů v odborech výkonu státní správy ministerstva, odborech životního prostředí krajských úřadů a ČIŽP, včetně spolupráce na odborném metodickém vedení;
14. spolupracuje se SFŽP ČR a Technologickou agenturou ČR na formulaci programů a postupů k podpoře v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů;
15. spolupracuje v souladu s příslušným interním předpisem na plnění funkce odborného garanta v rámci realizace vybraných aktivit v oblasti odpadového a oběhového hospodářství NPO;
16. spolupracuje na odborném zajištění a organizaci ve spolupráci s odborem informatiky ministerstva a CENIA budování a provoz Informačního systému odpadového hospodářství včetně jeho modulů v agendách výrobků s ukončenou životností a obalů a Integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností;
17. zajišťuje úkoly technické normalizace v oblasti vybraných výrobků s ukončenou životností a obalů v kompetenci ministerstva; dle potřeby spolupracuje s příslušnými útvary, resortními organizacemi, zejména ČIŽP;
18. zabezpečuje odbornou mezinárodní spolupráci za oblast vybraných výrobků s ukončenou životností a obaly, účastní se činnosti mezinárodních pracovních orgánů, zejména EU, EK, EEA, OECD;
19. podílí se na přípravě a realizaci Programů výzkumu a vývoje a projektů zahraniční spolupráce pro oblast nakládání s výrobky s ukončenou životností a obaly na úrovni bilaterální, multilaterální a na úrovni spolupráce s EU;
20. zpracovává a koordinuje zpracovávání metodik pro oblast výrobků s ukončenou životností a obalů;
21. vykonává státní správu v první instanci v oblasti zpětného odběru;
22. vede Seznam výrobců elektrozařízení, Seznam výrobců baterií a akumulátorů, Seznam výrobců pneumatik dle zákona o výrobcích s ukončenou životností a vede Seznam osob dle zákona o obalech;
23. spolupracuje při vytváření metodik v oblasti vybraných plastových výrobků a odpadů z těchto výrobků podle zákona o omezení dopadu vybraných plastových výrobků;
24. spolupracuje při zařazování odpadu podle Katalogu odpadů v případě nejednoznačnosti jeho zařazení;
25. vydává, mění a odebírání rozhodnutí o autorizaci k zajištění sdruženého plnění povinnosti zpětného odběru a využití odpadů z obalů podle zákona o obalech;
26. provádí kontrolu činností provozovatelů kolektivních systémů pro elektrozařízení, baterie a akumulátory, pneumatiky a vybrané plastové výrobky;
27. provádí kontrolu autorizovaných obalových společností pro obaly a obalové odpady;
28. vydává a odebírání oprávnění k provozování kolektivních systémů v oblasti elektrozařízení, přenosných baterií a akumulátorů, pneumatik a vybraných plastových výrobků;
29. zpracovává a vede zákonné evidence:
 - 29.1 výrobků s ukončenou životností a nakládání s nimi podle zákona č. 542/2020 Sb., a zákona č. 477/2001 Sb., v platných zněních,

- 29.2 evidenci ročních zpráv o plnění povinností zpětného odběru vybraných výrobků s ukončenou životností, o převzatých autovracích, evidenci o obalech a odpadech z obalů,
- 29.3 evidenci rozhodnutí a souhlasů vydaných podle zákona o výrobcích s ukončenou životností a zákona o obalech a zákona o omezení dopadu vybraných plastových výrobků na životní prostředí;
30. v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů metodicky vede CENIA;
31. shromažďuje údaje podle zákona o výrobcích s ukončenou životností a zákona o obalech;
32. odpovídá za přípravu podkladů za oblast výrobků s ukončenou životností a obalů při stanovení základních směrů politiky životního prostředí a při zpracování zpráv o stavu životního prostředí;
33. zpracovává a poskytuje předpokládaný výhled vývoje produkce odpadních výrobků s ukončenou životností a odpadů z obalů;
34. spolupracuje s ostatními ústředními správními orgány, v jejichž kompetenci jsou některé oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů (Ministerstvo financí, Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo dopravy, Ministerstvo průmyslu a obchodu, Ministerstvo obrany a další);
35. podporuje rozvoj odborného zázemí, vzdělávání a spolupráce s podnikatelskou sférou, komunální sférou a veřejností v oblasti výrobků podléhajících zpětnému odběru, obalů;
36. zpracovává metodické podklady pro oblast nakládání s výrobky s ukončenou životností a obalů;
37. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti;
38. zpracovává návrh plánu vrchního státního dozoru v rámci své působnosti a předkládá jej odboru právnímu a řízení státní správy;
39. vyhodnocuje plnění plánu a výsledky vrchního státního dozoru v rámci své působnosti a předkládá zprávu odboru právnímu a řízení státní správy;
40. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní činnost prováděnou nižšími správními orgány, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní činnosti v daném období zaměřit; vyžaduje od nižších správních orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
41. spolupracuje s ČIŽP na sestavení plánu kontrol a řešení jednotlivých kauz;
42. spolupracuje s Ministerstvem vnitra, Policií ČR, Celní správou a dalšími subjekty na řešení envirokriminality;
43. zajišťuje předávání zpráv a reporting Evropské komisi, případně jiným příslušným evropským institucím, podle požadavků předpisů EU v oblasti své působnosti, a to včetně vlastních zdrojů z nerecyklovaných plastových odpadů z obalů;
44. zajišťuje zpracování instrukcí a pozic k návrhům nových předpisů Evropské unie v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů;
45. poskytuje konzultace žadatelům o posouzení projektů v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů žádajících o spolufinancování z fondů EU;
46. spolupracuje v rámci své působnosti na přípravě dokumentů o nejlepších dostupných technikách;
47. spolupracuje na přípravě, realizaci a provozu Informačního systému odpadového hospodářství v agendách výrobků s ukončenou životností a obalů;

48. spolupracuje na provádění Strategického rámce cirkulární ekonomiky ČR a jeho vyhodnocování v oblasti výrobků s ukončenou životností a obalů;
49. vyřizuje petice, stížnosti, oznámení, dotazy, žádosti a podněty ve věcech výrobků s ukončenou životností a obalů.

744 – oddělení recyklace a strategie přechodu k cirkulárnímu hospodářství

1. komplexně odpovídá a je gestorem pro oblast cirkulární ekonomiky (dále rovněž „oběhové hospodářství“), v působnosti ministerstva;
2. vykonává vrchní státní dozor v oblasti cirkulární ekonomiky, přičemž spolupracuje s odbory výkonu státní správy na výkonu vrchního státního dozoru vůči nižším správním orgánům;
3. podílí se na přípravě, implementaci a adaptaci práva EU v oblasti cirkulární ekonomiky;
4. při přípravě právních předpisů v oblasti cirkulární ekonomiky, zabezpečuje jejich kompatibilitu s předpisy EU a mezinárodními smlouvami, jimiž je ČR vázána, zejména s Basilejskou úmluvou, Stockholmskou úmluvou, Minamatskou úmluvou a závaznými akty OECD a OSN;
5. připravuje, koordinuje, zajišťuje schvalování a zabezpečuje provádění Plánu odpadového hospodářství ČR v souladu s předpisy EU, zejména se směrnicí 2008/98/ES, o odpadech;
6. metodicky koordinuje činnosti při zpracování krajských plánů odpadového hospodářství;
7. posuzuje návrhy plánů odpadového hospodářství krajů, jejich změny a vydává stanoviska k návrhům plánů;
8. provádí monitoring plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky a plánů krajů;
9. zpracovává a předkládá pro informaci vládě Zprávu o plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky dle zákona o odpadech;
10. připravuje, koordinuje, zajišťuje schvalování a zabezpečuje provádění Strategického rámce oběhového hospodářství ČR 2040 v souladu s předpisy EU;
11. připravuje, koordinuje, zajišťuje schvalování a zabezpečuje zpracování hodnotících zpráv ke Strategickému rámci oběhového hospodářství ČR 2040;
12. připravuje, koordinuje a zajišťuje hodnocení plnění Strategického rámce oběhového hospodářství ČR 2040;
13. připravuje, koordinuje, zajišťuje schvalování a zabezpečuje provádění Akčních plánů ke Strategickému rámci oběhového hospodářství ČR 2040;
14. připravuje, koordinuje, zajišťuje schvalování a zabezpečuje zpracování hodnotících zpráv k Akčním plánům cirkulární ekonomiky;
15. spolupracuje na tvorbě Státní politiky životního prostředí, Zprávy o životním prostředí a Statistické ročenky životního prostředí ČR v oblasti cirkulární ekonomiky;
16. zabezpečuje tvorbu celostátní koncepce oběhového hospodářství ve vazbě na OPŽP;
17. vykonává funkci příslušného orgánu a kontaktního subjektu pro oblast oběhového hospodářství v rámci příslušných předpisů EU;
18. formuluje úkoly odborné podpory v oběhovém hospodářství pro CENIA a kontroluje jejich plnění;
19. metodicky zabezpečuje řízení činností v oběhovém hospodářství v odborech výkonu státní správy ministerstva, odborech životního prostředí krajských úřadů a ČIŽP, včetně odborného metodického vedení;

20. spolupracuje se SFŽP ČR a Technologickou agenturou ČR na formulaci programů a postupů k podpoře v oblasti cirkulární ekonomiky;
21. v souladu s příslušným interním předpisem plní funkci odborného garanta v rámci realizace vybraných aktivit v oblasti oběhového hospodářství NPO;
22. odborně zajišťuje a organizuje ve spolupráci s odborem informatiky ministerstva a CENIA budování a provoz Informačního systému odpadového hospodářství v agendě cirkulární ekonomiky;
23. spolupracuje s Českým statistickým úřadem v oblasti dat a statistických šetření o cirkulární ekonomice;
24. zajišťuje úkoly technické normalizace v oblasti cirkulární ekonomiky, v kompetenci ministerstva; dle potřeby spolupracuje s příslušnými útvary, resortními organizacemi, zejména ČIŽP;
25. zabezpečuje odbornou mezinárodní spolupráci za oblast cirkulární ekonomiky;
26. podílí se na přípravě a realizaci Programů výzkumu a vývoje a projektů zahraniční spolupráce pro oblast cirkulární ekonomiky na úrovni bilaterální, multilaterální a na úrovni spolupráce s EU;
27. zpracovává a koordinuje zpracovávání metodik pro oblast oběhového hospodářství;
28. shromažďuje údaje relevantní pro oblast cirkulární ekonomiky podle příslušných právních předpisů;
29. odpovídá za přípravu podkladů za oblast oběhového hospodářství při stanovení základních směrů politiky životního prostředí a při zpracování zpráv o stavu životního prostředí;
30. spolupracuje s ostatními ústředními správními orgány, v jejichž kompetenci jsou některé oblasti odpadového a oběhového hospodářství (například Ministerstvo financí, Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo dopravy, Ministerstvo průmyslu a obchodu, Ministerstvo obrany a další);
31. podporuje rozvoj odborného zázemí, vzdělávání a spolupráce s podnikatelskou sférou, komunální sférou a veřejností v oblasti oběhového hospodářství;
32. zpracovává metodické podklady pro oblast cirkulární ekonomiky;
33. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti;
34. zpracovává návrh plánu vrchního státního dozoru v rámci své působnosti a předkládá jej odboru právnímu a řízení státní správy;
35. vyhodnocuje plnění plánu a výsledky vrchního státního dozoru v rámci své působnosti a předkládá zprávu odboru právnímu a řízení státní správy;
36. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní činnost prováděnou nižšími správními orgány, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní činnosti v daném období zaměřit; schvaluje plány kontrol přepravy odpadů podle přímo použitelného předpisu EU o přepravě odpadů, vyžaduje od nižších správních orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
37. zajišťuje zpracování a předávání zpráv a reporting Evropské komisi, případně jiným příslušným evropským institucím, podle požadavků předpisů EU v oblasti působnosti útvaru;
38. zajišťuje zpracování a předávání zpráv o stavu a výhledu oběhového hospodářství ČR Evropské agentuře životního prostředí, OECD, OSN, JRC a dalším organizacím určeným Evropskou komisí;

39. zajišťuje zpracování instrukcí a pozic k návrhům nových předpisů Evropské unie v oblasti oběhového hospodářství;
40. zajišťuje posuzování nových technologií a nových přístupů v oblasti cirkulární ekonomiky;
41. vyhodnocuje a analyzuje potenciální nové systémy rozšířené odpovědnosti výrobců;
42. připravuje a koordinuje nové legislativní předpisy v oblasti přechodu odpad/neodpad k podpoře oběhového hospodářství;
43. vyhodnocuje a analyzuje možnosti nových systémů rozšířené odpovědnosti výrobců v návaznosti na relevantní předpisy EU;
44. zajišťuje tvorbu politik pro oblast chemické recyklace;
45. podílí se na ekonomických analýzách v oblasti odpadového a oběhového hospodářství;
46. formuluje témata pro komunikaci MŽP v oblasti oběhového hospodářství a spolupracuje na realizaci komunikace těchto témat;
47. poskytuje konzultace žadatelům o posouzení projektů žádajících o spolufinancování z fondů EU v oblasti oběhového hospodářství;
48. vykonává činnost věcného gestora pro oblast oběhového hospodářství v postupech podle zákona č. 148/2023 Sb. a při této činnosti a při spolupráci s útvarem JES postupuje plně v souladu se směrnicí MŽP o aplikaci zákona č. 148/2023 Sb. v rámci interních postupů MŽP;
49. vyřizuje petice, stížnosti, oznámení, dotazy, žádosti a podněty ve věcech cirkulární ekonomiky.

750 – odbor environmentálních rizik a ekologických škod

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany životního prostředí. Člení se na:

751 – oddělení prevence rizik a chemické bezpečnosti,

752 – oddělení sanace,

753 – oddělení geneticky modifikovaných organismů.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

751 – oddělení prevence rizik a chemické bezpečnosti

1. zajišťuje účast ministerstva v Radě pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci;
2. zajišťuje účast ministerstva v pracovní skupině při Radě zdraví a životního prostředí;
3. zajišťuje výkon specializované státní správy vyplývající ze zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 350/2011 Sb.“, dále zajišťuje výkon specializované státní správy vyplývající ze zákona č. 224/2015 Sb., o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích ve znění pozdějších předpisů (zákon o prevenci závažných havárií), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 224/2015 Sb.“) a příslušných prováděcích předpisů ve spolupráci s resortními organizacemi a orgány státní správy;
4. připravuje v oblastech své působnosti podklady návrhů právních předpisů, jejich změn a doplňků;
5. zajišťuje výukovou a konzultační činnost k ostatním orgánům státní správy, zajišťuje školení zvláštní odborné způsobilosti zaměstnanců příslušných správních úřadů k zákonu č. 224/2015 Sb.;
6. zabezpečuje v oblastech své působnosti aktivity vyplývající z členství v OECD – chemický program a pracovní skupiny pro prevenci průmyslových havárií, biotechnologie, testovací metody a nanomateriály;
7. zabezpečuje v oblastech své působnosti povinnosti vyplývající z ratifikovaných mezinárodních úmluv (Rotterdamská úmluva, Helsinská úmluva o přeshraničních účincích průmyslových havárií, Cartagenský protokol o biologické bezpečnosti, Stockholmská úmluva o POP's, Minamatská úmluva o rtuti) a plní funkci Národních kontaktních míst těchto úmluv;
8. zajišťuje návaznost zákonů, u kterých vykonává specializovanou státní správu, na strategické, koncepční a programové dokumenty a na připravované právní úpravy v působnosti ministerstva i ostatních resortů;
9. koordinuje činnost Národního inspekčního orgánu správné laboratorní praxe podle § 9 zákona č. 350/2011 Sb.;
10. zabezpečuje členství v orgánech Evropské Chemické agentury (ECHA);
11. v rámci své působnosti vykonává vrchní státní dozor dle zákona č. 350/2011 Sb. a spolupracuje s odbory výkonu státní správy při výkonu vrchního státního dozoru;

12. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti;
13. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní činnost prováděnou nižšími správními orgány, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní činnosti v daném období zaměřit; vyžaduje od nižších správních orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
14. vykonává činnost věcného gestora v postupech podle zákona č. 148/2023 Sb. a při této činnosti a při spolupráci s útvarem JES postupuje plně v souladu se směrnicí MŽP o aplikaci zákona č. 148/2023 Sb. v rámci interních postupů Ministerstva životního prostředí;
15. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti.

752 – oddělení sanace

1. vykonává činnosti uložené ministerstvu usneseními vlády vydanými k řešení ekologických závazků při privatizaci (zejména č. 51/2001) a spolupracuje při tom s Ministerstvem financí. Vykonává zejména tyto činnosti:
 - 1.1 vydává stanoviska k ekologickým auditům a k zadávacím dokumentacím při vypisování veřejných zakázek organizovaných Ministerstvem financí v rámci nápravy starých ekologických zátěží,
 - 1.2 posuzuje analýzy rizik,
 - 1.3 účastní se výběrových řízení na zhotovitele analýzy rizik, zhotovitele sanačních prací; dále se účastní výběrových řízení na zhotovitele supervize nad sanacemi s velkým objemem sanačních prací,
 - 1.4 kontroluje provádění sanačních prací v rozsahu daném usneseními vlády,
 - 1.5 ukončování ekologických smluv, úpravy garancí;
2. metodicky řídí postup orgánů státní správy při posuzování starých ekologických škod a rozhodování o nutných nápravných opatřeních u privatizovaných subjektů;
3. zajišťuje vztahy mezi Ministerstvem financí a ministerstvem ve věcech ekologických auditů a odstraňování starých škod na životním prostředí;
4. na základě povinnosti dané ministerstvu zákonem č. 92/1991 Sb. a usneseními vlády č. 51 ze dne 10. ledna 2001 a č. 212 ze dne 9. dubna 1997 se vyjadřuje:
 - 4.1 k ekologické části privatizačních projektů (ekologické audity) předložených ministerstvu k posouzení,
 - 4.2 k materiálům pro zasedání vlády ČR;
5. v oboru své působnosti spolupracuje prostřednictvím sekce ochrany životního prostředí s ČIŽP:
 - 5.1 organizuje zavádění evidence starých ekologických škod na území ČR, v rámci této činnosti zejména zajišťuje evidenci starých ekologických škod na území ČR, v rámci této činnosti zejména řídí správu dat a uživatelů a aktualizace integrované databáze skládek a kontaminovaných míst – Systém evidence kontaminovaných míst, schvaluje poskytování informací z této databáze,
 - 5.2 zpracovává reporting pro Evropskou agenturu pro životní prostředí v oblasti kontaminovaných území,
 - 5.3 ve spolupráci s krajskými úřady a ČIŽP zpracovává priority pro odstraňování starých ekologických zátěží (resp. kontaminovaných území) v rámci České republiky,

- 5.4 dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu zabezpečuje tvorbu a aktualizaci územně analytických podkladů (jev 64 – staré zátěže území a kontaminované plochy);
6. řídí posuzování a nápravu starých ekologických škod na lokalitách opuštěných Sovětskou armádou na území České republiky, v rámci této činnosti zejména:
- 6.1 zadává veřejné zakázky na analýzu rizik jednotlivých lokalit, na zhotovitele sanačních prací a zhotovitele supervize včetně uzavírání konkrétních smluv s jednotlivými zhotoviteli prací,
- 6.2 zabezpečuje spolupráci s ministerstvy, s orgány krajů a orgány obcí při všech záležitostech, které se týkají nápravy ekologických škod na horninovém prostředí a podzemních vodách;
7. podílí se na činnostech souvisejících s odstraňováním starých ekologických zátěží v rámci OPŽP, prioritní osa 3 (Odpady a materiálové toky, ekologické zátěže a rizika), oblast podpory 3.4 Dokončit inventarizaci a odstranit ekologické zátěže (dále jen „oblast podpory 3.4“):
- 7.1 projednává, kontroluje a vydává závazná stanoviska k žádostem o přidělení dotace z oblasti podpory 3.4,
- 7.2 posuzuje analýzy rizik a rozhoduje o zařazení žádostí o sanaci starých skládek v rámci oblasti podpory 3.4,
- 7.3 vyhodnocuje prioritnost jednotlivých žádostí podávaných k oblasti podpory 3.4,
- 7.4 posuzuje analýzy rizika a rozhoduje o cílových parametrech sanace, které se stanou součástí zadávací dokumentace realizace sanace hrazené z prostředků oblasti podpory 3.4,
- 7.5 kontroluje realizace schválených projektů hrazených z prostředků oblasti podpory 3.4,
- 7.6 vydává stanoviska a oponentury analýz rizika, studie proveditelnosti, výsledky do průzkumných a nápravných opatření, které jsou zhotoveny z prostředků OPŽP;
8. svodně za ministerstvo zabezpečuje řešení problematiky „brownfields“ se zvláštním zaměřením na otázku odstraňování starých ekologických zátěží;
9. v oblasti revitalizace a rekultivace území postižených těžbou nerostných surovin (Ústecký a Karlovarský kraj, kladenský region, Moravskoslezský kraj) je členem příslušných meziresortních komisí, účastní se komisí pro posuzování a hodnocení nabídek a sleduje průběh realizace jednotlivých projektů;
10. je odborným garantem projektů zahraniční rozvojové spolupráce v oblasti průzkumu a odstraňování starých ekologických zátěží. Účastní se výběrových řízení na zhotovitele projektů a po věcné stránce se vyjadřuje k průběhu jejich realizace;
11. po věcné stránce zpracovává podklady právních předpisů, včetně jejich změn a doplnění pro oblast zákona č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmě a o její nápravě (dále jen „zákon č. 167/2008 Sb.“);
12. zabezpečuje po věcné stránce a v součinnosti s odborem mezinárodních vztahů koordinované a soudržné vystupování v orgánech Evropské unie při projednávání návrhů předpisů EU a transpozici do právního řádu ČR směrnice Evropského parlamentu a Rady 2004/35/ES o odpovědnosti za životní prostředí v souvislosti s prevencí a nápravou škod na životním prostředí, včetně jejich dodatků a změn;
13. ve smyslu § 16 odst. 2 písm. b) zákona č. 167/2008 Sb., vykonává vrchní státní dozor nad tím, jak další příslušné orgány vykonávají působnost stanovenou tímto zákonem;
14. v informačním systému „Systém evidence kontaminovaných míst“ vede souhrnnou evidenci případů ekologické újmy a její bezprostřední hrozby na území České republiky a jejich řešení ve smyslu § 16 odst. 2 písm. c) zákona č. 167/2008 Sb.;

15. spolupracuje s příslušnými orgány ostatních členských států v případě, že se ekologická újma dotýká několika členských států ve smyslu § 16 odst. 2 písm. e) zákona č. 167/2008 Sb.;
16. poskytuje orgánům Evropských společenství informace požadované právními akty Evropských společenství a plní další úkoly vyplývající z členství České republiky v Evropských společenstvích v oblasti předcházení a nápravy ekologické újmy ve smyslu § 16 odst. 2 písm. f) zákona č. 167/2008 Sb.;
17. v oblasti starých ekologických zátěží a ekologické újmy spolupracuje při tvorbě strategických, koncepčních a metodických materiálů ministerstva;
18. zajišťuje předávání zpráv Evropské komisi podle požadavků legislativy EU v oblasti působnosti útvaru.

753 – oddělení geneticky modifikovaných organismů

1. vytváří celostátní koncepcce prevence škod v oblasti environmentálních rizik chemických látek a GMO;
2. zajišťuje výkon specializované státní správy vyplývající ze zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 78/2004 Sb.“), a to včetně přijímání žádostí a oznámení o nakládání s GMO a genetickými produkty a vydávání rozhodnutí o oprávnění k nakládání s GMO a genetickými produkty;
3. vytváří systémy hodnocení environmentálních rizik a navrhuje indikátory jejich sledování v oblastech chemických látek a chemických směsí, nakládání s GMO, prevence závažných průmyslových havárií, vyhlásování tichých oblastí ve volné krajině (dále jen „v oblastech své působnosti“);
4. připravuje v oblastech své působnosti podklady návrhů právních předpisů, jejich změn a doplňků;
5. zajišťuje návaznost zákonů, u kterých vykonává specializovanou státní správu, na strategické, koncepční a programové dokumenty a na připravované právní úpravy v působnosti ministerstva i ostatních resortů;
6. podílí se na výkonu státní správy v oblasti uvádění biocidních přípravků a účinných látek na trh podle zákona č. 324/2016 Sb., o biocidních přípravcích a účinných látkách, zajišťuje hodnocení biocidních přípravků a účinných látek z hlediska ochrany životního prostředí a vydává formou rozhodnutí příslušná odborná stanoviska podle citovaného zákona pro Ministerstvo zdravotnictví;
7. zajišťuje meziresortní spolupráci v oblastech své působnosti a v oblasti bezpečnosti potravin;
8. zajišťuje činnost České komise pro nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty zřízené podle § 28 zákona č. 78/2004 Sb.;
9. v rámci své působnosti vykonává vrchní státní dozor dle zákona č. 78/2004 Sb. a zákona č. 224/2015 Sb. a spolupracuje s odbory výkonu státní správy při výkonu vrchního státního dozoru;
10. vykonává funkci příslušného správního orgánu při vydávání osvědčení o biologické rozložitelnosti látek dle nařízení vlády č. 238/1993 Sb.;
11. v rámci své působnosti vykonává vrchní státní dozor dle zákona č. 350/2011 Sb., zákona č. 78/2004 Sb., zákona č. 224/2015 Sb. a spolupracuje s odbory výkonu státní správy při výkonu vrchního státního dozoru;
12. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti;

13. zajišťuje úkoly technické normalizace v oblasti své působnosti; dle potřeby spolupracuje s příslušnými útvary ČHMÚ, CENIA a ČIŽP.

800 - sekce ochrany klimatu

Sekci ochrany klimatu osobně řídí vrchní ředitel sekce ochrany klimatu, který je přímo podřízen ministrowi. Sekci tvoří čtyři odbory:

810 – odbor politiky ochrany klimatu,

820 – odbor ochrany ovzduší,

840 – odbor politiky životního prostředí a udržitelného rozvoje,

850 – odbor strategie dekarbonizace ekonomiky.

Vrchní ředitel sekce ochrany klimatu v rámci své působnosti zejména:

1. odpovídá za přípravu a implementaci koncepce a strategie ve vztahu k ochraně ovzduší a klimatu, v souladu se SPŽP;
2. zajišťuje a koordinuje činnosti a přípravu politik a opatření souvisejících s ochranou klimatického systému Země;
3. řídí agendy ochrany klimatu, ochrany ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů, kapalných biopaliv a snižování emisí skleníkových plynů z pohonných hmot pro dopravní účely, čisté mobility a světelného znečištění a odpovídá za jejich zajišťování;
4. odpovídá za přípravu věcných podkladů právních předpisů v oblastech věcné působnosti sekce, jejich změn a doplňků, vypracování návrhů těchto právních předpisů a jejich projednání v připomínkových řízeních a v Legislativní radě vlády;
5. odpovídá za výkon a metodické řízení státní správy v oblastech věcné působnosti sekce;
6. metodicky řídí strategické práce a v rámci dané působnosti odpovídá za vypracování a plnění strategických dokumentů ministerstva a koordinuje vzájemnou koherenci strategických materiálů;
7. odpovídá za tvorbu státní politiky;
8. koordinuje a řídí zapojení ministerstva do činnosti Koordinační rady ministra dopravy pro kosmické aktivity vlády ČR a zastupování ministerstva v Koordinační radě;
9. zřizuje a řídí pracovní mezipřevodní orgán Národní sekretariát Skupiny pro pozorování Země a programu Evropské unie Copernicus (Národní sekretariát GEO/Copernicus);
10. odpovídá za zajišťování agendy INSPIRE prostřednictvím resortní organizace CENIA v rámci zákonem uložených povinností včetně komunikace s Evropskou komisí;
11. odpovídá za přípravu a publikaci celkového hodnocení stavu životního prostředí v ČR a krajích;
12. odpovídá za aktualizaci, monitoring, reporting a implementaci Strategického rámce udržitelného rozvoje ČR 2030, Agendy 2030 pro udržitelný rozvoj OSN a Státní politiky životního prostředí ČR;
13. metodicky řídí resortní organizaci CENIA a ČHMÚ a vykonává dohled nad jejich činností v odborné oblasti;
14. zpracovává návrhy, posuzuje nabídky a odborně garantuje realizaci výzkumných a rozvojových programů v oblastech věcné působnosti sekce;
15. odpovídá za zpracování podkladů v oblasti hodnocení dopadů regulace z hlediska působnosti ministerstva (dále jen „RIA“).

810 – odbor politiky ochrany klimatu

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany klimatu. Člení se na:

811 – oddělení obchodování s emisemi,

812 – oddělení strategie ochrany klimatu.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

811 – oddělení obchodování s emisemi

1. poskytuje stanovisko k rozhodnutím vydaným ČIŽP v rámci oboru své působnosti;
2. vydává povolení podle zákona č. 383/2012 Sb. k emisím skleníkových plynů ve znění pozdějších předpisů a rozhoduje o jejich změně a zrušení;
3. stanovuje rozhodnutím množství povolenek, které správce registru přidělí provozovateli zařízení nebo provozovateli letadla podle legislativy ES;
4. spolupracuje s Českým institutem pro akreditaci na systému akreditací ověřovatelů emisí skleníkových plynů;
5. zveřejňuje seznam provozovatelů zařízení a provozovatelů letadel v České republice a spolupracuje s odbory výkonu státní správy při výkonu vrchního státního dozoru;
6. plní úkoly vyplývající ze vztahu k EU v oblasti vymezené zákonem č. 383/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, podává zprávy o plnění příslušných právních aktů EU a koordinuje převzetí a zavádění práva EU v oblasti vymezené tímto zákonem;
7. projednává přestupky podle zákona č. 383/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů;
8. schvaluje plány pro zjišťování emisí a tunokilometrů a jejich změny provozovatelům letadel;
9. vypočítává celkové množství povolenek pro provozovatele letadla a jejich rozdělení mezi jednotlivé provozovatele a sděluje je provozovatelům;
10. zajišťuje dražby povolenek podle směrnice 2003/87/ES ve znění pozdějších předpisů a ve spolupráci s odborem rozpočtu evidenci výnosů z dražeb v rozpočtové kapitole 315-MŽP;
11. podává žádost Evropské komisi o uložení zákazu provozování letecké dopravy podle příslušných předpisů Evropského společenství;
12. zpracovává a do 30. 6. předkládá Evropské komisi reporting za předchozí kalendářní rok podle čl. 21 směrnice 2003/87/ES;
13. provádí výkon státní správy podle zákona č. 85/2012 Sb., o geologickém ukládání oxidu uhličitého, ve znění pozdějších předpisů, vč. projednávání přestupků podle § 22 odst. 5 zákona;
14. plní roli národní kontaktní osoby pro mezinárodní projekty na snižování emisí skleníkových plynů dle čl. 6 a 12 Kjótského protokolu;

15. zajišťuje realizaci obchodování s emisemi ve smyslu směrnice 2003/87/ES a čl. 17 Kjótského protokolu ve spolupráci s příslušnými útvary ministerstva, SFŽP ČR a OTE, a.s.;
16. je členem Výboru rejstříku⁹, který řeší metodické, obchodní a technické otázky související s vedením rejstříku obchodování s povolenkami na emise skleníkových plynů;
17. ve spolupráci s věcně příslušnými útvary zajišťuje koordinované zastupování ČR v pracovních skupinách orgánů Evropské unie při projednávání návrhů právních předpisů EU v oblasti své působnosti;
18. zajišťuje transpozici a implementaci nových směrnic ES a ostatní legislativy v oboru změny klimatu ve spolupráci s příslušnými odbornými útvary ministerstva, s výjimkou předpisů v oblasti fluorovaných skleníkových plynů;
19. metodicky řídí výkon vrchního státního dozoru v rámci své působnosti.

8.12 – oddělení strategie ochrany klimatu

1. plní roli gestora plnění Rámcové úmluvy OSN o změně klimatu, jejích prováděcích smluv, tj. Kjótského protokolu a Pařížské dohody, příslušných právních předpisů EU a národní právní úpravy ochrany klimatu, s výjimkou předpisů a ustanovení v oblasti emisí fluorovaných skleníkových plynů^{10,11};
2. připravuje, koordinuje, vyhodnocuje a aktualizuje národní nízko-emisní strategii ČR, tj. Politiku ochrany klimatu v ČR, v souladu s předpisy EU a povinnostmi vyplývajícími z Rámcové úmluvy OSN o změně klimatu, Kjótského protokolu a Pařížské dohody;
3. řídí, administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Meziresortní pracovní skupiny pro otázky ochrany klimatu;
4. připravuje a koordinuje reporting v oblasti adaptace na změnu klimatu dle požadavků vyplývajících z Evropské adaptační strategie, příslušné legislativy EU a Rámcové úmluvy OSN o změně klimatu, věcně spolupracuje s příslušnými odbornými útvary ministerstva a relevantními resorty na vnitrostátní úrovni;
5. připravuje a koordinuje reporting v oblasti klimatických financí dle požadavků vyplývajících z legislativy EU, spolupracuje v tomto ohledu s Ministerstvem zahraničních věcí a Českou rozvojovou agenturou, vč. příslušných odborných útvarů ministerstva;
6. koordinuje zastoupení ČR v rámci Zeleného klimatického fondu (GCF) a v aktivitách týkajících se mezinárodního klimatického financování a budování kapacit v rozvojových zemích;
7. koordinuje národní výzkum a sleduje technický rozvoj v rámci ochrany klimatického systému Země a podporuje příslušné technologie a postupy v oblasti mitigace;
8. koordinuje na národní úrovni vazby mezi výstupy IPCC a jednáními smluvních stran pod Rámcovou úmluvou OSN o změně klimatu, resp. Kjótským protokolem a Pařížskou dohodou;
9. podílí se na činnosti tematických pracovních skupin v oblasti energetiky (NRC, národní referenční centrum) a adaptace na změnu klimatu v rámci EEA;

⁹ Rejstřík vede Správce rejstříku – OTE, a.s.

¹⁰ Zákon č. 201/2012 Sb., o ovzduší, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹ Zákon č. 383/2012 Sb., o podmínkách obchodování s povolenkami na emise skleníkových plynů, ve znění pozdějších předpisů.

10. zabezpečuje zastoupení ČR v příslušné pracovní skupině OECD pro otázky ochrany klimatu;
11. ve spolupráci s odborem mezinárodních vztahů plní povinnosti vůči Sekretariátu Rámcové úmluvy OSN o změně klimatu a EU z hlediska mezinárodních vztahů a kontroly plnění smluvních závazků v oblasti změny klimatu;
12. koordinuje přípravu zprávy o inventarizaci emisí látek ovlivňujících klimatický systém Země, vč. zprávy o projekcích, Dvouleté zprávy a Národního sdělení ve smyslu požadavků Rámcové úmluvy OSN o změně klimatu, Kjótského protokolu a předpisů EU ve spolupráci s ČHMÚ;
13. koordinuje výzkumné projekty s vazbou na problematiku Rámcové úmluvy OSN o změně klimatu, Kjótského protokolu a Pařížské dohody;
14. koordinuje a zajišťuje realizaci opatření v oblasti ochrany klimatu ve spolupráci s příslušnými odbornými útvary ministerstva a relevantními resorty na vnitrostátní úrovni zejména v souladu s Politikou ochrany klimatu v ČR;
15. koordinuje plnění povinností ČR vyplývajících z nařízení o sdílení úsilí pro emise mimo EU ETS (ESR) a nařízení o využívání půdy, změnách ve využívání půdy a lesnictví (LULUCF), vč. správy jednotek AEA ve spolupráci s OTE, a.s.;
16. koordinuje plnění povinností vyplývajících z Kjótského protokolu v sektoru využívání krajiny a lesního hospodářství ve spolupráci s odborem adaptace na změnu klimatu a Ministerstvem zemědělství;
17. koordinuje aktuální požadavky vyplývající z Rámcové úmluvy OSN o změně klimatu a legislativy EU s vazbou na Státní politiku životního prostředí;
18. ve spolupráci s věcně příslušnými útvary zajišťuje koordinované zastupování ČR v pracovních skupinách orgánů Evropské unie při projednávání návrhů právních předpisů EU v oblasti své působnosti;
19. zajišťuje implementaci nových směrnic a nařízení ES a ostatní legislativy v oboru změny klimatu ve spolupráci s příslušnými odbornými útvary ministerstva, s výjimkou předpisů v oblasti fluorovaných skleníkových plynů;
20. ve spolupráci s odborem komunikace zajišťuje informovanost veřejnosti ve smyslu požadavků Rámcové úmluvy OSN o změně klimatu a další osvětovou, publikační a propagační činnost v rozsahu své působnosti;
21. spolupracuje s Ministerstvem průmyslu a obchodu na přípravě, vyhodnocení a aktualizaci Národního energeticko-klimatického plánu ČR dle příslušné legislativy ES;
22. spolupracuje s Ministerstvem průmyslu a obchodu na metodickém řízení a koordinaci přípravy a realizaci všech typů nástrojů a opatření k podpoře využívání obnovitelných zdrojů energie a energetických úspor, včetně věcné stránky těchto opatření, vyhodnocování plnění cílů ČR a zabezpečuje sledování mezinárodních vazeb těchto opatření;
23. spolupracuje s Ministerstvem průmyslu a obchodu a Energetickým regulačním úřadem na podpoře využívání obnovitelných zdrojů a úspor energie, spolupracuje s ostatními resorty a orgány státní správy při vytváření podmínek pro uplatňování obnovitelných zdrojů energie v energetice;
24. ve spolupráci se sekci ekonomiky životního prostředí a SFŽP ČR se metodicky podílí na řízení Prioritní osy 5 – energetické úspory OPŽP a programu Nová zelená úsporám (NZÚ). Spolupracuje na přípravě podkladů pro Monitorovací výbor OPŽP, resp. Řídící a Monitorovací výbor NZÚ. Řídí technickou pracovní skupinu v rámci PO5 OPŽP. Spolupracuje na evaluaci programů;
25. zajišťuje úkoly technické normalizace v oblasti své působnosti; dle potřeby spolupracuje s příslušnými útvary ČHMÚ, CENIA a ČIŽP.

820 – odbor ochrany ovzduší

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany klimatu. Člení se na:

821 – oddělení kvality ovzduší,

822 – oddělení spalovacích zdrojů a paliv,

823 – oddělení technologických zdrojů.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

821 – oddělení kvality ovzduší

1. plní roli koncepčního útvaru ministerstva ve věcech stanovení požadavků na kvalitu ovzduší a její kontroly, ve věcech posuzování, hodnocení a řízení kvality ovzduší, a ve věcech státní politiky v ochraně ovzduší a přitom zajišťuje:
 - 1.1 vypracování a aktualizace programů zlepšování kvality ovzduší,
 - 1.2 sledování nových směrů v řízení a hodnocení kvality ovzduší a v hodnocení dopadů znečištění ovzduší na lidské zdraví a ekosystémy,
 - 1.3 ve spolupráci se sekci ekonomiky životního prostředí formuluje hlavní směry výzkumu ochrany ovzduší se zaměřením na kvalitu ovzduší;
2. vykonává působnost ústředního správního úřadu v oblasti ochrany ovzduší se zaměřením na kvalitu ovzduší:
 - 2.1 řídí výkon státní správy v oblasti ochrany ovzduší se zaměřením na kvalitu ovzduší,
 - 2.2 rozhoduje na úseku ochrany ovzduší o odvolání proti rozhodnutí vydaném v první instanci v případech, kdy toto není svěřeno odborům výkonu státní správy,
 - 2.3 metodicky po odborné stránce koordinuje a usměrňuje výkon státní správy na úseku ochrany ovzduší se zaměřením na kvalitu ovzduší zajišťovaný odbory výkonu státní správy a správními orgány nižších stupňů (krajské, obecní a jim na roveň postavené úřady),
 - 2.4 odborně usměrňuje činnost ČIŽP v oblasti ochrany ovzduší,
 - 2.5 vydává, mění a ruší autorizace vydané k měření úrovně znečištění ovzduší a ke zpracování rozptylových studií a ve spolupráci s ČIŽP se podílí na kontrole výkonu autorizovaných činností v uvedených oblastech,
 - 2.6 vydává stanoviska k politice územního rozvoje a územnímu rozvojovému plánu v průběhu jejího pořizování,
 - 2.7 posuzuje, zda je používaná metoda pro zpracování rozptylové studie srovnatelná s referenčními metodami;
3. vykonává vrchní státní dozor na úseku ochrany ovzduší a dozor nad rozhodovací činností orgánů státní správy podle zvláštních předpisů, při tom spolupracuje se sekci státní tajemnice;
4. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní a jinou správní činnost prováděnou nižšími správními orgány v oblasti kvality ovzduší, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní a jiné správní činnosti v daném období zaměřit; vyžaduje od nižších správních

orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní a jiné správní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;

5. zastupuje na odborné úrovni ČR a spolupracuje jako zástupce ČR v mezinárodních pracovních orgánech na úrovni bilaterálních a mnohostranných environmentálních vztahů a na úrovni EU a zajišťuje v součinnosti s odborem legislativním a s odborem mezinárodních vztahů sladování právních předpisů v oblasti kvality ovzduší s předpisy EU a se sjednanými mezinárodními smlouvami a jejich uvádění do praxe:
 - 5.1 spolupracuje při revizi překladů předpisů EU týkajících se kvality ovzduší,
 - 5.2 zajišťuje předávání zpráv a dat orgánům Evropské unie v oblasti kvality ovzduší podle požadavků legislativy EU, které nejsou předávány prostřednictvím ČHMÚ;
6. ve spolupráci se sekci státní tajemnice připravuje věcné podklady právních předpisů, jejich změn a doplňků týkajících se následujících oblastí a zajišťuje jejich plnou slučitelnost s mezinárodními smlouvami, jimiž je ČR vázána:
 - 6.1 imisních limitů, podmínek a požadavků na posuzování, hodnocení a řízení kvality ovzduší, zjišťování úrovně znečištění a rozsahu informací o stavu ovzduší a způsobu jejich zpřístupňování, cílů v oblasti kvality údajů, postupu hodnocení zón a aglomerací, umístění bodů vzorkování pro stacionární měření, minimálních počtů bodů vzorkování pro stacionární měření a referenční metody pro posuzování úrovně znečištění ovzduší,
 - 6.2 stanovení rozsahu informování veřejnosti o úrovni znečištění a minimálního rozsahu textu, který je zveřejňován v případě překročení informativní prahové hodnoty, varovné prahové hodnoty nebo regulační prahové hodnoty,
 - 6.3 obsahových náležitostí měření úrovně znečištění a obsahových náležitostí rozptylové studie,
 - 6.4 povinností osob k předcházení a omezování znečišťování ovzduší,
 - 6.5 postupů a podmínek provádění autorizovaných činností v oblasti měření úrovně znečištění ovzduší a zpracování rozptylových studií;
7. zajišťuje přípravu věcných podkladů právních předpisů, jejich změn a doplňků týkajících se hydrometeorologické služby a služeb v oblasti ochrany ovzduší a spolupracuje při tom se sekci státní tajemnice, odborem ochrany vod a odborem energetiky a ochrany klimatu;
8. spolupracuje se sekci státní tajemnice při přípravě stanovisek a odpovědí k legislativě v oblasti kvality ovzduší a k řízením právního a legislativního charakteru;
9. vypracovává podklady nezbytné pro metodické řízení resortní organizace ČHMÚ a dohled nad její činností v odborné oblasti, a dále odpovídá:
 - 9.1 za přípravu kvalifikovaných stanovisek k materiálům zpracovaným touto organizací v oblasti kvality ovzduší,
 - 9.2 za prošetřování stížností týkajících se její činnosti,
 - 9.3 ve spolupráci s odborem mezinárodních vztahů za přípravu podkladů nezbytných pro zajištění činností spojených s účastí ministerstva v Koordinační radě ministra dopravy pro kosmické aktivity vlády ČR (zejména při tématech ESA, EUMETSAT);
10. zajišťuje prostřednictvím ČHMÚ:
 - 10.1 posuzování a hodnocení úrovně znečištění ovzduší a porovnávání výsledné úrovně znečištění ovzduší s imisními limity a uvědomování autorizovaných osob o způsobu využití jejich výsledků měření úrovně znečištění ovzduší,
 - 10.2 hodnocení, zda v jednotlivých zónách a aglomeracích došlo k překročení dolní nebo horní meze pro posuzování úrovně znečištění ovzduší,

- 10.3 provoz státní sítě imisního monitoringu na celém území ČR,
- 10.4 provoz informačního systému kvality ovzduší, zahrnujícího registr emisí a zdrojů znečišťování ovzduší, registr stacionárních zdrojů tepelně zpracovávajících odpad a registr dopadů znečištění ovzduší na ekosystémy,
- 10.5 každoroční zveřejňování zprávy o ochraně ovzduší zpracované na základě dat z informačního systému kvality ovzduší,
- 10.6 vyhlásování vzniku a ukončení smogové situace a regulace ve veřejném informačním systému v médiích a současně neprodlené informování dotčených subjektů, veřejnosti a příslušných orgánů dotčených sousedních států podle zákona o ochraně ovzduší,
- 10.7 ohlašování informací o znečištění ovzduší a opatřeních přijatých ke snížení úrovně znečištění a znečišťování orgánům Evropské unie a EHK OSN,
- 10.8 každoroční zveřejňování stávající úrovně znečištění v jednotlivých zónách a aglomeracích vyjádřené průměrnými pětiletými imisními koncentracemi znečišťujících látek pro čtverce území o velikosti 1 km²;
11. spolupracuje se sekci ekonomiky životního prostředí při přípravě podkladů pro využití evropských a národních fondů a programů (např. ERDF, FS, RRF, Modernizační fond, Norské fondy, NPŽP, aj.) v oblasti kvality ovzduší a jejího sledování a hodnocení; k zajištění agendy ochrany ovzduší v rámci OPŽP:
 - 11.1 spolupracuje na přípravě a změnách programového dokumentu (OPŽP), pravidel pro žadatele a příjemce a dalších závazných pokynů v rozsahu své působnosti,
 - 11.2 na vyžádání SFŽP ČR posuzuje plnění:
 - a) základních podmínek přijatelnosti projektů předložených v rámci OPŽP s cílem snížit znečištění ovzduší, a sice pokud jde o:
 - soulad s příslušnou legislativou České republiky a Evropské unie v oblasti kvality ovzduší,
 - soulad s Operačním programem Životní prostředí a příslušnými oblastmi intervence uvedenými v Pokynech pro žadatele,
 - b) specifických podmínek přijatelnosti projektů zaměřených na kvalitu ovzduší a její sledování a hodnocení, předložených v rámci žádostí do OPŽP a dále soulad těchto projektů s Pokyny pro žadatele a příjemce,
 - 11.3 na vyžádání žadatele o podporu nebo SFŽP ČR vydává stanoviska k naplnění základních a specifických podmínek přijatelnosti projektů z hlediska kvality ovzduší,
 - 11.4 na vyžádání SFŽP ČR posuzuje a vydává stanoviska k odborným podkladům vyžadovaným jako přílohy k žádostem o podporu,
 - 11.5 zúčastňuje se vybraných kontrol prováděných SFŽP ČR na schválených projektech hrazených z prostředků určených na ochranu ovzduší,
 - 11.6 spolupracuje na přípravě výzev v oblasti ochrany ovzduší,
 - 11.7 projednává a vydává stanoviska odboru ochrany ovzduší k projektům předkládaným v rámci specifického cíle zaměřeného na pořízení a modernizaci systémů pro posuzování a vyhodnocení úrovně znečištění ovzduší a souvisejících meteorologických aspektů a pořízení a modernizaci systémů pro archivaci a zpracování údajů o znečišťování ovzduší;
12. vypracovává a zveřejňuje ve Věstníku ministerstva:
 - 12.1 státní síť imisního monitoringu,
 - 12.2 programy zlepšování kvality ovzduší,

- 12.3 seznam měřicích lokalit a jejich reprezentativnost pro konkrétní území v rámci zóny nebo aglomerace pro účely vyhlášení a ukončování smogové situace;
- 13. vede, spravuje a zabezpečuje zveřejňování:
 - 13.1 informací o vyhlášených nízkoemisních zónách a regulačních řádech obcí,
 - 13.2 vzorů emisních plaket vydaných v jiném státě, s nimiž je povolen vjezd do nízkoemisních zón na území České republiky,
 - 13.3 informačního systému autorizovaných osob pro oblast měření úrovně znečištění a zpracování rozptylových studií,
 - 13.4 termínů zkoušek a jednotného zkušebního řádu autorizačních komisí konaných za účelem vydání rozhodnutí o autorizaci k měření úrovně znečištění a zpracování rozptylových studií;
- 14. zajišťuje prostřednictvím SFŽP ČR tisk a distribuci emisních plaket pro vjezd do nízkoemisních zón;
- 15. zaujímá stanoviska k záměrům, které mohou významně ovlivnit kvalitu ovzduší, zejména ke strategiím a prognózám rozvoje jednotlivých oborů, odvětví a územních celků;
- 16. spolupracuje s Ministerstvem zdravotnictví na hodnocení dopadu znečištění ovzduší na zdraví;
- 17. se zaměřením na oblast kvality ovzduší spolupůsobí na úseku ochrany ovzduší při dalším vzdělávání zaměstnanců orgánů státní správy, při zvyšování a ověřování jejich odborné kvalifikace, zejména ve spolupráci s Institutem pro veřejnou správu.

822 – oddělení spalovacích zdrojů a paliv

- 1. plní roli koncepčního útvaru ministerstva ve věcech technické prevence znečišťování ovzduší, v oblasti kapalných biopaliv a snižování emisí skleníkových plynů z pohonných hmot pro dopravní účely a ve věcech státní politiky v ochraně ovzduší a přitom zajišťuje:
 - 1.1 vypracování a aktualizace Národního programu snižování emisí České republiky a programů zlepšování kvality ovzduší,
 - 1.2 sledování nových směrů v technické prevenci ochrany ovzduší, hodnocení znečišťování ovzduší a v hodnocení dopadů znečištění ovzduší na ekosystémy,
 - 1.3 ve spolupráci se sekci ekonomiky životního prostředí formuluje hlavní směry výzkumu ochrany ovzduší a podporuje rozšiřování technologií omezujících znečišťování ovzduší;
- 2. vykonává působnost ústředního správního úřadu v oblasti ochrany ovzduší:
 - 2.1 řídí výkon státní správy v oblasti ochrany ovzduší,
 - 2.2 rozhoduje na úseku ochrany ovzduší o odvolání proti rozhodnutí vydaném v první instanci v případech, kdy toto není svěřeno odborům výkonu státní správy,
 - 2.3 metodicky po odborné stránce koordinuje a usměrňuje výkon státní správy na úseku ochrany ovzduší zajišťovaný odbory výkonu státní správy a správními orgány nižších stupňů (krajské, obecní a jim na roveň postavené úřady),
 - 2.4 odborně usměrňuje činnost ČIŽP v oblasti ochrany ovzduší,
 - 2.5 vydává, mění a ruší autorizace vydané k jednorázovému měření emisí, k dohledu nad tepelným zpracováním odpadu, pro ověřování zpráv o emisích, pro ověřování snížení emisí z těžby, k certifikaci systému kvality podle prováděcího právního předpisu a ve spolupráci s ČIŽP se podílí na kontrole výkonu autorizovaných činností v uvedených oblastech,

- 2.6 provádí zápis do registru osob oprávněných vydávat doklady o splnění kritérií udržitelnosti biopaliv,
- 2.7 provádí registraci výrobců spalovacích stacionárních zdrojů v databázi odborně způsobilých osob dle § 17a odst. 3 zákona o ochraně ovzduší,
- 2.8 vydává stanoviska k politice územního rozvoje a územnímu rozvojovému plánu v průběhu jejího pořizování,
- 2.9 vydává rozhodnutí o kvalifikaci typu stacionárního zdroje, využívajícího technologii, která doposud nebyla na území České republiky provozována;
3. vykonává vrchní státní dozor na úseku ochrany ovzduší a v oblasti kapalných biopaliv a snižování emisí skleníkových plynů z pohonných hmot pro dopravní účely a dozor nad rozhodovací činností orgánů státní správy podle zvláštních předpisů, při tom spolupracuje se sekci státní tajemnice;
4. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní a jinou správní činnost prováděnou nižšími správními orgány v oblasti spalovacích stacionárních zdrojů a kapalných biopaliv a snižování emisí skleníkových plynů z pohonných hmot pro dopravní účely, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní a jiné správní činnosti v daném období zaměřit; vyžaduje od nižších správních orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní a jiné správní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
5. zastupuje na odborné úrovni ČR a spolupracuje jako zástupce ČR v mezinárodních pracovních orgánech na úrovni bilaterálních a mnohostranných environmentálních vztahů a na úrovni EU a zajišťuje v součinnosti s odborem legislativním a s odborem mezinárodních vztahů sladování právních předpisů s předpisy EU a se sjednanými mezinárodními smlouvami a jejich uvádění do praxe ve věcech ochrany ovzduší a kapalných biopaliv a snižování emisí skleníkových plynů z pohonných hmot pro dopravní účely:
 - 5.1 spolupracuje při revizi překladů předpisů EU ve spolupráci s resortním koordinátorem,
 - 5.2 zajišťuje po odborné stránce plnění úkolů vyplývajících pro ČR z Úmluvy o dálkovém znečišťování ovzduší EHK OSN (CLRTAP) a jejich protokolů,
 - 5.3 zajišťuje předávání zpráv a dat orgánům Evropské unie podle požadavků legislativy EU v oblasti působnosti útvaru, které nejsou předávány prostřednictvím ČHMÚ;
6. ve spolupráci se sekci státní tajemnice připravuje věcné podklady právních předpisů, jejich změn a doplňků týkajících se následujících oblastí a zajišťuje jejich plnou slučitelnost s mezinárodními smlouvami, jimiž je ČR vázána:
 - 6.1 zjišťování úrovně znečišťování a rozsahu informací o stavu znečišťování ovzduší a způsobu jejich zpřístupňování, cílů v oblasti kvality údajů,
 - 6.2 stanovení emisních stropů, provádění emisních inventur a emisních projekcí,
 - 6.3 emisních limitů, emisních stropů a technických podmínek provozu stacionárních zdrojů a činností souvisejících s provozem spalovacích stacionárních zdrojů, včetně zdrojů tepelně zpracovávajících odpad, přípustné tmavosti kouře, způsobu jejich stanovení včetně podmínek, za kterých jsou považovány za plněné, zjišťování úrovně znečišťování, způsobu předávání zpráv a informací, požadavků na vedení provozní evidence a zpracování souhrnné provozní evidence spalovacích stacionárních zdrojů, způsobu stanovení počtu provozních hodin, náležitostí provozního řádu, metod a postupů, u kterých je požadováno osvědčení o akreditaci a způsobu uplatnění kompenzačních opatření,
 - 6.4 obsahových náležitostí protokolu o jednorázovém měření emisí,
 - 6.5 povinností osob k předcházení a omezování znečišťování ovzduší,

- 6.6 postupů a podmínek provádění autorizovaných činností jednorázového měření emisí, dohledu nad tepelným zpracováním odpadu a ověřování zpráv o emisích, ověřování snížení emisí z těžby a certifikaci systému kvality podle prováděcího právního předpisu, podmínek autorizace osob pro výkon některých činností souvisejících s ochranou ovzduší,
- 6.7 podmínek a požadavků na kvalitu paliv pro stacionární zdroje a lodních paliv pro zajištění ochrany ovzduší před znečišťujícími látkami, požadavků na způsob prokazování jejich plnění, obsahových náležitostí hlášení o kvalitě paliv a rozsahu údajů ohlašovaných prostřednictvím integrovaného systému ohlašovacích povinností,
- 6.8 obsahu biosložek v pohonných hmotách, kapalných biopaliv v dopravě a kritérií udržitelnosti kapalných biopaliv,
- 6.9 snižování emisí skleníkových plynů z pohonných hmot pro dopravní účely,
- 6.10 náležitostí dokladu o kontrole technického stavu a provozu spalovacích stacionárních zdrojů a stanovení referenčního finančního limitu pro provedení této kontroly;
7. spolupracuje se sekci státní tajemnice při přípravě stanovisek a odpovědí k legislativě v oblasti spalovacích stacionárních zdrojů, kapalných biopaliv a snižování emisí skleníkových plynů z pohonných hmot pro dopravní účely a k řízením právního a legislativního charakteru;
8. vypracovává podklady nezbytné pro metodické řízení resortní organizace ČHMÚ a dohled nad její činností v odborné oblasti, a dále odpovídá:
 - 8.1 za přípravu kvalifikovaných stanovisek k materiálům zpracovaným touto organizací v oblasti evidence emisí znečišťujících látek,
 - 8.2 za prošetřování stížností týkajících se její činnosti;
9. zajišťuje prostřednictvím ČHMÚ:
 - 9.1 provoz informačního systému kvality ovzduší, zahrnujícího registr emisí a zdrojů znečišťování ovzduší v části spalovacích zdrojů, registr stacionárních zdrojů tepelně zpracovávajících odpad a registr dopadů znečištění ovzduší na ekosystémy,
 - 9.2 zpracování emisních inventur a emisních projekcí látek znečišťujících ovzduší,
 - 9.3 ohlašování informací o znečišťování ovzduší a opatřeních přijatých ke snížení úrovně znečišťování, o lokalitách a sledovaných parametrech pro sledování dopadů znečištění ovzduší na ekosystémů orgánům Evropské unie a EHK OSN;
10. spolupracuje se sekci ekonomiky životního prostředí při přípravě podkladů pro využití evropských a národních fondů a programů (např. ERDF, FS, RRF, Modernizační fond, Norské fondy, NPŽP, aj.) v oblasti spalovacích stacionárních zdrojů a tepelného zpracování odpadu v části ochrany ovzduší; k zajištění agendy ochrany ovzduší v rámci OPŽP:
 - 10.1 spolupracuje na přípravě a změnách programového dokumentu (OPŽP), pravidel pro žadatele a příjemce a dalších závazných pokynů v rozsahu své působnosti,
 - 10.2 na vyžádání SFŽP ČR posuzuje plnění:
 - a) základních podmínek přijatelnosti projektů předložených v rámci OPŽP s cílem snížit znečišťování ovzduší, a sice pokud jde o:
 - soulad s příslušnou legislativou České republiky a Evropské unie v oblasti ochrany ovzduší,
 - soulad s Operačním programem Životní prostředí a příslušnými oblastmi intervence uvedenými v Pokynech pro žadatele,

- b) specifických podmínek přijatelnosti projektů zaměřených na ochranu ovzduší předložených v rámci žádostí do OPŽP uvedených v Pokynech pro žadatele a příjemce,
- 10.3 na vyžádání žadatele o podporu nebo SFŽP ČR vydává stanoviska k naplnění základních a specifických podmínek přijatelnosti projektů z hlediska ochrany ovzduší,
- 10.4 na vyžádání SFŽP ČR posuzuje a vydává stanoviska k odborným podkladům vyžadovaným jako přílohy k žádostem o podporu,
- 10.5 zúčastňuje se vybraných kontrol prováděných SFŽP ČR na schválených projektech hrazených z prostředků určených na ochranu ovzduší,
- 10.6 spolupracuje na přípravě výzev v oblasti ochrany ovzduší;
- 11. vypracovává a zveřejňuje ve Věstníku ministerstva:
emisní faktory pro spalovací stacionární zdroje a tepelné zpracování odpadu,
- 12. vede, spravuje a zabezpečuje zveřejňování:
 - 12.1 informací o vyhlášených nízkoemisních zónách a regulačních řádech obcí,
 - 12.2 databáze odborně způsobilých osob, které provádí kontroly technického stavu a provozu spalovacích stacionárních zdrojů,
 - 12.3 vzorů emisních plaket vydaných v jiném státě, s nimiž je povolen vjezd do nízkoemisních zón na území České republiky,
 - 12.4 informačního systému autorizovaných osob pro jednorázové měření emisí, dohled nad tepelným zpracováním odpadu a ověřování zpráv o emisích, ověřování snížení emisí z těžby a certifikaci systému kvality podle prováděcího právního předpisu,
 - 12.5 registr osob oprávněných vydávat doklady o splnění kritérií udržitelnosti biopaliv,
 - 12.6 seznam subjektů, kterým byl autorizovanou osobou udělen certifikát opravňující je vydávat doklady o splnění kritérií udržitelnosti biopaliv,
 - 12.7 termínů zkoušek a jednotného zkušebního řádu autorizační komise v oblastech autorizace pro jednorázové měření emisí, dohled nad tepelným zpracováním odpadu a ověřování zpráv o emisích, ověřování snížení emisí z těžby a certifikaci systému kvality podle prováděcího právního předpisu;
- 13. zajišťuje prostřednictvím SFŽP ČR tisk a distribuci emisních plaket pro vjezd do nízkoemisních zón;
- 14. zaujímá stanoviska k záměrům, které mohou významně ovlivnit kvalitu ovzduší, zejména ke strategiím a prognózám rozvoje jednotlivých oborů, odvětví a územních celků;
- 15. se zaměřením na spalovací stacionární zdroje a paliva spolupůsobí na úseku ochrany ovzduší v části spalovacích zdrojů a tepelného zpracování odpadu při dalším vzdělávání zaměstnanců orgánů státní správy, při zvyšování a ověřování jejich odborné kvalifikace, zejména ve spolupráci s Institutem pro veřejnou správu;
- 16. navrhuje technické normy v oblasti ochrany ovzduší, jejich změny a uděluje souhlas a stanovuje podmínky ochrany ovzduší k návrhům a změnám norem a navrhuje jejich závaznost.

823 – oddělení technologických zdrojů

- 1. plní roli koncepčního útvaru ministerstva ve věcech technické prevence znečišťování ovzduší, prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů a ochrany ozonové vrstvy Země a ve věcech státní politiky v ochraně ovzduší a ozonové vrstvy Země a přitom zajišťuje:
 - 1.1 vypracování a aktualizace Národního programu snižování emisí České republiky,

- 1.2 sledování nových směrů v technické prevenci ochrany ovzduší, ozonové vrstvy Země a prevenci emisí fluorovaných skleníkových plynů, v řízení a hodnocení znečišťování ovzduší a v hodnocení dopadů znečištění ovzduší,
- 1.3 ve spolupráci se sekci ekonomiky životního prostředí formuluje hlavní směry výzkumu ochrany ovzduší a podporuje rozšiřování technologií omezujících znečišťování ovzduší;
2. vykonává působnost ústředního správního úřadu v oblasti ochrany ovzduší, ozonové vrstvy Země a v oblasti prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů:
 - 2.1 řídí výkon státní správy v oblasti ochrany ovzduší, ozonové vrstvy Země a v oblasti prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů,
 - 2.2 rozhoduje na úseku ochrany ovzduší, ozonové vrstvy Země a na úseku prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů o odvolání proti rozhodnutí vydaném v první instanci v případech, kdy toto není svěřeno odborům výkonu státní správy,
 - 2.3 metodicky po odborné stránce koordinuje a usměrňuje výkon státní správy na úseku ochrany ovzduší zajišťovaný odbory výkonu státní správy a správními orgány nižších stupňů (krajské, obecní a jim na roveň postavené úřady),
 - 2.4 odborně usměrňuje činnost ČIŽP v oblasti ochrany ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a fluorovaných skleníkových plynů,
 - 2.5 vydává, mění a ruší autorizace vydané ke zpracování odborného posudku a ve spolupráci s ČIŽP se podílí na kontrole výkonu autorizovaných činností v oblasti ochrany ovzduší,
 - 2.6 vydává, mění a ruší certifikáty podle zákona o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu Země, a o fluorovaných skleníkových plynech,
 - 2.7 vydává, mění a ruší povolení pro nakládání s látkami, které poškozují ozonovou vrstvu, a fluorovanými skleníkovými plyny podle zákona o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu Země, a o fluorovaných skleníkových plynech
 - 2.8 vydává, mění a ruší povolení k činnosti hodnotícího a certifikačního subjektu podle zákona o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu Země, a o fluorovaných skleníkových plynech,
 - 2.9 vydává, mění a ruší povolení k činnosti atestačního subjektu podle zákona o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu Země, a o fluorovaných skleníkových plynech,
 - 2.10 vydává rozhodnutí o kvalifikaci typu stacionárního zdroje, využívajícího technologii, která doposud nebyla na území České republiky provozována;
3. vykonává vrchní státní dozor na úseku ochrany ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů a dozor nad rozhodovací činností orgánů státní správy podle zvláštních předpisů, při tom spolupracuje se sekci státní tajemnice;
4. v rámci své působnosti metodicky řídí a vyhodnocuje kontrolní a jinou správní činnost prováděnou nižšími správními orgány v oblasti technologických zdrojů, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů, přitom nejméně jednou ročně, jinak dle potřeby, seznámí nižší správní orgány s oblastmi, na něž je třeba se v kontrolní a jiné správní činnosti v daném období zaměřit; vyžaduje od nižších správních orgánů souhrnné zprávy o provedení a výsledcích kontrolní a jiné správní činnosti a na základě vyhodnocení těchto souhrnných zpráv činí opatření k nápravě systémových nedostatků;
5. zastupuje na odborné úrovni ČR a spolupracuje jako zástupce ČR v mezinárodních pracovních orgánech na úrovni bilaterálních a mnohostranných environmentálních vztahů a na úrovni EU a zajišťuje v součinnosti s odborem legislativním a s odborem mezinárodních vztahů sladování právních předpisů s předpisy EU a se sjednanými

mezinárodními smlouvami a jejich uvádění do praxe ve věcech ochrany ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů:

- 5.1 spolupracuje při revizi překladů předpisů EU ve spolupráci s resortním koordinátorem,
- 5.2 zajišťuje po odborné stránce plnění úkolů vyplývajících pro ČR z Vídeňské úmluvy o ochraně ozonové vrstvy Země a plní úkoly vyplývající z Montrealského protokolu o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu Země,
- 5.3 zajišťuje předávání zpráv a dat orgánům Evropské unie podle požadavků legislativy EU nebo národní právní úpravy v oblasti působnosti oddělení, které nejsou předávány prostřednictvím ČHMÚ,
- 5.4 je gestorem nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 517/2014, o fluorovaných skleníkových plynech a o zrušení nařízení č. 842/2006 a nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1005/2009, o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu, jejich prováděcích předpisů a navazující národní právní úpravy;
6. ve spolupráci se sekci státní tajemnice připravuje věcné podklady právních předpisů, jejich změn a doplňků týkajících se následujících oblastí a zajišťuje jejich plnou slučitelnost s mezinárodními smlouvami, jimiž je ČR vázána:
 - 6.1 emisních limitů, emisních stropů a technických podmínek provozu stacionárních zdrojů a činností souvisejících s provozem technologických stacionárních zdrojů, způsobu jejich stanovení včetně podmínek, za kterých jsou považovány za plněné, zjišťování úrovně znečišťování, způsobu předávání zpráv a informací, požadavků na vedení provozní evidence a zpracování souhrnné provozní evidence technologických stacionárních zdrojů, způsobu stanovení počtu provozních hodin, náležitostí provozního řádu, metod a postupů, u kterých je požadováno osvědčení o akreditaci a způsobu uplatnění kompenzačních opatření,
 - 6.2 obsahových náležitostí odborného posudku,
 - 6.3 povinností osob k předcházení a omezování znečišťování ovzduší, předcházení emisím fluorovaných skleníkových plynů a k ochraně ozonové vrstvy Země,
 - 6.4 postupů a podmínek provádění autorizované činnosti zpracování odborného posudku, podmínek autorizace osob pro výkon některých činností souvisejících s ochranou ovzduší,
 - 6.5 podmínek ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů,
 - 6.6 stanovení vybraných výrobků obsahujících organické sloučeniny, pro které jsou stanoveny limitní hodnoty pro obsah těchto látek, a dále seznamu výrobků s obsahem těkavých organických látek, u kterých je nutné zajistit označení;
7. spolupracuje se sekci státní tajemnice při přípravě stanovisek a odpovědí k legislativě v oblasti technologických zdrojů, ochrany ozonové vrstvy Země, prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů a k řízením právního a legislativního charakteru;
8. spolupracuje se sekci ekonomiky životního prostředí při přípravě podkladů pro využití evropských a národních fondů a programů (např. ERDF, FS, RRF, Modernizační fond, Norské fondy, NPŽP, aj.) v oblasti technologických zdrojů, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů; k zajištění agendy ochrany ovzduší v rámci OPŽP:
 - 8.1 spolupracuje na přípravě a změnách programového dokumentu (OPŽP), pravidel pro žadatele a příjemce a dalších závazných pokynů v rozsahu své působnosti,
 - 8.2 na vyžádání SFŽP ČR posuzuje plnění:
 - a) základních podmínek přijatelnosti projektů předložených v rámci OPŽP s cílem snížit znečištění ovzduší, a sice pokud jde o:

- soulad s příslušnou legislativou České republiky a Evropské unie v oblasti ochrany ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů,
 - soulad s Operačním programem Životní prostředí a příslušnými oblastmi intervence uvedenými v Pokynech pro žadatele,
- b) specifických podmínek přijatelnosti projektů zaměřených na ochranu ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů, předložených v rámci žádostí do OPŽP uvedených v Pokynech pro žadatele a příjemce,
- 8.3 na vyžádání žadatele o podporu nebo SFŽP ČR vydává stanoviska k naplnění základních a specifických podmínek přijatelnosti projektů z hlediska ochrany ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů,
- 8.4 na vyžádání SFŽP ČR posuzuje a vydává stanoviska k odborným podkladům vyžadovaným jako přílohy k žádostem o podporu,
- 8.5 zúčastňuje se vybraných kontrol prováděných SFŽP ČR na schválených projektech hrazených z prostředků určených na ochranu ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů,
- 8.6 spolupracuje na přípravě výzev v oblasti ochrany ovzduší, ochrany ozonové vrstvy Země a prevence emisí fluorovaných skleníkových plynů;
9. vypracovává a zveřejňuje ve Věstníku ministerstva:
- 9.1 emisní faktory pro technologické zdroje,
- 9.2 seznam technicko-organizačních opatření ke snížení emisí z chovů hospodářských zvířat,
- 9.3 číselníky pro ohlašování údajů souhrnné provozní evidence;
10. vede, spravuje a zabezpečuje zveřejňování:
- 10.1 informačního systému autorizovaných osob pro zpracování odborných posudků,
- 10.2 informačního systému certifikovaných osob a osob s osvědčením v oblasti fluorovaných skleníkových plynů a regulovaných látek,
- 10.3 termínů zkoušek a jednotného zkušebního řádu autorizační komise;
11. zaujímá stanoviska k záměrům, které mohou významně ovlivnit kvalitu ovzduší, zejména ke strategiím a prognózám rozvoje jednotlivých oborů, odvětví a územních celků;
12. se zaměřením na technologické zdroje spolupůsobí na úseku ochrany ovzduší a ozonové vrstvy Země při dalším vzdělávání zaměstnanců orgánů státní správy, při zvyšování a ověřování jejich odborné kvalifikace, zejména ve spolupráci s Institutem pro veřejnou správu;
13. navrhuje technické normy v oblasti ochrany ovzduší, jejich změny a uděluje souhlas a stanovuje podmínky ochrany ovzduší k návrhům a změnám norem a navrhuje jejich závaznost.

840 – odbor politiky životního prostředí a udržitelného rozvoje

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany klimatu. Člení se na:

841 – oddělení politiky životního prostředí,

842 – oddělení udržitelného rozvoje,

843 – oddělení ekonomických analýz.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

841 – oddělení politiky životního prostředí

1. zpracovává koncepční, analytické a metodické podklady v oblasti politiky životního prostředí;
2. plní úkoly ústředního orgánu státní správy pro Státní politiku životního prostředí (dále jen „SPŽP“); formuluje, vyhodnocuje, aktualizuje a dohlíží na implementaci SPŽP, včetně jejích sektorových, ekonomických, sociálních a mezinárodních souvislostí, a zajišťuje její harmonizaci s politikami životního prostředí mezinárodních organizací a integračních seskupení; koordinuje činnost Platformy pro plnění SPŽP;
3. odpovídá za celkové hodnocení stavu životního prostředí ČR a přípravu a zpracování Zprávy o životním prostředí ČR, Souhrnné zprávy o životním prostředí v krajích ČR a Statistické ročenky životního prostředí ČR; koordinuje interní a externí vstupy do těchto hodnotících publikací;
4. metodicky řídí přípravu strategických dokumentů resortu životního prostředí;
5. spolupracuje a koordinuje s ostatními resorty přípravu a implementaci strategických materiálů;
6. zajišťuje administraci Databáze strategií za resort ŽP a koordinuje spolupráci ostatních útvarů MŽP;
7. za resort zajišťuje agendu čisté mobility a zabezpečuje spolupráci v tomto směru s ostatními resorty a průmyslovými, dopravními a dalšími profesními svazy, např. členství v Elektromobilní platformě, členství v Řídícím výboru Mobility Innovation Hub apod.;
8. v rámci realizace NPO – komponenty 2.4.2.2 – spolupracuje na přípravě výzev s Odborem finančních a dobrovolných nástrojů a se SFŽP ČR;
9. v rámci Modernizačního fondu spolupracuje s Odborem energetiky a ochrany klimatu, Odborem finančních a dobrovolných nástrojů a se SFŽP ČR na přípravě výzev – zejména z oblasti dopravy a modernizace veřejného osvětlení;
10. koordinuje aktivity v rámci Evropského týdne mobility;
11. za resort zajišťuje agendu Smart Cities a zabezpečuje spolupráci v tomto směru s ostatními resorty a zainteresovanými stranami;
12. zajišťuje agendu Paktu starostů a primátorů a je národním kontaktním bodem;
13. koordinuje agendu světelného znečištění a zajišťuje činnost Meziresortní pracovní skupiny pro řešení problematiky světelného znečištění;
14. podílí se na tvorbě regulace světelného znečištění v součinnosti s dalšími resorty;

15. podílí se na osvětové činnosti v oblasti světelného znečištění a čisté mobility;
16. připravuje podklady pro odborné řízení resortní organizace CENIA;
17. podílí se na hodnotícím procesu výzkumných programů v rámci poskytování účelové podpory;
18. spolupodílí se na realizaci projektu MŽP-TAČR Centrum socio-ekonomického výzkumu dopadů environmentálních politik (SEEPIA)
19. podílí se na hodnocení projektů Programů LIFE, Programu na podporu projektů NNO, Norských Fondů apod.

842 – oddělení udržitelného rozvoje

1. zpracovává strategické dokumenty a koncepční, analytické a metodické podklady v oblasti udržitelného rozvoje;
2. koordinuje a podílí se na uplatňování principů a cílů udržitelného rozvoje v sektorových koncepcích, strategiích a akčních plánech;
3. zajišťuje činnost Rady vlády pro udržitelný rozvoj (dále jen „RVUR“);
4. podílí se na zajištění informovanosti a zvyšování povědomí o udržitelném rozvoji a společensky odpovědných přístupech;
5. zajišťuje agendu udržitelného rozvoje na národní, evropské a globální úrovni a naplňování mezinárodních závazků ČR v oblasti udržitelného rozvoje, vyplývajících z členství v EU, OSN, OECD a v dalších mezinárodních organizacích, institucích a smlouvách;
6. podílí se na přípravě strategických dokumentů EU, OECD, OSN a dalších mezinárodních organizací týkajících se udržitelného rozvoje;
7. ve spolupráci s ostatními odbory ministerstva sleduje a následně vyhodnocuje a rozvíjí nové trendy v oblasti udržitelného rozvoje, v souladu s EU, OECD, OSN a dalšími mezinárodními organizacemi a odbornou debatou;
8. odpovídá za aktualizaci, monitoring, reporting a implementaci Strategického rámce Česká republika 2030 a Agendy 2030 pro udržitelný rozvoj OSN;
9. metodicky a koncepčně zajišťuje a podporuje agendu koherence politik pro udržitelný rozvoj ve vnitřní dimenzi;
10. realizuje a spolupodílí se na realizaci komponenty 4.4 NPO – Zlepšení strategického plánování pro naplnění cílů udržitelnosti a podpůrných analytických kapacit pro dosažení cílů v oblasti klimatu a energetiky;
11. koordinuje aktivity Evropského týdne udržitelného rozvoje;
12. spolupodílí se na realizaci projektu MŽP-TAČR Centrum socio-ekonomického výzkumu dopadů environmentálních politik (SEEPIA);
13. zastupuje ministerstvo v Radě vlády pro seniory a stárnutí populace;
14. ve spolupráci s Českým statistickým úřadem, CENIA a MMR spolupracuje na monitoringu a reportingu indikátorů udržitelného rozvoje na národní a globální úrovni;
15. zajišťuje komunikaci, propagaci a popularizaci udržitelného rozvoje a správu webů www.cr2030.cz, www.tyden-udrzitelnosti.cz a www.vsema10.cz a profilů na sociálních sítích Facebook (Udržitelný rozvoj) a Instagram (@cesko_udrzitelne).

843 – oddělení ekonomických analýz

1. Podílí se na rozvoji propojování hospodářských a environmentálních politik, včetně zajišťování provádění ekonomických analýz nově připravovaných nelegislativních a legislativních návrhů ČR a EU;
2. zajišťuje mezinárodní spolupráci v oblasti ekonomiky životního prostředí; sleduje, vyhodnocuje a rozvíjí nové trendy v ochraně životního prostředí zejm. v souladu s EU a OECD a dalšími mezinárodními organizacemi;
3. ve spolupráci s věcně příslušnými útvary zpracovává koncepční a analytické podklady v oblasti ekonomiky životního prostředí, zejména ve smyslu koncepce příjmů a výdajů a vyhodnocení jejich environmentálního, hospodářského a sociálního dopadu;
4. spolupracuje na základě požadavků odborných útvarů na implementaci ekonomických nástrojů – zejm. daní a poplatků souvisejících s ochranou životního prostředí a změnou klimatu a obchodováním s povolenkami na emise skleníkových plynů;
5. mezirezortně a v rámci ministerstva koordinuje aktivity a spolupodílí se na realizaci projektu MŽP-TAČR Centrum socio-ekonomického výzkumu dopadů environmentálních politik (SEEPiA);
6. realizuje a spolupodílí se na realizaci komponenty 4.4 NPO – Zlepšení strategického plánování pro naplnění cílů udržitelnosti a podpůrných analytických kapacit pro dosažení cílů v oblasti klimatu a energetiky;
7. ve spolupráci s věcně příslušnými útvary a odborem legislativním zajišťuje hodnocení dopadů regulace; vyjadřuje se k hodnocení dopadů regulace ostatních resortů, podílí se na zpětné evaluaci politik a regulace; ve spolupráci s Úřadem vlády a ostatními ministerstvy se podílí na metodikách pro hodnocení dopadů regulace;
8. zajišťuje mezirezortní metodické vedení a podpůrné nástroje pro implementaci environmentálních podmínek (sledování příspěvku EU fondů ke klimatickým a environmentálním cílům, zásada významně nepoškozovat životní prostředí, prověřování infrastruktury z hlediska klimatického dopadu) při implementaci EU fondů v ČR ve spolupráci s koordinátory EU fondů - Ministerstvem pro místní rozvoj, Ministerstvem průmyslu a obchodu, Úřadem vlády a gestory jednotlivých fondů; koordinuje související aktivity v rámci věcně dotčených útvarů;
9. zajišťuje ve spolupráci s Ministerstvem financí a věcně dotčenými útvary ministerstva agendy financování udržitelnosti, zejm. ve smyslu taxonomie EU pro udržitelné finance, regulace a metodik souvisejících s podnikovým reportingem udržitelnosti;
10. zajišťuje ve spolupráci s Ministerstvem financí a věcně dotčenými útvary rozvoj zeleného rozpočtování a hodnocení efektivnosti fiskálních výdajů z pohledu ochrany životního prostředí a ochrany klimatu;
11. ve spolupráci s Českým statistickým úřadem a Ministerstvem financí spolupracuje na systému environmentálního účetnictví a statistiky a zajišťuje data v oblasti výdajů na ochranu životního prostředí a koordinuje statistické výkaznictví;
12. vykonává státní statistickou službu resortu ve smyslu zákona č. 89/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů i mimo působnost tohoto zákona v oblasti ochrany životního prostředí a příslušných prováděcích předpisů; spolupracuje s ostatními resorty, resortními organizacemi i odbornými útvary MŽP;
13. na základě požadavků odborných útvarů zajišťuje data z oblasti statistiky životního prostředí; koordinuje monitorování, sběr, validaci a zveřejňování statistických informací v resortu, spolupracuje na přípravě zpráv o životním prostředí ČR a statistických ročenek životního prostředí;
14. ve spolupráci s Ministerstvem průmyslu a obchodu zajišťuje plnění úkolů v oblasti přeměňování administrativní zátěže podnikatelů, pravidelně reportuje Ministerstvu vnitra přehled nově schválené legislativy v gesci ministerstva včetně informace o administrativních nákladech územních samosprávných celků na výkon státní správy

v přenesené působnosti a administrativních nákladech ministerstva a resortních organizací.

850 – odbor strategie dekarbonizace ekonomiky

je přímo podřízen vrchnímu řediteli sekce ochrany klimatu. Člení se na:

851 – oddělení dekarbonizace průmyslu a energetiky,

852 – oddělení dekarbonizace budov a dopravy.

V rámci své působnosti zejména:

Ředitel odboru

1. koordinuje a řídí činnost podřízených oddělení.

851 – oddělení dekarbonizace průmyslu a energetiky

1. zpracovává koncepční, analytické a metodické podklady v oblasti dekarbonizace průmyslu a energetiky;
2. zpracovává analýzy současného stavu, vývoje, predikcí a návrhů strategií a řešení v oblasti dekarbonizace průmyslu a energetiky pro Politiku ochrany klimatu a rozměr snižování emisí pro Vnitrostátní plán v oblasti energetiky a klimatu; pro tyto dokumenty zpracovává vstupy do zpráv o jejich plnění; pracuje přitom v součinnosti s odborem politiky ochrany klimatu;
3. sleduje ve své oblasti vývoj technologií (mj. technologického a cenového vývoje, dostupných kapacit, geopolitického rozdělení) a proaktivně informuje o zjištěných skutečnostech ředitele, vrchního ředitele a ostatní útvary;
4. sleduje ve své oblasti vývoj politik EU a ve světě a proaktivně informuje o zjištěných skutečnostech ředitele, vrchního ředitele a ostatní útvary; v případě potřeby je v kontaktu se zahraničními partnery ve vybraných státech a zpracovává podrobnější analýzy vývoje v daném státu;
5. připomínkuje návrhy strategií a evropské legislativy ve své oblasti;
6. navrhuje či připomínkuje návrhy opatření pro dekarbonizaci ve své oblasti, a to jak pro opatření v gesci resortu životního prostředí, tak v gesci jiných resortů; design dotačních a jiných finančních nástrojů koordinuje s příslušnými odbory sekce ekonomiky životního prostředí;
7. koordinuje přípravu nezbytných oblastí a akceleračních zón pro obnovitelné zdroje v České republice;
8. navrhuje strategické zaměření programů na dekarbonizaci průmyslu a energetiky jako jsou programy Modernizačního fondu.
9. připravuje podklady pro odborné, veřejné a mediální prezentace materiálů ve své oblasti; na vyžádání poskytuje návrhy reakcí od odborné či široké veřejnosti a médií;

852 – oddělení dekarbonizace budov a dopravy

1. zpracovává koncepční, analytické a metodické podklady v oblasti dekarbonizace budov a dopravy;
2. zpracovává analýzy současného stavu, vývoje, predikcí a návrhů strategií a řešení v oblasti dekarbonizace budov a dopravy pro Politiku ochrany klimatu a rozměr snižování emisí pro Vnitrostátní plán v oblasti energetiky a klimatu; pro tyto dokumenty

zpracovává vstupy do zpráv o jejich plnění; pracuje přitom v součinnosti s odborem politiky ochrany klimatu;

3. sleduje ve své oblasti vývoj technologií (mj. technologického a cenového vývoje, dostupných kapacit, geopolitického rozdělení) a proaktivně informuje o zjištěných skutečnostech ředitele, vrchního ředitele a ostatní útvary;
4. sleduje ve své oblasti vývoj politik EU a ve světě a proaktivně informuje o zjištěných skutečnostech ředitele, vrchního ředitele a ostatní útvary; v případě potřeby je v kontaktu se zahraničními partnery ve vybraných státech a zpracovává podrobnější analýzy vývoje v daném státu;
5. připomínkuje návrhy strategií a evropské legislativy ve své oblasti;
6. navrhuje či připomínkuje návrhy opatření pro dekarbonizaci ve své oblasti, a to jak pro opatření v gesci resortu životního prostředí, tak v gesci jiných resortů; design dotačních a jiných finančních nástrojů koordinuje s příslušnými odbory sekce ekonomiky životního prostředí;
7. navrhuje strategické zaměření programů na dekarbonizaci budov a dopravy jako jsou Nová zelená úsporám, priority 1.1 a 1.2 OPŽP nebo programy Modernizačního fondu;
8. připravuje podklady pro odborné, veřejné a mediální prezentace materiálů ve své oblasti; na vyžádání poskytuje návrhy reakcí od odborné či široké veřejnosti a médií.