



VĚSTNÍK

MINISTERSTVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

www.mzp.cz

OBSAH

METODICKÉ POKYNY A DOKUMENTY

Metodická instrukce odboru obecné ochrany přírody a krajiny a odboru legislativního MŽP k aplikaci § 8 a § 9 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů upravujících povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les a náhradní výsadbu a odvody.....1

SMĚRNICE A DODATKY

Dodatek č. 17 ke směrnici MŽP č. 4/2015o poskytování finančních prostředků ze SFŽP ČR prostřednictvím Národního programu Životní prostředí.....21

Výzva č. 1/2017 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí.....22

Výzva č. 3/2017 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí.....36

Výzva č. 4/2017 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí.....51

Výzva č. 14/2016 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí (aktualizované znění).....62

SDĚLENÍ

Sdělení odboru environmentálních rizik a ekologických škod MŽP o uveřejnění seznamu inspekci uskutečněných v posledním roce a testovacích zařízení zařazených do Národního programu SLP.....70

PŘÍLOHY

Příloha č. 1: Národní program Životní prostředí (účinný od 16. 3. 2017)

METODICKÉ POKYNY A DOKUMENTY

Metodická instrukce

odboru obecné ochrany přírody a krajiny a odboru legislativního Ministerstva životního prostředí

k aplikaci § 8 a § 9 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOPK“) upravujících povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les a náhradní výsadbu a odvody.

Článek 1 Úvodní ustanovení

1.1 Metodická instrukce vysvětluje pojmy uváděné v ZOPK a ve vyhlášce č. 189/2013 Sb., o ochraně dřevin a povolování jejich kácení, (pokud již nejsou těmito předpisy přímo definovány) a zabývá se postupem orgánů ochrany přírody (dále jen „OOP“) podle § 8 a § 9 ZOPK ve vztahu ke kácení dřevin rostoucích mimo les (dále jen „dřeviny“) a k ukládání náhradních výsadeb. Působnosti OOP související s ochranou dřevin jsou uvedeny v příloze č. 1. Účelem metodické instrukce je sjednocení výkonu státní správy při povolování kácení dřevin a ukládání opatření ke kompenzaci ekologické újmy vzniklé pokácením dřevin.

1.2 Metodická instrukce je určena zejména OOP, ale mohou ji využít i vlastníci a správci pozemků, které nejsou určeny k plnění funkcí lesa. Metodická instrukce má přispět ke zlepšení ochrany dřevin v rámci ochrany přírody a krajiny, která je veřejným zájmem. OOP se při své činnosti řídí základními zásadami činnosti správních orgánů podle správního řádu, promítnutými do podmínek správní činnosti OOP podle ZOPK.

Článek 2 Pojmy

2.1 Kácení dřevin (k § 8 odst. 1 ZOPK)

Kácením dřevin se rozumí odstranění jejich nadzemní části ve výšce pařezu. V případě dřevin s pařezovou výmladností je strom pokácen, resp. kácení je dokončeno i v případě, kdy po odstranění kmene stromu dojde k růstu nového kmene nebo nových kmenů ze spících pupenů v pařezové části kmene nebo z již existujících pařezových výmladků, které při kácení kmene nebyly odstraněny. Vyroste-li v průběhu času pařezovou výmladností nový strom, pak taková dřevina požívá ochrany jako běžná dřevina. Přitom pařez lze chápat jako část stromu (zpravidla bázi kmene), která zůstává zakotvena kořeny v zemi. Obvyklá výška pařezu je 1/3

průměru kmene na pařezu. V případě náročných terénních podmínek lze ponechat i pařez přiměřeně vyšší. Torzem stromu se rozumí ponechání kmene vyššího, než je obvyklá výška pařezu. Pokud není torzo stromu výsledkem přirozeného působení přírodních procesů, nelze jeho umělé vytváření chápat jako kácení dřevin, ale zpravidla jako nedovolený zásah do dřevin ve smyslu § 2 odst. 1 vyhlášky č. 189/2013 Sb., pokud nejde o zásah prováděný podle odst. 2 téhož ustanovení.

2.2 Funkční a estetický význam dřevin (k § 8 odst. 1 ZOPK)

Funkční význam dřevin je výsledkem vyhodnocení souboru všech společenských a ekologických funkcí ve smyslu § 1 písm. b) vyhlášky č. 189/2013 Sb., jako souboru funkcí ovlivňujících životní prostředí. Estetický význam dřevin je pak dán jejich působením na vnímání člověka, tj. jak prostřednictvím všech smyslů dřevina působí na city člověka a jaké v něm vzbuzuje subjektivní dojmy.

2.3 Závažné důvody pro kácení dřevin (k § 8 odst. 1 ZOPK)

Závažné důvody pro kácení dřevin jsou skutečnosti, které nelze účinně eliminovat přiměřenými a obvykle dostupnými prostředky nebo postupy jinak, než pokácením dřeviny. Vzhledem k rozdílnému funkčnímu a estetickému významu konkrétních dřevin na konkrétních stanovištích mohou být stejné důvody ke kácení uváděné v žádosti o kácení posouzeny ze strany OOP odlišně.

2.4 Kácení na silničních pozemcích (k § 8 odst. 1 ZOPK)

Kácením dřevin na silničních pozemcích se rozumí kácení na pozemcích, na nichž je umístěno těleso dálnice, silnice a místní komunikace a silniční pomocný pozemek (§ 11 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích). Roste-li dřevina na vozovkách, dopravních ostrůvcích a krajnicích dálnice, silnice a místní komunikace, tvoří pevnou překážku ve smyslu § 29 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb. Při jejím odstranění (kácení) z důvodu ohrožení bezpečnosti užití pozemní komunikace, neúměrného ztížení použití silničních pozemků k účelům údržby komunikací nebo neúměrného ztížení obhospodařování sousedních pozemků se postupuje podle § 15 téhož zákona. Podle něj je vlastník dálnice, silnice a místní komunikace oprávněn kácet dřeviny a postupuje přitom podle ZOPK (zejména § 8). Nejde-li o kácení v krajní nouzi (§ 8 odst. 4 ZOPK), je ke kácení nezbytné povolení OOP podle § 8 odst. 1 ZOPK, jakož i jiné správní akty vyžadované ZOPK (souhlasy, výjimky apod.).

Povolení ke kácení dřevin rostoucích na silničních pozemcích je možné vydat jen po dohodě se silničním správním úřadem. Dohodou se rozumí vyjádření silničního správního úřadu podle části čtvrté správního řádu. Dohodu je třeba chápat jako procesní náležitost, která má pomoci OOP k posouzení závažnosti důvodů ke kácení uvedených žadatelem ve vztahu k veřejnému zájmu na ochraně dřevin (ochrana dřevin vs. ochrana bezpečného provozu na pozemní komunikaci). Silničními správními úřady jsou Ministerstvo dopravy ve věcech dálnic a rychlostních silnic, krajský úřad ve věcech silnic I. třídy (s výjimkou rychlostních), obecní úřad obce s rozšířenou působností pro silnice II. a III. třídy a obecní úřady ve věcech místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací.

2.5 Porost (k § 8 odst. 2 ZOPK)

Porostem se rozumí soubor dřevin (keřovitého, stromovitého vzrůstu nebo jejich kombinace), který vytváří kompaktní celek plošného charakteru se specifickými podmínkami (např. mikroklimatem, převážně souvislým zápojem, vzájemnými vazbami), v němž se dřeviny významně ovlivňují a zpravidla si konkurují, a který vyžaduje výchovnou probírku nebo v něm dochází k samovolné redukci počtu jedinců. Za porost proto nelze považovat např. stromořadí (liniové uspořádání stromů ve smyslu § 1 písm. d) vyhlášky č. 189/2013 Sb.) nebo jiné skupiny dřevin (např. rozvolněnou skupinu dřevin nebo solitérních jedinců v parcích a na hřbitovech, příp. i ve volné krajině), ve kterých nevznikají specifické podmínky porostu a vzájemné působení dřevin, a tudíž i výchovné zásahy jsou minimalizovány, resp. mají charakter ošetřování jednotlivých dřevin. Typickým příkladem porostu je zapojený porost dřevin ve smyslu § 1 písm. a) vyhlášky č. 189/2013 Sb., nebo intenzivně pěstovaný zapojený ovocný sad.

2.6 Pěstební důvody kácení dřevin (k § 8 odst. 2 ZOPK)

Pěstební důvody kácení dřevin zahrnují kácení prováděné za účelem obnovy porostů nebo výchovné probírky porostů dřevin. Účelem obou typů zásahů je obnova, zachování či zvýšení funkčního a estetického významu porostů dřevin při respektování jejich vývojové dynamiky nebo usměrnění jejich vývoje úpravou druhové nebo prostorové skladby.

2.7 Obnova porostů (k § 8 odst. 2 ZOPK)

Obnovou porostů se rozumí proces nahrazování stávajícího, nejčastěji dospělého porostu, který je odstraňován kácením, novou generací dřevin zpravidla záměrnou výsadbou, případně s využitím přirozené obnovy ze semen nebo výmladků. Účelem obnovy porostů je dlouhodobé udržení porostu stejného charakteru na konkrétní lokalitě, jako byl porost předcházející.

2.8 Výchovná probírka porostů (k § 8 odst. 2 ZOPK)

Výchovná probírka je prováděna pomocí kladného nebo záporného výběru, při kterém dochází v průběhu růstu porostu ke snižování počtu jedinců odstraňováním nežádoucích jedinců, a to s cílem zlepšení jeho stability a zajištění dlouhodobé existence, a to vždy s ohledem na konkrétní požadovanou funkci porostu. V rámci kladného výběru jsou uvolňovány stromy, případně keře, které svým druhem, vzrůstem, tvarem a zdravotním stavem splňují požadavky, které jsou z hlediska funkce porostu preferovány, a jsou tak vytvořeny podmínky pro optimální vývoj cílových jedinců a uplatnění jejich vlastností, na které je plnění funkcí porostu vázáno. Kácením sousedních jedinců jsou tyto jejich vlastnosti podpořeny a je jim zajištěn dostatečný prostor pro růst. Při záporném výběru jsou odstraňováni jedinci s vlastnostmi, které naplňování funkcí porostu brání a pro které je možné je považovat za nežádoucí. Jde např. o jedince ve špatném zdravotním stavu nebo jedince poškozené abiotickými a biotickými vlivy. V parcích může jít o dřeviny s růstovými vadami, s nedostatečným nebo naopak přílišným vzrůstem. V porostech s vysokým podílem ekologických funkcí může jít o dřeviny nežádoucího nebo nepůvodního druhu, často s invazním potenciálem.

2.9 Zdravotní důvody kácení (§ 8 odst. 2 ZOPK)

Zdravotním důvodem pro kácení dřevin jsou situace, kdy stav a rozsah napadení dřevin významně ohrožuje okolní dřeviny. Může se jednat o výjimečné případy napadení dřevin epidemickými chorobami a masivního (kalamitního) napadení škůdci a patogeny ve smyslu § 7 odst. 2 ZOPK. Za kácení ze zdravotních důvodů nelze považovat kácení suchých dřevin.

2.10 Břehové porosty a jejich údržba (k § 8 odst. 2 ZOPK)

Údržbu břehových porostů při správě vodních toků zajišťuje správce vodního toku tak, aby zůstaly zachovány funkce břehových porostů, a aby se tyto nestaly překážkou znemožňující plynulý odtok vody při povodni [§ 47 odst. 2 písm. b) zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a změně některých zákonů (vodní zákon)]. Správce vodního toku je podle § 49 odst. 1 písm. b) vodního zákona oprávněn odstraňovat nebo nově vysazovat stromy a keře na pozemcích v šířce 10, 8 a 6 metrů od břehové čáry vodního toku (podle druhu vodního toku dle § 49 odst. 2 vodního zákona).¹ Při kácení těchto dřevin je nutné postupovat dle § 8 odst. 2 ZOPK (oznamovací režim). Jelikož se často jedná o kácení dřevin, které jsou součástí významného krajinného prvku podle § 3 odst. 1 písm. b) ZOPK (vodní tok, údolní niva), pak k zásahům, které by mohly vést k poškození nebo zničení nebo k ohrožení či oslabení ekologicko stabilizační funkce významného krajinného prvku, je třeba závazné stanovisko OOP podle § 4 odst. 2 ZOPK, které představuje hlavní nástroj ochrany břehových porostů (viz bod 3.2.1 a 3.2.7). Při obnově břehových porostů se přednostně využívají přirozené procesy (zejména kořenová a pařezová výmladnost, využití náletových dřevin). V případě výsadeb se využívají v místě původní druhy, které odpovídají daným stanovištním podmínkám.

2.11 Ochranné pásmo zařízení elektrizační a plynárenské soustavy (k § 8 odst. 2 ZOPK)

Ochranné pásmo zařízení elektrizační soustavy, resp. plynárenské soustavy je definováno a vymezeno v § 46, resp. v § 68 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů. Ochrana dřevin v okolí nadzemních vedení elektrizační soustavy je podrobně rozpracována v Metodické instrukci odboru obecné ochrany přírody a krajiny MŽP pro zajišťování agendy ochrany dřevin rostoucích mimo les v okolí nadzemních vedení elektrizační soustavy.²

2.12 Odstraňování dřevin za účelem zajištění provozuschopnosti železniční dráhy nebo zajištění plynulé a bezpečné drážní dopravy na této dráze (k § 8 odst. 2 ZOPK)

Odstraňováním dřevin za účelem zajištění provozuschopnosti železniční dráhy nebo zajištění plynulé a bezpečné drážní dopravy na této dráze je chápáno kácení dřevin rostoucích

¹ Podle § 49 odst. 2 zákona č. 254/2001 Sb. mohou správci vodních toků při výkonu správy vodního toku, pokud je to nezbytně nutné a po předchozím projednání s vlastníky pozemků užívat pozemků sousedících s korytem vodního toku, a to:

a) u vodních toků, které jsou vodními cestami dopravně významnými, nejvýše v šířce do 10 m od břehové čáry,
b) u ostatních významných vodních toků jiných než pod písmenem a) nejvýše v šířce do 8 m od břehové čáry,
c) u drobných vodních toků nejvýše v šířce do 6 m od břehové čáry.

² [Věstník MŽP č. 7/2013](#)

na stavbě dráhy, na stavbách na dráze, v obvodu dráhy, v ochranném pásmu dráhy³, případně i na pozemcích v sousedství dráhy jako součást opatření k ochraně dráhy ve smyslu § 10 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o drahách“). Postupu podle § 8 odst. 2 ZOPK se využije vždy, nejde-li o kácení v krajní nouzi (§ 8 odst. 4 ZOPK), nebo podle § 8 odst. 3 ZOPK. Odstraňování dřevin ze strany provozovatelů dráhy za účelem zajištění provozuschopnosti železniční dráhy nebo zajištění plynulé a bezpečné drážní dopravy na této dráze musí být oznámeno písemně nejméně 15 dnů předem orgánu ochrany přírody, který je může pozastavit, omezit nebo zakázat, pokud odporuje požadavkům na ochranu dřevin. Orgán ochrany přírody však tak může učinit na rozdíl od ostatních možností kácení dřevin dle § 8 odst. 2 ZOPK (viz bod č. 4.3) pouze na základě souhlasného závazného stanoviska drážního správního úřadu, vydávaného příslušným regionálním pracovištěm (Územním odborem Praha, Plzeň, Olomouc) podle § 56a odst. 2 zákona o drahách.

2.13 Zřejmé a bezprostřední ohrožení života či zdraví nebo hrozící škoda značného rozsahu (k § 8 odst. 4 ZOPK)

Za stav dřevin, který zřejmě a bezprostředně ohrožuje život či zdraví, resp. zřejmě a bezprostředně hrozí škoda značného rozsahu (kácení v krajní nouzi), se považuje takový stav, kdy strom jeví známky akutního selhání celého jedince nebo jeho významné části (např. staticky nestabilní částečně vyvrácený strom), které nelze přiměřenými a obvykle dostupnými prostředky účinně napravit. Obvykle je to stav stromu, který vznikl vnějším nepředvídatelným zásahem (např. po bouři, větru, působením sněhu, ledovky, sesuvem půdy apod.). Jedná se o situaci, kdy hrozí nebezpečí z prodlení a nelze čekat na vydání povolení o kácení dřeviny (případně souhlas se zásahem do významného krajinného prvku nebo rozhodnutí o zrušení ochrany památného stromu či souhlas s ošetřením památného stromu), čímž by docházelo k neúměrnému zvyšování či prodlužování rizika ohrožení života či zdraví lidí. Pro definování škody značného rozsahu lze podpůrně využít definici obdobného pojmu v zákoně č. 40/2009 Sb., trestní zákoník. Ten definuje značnou škodu jako škodu dosahující částky nejméně 500.000 Kč.

³ **Obvod dráhy** je podle § 4 zákona č. 266/1994 Sb. území určené územním rozhodnutím pro umístění stavbu dráhy. Obvod dráhy u celostátní dráhy a u regionální dráhy je vymezen svislými plochami vedenými hranicemi pozemků, které jsou určeny pro umístění dráhy a její údržbu. Obvod dráhy u ostatních drah je vymezen svislými plochami vedenými 3 m od osy krajní koleje, krajního nosného nebo dopravního lana, krajního vodiče trakčního vedení, nebo hranicemi pozemku, určeného k umístění dráhy a její údržby, nejméně však 1,5 m od vnějšího okraje stavby dráhy, pokud není dopravní cesta dráhy vedena po pozemní komunikaci.

Stavba dráhy je podle § 5 zákona č. 266/1994 Sb. stavba cesty určené k pohybu drážních vozidel a stavba, která rozšiřuje, doplňuje, mění nebo zabezpečuje dráhu bez ohledu, zda je v obvodu dráhy či nikoliv.

Ochranné pásmo dráhy tvoří podle § 8 zákona č. 266/1994 Sb. prostor po obou stranách dráhy, jehož hranice jsou vymezeny svislou plochou vedenou:

- a) u dráhy celostátní a u dráhy regionální 60 m od osy krajní koleje, nejméně však ve vzdálenosti 30 m od hranic obvodu dráhy,
- b) u dráhy celostátní, vybudované pro rychlost větší než 160 km/h, 100 m od osy krajní koleje, nejméně však 30 m od hranic obvodu dráhy,
- c) u vlečky 30 m od osy krajní koleje,
- d) u speciální dráhy 30 m od hranic obvodu dráhy, u tunelů speciální dráhy 35 m od osy krajní koleje,
- e) u dráhy lanové 10 m od nosného lana, dopravního lana nebo osy krajní koleje,
- f) u dráhy tramvajové a dráhy trolejbusové 30 m od osy krajní koleje nebo krajního trolejového drátu.

2.14 Náhradní výsadba (k § 9 odst. 1 ZOPK)

Náhradní výsadba je nástrojem ke kompenzaci ekologické újmy vzniklé pokácením dřeviny. Náhradní výsadba dřevin (stromů či keřů) podle § 9 ZOPK je stanovována přiměřeně k ekologické újmě, ke které kácením došlo.

2.15 Následná péče o dřeviny (k § 9 odst. 1 ZOPK)

Následnou péčí o dřeviny se rozumí souhrn opatření a zásahů na dřevině či jejím okolí, které vytvářejí optimální podmínky pro růst dřevin a vedou ke zdárnému vývoji vysazených jedinců. Jedná se zejména o provádění výchovných řezů, pravidelnou kontrolu, případnou úpravu či odstraňování kotvicích a ochranných prvků, zálivku, kypření, hnojení, odplevelování, ochranu proti chorobám a škůdcům, ochranu před vlivem mrazu a doplňování mulče.

2.16 Pozemky vhodné pro náhradní výsadbu (k § 9 odst. 2 ZOPK)

Seznam pozemků vhodných pro náhradní výsadbu je povinen v souladu s § 76 odst. 1 písm. a) ZOPK vést příslušný obecní úřad. Pokud je nezbytné uložit náhradní výsadbu na pozemku jiného vlastníka, než žadatele o kácení dřevin, musí s tímto záměrem tento vlastník vyslovit souhlas. Pro náhradní výsadbu je především žádoucí zvolit takové pozemky, na kterých je v souladu s územně plánovací dokumentací zajištěna dlouhodobá perspektiva vysazených dřevin.

2.17 Odvod (k § 9 odst. 3 ZOPK)

Finanční kompenzace za kácení dřevin z důvodu výstavby tehdy, není-li uložena náhradní výsadba, a kompenzace za protiprávní kácení dřevin formou odvodu nejsou v praxi aplikovatelné, neboť výše odvodů a podmínky pro jejich ukládání nejsou zákonem stanoveny.

Článek 3

Aplikace § 8 odst. 1 ZOPK (kácení dřevin na základě povolení)

3.1 Obecný postup

- 3.1.1 Povolení ke kácení dřevin je vydáváno ve správním řízení. Při správních úkonech se postupuje podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a podle § 83 ZOPK.
- 3.1.2 V rámci vyhodnocení úplnosti žádosti o povolení kácení se ověří, zda žádost má náležitosti stanovené v § 4 odst. 1 vyhlášky č. 189/2013 Sb.
- 3.1.3 Doporučuje se na místě ověřit údaje uvedené v žádosti, zejména identifikaci předmětných dřevin (ověření příslušnosti dřevin k danému pozemku a jejich polohy na něm), určení druhu dřevin a jejich velikosti, posouzení jejich zdravotního stavu a funkčního a estetického významu a ověření důvodů ke kácení uvedených žadatelem. Dále se prověřují skutečnosti související s ostatními zájmy chráněnými podle ZOPK

(viz kap. 3.2), které jsou důležité pro správní úvahu OOP, případně jako podklad pro další správní řízení.

- 3.1.4 Vyhodnocení funkčního a estetického významu (viz bod č. 2.2 Funkční a estetický význam dřevin) se obvykle provádí slovně s ohledem na konkrétní podmínky na základě souhrnu jednotlivých funkcí, které dřevina plní (např. zdravotně-hygienická funkce v urbanizovaném prostoru obce, ekologicko-stabilizační funkce, krajinná dominanta, dřevina jako biotop pro další organismy), a dílčích kritérií popisujících stav dřeviny (zejména zdravotní stav, vitalita, perspektiva dřevin) s přihlédnutím ke konkrétnímu stanovišti a místu v krajině. OOP zvažuje, zda dochází k synergickému působení funkcí nebo zda převažuje pouze jedna funkce nad ostatními, a k tomu přihlíží ve své správní úvaze. Součástí vyhodnocení funkčního a estetického významu je úvaha o vzniku ekologické újmy, která kácením dřevin vznikne, resp. o jejím rozsahu.
- 3.1.5 OOP následně zvaží funkční a estetický význam dřeviny na straně jedné a závažnost důvodů pro její pokácení na straně druhé. Poté objektivně posoudí a náležitě odůvodní, zda zájem na pokácení dřeviny převyšuje veřejný zájem na jejím zachování.⁴ Teprve na základě této úvahy lze vydat rozhodnutí o povolení kácení. Pokud kácením vznikne ekologická újma, součástí rozhodnutí o povolení kácení je uložení náhradní výsadby k její kompenzaci. Způsob ukládání náhradní výsadby je podrobněji popsán v čl. 8.
- 3.1.6 Rozhodnutí o povolení kácení musí být vždy řádně odůvodněno, a to i v případě, že se plně vyhovuje žadateli, případně všem účastníkům řízení. Z odůvodnění rozhodnutí musí být patrné, jak OOP vyhodnotil funkční a estetický význam dřevin a jak provedl správní uvážení o závažnosti důvodů pro povolení kácení. V případě rozhodnutí o povolení ke kácení dřevin nelze postupovat podle § 68 odst. 4 správního řádu, podle kterého není odůvodnění rozhodnutí třeba, jestliže správní orgán všem účastníkům v plném rozsahu vyhoví.⁵

3.2 Postup při souběhu s jinými ochrannými režimy podle ZOPK

- 3.2.1 V rámci vyhodnocení funkčního a estetického významu dřevin (viz bod 3.1.4) OOP vhodným způsobem ověřuje (při místním šetření, resp. ohledání věci na místě, náhledem do nálezových databází, do katastru nemovitostí, do územního plánu apod., či v pochybnostech dotazem na příslušný OOP), zda by případným kácením nemohlo dojít k ohrožení jiných zájmů chráněných podle ZOPK, např. ochrany památných stromů, ochrany významných krajinných prvků (VKP), volně žijících ptáků, krajinného rázu, zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů, zvláště chráněných území, ptačích oblastí a evropsky významných lokalit. Skutečnost dotčení jiného ochranného režimu podle ZOPK může rovněž vyplývat z podkladů předložených samotným žadatelem o povolení kácení (např. k žádosti o povolení kácení může být předloženo potřebné rozhodnutí příslušného OOP).

⁴ Viz [Rozsudek NSS sp. zn. 4 As 20/2008](#)

⁵ Viz [závěr č. 88 ze dne 26. 3. 2010 poradního sboru ministra vnitra ke správnímu řádu](#)

- 3.2.2 Jestliže by kácení dřevin mohlo vést k ohrožení jiných zájmů chráněných podle ZOPK a potřebné pravomocné rozhodnutí OOP příslušného ve věci dotčení jiného ochranného režimu (podrobně viz body 3.2.7 až 3.2.16) nebylo předloženo samotným žadatelem o povolení kácení, je nejprve nezbytné řešit tyto otázky jako předběžnou otázku v souladu s § 57 správního řádu. OOP může v souladu s § 64 odst. 1 písm. c) správního řádu řízení o žádosti o povolení kácení dřevin přerušit, obvykle tak, že vyzve žadatele, aby v určené lhůtě podal žádost o zahájení řízení příslušným OOP.
- 3.2.3 Podle § 90 odst. 1 věty druhé ZOPK „souhlasy a závazná stanoviska vydávaná podle tohoto zákona jako podklad pro rozhodnutí podle zvláštního právního předpisu (typicky rozhodnutí podle stavebního zákona) jsou závazným stanoviskem podle správního řádu“ (§ 149 správního řádu). Ke kácení, o němž se rozhoduje podle ZOPK (nikoli podle zvláštního zákona), proto musí být příslušná povolení, souhlasy, závazná stanoviska či další správní akty k tomu příslušných OOP vydány formou samostatného správního rozhodnutí. Výjimkou je stanovisko podle § 45i odst. 1 ZOPK (viz bod 3.2.14), které je úkonem podle části čtvrté správního řádu.
- 3.2.4 Kácení dřevin může OOP povolit v případě dotčení jiného ochranného režimu podle ZOPK až po získání potřebného rozhodnutí k tomu příslušného OOP, příp. stanoviska podle § 45i odst. 1 ZOPK.
- 3.2.5 Jestliže je rozhodnutí příslušného OOP nesouhlasné, musí OOP rozhodnout tak, že se kácení nepovoluje (přednost jiného ochranného režimu podle ZOPK je zásadní skutečností pro vyhodnocení funkčního významu dřevin). Jestliže je rozhodnutí příslušného OOP souhlasné, částečně souhlasné, souhlasné s podmínkami, může OOP kácení povolit jen v rozsahu a za podmínek (včetně uložení náhradní výsadby), které nejsou v rozporu s podmínkami stanovenými v rozhodnutí příslušného OOP. Rozhodnutí příslušného OOP ve věci jiného ochranného režimu podle ZOPK nezbavuje OOP, vedoucí řízení o žádosti o povolení kácení dřevin, povinnosti vyhodnotit v souladu s ustanovením § 8 odst. 1 funkční a estetický význam dřevin a provést správní uvážení o závažnosti důvodů pro povolení kácení. Pokud OOP neshledá závažné důvody pro povolení kácení dřevin, takové kácení nepovolí, a to i v případě souhlasného rozhodnutí příslušného OOP ve věci jiného ochranného režimu podle ZOPK.
- 3.2.6 Pokud je k vydání rozhodnutí o povolení kácení dřevin a rozhodnutí o povolení, souhlasu, závazném stanovisku ve věci jiného ochranného režimu podle ZOPK příslušný týž OOP, může v souladu s § 83 odst. 4 ZOPK obě řízení spojit.
- 3.2.7 V případě žádosti o povolení kácení dřevin, které jsou součástí VKP, a kácení dřevin by mohlo vést k poškození či zničení VKP či ohrožení nebo oslabení jeho ekostabilizační funkce, je nutné závazné stanovisko příslušného OOP k zásahu do VKP podle § 4 odst. 2 ZOPK. Z toho vyplývá, že závazné stanovisko je potřeba i v případě, že je zde být jen možnost, že by jeho ekostabilizační funkce byla ohrožena nebo oslabena.

- 3.2.8 Dřeviny zvláště chráněné podle § 48 a § 49 ZOPK jsou uvedeny v příloze č. II (Seznam zvláště chráněných druhů rostlin) vyhlášky č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů. Nesplňují-li předmětné dřeviny podmínky uvedené v § 49 odst. 2 ZOPK⁶, nebo jde-li o kriticky či silně ohrožené druhy (§ 49 odst. 4 ZOPK), nelze kácení povolit, pokud není příslušným OOP povolena výjimka podle § 56 ZOPK.
- 3.2.9 Týká-li se žádost o povolení ke kácení dřeviny, která je biotopem zvláště chráněného druhu, a jejím kácením by mohlo dojít k porušení základních ochranných podmínek definovaných v § 49 odst. 1 a 50 odst. 2 ZOPK, nelze kácení dřevin povolit, pokud není příslušným OOP povolena výjimka podle § 56 ZOPK.
- 3.2.10 Je-li kácení činností vázanou na souhlas OOP v rámci bližších ochranných podmínek zvláště chráněného území, nelze kácení povolit, pokud není příslušným OOP vydán souhlas podle § 44 odst. 3 ZOPK.
- 3.2.11 Může-li kácením dojít k poškození nebo ničení hnízd a vajec nebo odstranění hnízd druhů ptáků, kteří volně žijí na území členských států Evropské unie, anebo k vyrušování těchto ptáků [vyrušování významné z hlediska cílů směrnice Rady 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků (konsolidované znění)], nelze kácení povolit, pokud není příslušným OOP stanoven odchýlný postup podle § 5b odst. 1 ZOPK.
- 3.2.12 Může-li být kácením dřeviny (dřevin) snížen nebo změněn krajinný ráz (snížením jeho estetické a přírodní hodnoty), nelze kácení povolit, pokud není příslušným OOP vydán souhlas podle § 12 odst. 2 ZOPK.
- 3.2.13 Nachází-li se dřevina na území ptačí oblasti a kácení je činností vázanou na souhlas OOP (viz jednotlivá nařízení vlády, kterými se ptačí oblasti vymezují), nelze kácení povolit, pokud není příslušným OOP vydán souhlas podle § 45e odst. 2 ZOPK.
- 3.2.14 Mohlo-li by kácení samostatně nebo ve spojení s jinými záměry významně ovlivnit příznivý stav předmětu ochrany nebo celistvost EVL nebo ptačí oblasti, nelze kácení povolit, pokud není příslušným OOP vydáno stanovisko vylučující významný vliv podle § 45i odst. 1 ZOPK.
- 3.2.15 Mohlo-li by kácení vést k závažnému nebo nevratnému poškození či zničení předmětu ochrany evropských stanovišť anebo stanovišť evropsky významných druhů vyžadujících územní ochranu a byla-li by narušena jejich celistvost, nelze kácení povolit, pokud není příslušným OOP vydán souhlas podle § 45c odst. 2 ZOPK. Vedle toho platí, že povolení, souhlas, kladné stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle tohoto zákona pro evropsky významnou lokalitu nebo ptačí oblast může udělit OOP

⁶ Sdělení sekretariátu rozkladové komise o výkladech právních předpisů, přijatých výkladovou komisí ministra životního prostředí zveřejněné ve [Věstníku MŽP č. 3/2000](#) a [Věstníku MŽP č. 9/2000](#) - pod pojmem "pěstování v kulturách" se v ustanovení § 49 odst. 2 písm. b) zákona o ochraně přírody a krajiny rozumí, že jde o rostliny úmyslně vysazené, cíleně pěstované člověkem pro užitek nebo okrasu a neponechané samovolnému vývoji bez zásahů nebo vlivů člověka.

pouze v případě, že bude vyloučeno závažné nebo nevratné poškozování přírodních stanovišť a biotopů druhů, k jejichž ochraně je evropsky významná lokalita nebo ptačí oblast určena, ani nedojde k soustavnému nebo dlouhodobému vyrušování druhů, k jejichž ochraně jsou tato území určena, pokud by takové vyrušování mohlo být významné z hlediska účelu tohoto zákona (§ 45g ZOPK).

- 3.2.16 Dřeviny vyhlášené jako památné stromy podle § 46 odst. 1 ZOPK nelze za doby trvání jejich ochrany kácet (§ 46 odst. 2 ZOPK). V případě odůvodněné žádosti o jejich kácení je nutné před vydáním rozhodnutí o povolení ke kácení zrušit ochranu předmětného památného stromu podle § 46 odst. 4 ZOPK ve smyslu ustanovení § 56 odst. 1 tohoto zákona.
- 3.2.17 Má-li kácení dřevin (zejména vzhledem k rozsahu) charakter závažného zásahu, který by se mohl dotknout zájmů chráněných podle části druhé, třetí a páté ZOPK, může OOP příslušný k jeho povolení rozhodnout o provedení přírodovědného průzkumu dotčených pozemků a písemného hodnocení vlivu zamýšleného zásahu na rostliny a živočichy (biologické hodnocení) podle § 67 ZOPK.

3.3 Postup při souběhu s ustanoveními jiných zákonů

- 3.3.1 Podléhá-li záměr (stavba) podle stavebního zákona posuzování v územním i stavebním řízení a je-li k jeho realizaci nezbytné kácení dřevin vyžadující povolení OOP podle § 8 odst. 1 ZOPK, může OOP toto povolení vydat až v momentě, kdy je dán závažný důvod pro pokácení dřevin spočívající v plánované výstavbě. Podle aktuální judikatury Nejvyššího správního soudu může být závažný důvod pro pokácení dřevin spočívající v plánované výstavbě dán teprve v okamžiku, kdy nabude právní moci územní rozhodnutí o umístění této stavby, v němž se jednoznačně vymezí rozsah a situování stavby, a bude tak poprvé najisto postaveno, které dřeviny by při realizaci stavby musely být pokáceny.⁷
- 3.3.2 V případě, že jsou dřeviny součástí národní kulturní památky nebo kulturní památky chráněné zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o státní památkové péči), je nutné postupovat ve spolupráci s příslušným orgánem památkové péče. Zákon o státní památkové péči uvádí, že pokud při rozhodování jiného orgánu mohou být dotčeny zájmy státní památkové péče, je tento jiný orgán povinen vyžádat si závazné stanovisko orgánu státní památkové péče.⁸ Kácení lze v tomto případě povolit pouze za předpokladu souhlasného závazného stanoviska orgánu památkové péče. Pokud však OOP po vyhodnocení ekologické a estetické funkce dřevin a závažnosti důvodů kácení shledá, že nejsou splněny předpoklady pro povolení kácení, takové kácení nepovolí,

⁷ Viz [Rozsudek Nejvyššího správního soudu spis. zn. 3 As 94/2013 – 45 ze dne 17. dubna 2014](#), a [Rozsudek Nejvyššího správního soudu spis. zn. 4 As 20/2008 – 84 ze dne 21. srpna 2008](#).

⁸ Podle § 11 odst. 3 zákona č. 20/1987 Sb. vydávají správní úřady a orgány krajů a obcí svá rozhodnutí podle zvláštních právních předpisů, jimiž mohou být dotčeny zájmy státní památkové péče na ochraně nebo zachování kulturních památek nebo památkových rezervací a památkových zón a na jejich vhodném využití, jen na základě závazného stanoviska obecního úřadu obce s rozšířenou působností, a jde-li o národní kulturní památky, jen na základě závazného stanoviska krajského úřadu. Závazné stanovisko orgánu státní památkové péče může mít v některých případech formu rozhodnutí (§ 44a zákona č. 20/1987 Sb.), které by mělo předcházet povolení ke kácení dřevin.

a to i v případě souhlasného závazného stanoviska vydaného orgánem státní památkové péče.

Ke kácení dřevin za účelem obnovy nemovité kulturní památky podle § 14 zákona o státní památkové péči je vedle závazného stanoviska k obnově kulturní památky vydávaného orgánem státní památkové péče zásadně třeba povolení podle § 8 odst. 1 ZOPK, nejsou-li shledány důvody pro postup podle § 8 odst. 2, 3 nebo 4 ZOPK.

- 3.3.3 Pokud má být kácení dřevin nařízeno jako opatření podle § 10 odst. 1 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, pak v řízení vedeném drážním správním úřadem o rozsahu a způsobu provedení nezbytných opatření a o tom, kdo je provede, má OOP (obecní úřad obce s rozšířenou působností) dle § 65 a § 90 odst. 15 ZOPK postavení dotčeného orgánu. Drážní úřad je povinen informovat OOP o zahájení tohoto správního řízení. OOP vydá v rámci řízení vyjádření z hlediska požadavků na ochranu dřevin, případně závazné stanovisko k dotčení jím chráněných zájmů (např. k zásahu do VKP nebo do krajinného rázu). Jestliže by nařizované kácení mohlo vést k ohrožení jiných zájmů ZOPK, k jejichž ochraně není OOP příslušný, informuje tento ve vyjádření zároveň o nutnosti získat potřebné povolení (výjimku), souhlas či stanovisko podle ZOPK. Drážní úřad a OOP by měly v řízení úzce spolupracovat a v souladu s dikcí § 65 ZOPK se dohodnout na rozsahu a způsobu nařizovaného kácení. Není-li rozhodnutí drážního úřadu o nařízení kácení v souladu s požadavky na ochranu dřevin nebo jinými ochrannými režimy podle ZOPK, je OOP oprávněn nařízené kácení omezit nebo zakázat podle § 66 ZOPK.

Pokud má být kácení dřevin nařízeno jako opatření podle § 35 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, pak v řízení vedeném silničním správním úřadem o rozsahu a způsobu provedení nezbytných opatření a o tom, kdo je provede, je nezbytné řešit povolení kácení dřevin jako předběžnou otázku. I k nařízenému kácení podle zákona o pozemních komunikacích je nezbytné opatřit si povolení ke kácení, jakož i jiné správní akty vyžadované ZOPK. Silniční správní úřad a OOP by měly v obou řízeních úzce spolupracovat a dohodnout se na rozsahu a způsobu kácení.

- 3.3.4 Kácení náletových dřevin na hrázích vodních děl sloužících k ochraně před povodněmi, ke vzdouvání vody nebo k akumulaci vody podle § 59 odst. 1 písm. j) vodního zákona.⁹

Povinnost oznámit kácení dřevin rostoucích na hrázích založená ustanovením § 59 odst. 1 písm. j) vodního zákona vlastníkem vodního díla je zvláštní „oznamovací“ povinností oproti povinnosti oznámit kácení z titulů stanovených v § 8 odst. 2 ZOPK. Ustanovení o ochraně dřevin a o povolování jejich kácení (§ 7 a 8 ZOPK) se při postupu podle § 59 odst. 1 písm. j) vodního zákona nepoužijí, tedy ani oznámení kácení dřevin na hrázích se neřídí oznamovacím režimem § 8 odst. 2 ZOPK

⁹ Podle § 59 odst. 1 písm. j) zákona č. 254/2001 Sb. je vlastník vodního díla povinen odstraňovat náletové dřeviny z hrází sloužících k ochraně před povodněmi, ke vzdouvání vody nebo k akumulaci vody; na tyto povinnosti se s výjimkou ochrany památných stromů, zvláště chráněných druhů rostlin, zvláště chráněných živočichů a volně žijících ptáků, nevztahuje zákon o ochraně přírody a krajiny. Před jejich odstraněním, není-li nebezpečí z prodlení, je vlastník vodního díla povinen oznámit svůj záměr orgánu ochrany přírody.

a § 4 vyhlášky č. 189/2013 Sb. Vlastník vodního díla je povinen oznámit OOP kácení všech dřevin - tedy i těch, které nedosahují obvodu kmene 80 cm ve výčetní výšce 130 cm nad zemí, neboť § 59 odst. 1 písm. j) vodního zákona žádný limit pro oznámení nestanoví. OOP na základě došlého oznámení prověří, zda se skutečně jedná o náletové dřeviny (dřeviny, u kterých je jednoznačně zřejmé, že nebyly uměle vysazeny), popřípadě (je-li to v daném případě možné), zda je kácení dřevin z hlediska údržby vodního díla v řádném stavu [§ 59 odst. 1 písm. b) vodního zákona] nezbytné. OOP dále prověří (je-li třeba, i dotazem k jinému příslušnému OOP), zda zamýšleným kácením nedojde k porušení podmínek ochrany památných stromů (§ 46 ZOPK), podmínek ochrany zvláště chráněných rostlin a živočichů (§ 49 a 50 ZOPK) a ochrany volně žijících ptáků (§ 5a ZOPK).

Pokud OOP dospěje k názoru, že se nejedná o náletové dřeviny, nebo k názoru, že by kácením dřevin došlo k nedovolenému zásahu do ochranného režimu památného stromu, do ochranného režimu zvláště chráněných druhů rostlin, zvláště chráněných živočichů nebo volně žijících ptáků, postupuje neprodleně tak, aby bylo zabráněno činnosti v rozporu se ZOPK. Nepostačí-li samotné informování vlastníka vodního díla a upozornění na nutnost získat pravomocné povolení ke kácení dřevin, resp. pravomocnou výjimku ze zákazů u památných stromů, zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů (§ 56 ZOPK) či stanovení odchýlného postupu (§ 5b odst. 1 ZOPK), je nutné kácení omezit nebo zakázat podle § 66 ZOPK.

- 3.3.7 Kácení dřevin v okolí nadzemních vedení elektrizační soustavy – viz Metodická instrukce odboru obecné ochrany přírody a krajiny MŽP pro zajišťování agendy ochrany dřevin rostoucích mimo les v okolí nadzemních vedení elektrizační soustavy².

Článek 4

Aplikace § 8 odst. 2 ZOPK (Oznámení o kácení dřevin)

- 4.1 Vyhodnocení oprávněnosti podání oznámení o kácení dřevin provádí OOP podle § 8 odst. 2 ZOPK.
- 4.2 Při vyhodnocení úplnosti oznámení se OOP řídí ustanovením § 4 odst. 2 vyhlášky č. 189/2013 Sb.
- 4.3 Při vyhodnocení odůvodněnosti kácení vyplývají důvody ke kácení ze základních pojmů (viz bod č. 2.6 až 2.12), případně vydaných metodických pokynů (Společné sdělení odboru obecné ochrany přírody a krajiny a odboru legislativního k výkladu pojmů „porost, pěstební důvody kácení dřevin, obnova porostů, výchovná probírka porostů zveřejněné ve Věstníku MŽP č. 1/2014¹⁰, Metodická instrukce odboru obecné ochrany přírody a krajiny MŽP pro zajišťování agendy ochrany dřevin rostoucích mimo les v okolí nadzemních vedení elektrizační soustavy²). Důvodem pro kácení v oznamovacím režimu podle § 8 odst. 2 ZOPK jsou pouze: pěstební důvody, údržba břehových porostů prováděná při správě vodních toků, odstraňování dřevin v ochranném pásmu elektrizační a plynárenské soustavy prováděné při provozování těchto soustav, odstraňování dřevin

¹⁰ [Věstník MŽP č. 1/2014](#)

za účelem zajištění provozuschopnosti železniční dráhy nebo zajištění plynulé a bezpečné drážní dopravy na této dráze, a zdravotní důvody. V případě přijetí oznámení o kácení dřeviny je žádoucí prověřit reálný stav dřevin v terénu včetně důvodnosti jejich kácení.

4.4 OOP má podle § 8 odst. 2 ZOPK možnost oznámené kácení pozastavit, omezit nebo zakázat v případě, že odporuje požadavkům na ochranu dřevin. Jde o případy, kdy nejsou splněny podmínky pro „oznamovací režim“ (důvody pěstební, zdravotní nebo kácení podle zvláštních předpisů), nebo kdy veřejný zájem na zachování dřeviny převyšuje zájem na jejím pokácení. Vzhledem k tomu, že podle § 8 odst. 2 ZOPK vzniká po 15 dnech od podání oznámení právo kácet, je třeba, aby před uplynutím této lhůty bylo příslušným OOP (pokud je to nezbytné) zahájeno řízení o pozastavení, omezení nebo zákazu kácení. Společně se zahájením správního řízení je třeba vydat předběžné opatření podle § 61 správního řádu, kterým bude oznamovateli přikázáno, aby se zdržel kácení do doby nabytí právní moci rozhodnutí o pozastavení, omezení nebo zákazu oznámeného kácení. Pokud bude tento postup uplatněn v případě odstraňování dřevin za účelem zajištění provozuschopnosti železniční dráhy nebo zajištění plynulé a bezpečné drážní dopravy na této dráze, informuje orgán ochrany přírody neprodleně o zahájení správního řízení o pozastavení, omezení nebo zákazu kácení podle § 8 odst. 2 ZOPK příslušný drážní úřad. Drážní úřad má v tomto řízení postavení dotčeného správního orgánu a vydává v rámci něj závazné stanovisko podle § 56a odst. 2 zákona o dráhách. V tomto závazném stanovisku drážní úřad posoudí nezbytnost kácení z pohledu zajištění provozuschopnosti železniční dráhy a plynulé a bezpečné drážní dopravy na této dráze. Pokud by pozastavením, omezením nebo zákazem kácení došlo k ohrožení tohoto účelu, vydá drážní úřad nesouhlasné závazné stanovisko. Obsah závazného stanoviska je závazný pro výrokovou část rozhodnutí o pozastavení, omezení nebo zákazu kácení. Pokud by s obsahem závazného stanoviska orgán ochrany přírody nesouhlasil, musel by být takový rozpor řešen postupem podle § 136 odst. 6 správního řádu. S ohledem na prolínání kritérií, která jsou v řízení o pozastavení, omezení nebo zákazu oznámeného kácení posuzována (stav dřevin v relaci k ohrožení bezpečnosti provozu dráhy a drážní dopravy), vyžaduje řešení každého případu velmi úzkou součinnost obou správních úřadů.

4.5 Při vyhodnocení oznámení o kácení dřevin zvažuje OOP možné ohrožení dalších zájmů chráněných podle ZOPK či dotčení ustanovení jiných zákonů obdobně jako v řízení o žádosti o povolení kácení (srov. článek 3.2 a 3.3.). Jestliže by oznámené kácení mohlo vést k porušení jiných ustanovení ZOPK nebo jiných zákonů, učiní OOP vhodné opatření k zabránění protiprávnímu kácení (může jím být zejména informování oznamovatele o nutnosti získat potřebná povolení, souhlasy, závazná stanoviska apod., či omezení nebo zákaz kácení podle § 66 ZOPK).

Článek 5

Aplikace § 8 odst. 3 ZOPK

5.1 Zmocnění uvedené v § 8 odst. 3 ZOPK bylo naplněno vyhláškou č. 189/2013 Sb., o ochraně dřevin a povolování jejich kácení. K aplikaci některých ustanovení této

vyhlášky bylo vydáno Metodické doporučení odboru obecné ochrany přírody a krajiny MŽP, zveřejněné ve Věstníku MŽP č. 8/2013.¹¹

Článek 6

Aplikace § 8 odst. 4 ZOPK („kácení v krajní nouzi“)

- 6.1 Oprávnění provést kácení dřevin podle § 8 odst. 4 ZOPK má vedle vlastníka nebo nájemce pozemku jakákoliv další právnická nebo fyzická osoba.
- 6.2 Náležitosti oznámení jsou uvedeny v § 4 odst. 2 vyhlášky č. 189/2013 Sb.
- 6.3 Vyhodnocení odůvodněnosti kácení spočívá v úvaze o naplnění podstaty pojmů bezprostřední ohrožení života, zdraví, bezprostřední hrozba škody značného rozsahu (viz bod č. 2.13).
- 6.4 Nutnou náležitostí oznámení vyplývající z § 4 odst. 2 písm. e) vyhlášky č. 189/2013 Sb., je doložení skutečností nasvědčujících tomu, že byly splněny podmínky pro postup podle § 8 odst. 4 ZOPK, zejména že byla naplněna podmínka bezprostředního ohrožení života, zdraví, případně bezprostřední hrozba škody značného rozsahu. Za doložení těchto skutečností lze považovat zejména fotodokumentaci stavu stromu před kácením, svědeckou výpověď apod. V případě kácení provedeného složkami integrovaného záchranného systému se postupuje dle § 4 odst. 3 vyhlášky č. 189/2013 Sb.
- 6.5 V případech, kdy by OOP prokázal neoprávněné použití („zneužití“) § 8 odst. 4 ZOPK, pak vzhledem k tomu, že dřevina je již pokácena, je na místě vést řízení o uložení pokuty, případně aplikovat § 86 odst. 2 ZOPK a uložit provedení přiměřeného náhradního opatření k nápravě.

Článek 7

Aplikace § 8 odst. 5 ZOPK

- 7.1 Zmocnění uvedené v § 8 odst. 5 ZOPK bylo naplněno vyhláškou č. 189/2013 Sb. o ochraně dřevin a povolování jejich kácení. K aplikaci některých ustanovení této vyhlášky bylo vydáno Metodické doporučení odboru obecné ochrany přírody a krajiny MŽP, zveřejněné ve Věstníku MŽP č. 8/2013.¹¹

Článek 8

Aplikace § 9 odst. 1 ZOPK (Uložení náhradní výsadby)

- 8.1 Náhradní výsadba (viz bod 2.14) ve vazbě na § 9 ZOPK představuje nástroj, kterým je realizována kompenzace ekologické újmy vzniklé pokácením dřevin.

¹¹ [Věstníku MŽP č. 8/2013](#)

- 8.2 Náhradní výsadbu je potřeba stanovovat přiměřeně, to znamená v přiměřené výši vzhledem k hodnotě kácené dřeviny, resp. k ekologické újmě, která kácením dřeviny vznikla. Úvaha o ekologické újmě vzniklé kácením dřevin je součástí vyhodnocení funkčního a estetického významu dřevin, prováděného OOP v rámci vedeného správního řízení o povolení kácení (viz bod 3.1.4). Součástí správní úvahy je odůvodnění případného neuložení náhradní výsadby.
- 8.3 Ke stanovení rozsahu náhradní výsadby (počtu, velikosti jedinců, taxonu a délky povýsadbové péče) je vhodné použít postup podle aktuální verze metodiky Agentury ochrany přírody a krajiny ČR Oceňování dřevin rostoucích mimo les včetně výpočtu kompenzačních opatření za kácené nebo poškozené dřeviny. Metodika a příslušná softwarová aplikace (internetová kalkulačka) oceňování dřevin je dostupná na www.ocenovanidrevin.nature.cz.
- 8.4 OOP náhradní výsadbu ukládá vždy, dospěje-li ve správní úvaze k tomu, že kácením dřevin dojde k ekologické újmě. Zároveň přihlíží k návrhu na kompenzaci újmy, pokud ji žadatel sám navrhuje.
- 8.5 Výrok rozhodnutí o uložení náhradní výsadby za pokácené dřeviny je neoddělitelnou součástí výroku rozhodnutí o povolení kácení dřevin. Případné odvolání proti uložení náhradní výsadby je nutno vždy považovat za odvolání proti rozhodnutí o povolení ke kácení.
- 8.6 OOP ve výroku rozhodnutí určí místo (identifikací pozemku, resp. jeho části) a lhůtu pro provedení náhradní výsadby, dále taxon, počet, velikost jedinců a délku povýsadbové péče.
- 8.7 OOP může uložit následnou péči (viz bod č. 2.15) o dřeviny vysazené jako náhradní výsadba v souladu s § 9 odst. 1 ZOPK po dobu maximálně 5 let. V zájmu řádného vývoje náhradní výsadby dřevin je žádoucí uložit provádění následné péče o ni po dobu nejvýše možnou, tedy 5 let. Za účelem optimalizace následné péče o vysázené dřeviny lze pro stanovení podmínek využít standardy péče o přírodu a krajinu, řada A Arboristické standardy – standard SPPK A 02 001 Výsadba stromů – dostupné na <http://www.standardy.nature.cz>

Článek 9

Aplikace § 9 odst. 2 ZOPK

Při aplikaci § 9 odst. 2 ZOPK se vychází z popisu uvedeného v bodě č. 2.16.

Článek 10

Aplikace § 9 odst. 3 ZOPK

- 10.1 Ustanovení § 9 odst. 3 předpokládá povinnou kompenzaci za dřeviny kácené s povolením orgánu ochrany přírody z důvodu výstavby. Stanovení povinnosti zaplatit

v těchto případech odvod, pokud nebyla uložena náhradní výsadba, bylo vedeno snahou přimět investory k pečlivému zvažování umístění a provedení staveb s ohledem na zachování stávajících dřevin. V situaci, kdy nebyl vydán zvláštní zákon k provedení odvodové povinnosti (a odvody tedy nelze ukládat), se jeví jako jediná možnost řešení kompenzace ekologické újmy vzniklé pokácením dřevin z důvodu výstavby uložení náhradní výsadby.

Článek 11

Aplikace § 9 odst. 4 ZOPK

- 11.1 Přiměřená náhradní opatření k nápravě v souvislosti s poškozováním dřevin, lze ukládat pouze podle § 86 ZOPK.
- 11.2 Za přiměřená náhradní opatření k nápravě jsou vedle náhradních výsadeb považována pěstební opatření, která prokazatelně prodlužují perspektivu jiných dřevin.
- 11.3 Přiměřená náhradní opatření k nápravě podle § 86 nijak neomezují možnost uložení sankcí – pokut podle § 87 a § 88 ZOPK.

Příloha č. 1: Působnosti OOP související s ochranou dřevin

Působnosti orgánů ochrany přírody související s ochranou dřevin

Ustanovení zákona č. 114/1992 Sb.	Kompetence	Forma	Mimo ZCHÚ a jejich OP a mimo vojenské újezdy a objekty důležité pro obranu státu	V PR a PP a jejich OP mimo CHKO, NP a jeho OP mimo vojenské újezdy a objekty důležité pro obranu státu	V NP, CHKO, včetně všech NPR a NPP a jejich OP mimo vojenské újezdy a objekty důležité pro obranu státu	Na území vojenských újezdů	Na pozemcích a stavbách, které tvoří součást objektů důležitých pro obranu státu mimo vojenské újezdy
§ 4 odst. 2	závazné stanovisko k zásahu do VKP ze zákona	ZS, R	OÚ ORP – mimo EVL v EVL - KÚ	KÚ	správy, ustanovení se v ZCHÚ uplatňuje pouze podpůrně (zpravidla ve 3. a 4. zóně CHKO)	újezdní úřady, ustanovení se nevztahuje na činnosti konané v přímé souvislosti se zajištěním obrany nebo bezpečnosti státu	MŽP
§ 4 odst. 2	závazné stanovisko k zásahu do registrovaných VKP	ZS, R	pověřený OÚ mimo EVL v EVL - KÚ	KÚ	zprávy, ustanovení se v ZCHÚ uplatňuje pouze podpůrně (zpravidla ve 3. a 4. zóně CHKO)	újezdní úřady, ustanovení se nevztahuje na činnosti konané v přímé souvislosti se zajištěním obrany nebo bezpečnosti státu	MŽP
§ 5 odst. 1	omezení rušivé činnosti stanovením závazných podmínek	R	OÚ ORP mimo ZCHD KÚ pro ZCHD	KÚ	Správy (též nařízení správy podle § 78 odst. 3)	újezdní úřady	MŽP
§ 5 odst. 3	uložení zajištění či použití prostředků k zabránění nadměrnému úhynu rostlin nebo živočichů	R	OÚ ORP mimo ZCHD KÚ pro ZCHD	KÚ	správy	újezdní úřady	MŽP
§ 8 odst. 1	povolení ke kácení dřevin	R	OÚ včetně území CHKO	KÚ	správy s výjimkou území CHKO (v CHKO pouze území maloplošných ZCHÚ a jejich OP)	újezdní úřady, ustanovení se nevztahuje na činnosti konané v přímé souvislosti se zajištěním obrany nebo bezpečnosti státu	MŽP
§ 8 odst. 2 a 4	přijímají oznámení o kácení a rozhodují o pozastavení, omezení	R	OÚ ORP	KÚ	správy	újezdní úřady, ustanovení se nevztahuje na činnosti konané v přímé	MŽP

	nebo zákazu kácení					souvislosti se zajištěním obrany nebo bezpečnosti státu	
§ 9 odst. 1	uložení náhradní výsadby dřevin	R	OÚ včetně území CHKO	KÚ	správy s výjimkou území CHKO (v CHKO pouze území maloplošných ZCHÚ a jejich OP)	újezdni úřady, ustanovení se nevztahuje na činnosti konané v přímé souvislosti se zajištěním obrany nebo bezpečnosti státu	MŽP
§ 12 odst. 2	souhlas z hlediska krajinného rázu	ZS, R	OÚ ORP	KÚ	správy	újezdni úřady, ustanovení se nevztahuje na činnosti konané v přímé souvislosti se zajištěním obrany nebo bezpečnosti státu	MŽP
§ 43	povolování výjimek ze zákazů v ZCHÚ	R	ust. platí jen v ZCHÚ	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP
§ 44 odst. 3	souhlas k činnostem a zásahům podle bližších ochranných podmínek ZCHÚ	ZS, R	ustanovení platí jen v ZCHÚ	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP
§ 45c odst. 2	souhlas se zásahy, které by mohly vést k závažnému nebo nevratnému poškození nebo ke zničení evropských stanovišť anebo stanovišť evropsky významných druhů vyžadujících územní ochranu tvořících předmět ochrany nebo k narušení celistvosti	ZS, R	KÚ	KÚ	Správy	újezdni úřady	MŽP
§ 45e odst. 2	souhlas k činnostem v ptačích oblastech	ZS, R	KÚ	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP
§ 45i odst. 1	stanovisko k záměrům z hlediska vlivu na EVL a PO	S	KÚ	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP
§ 46 odst. 2	souhlas k ošetřování památného stromu	R	pověřený OÚ	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP
§ 46 odst. 3	souhlas ke stanoveným činnostem v ochranném pásmu památného stromu	ZS, R	pověřený OÚ	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP
§ 56 odst. 1	výjimky ze zákazů u památných stromů	R	pověřený OÚ	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP

§ 56 odst. 1	výjimky za zákazů ZCHD rostlin a živočichů	R	KÚ	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP
§ 66	omezení a zákaz činnosti	R	ČIŽP, OÚ ORP, KÚ	ČIŽP, KÚ	ČIŽP, správy	ČIŽP, újezdni úřady	MŽP, ČIŽP
§ 80 odst. 2	nařízení omezení nebo zastavení škodlivé činnosti	R	ČIŽP	ČIŽP	ČIŽP	ČIŽP	ČIŽP
§ 86 odst. 2	uložení přiměřených náhradních opatření	R	OÚ ORP, KÚ, ČIŽP	KÚ, ČIŽP	ČIŽP, správy	ČIŽP, újezdni úřady	MŽP, ČIŽP
§ 87 odst. 1 až 3	rozhodování o přestupcích	R	OÚ ORP, ČIŽP, stráž přírody (pouze blokové pokuty)	KÚ, ČIŽP	ČIŽP, správy, stráž přírody (pouze blokové pokuty)	ČIŽP, újezdni úřady, stráž přírody (pouze blokové pokuty)	MŽP, ČIŽP
§ 88 odst. 1 a 2	rozhodování o jiných správních deliktech	R	OÚ ORP, ČIŽP	KÚ, ČIŽP	ČIŽP, správy	ČIŽP, újezdni úřady	MŽP, ČIŽP

Ustanovení zákona č. 254/2001 Sb., o vodách (vodní zákon)	Kompetence	Forma	Mimo ZCHÚ a jejich OP a mimo vojenské újezdy a objekty důležité pro obranu státu	V PR a PP a jejich OP mimo CHKO, NP a jeho OP mimo vojenské újezdy a objekty důležité pro obranu státu	V NP, CHKO, včetně všech NPR a NPP a jejich OP mimo vojenské újezdy a objekty důležité pro obranu státu	Na území vojenských újezdů	Na pozemcích a stavbách, které tvoří součást objektů důležitých pro obranu státu mimo vojenské újezdy
§ 59 odst. 1 písm. j)	přijímají oznámení o kácení náletových dřevin na hrázích sloužících k ochraně před povodněmi, ke vzdouvání vody nebo k akumulaci vody		OÚ ORP	KÚ	správy	újezdni úřady	MŽP

Použité zkratky:

KÚ krajský úřad

NP národní park

NPR národní přírodní rezervace

NPP národní přírodní památka

CHKO chráněná krajinná oblast

OÚ obecní úřad

OP ochranné pásmo

ORP obec s rozšířenou působností

R rozhodnutí

S stanovisko

ZS závazné stanovisko

ZCHÚ zvláště chráněné území

SMĚRNICE A DODATKY

MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO
PROSTŘEDÍ

V Praze dne 15. března 2017
Č. j.: 601/M/17
18034/ENV/17

Dodatek č. 17 ke směrnici MŽP č. 4/2015 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí

Směrnice MŽP č. 4/2015 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí ze dne 13. dubna 2015 č. j.: 1051/M/15, 25457/ENV/15 (dále jen „směrnice“) se upravuje takto:

- I. V příloze k tomuto dodatku se vydává nové znění přílohy č. 1 směrnice (Národní program Životní prostředí).
- II. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu ministra životního prostředí, účinnosti dnem 16. 3. 2017 a je závazný pro všechny zaměstnance ministerstva a ředitele Státního fondu životního prostředí České republiky, který přijme ve své působnosti konkrétní opatření a zabezpečí pracovní postupy zaměstnanců Státního fondu životního prostředí České republiky v souladu s touto směrnicí.

Odborný gestor: odbor finančních a dobrovolných nástrojů

Zpracovala: Bc. Jana Pokorná

Mgr. Richard Brabec
ministr

Příloha:

Národní program Životní prostředí (účinný od 16. 3. 2017) je nedílnou součástí tohoto Věstníku

Výzva č. 1/2017

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „Program“).

Číslo Výzvy	1/2017
Prioritní oblast	5. Životní prostředí ve městech a obcích
Podoblast	5. 4. Zlepšení funkčního stavu zeleně ve městech a obcích
Podporované aktivity	5. 4. C – Pozitivní motivace obcí v soutěžích
Cíle Výzvy	Cílem Výzvy je podpora udržitelného užívání venkovské krajiny, péče o zeleň a životní prostředí v malých obcích.
Oprávnění příjemci podpory	Obce oceněné titulem „Zelená stuha“ (výherci krajského kola soutěže Vesnice roku). Obce oceněné titulem „Zelená stuha ČR“ (výherci celostátního kola soutěže).
Termíny Výzvy	Žádosti je možné podat v období od 9. ledna. 2017 do 31. 12. 2017
Období realizace	Podpořené projekty budou realizovány nejpozději do 31. 12. 2020.
Výše podpory	Maximální výše podpory na jeden projekt a pro obec oceněnou titulem Zelená stuha činí 400 tis. Kč. Maximální výše podpory na jeden projekt a pro obec oceněnou titulem Zelená stuha ČR činí 700 tis. Kč.
Alokace	5,5 mil. Kč

1. Popis podporovaných aktivit

V rámci této Výzvy je podporována aktivita 5. 4. C – Pozitivní motivace obcí v soutěžích

Předmětem podpory je realizace takových opatření, jejichž cílem je zlepšování životního prostředí na území obcí:

- a) zakládání a obnova ploch a prvků zeleně,
- b) jako součást realizace přeměna nepropustných povrchů na propustné či polopropustné, obnova a budování cest, výstavba či rekonstrukce drobných stavebních objektů, pořízení a instalace mobiliáře, péče o stávající vegetační prvky (zeleně), s možností rozdělení čerpání dotace na více let (maximálně 3 roky) včetně pořízení nezbytného technického vybavení,
- c) revitalizace vodních toků a vodních ploch,
- d) demolice stávajících funkčně a esteticky závadných zařízení ve veřejných prostranstvích a následná revitalizace těchto ploch v souladu s daným venkovským prostředím,
- e) realizace projektů environmentálního vzdělávání a výchovy.

Primárně budou podporovány projekty na zastavěné a zastavitelné území obcí. Přijatelné jsou i projekty na opatření mimo zastavěné území obce, avšak za předpokladu, že budou plnit funkci veřejné zeleně, funkci rekreační a osvětovou a ekostabilizační funkce v krajině.

Navrhovaná opatření musí být v souladu s daným venkovským prostředím a realizace těchto opatření

a projektů musí vést ke zlepšení celkového stavu veřejných prostranství a přírodních prvků zeleně v obci tak, aby byl zachován či obnoven celkový ráz venkova.

V případě realizace environmentálních vzdělávacích projektů je podmínkou, aby realizované projekty vedly k zapojení dětí, mládeže i ostatních občanů do environmentálních aktivit, případně k péči o zeleň, přírodní prvky a celkový obraz obce.

2. Cíle Výzvy

Cílem Výzvy je podpora udržitelného užívání venkovské krajiny, péče o zeleň a životní prostředí v malých obcích.

3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat následující subjekty:

Obce oceněné titulem „Zelená stuha“ (výherci krajského kola soutěže Vesnice roku).

Obce oceněné titulem „Zelená stuha ČR“ (výherci celostátního kola soutěže).

V rámci této Výzvy jsou oprávněnými příjemci výše uvedené obce oceněné v roce 2016.

Pokud bude realizace opatření probíhat na pozemku, jenž není ve vlastnictví žadatele, je žadatel povinen doložit písemný souhlas vlastníka s realizací opatření na jeho pozemku a zajištěním udržitelnosti projektu po dobu nejméně 5 let. Pokud je žadatel nájemcem pozemku, má nájemní smlouvu na dobu nejméně 5 let od ukončení realizace projektu a zamýšlené opatření nejde nad rámec nájemní smlouvy, žadatel souhlas dokládat nemusí.

4. Forma a výše podpory

Maximální výše podpory na jeden projekt a obec oceněnou titulem **Zelená stuha** činí **400 tis. Kč**.

Maximální výše podpory na jeden projekt a obec oceněnou titulem **Zelená stuha ČR** činí **700 tis. Kč**.

Maximální výše podpory na jeden projekt činí 100 % z celkových způsobilých výdajů.

Podpora bude poskytována formou dotace z prostředků Fondu na základě Směrnice MŽP č. 4/2015, v souladu s Programem, v souladu s touto Výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory (dále jen „Rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva“).

5. Termíny Výzvy

Termíny pro předkládání Žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Žádost“) v rámci této Výzvy:

Zahájení příjmu Žádostí: 9. ledna 2017

Ukončení příjmu Žádostí 31. prosince 2017 ve 14 hodin

Žádosti doručené po tomto termínu nebudou přijaty k dalšímu zpracování.

Žádosti budou podpořeny maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy.

6. Alokace prostředků pro Výzvu

Pro Výzvu je alokováno celkem **5,5 mil. Kč**.

7. Období realizace

Podpořené projekty budou realizovány nejpozději do 31. 12. 2020

8. Administrace žádosti

Žadatel předloží k Žádosti o poskytnutí podpory (viz příloha č. 1 Výzvy) odborný posudek, jehož zpracování si zajistí¹. Žádosti o podporu (dále jen „Žádost“) budou po kontrole formální úplnosti a přijatelnosti hodnoceny na základě **výběrových kritérií** uvedených v článku 13. Vybrané projekty budou následně předloženy k projednání na Radě Fondu. Podpořeny budou projekty maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy.

9. Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této Výzvy z rozpočtu Fondu. Veškeré výdaje musí být realizovány bezhotovostním převodem a prokázány bankovním výpisem. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené a musí být vzniklé a uhrazené v období realizace projektu (tj. po zahájení projektu a před dokončením projektu), nejdříve však po dni akceptace Žádosti.

Daň z přidané hodnoty (DPH) může být způsobilým výdajem, pouze pokud příjemce plnění nemá

nárok na odpočet daně na vstupu.

Maximální limit způsobilých výdajů na projekt je 400 tis. Kč (obce oceněné titulem Zelená stuha), resp. 700 tis. Kč (obce oceněné titulem Zelená stuha ČR).

Za způsobilé výdaje lze považovat:

- výdaje na projektovou dokumentaci včetně souvisejících průzkumných prací a nezbytných podkladových studií a analýz (zpracování dendrologického a inventarizačního průzkumu a odpovídajících speciálních průzkumů, zejména fytocenologického, entomologického a ornitologického průzkumu či průzkumu netopýrů);
- výdaje na zadávací dokumentaci k realizaci podporovaného opatření včetně výdajů na organizaci zadávacího řízení;
- výše uvedené výdaje na projektovou přípravu jsou způsobilé maximálně do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

Způsobilými výdaji jsou dále stavební práce, zemědělské, lesnické, zahradnické a související služby zajišťující splnění cílů daného předmětu podpory, zejména:

- výdaje na výsadbu dřevin, dokončovací práce a povýsadbové práce v rámci realizace záměru nejdéle po dobu 3 let od ukončení realizace výsadeb, ochranu, ošetření

¹ Odborný posudek je zpracováván odborným pracovištěm ochrany přírody, tj. správa NP nebo místně příslušným regionálním pracovištěm Agentury ochrany přírody a krajiny ČR, v případě projektů environmentálního vzdělávání a výchovy zpracovává odborný posudek Odbor finančních a dobrovolných nástrojů MŽP.

stávajících dřevin, likvidace nežádoucích rostlin, výdaje spojené se založením trávníků, přičemž do způsobilých výdajů nelze zahrnout výdaje na založení trávníku travními koberci;

- kácení dřevin je způsobilým výdajem pouze v případě, že bude prokazatelně nezbytné k založení nové zeleně, případně k revitalizaci stávající zeleně (důvodem bude zejména špatný zdravotní stav dřevin, rizikovost vůči okolí, zásadní kompoziční nevhodnost stávajících dřevin, uvolňování perspektivnějších jedinců). Důvody kácení budou vždy podloženy dendrologickým průzkumem a v případě, že z pokácené dřevní hmoty vznikne příjem, musí být tento příjem přiznán poskytovateli dotace. Poskytovatel dotace o tento příjem sníží způsobilé výdaje projektu. Frézování a jiné způsoby likvidace pařezů jsou způsobilým výdajem pouze v případě, že prokazatelně souvisí s kácením dřevin v rámci projektu;
- výdaje na terénní úpravy vzniklé v přímé vazbě na projekt včetně vyvolaných investic;
- výdaje na opatření k zajištění podmínek pro existenci volně žijících živočichů a na podporu biodiverzity v sídlech (tvorba úkrytů pro plazy a drobné obratlovce, podpora hnízdění ptáků, zajištění bezpečnosti ponechaných doupných stromů či torz dřevin, apod.);
- výdaje na přeměnu nepropustných ploch na plochy propustné a polopropustné (např. šterkové trávníky, zatravňovací dlaždice), rekonstrukce a realizace propustných a polopropustných cest a pěšin, výstavbu či rekonstrukci drobných stavebních objektů, pořízení a instalace mobiliáře;
- pořízení technického vybavení nezbytného pro péči o veřejnou zeleň;
- výdaje na úpravu vodních toků a vodních ploch ve smyslu přírodě blízkých opatření, obnovu břehových porostů, stavební objekty ke hrazení či rozdělení průtoku, rekonstrukci hrází atp.;
- výdaje na odstranění nefunkčních technických zařízení, výdaje na sanaci nepovolených skládek, výdaje na odstranění nevyužívaných staveb, pokud na tato opatření navazuje rekultivace veřejných prostranství v souladu s daným venkovským prostředím;
- výdaje nezbytné na realizaci projektů environmentálního vzdělávání a výchovy (výdaje na tvorbu publikací, poradenství v oblasti EVVO, realizaci seminářů, konferencí, tvorbu map a průvodců, tvorbu webových stránek, průvodcovské služby, pobytové akce atp.) v případě, že jsou do projektu zapojeny děti, mládež, místní obyvatelstvo a další cílové skupiny;
- osobní výdaje u projektů, které není možné zajistit dodavatelsky efektivněji a hospodárněji v rozsahu: hrubé mzdy (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění), dohody o pracovní činnosti, v případě prací prováděných vlastními kapacitami na základě řádných účetních dokladů – zejména mzdové doklady (výkaz odpracovaných hodin, výplatní listiny, příp. výpisy z účetní evidence), výdaje na cestovné související s projektem (služební automobil, veřejné dopravní prostředky)

pouze pro osoby podílející se na realizaci projektu, jízdné musí být prokázáno jízdenkami, cestovními příkazy a výpisem z knihy jízd.

Podpora se nevztahuje na demolice bez rekultivace veřejných prostranství. Výdaje na doprovodná technická opatření (komunikace, drobné stavební objekty a parkový mobiliář) nesmí překročit 30 % z požadované výše podpory.

10. Místo realizace projektu

Všechny podpořené projekty budou realizovány na území České republiky a to pouze na plochách:

- které jsou v územním plánu obce vymezeny jako plochy veřejných prostranství (Vyhláška 501/2006Sb., §7) v zastavěném území obce a zastavitelných plochách;
- které byly u obcí bez územního plánu k 1. září 1966 vymezeny jako zastavěné území obce, jsou vyznačeny v mapách evidence nemovitostí a slouží jako plochy veřejných prostranství;
- které jsou v katastru obce a mají sloužit veřejnosti pro rekreaci, volný čas a osvětu a vzdělávání či vedou ke zvýšení ekostabilizačních funkcí v krajině.

11. Způsob podání Žádosti

Žádosti budou přijímány průběžně počínaje prvním dnem zahájení příjmu Žádostí do ukončení příjmu Žádostí dle čl. 5. Žádost bude zpracovaná v českém jazyce v předepsaném formátu a předpokládaný rozpočet bude uveden v Kč.

Žádosti je nutné doručit prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:

Jméno a příjmení žadatele
Adresa žadatele

Žádost o poskytnutí podpory z NPŽP podoblast podpory 5. 4. C – Pozitivní motivace obcí v soutěžích

Státní fond životního prostředí ČR
Odbor realizace Národního programu
Olbrachtova 2006/9
140 00 Praha 4

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být označena jako *Žádost z NPŽP – 5. 4. C – Výzva č. 1/2017* a musí být opatřena **platným elektronickým podpisem statutárního zástupce**.

Příjem Žádostí končí 31. 12. 2017 nebo vyčerpáním dostupné alokace. Rozhoduje datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě. **Později nebo jiným způsobem doručené Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.**

Žádosti se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu, včetně příloh a zároveň elektronicky na nosiči CD. Elektronická verze Žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, případně Open Office).

12. Sledované indikátory

Přehled indikátorů sledovaných v podoblasti podpory 5. 4. C je uveden v následující tabulce:

Podporované opatření dle čl. 3	Ukazatel	Přínosy
body a), b), c)	Zakládání a péče o vegetační prvky	Celková plocha zakládané nebo regenerované zeleně (ha)
		Celková délka zakládaného nebo regenerovaného stromořadí (m)
		Celkový počet vysazovaných dřevin (ks)
		Celkový počet ošetřených dřevin (ks)
		Celková plocha vysazovaných křovin (m ²)
		Celkový počet kácených dřevin (ks)
		Celková plocha likvidace nežádoucích rostlin (m ²)
		Celkový počet drobných stavebních objektů (ks)
		Celková délka liniových stavebních objektů - zdí apod. (bm)
		Celková délka pěších komunikací (bm)
		Celkový počet objektů mobiliáře (ks)
		Celkový počet pořízeného technického vybavení (ks)
		Jiné objekty
bod d)	Revitalizace povrchových vod tekoucích a stojatých	Úprava vodních toků (bm)
		Obnova břehových porostů (ks)
		Stavební objekty ke hrazení či rozdělení průtoku (ks)
		Obnovená volná vodní plocha zdrží (m ²)
		Rekonstrukce hrází (m ³ zemních prací)
		Rekonstrukce hrází (m ³ nového materiálu)
		Rekonstruované hradící prvky hrází (ks)
		Jiné technické parametry
bod e)	Odstranění dřívějších negativních zásahů	Celková plocha území, na němž budou realizována opatření k odstranění negativních zásahů (ha)
		Celková plocha odstraněných nefunkčních technických

		zařízení (m ²)
		Celková délka odstraněných liniových nefunkčních technických zařízení (m)
	Odstranění drobných nepovolených skládek	Celková plocha sanovaných drobných nepovolených skládek (m ²)
		Celkový počet sanovaných nepovolených skládek (ks)
	Odstranění nepoužívaných staveb	Celková plocha odstraněných nevyužívaných staveb (m ²)
		Celkový počet odstraněných nevyužívaných staveb (ks)
bod f)	Publikace	Rozsah, počet výtisků, cílová skupina, jazyková mutace
	Poradenské hodiny	Cílová skupina, zaměření
	Semináře, konference	Počet dní, cílová skupina
	Mapy, průvodce, webové stránky	Počet výtisků, jazykové mutace
	Průvodcovská služba	Cílová skupina, jazykové mutace
	Pobytové akce	Cílová skupina, zaměření
	Jiné aktivity	Cílová skupina

Plnění indikátorů je pro žadatele, resp. příjemce podpory závazné.

13. Výběrová kritéria

Žádosti budou vyhodnoceny z hlediska technicko-ekologického po kontrole formální úplnosti a přijatelnosti, a to na základě ověření souladu údajů a hodnot uvedených v Žádosti a jejích přílohách, zejména pak:

- *určení předmětu podpory*: předmětem podpory mohou být pouze ty části opatření, na něž je podána Žádost, a nejsou v rozporu s podmínkami Programu, Směrnicí a touto Výzvou;
- *prověření základu pro stanovení podpory*: položkový rozpočet se prověří ve vztahu ke způsobilým výdajům, věcně a místě obvyklým cenám jednotlivých položek a stanoví se celková výše způsobilých výdajů. Je-li tato částka vyšší než je celková výše výdajů uvedená v Žádosti, je základem pro stanovení podpory částka v Žádosti. Je-li tato částka nižší než je částka uvedená v Žádosti, je základem pro stanovení podpory takto získaná částka;
- *hodnocení Žádosti spojené s poskytováním podpory na projekty prováděné svépomocí* (je-li pro danou akci relevantní): práce svépomocí je možné uznat v rámci způsobilých výdajů, kdy práce z technických nebo organizačních důvodů není možné nebo účelné provádět dodavatelsky;

- *kontrola ekologického efektu:* provádí se za účelem prověření reálnosti dosažení hodnot uvedených žadatelem v Žádosti a liší se v závislosti na projektu či opatření (každá oblast ochrany životního prostředí vyžaduje různá kritéria hodnocení);
- *stanovení technické úrovně projektu:* závisí na charakteru a typu projektu či opatření.

Při hodnocení Žádostí si mohou pracovníci Fondu vyžádat i další podklady pro upřesnění a posouzení projektu, zejména podklady týkající se předmětu podpory či výše podpory (podrobnější rozpočet apod.) nebo si mohou vyžádat ekonomické podklady pro posouzení bonity žadatele.

Všechny takto vyhodnocené projekty budou předloženy k projednání Radě Fondu a k vydání Rozhodnutí.

14. Podmínky Výzvy

14.1 Podmínky pro poskytnutí podpory

- 14.1.1 Podpora je poskytována na základě Rozhodnutí s účinností do 31. 12. 2020 a na základě řádně uzavřené Smlouvy.
- 14.1.2 Podklady ke Smlouvě dle čl. 13.3 písm. b) musí být doloženy nejpozději do termínu uvedeného v Rozhodnutí (běžně ve lhůtě 12 měsíců od vydání Rozhodnutí).
- 14.1.3 Žadatel je povinen dodržet předepsaný způsob a termín podání Žádosti.
- 14.1.4 Žadatel je povinen dodržet limit pro požadovanou podporu na jeden předkládaný projekt.
- 14.1.5 Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb, stavebních prací či dodávek postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v aktuálním znění. V zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků jsou Fondem stanoveny zvláštní požadavky na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o zadávání veřejných zakázek dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na www.sfzp.cz, sekce Národní program Životní prostředí – Dokumenty ke stažení – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek.
- 14.1.6 Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb., v platném znění). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný žadatel musí být registrován v České republice.
- 14.1.7 Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen zajistit udržitelnost projektu po dobu 5 let od dokončení realizace projektu.
- 14.1.8 Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen umožnit uskutečnění kontrol provedení opatření na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám

pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to do uplynutí lhůty udržitelnosti projektu.

- 14.1.9 Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.
- 14.1.10 Pokud příjemce podpory neplní podmínky stanovené touto Výzvou, Rozhodnutím a Smlouvou, má příjemce podpory povinnost vrátit Fondu poskytnutou podporu či její část ve lhůtě stanovenou Fondem. Dle Smlouvy mají finanční prostředky poskytnuté Fondem charakter zálohy až do vyúčtování čerpaných prostředků provedeného Fondem v rámci Závěrečného vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“), které příjemci finanční prostředky definitivně přiznává.
- 14.1.11 V případě, že dojde v průběhu realizace opatření z prostředků Fondu do doby definitivního přiznání podpory ke změně platnosti obecně platných právních předpisů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, případně odstoupit od Smlouvy.
- 14.1.12 Na dotaci není právní nárok.

14.2 Čerpání podpory

- 14.2.1 Podpora je Fondem poskytována bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve Smlouvě, a to na základě řádně doložených a Fondem odsouhlasených dokumentů dle čl. 13.3 písm. b).
- 14.2.2 Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů. Výdaje musí být v souladu s pravidly této Výzvy a platné legislativy. Způsobilé výdaje jsou uvedeny v čl. 8 této Výzvy.
- 14.2.3 Finanční podpora na realizaci opatření může dosáhnout maximální limit celkové podpory v procentuálním vyjádření ze základu pro výpočet podpory, případně maximální pevné částky podpory uvedené v čl. 4 této Výzvy. O potenciální změnu bude upravena i výše vlastních zdrojů. V tomto procentuálním vyjádření je podpora uvolňována Fondem na bankovní účet příjemce podpory dle náležitostí stanovených Smlouvou.
- 14.2.4 Finanční prostředky uvolňuje Fond po ukončení realizace projektu na základě předložené Žádosti o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 3), včetně příloh uvedených v čl. 13.3 písm. c), a to nejpozději do 90 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu. K Žádosti o uvolnění finančních prostředků z Fondu musí příjemce podpory předložit pouze uhrazené faktury, jejichž proplacení prokáže doložením bankovních výpisů.
- 14.2.5 Fond je oprávněn uvolňovat finanční prostředky pouze na způsobilé výdaje.

14.3 Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů, není-li stanoveno jinak.

a) K Žádosti:

- Formulář Žádosti o poskytnutí podpory (Příloha č. 1);
- Podrobný popis projektu v případě realizace aktivity v souladu s bodem f) čl. 3 (Příloha č. 2);
- Doklad o jmenování statutárního zástupce žadatele (fyzická osoba nedokládá), např.: jmenovací dekret, u obcí výpis z ustavujícího zasedání zastupitelstva apod.;
- Projektová dokumentace v takovém stupni přípravy, která umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory z Fondu na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska (prováděcí projekt včetně položkového rozpočtu). Pokud vzniká demolicí stávajících funkčně a esteticky závadných zařízení reálné popř. potenciální riziko kontaminace horninového prostředí, povrchových či podzemních vod, je nutné, aby součástí projektové dokumentace bylo odborné stanovisko věcně příslušného odboru Ministerstva životního prostředí ČR;
- Zákres situace do katastrální mapy, který odpovídá přehledné situaci v projektové dokumentaci a je vypracován zpracovatelem projektové dokumentace. Zákres situace do katastrální mapy bude doplněn o grafické znázornění majetkoprávních poměrů lokality (výplně ploch + legenda). Může být součástí projektové dokumentace;
- Rozhodnutí orgánů státní správy požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy (např. územní rozhodnutí, stavební povolení či vyjádření věcně a místně příslušného orgánu státní správy, že opatření nepodléhá vydání územního rozhodnutí či stavebního povolení, rozhodnutí o nakládání s vodami, závazné stanovisko k zásahu do významného krajinného prvku, souhlas orgánů památkové ochrany, výjimka ze zákona o ochraně přírody a krajiny, povolení ke kácení atd.). Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřeny doložkou právní moci;
- Souhlas vlastníka pozemku s realizací projektu, pokud je relevantní;
- Odborný posudek ve smyslu § 4 odst. 3 zákona ČNR č. 388/1991 Sb., ve kterém je doporučena realizace projektu s podporou Fondu zpracovaný místně příslušným odborným pracovištěm ochrany přírody, tj. správa NP nebo místně příslušným regionálním pracovištěm Agentury ochrany přírody a krajiny ČR, v případě projektů environmentálního vzdělávání a výchovy zpracovává odborný posudek Odbor finančních a dobrovolných nástrojů MŽP. Odborný posudek bude vycházet z této osnovy:
 - a) Obecné údaje;
 - b) Adresát a účel posudku;
 - c) Základní charakteristika stavby, opatření (dále opatření), výdaje na realizaci, období realizace, požadavek na Fond;

- d) Posouzení potřebnosti opatření a účelnosti navrženého řešení z hlediska ochrany životního prostředí, posouzení možnosti aplikace nejlepších dostupných technik a postupů a jejich preference vůči klasickým řešením a posouzení výše výdajů na realizaci opatření;
- e) Posouzení zda opatření navržená opatření budou prováděna v souladu s daným venkovským prostředím a realizace opatření a projektů vedou ke zlepšení celkového stavu veřejných prostranství, přírodních prvků a zeleně v obci tak, aby byl zachován, či obnoven celkový ráz venkova;
- f) Vyhodnocení jednotlivých variant v případě variantního řešení;
- g) Jednoznačné stanovisko, zda se opatření doporučuje realizovat v předloženém rozsahu časovém období s finanční podporou z Fondu.

b) K uzavření Smlouvy:

- Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, v případě územních a samosprávných celků je vyžadována kopie smlouvy o vedení účtu u ČNB;
- Kopie dokumentace k zadávacímu řízení vč. Smlouvy o dílo;
- Aktualizace harmonogramu realizace projektu a aktualizovaný položkový rozpočet, včetně rozdělení výdajů na investiční a neinvestiční část.

c) K Žádosti o uvolnění finančních prostředků:

- Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 3);
- Formulář Přehled čerpání (Příloha č. 4) opatřený vlastnoručním podpisem příjemce podpory;
- Výkaz práce v rámci projektu, je-li relevantní (Příloha č. 5);
- Kopie faktur a ostatních účetních dokladů;
- Kopie bankovních výpisů prokazující uhrazení faktur a účetních dokladů.

d) K ZVA

- Formulář ZVA (Příloha č. 6);
- a další dokumenty definované ve Smlouvě.

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

14.4 Změny projektu

- 14.4.1 Příjemce podpory je povinen bezodkladně oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve Smlouvě aj.) a to od předložení Žádosti do konce doby udržitelnosti projektu. Budou-li změny realizovány bez předchozího odsouhlasení Fondem a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek Výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. žadatel může ztratit nárok na její poskytnutí.
- 14.4.2 Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.
- 14.4.3 V případě, že dojde ke změně vlastnického práva k předmětu podpory po vydání Rozhodnutí a Smlouvy (např. z důvodu zániku spolku) až do konce doby udržitelnosti, je příjemce podpory povinen právně relevantním způsobem zavázat nového vlastníka k plnění podmínek stanovených v Rozhodnutí a Smlouvě. V případě, že tak neučiní, je povinen bezodkladně vrátit Fondu poskytnutou podporu v plné výši.

14.5 Publicita

- 14.5.1 Příjemce podpory odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.
- 14.5.2 Příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z Programu.
- 14.5.3 Každý nástroj k naplnění povinné publicity musí být označen povinným sdělením: „Tento projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.“ a logem Fondu a MŽP, která budou viditelná a doplněná o odkaz na webové stránky www.sfzp.cz a www.mzp.cz, není-li stanoveno jinak.
- 14.5.4 Žadatelé, resp. příjemci podpory jsou povinni umístit na vhodném veřejně dostupném místě pamětní desku obsahující povinné sdělení (viz výše), loga MŽP a Fondu, úplný název projektu, celkové způsobilé výdaje projektu, výši příspěvku Fondu, výši příspěvku žadatele a termín zahájení a ukončení realizace projektu. Příjemce podpory je povinen umístit pouze jednu pamětní desku bezprostředně po ukončení fyzické realizace projektu, a to souhrnně za všechna realizovaná opatření v rámci jedné Žádosti. Minimální velikost pamětní desky je 400 x 300 mm. Podklady pro výrobu pamětní desky budou žadateli na jeho žádost zpracovány Samostatným oddělením komunikace SFŽP ČR, e-mail: eva.stanglova@sfzp.cz.

15. Kontakty

- Ing. Ilona Sommerová, tel.: 267 994 191, e-mail: ilona.sommerova@sfzp.cz
- Ing. Magda Růžicková, tel.: 267 994 118, e-mail: magda.ruzickova@sfzp.cz

16. Přílohy:

1. Formulář Žádosti o poskytnutí podpory
2. Podrobný popis projektu
3. Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků
4. Formulář Přehled čerpání
5. Výkaz práce v rámci projektu
6. Formulář ZVA

V Praze dne: 16. prosince 2016

Mgr. Richard Brabec
ministr

Výzva č. 3/2017

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „Program“).

Číslo Výzvy	3/2017
Prioritní oblast	3. Odpady, staré zátěže, environmentální rizika
Podoblast	3.3 Odstranění a rekultivace nelegálních skladů odpadů a sanace havarijních stavů, které představují akutní riziko pro životní prostředí
Podporované aktivity	3. 3. B - Odstraňování nelegálních skladů odpadů; 3. 3. F - Sanace havarijních stavů (realizace projektů akutních sanačních zásahů, kde není původce znám nebo neexistuje, ale i situace, kdy původce, kterému bylo uloženo nápravné opatření odstranění havarijního stavu, nekoná či není schopen konat) sanace starých ekologických zátěží (akutní sanační zásahy, které minimalizují rozsah nebo odvrátí akutně hrozící riziko vzniku ekologické havárie).
Cíle Výzvy	Minimalizace nepříznivých účinků uložených odpadů a závadných látek na lidské zdraví a životní prostředí. Minimalizace environmentálních rizik – staré skládky, nelegální sklady odpadů, staré ekologické zátěže, management chemických látek, prevence průmyslových havárií.
Oprávnění příjemci podpory	Kraje Obce s rozšířenou působností Obce (pouze v případě, že původce nevyhovujícího stavu neexistuje nebo není znám)
Termíny Výzvy	Projektové náměty je možno podat od 16. 3. 2017 do vyčerpání alokace, maximálně však do 31. 12. 2020.
Období realizace	Podpořené projekty budou realizovány nejpozději do 3 let od vydání Rozhodnutí .
Výše podpory	Maximální výše podpory na jeden projekt činí 100 % z celkových způsobilých výdajů (CZV), z toho: max. 80 % formou dotace a zbývající podíl do 100% CZV formou zvýhodněné půjčky ¹ . Minimální výše dotace na jeden projekt činí 100 tis. Kč . Maximální výše dotace na jeden projekt činí 40 mil. Kč .
Alokace	100 mil. Kč - alokace může být na základě rozhodnutí ministra životního prostředí navýšena.

¹ půjčkou je míněna zápůjčka dle Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

1. Popis podporovaných aktivit

V rámci této Výzvy jsou podpořeny následující aktivity:

- 3. 3. B - Odstraňování nelegálních skladů odpadů;
- 3. 3. F - Sanace havarijních stavů (realizace projektů akutních sanačních zásahů, kde není původce znám nebo neexistuje, ale i situace, kdy původce, kterému bylo uloženo nápravné opatření odstranění havarijního stavu, nekoná či není schopen konat), sanace starých ekologických zátěží (akutní sanační zásahy, které minimalizují rozsah nebo odvrátí akutně hrozící riziko vzniku ekologické havárie).

Výzva se zaměřuje na podporu odstraňování nelegálních skladů odpadů a sanaci havarijních stavů. Ustanovení relevantních právních předpisů touto Výzvou není dotčeno. Obecná úprava odstraňování ohrožujících ekologických zátěží v případech, kdy z nějakého důvodu odstranění neprovádí povinná osoba (tj. v zásadě původce znečištění), je stanovena zejména v zákoně č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v aktuálním znění a rovněž v zákoně č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), v aktuálním znění. Tuto problematiku upravuje rovněž zákon č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmě a o její nápravě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Právní úpravu exekuce provedením náhradního výkonu obsahuje § 119 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v aktuálním znění.

2. Cíl Výzvy

Cílem Výzvy je:

- sanace havarijních stavů a odstraňování nelegálních skladů odpadů či závadných látek,
- zajistit řešení ekologických zátěží, u kterých hrozí akutní ohrožení životního prostředí a lidského zdraví a u kterých není možno odvrátit havarijní stav jiným způsobem. Podporovány budou nejen realizace projektů akutních sanačních zásahů, kde není původce znám, nebo neexistuje, ale i situace, kdy odpovědný subjekt, kterému bylo uloženo nápravné opatření, odstranění havarijního stavu nekoná či není schopen konat. Náklady na nezbytná nápravná opatření budou následně vymáhány po majiteli nebo původci tak, aby byl naplněn princip „znečišťovatel platí“. Podporovány budou projekty zahrnující výhradně pouze taková sanační opatření, která minimalizují rozsah nebo odvrátí akutně hrozící riziko vzniku ekologické havárie.

3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat následující subjekty:

- **kraje**, dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

- **obce s rozšířenou působností** (dále jen „ORP“) dle zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů,
- **obce** dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Obec, která není ORP, je oprávněným příjemcem pouze tehdy, pokud původce nevyhovujícího stavu neexistuje nebo není znám.

4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace, případně kombinovanou formou dotace a půjčky z prostředků Fondu.

Výzva se řídí Směrnicí MŽP č. 4/2015, v případě půjčky bude přihlédnuto k příslušným ustanovením Směrnice MŽP č. 5/2016.

Podpora je poskytována v souladu s Programem, touto Výzvou, a podle podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „Rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva“).

Minimální výše dotace (tj. bez zohlednění případné půjčky) na jeden projekt činí **100 tis. Kč**.

Maximální výše dotace na jeden projekt činí **40 mil. Kč**.

Maximální výše celkové podpory na jeden projekt činí **100 %** z celkových způsobilých výdajů, z toho:

- **maximálně 80 %** formou dotace,
- zbylá část do 100 % celkových způsobilých výdajů formou bezúročné půjčky.

Parametry zvýhodněné půjčky:

- poskytnutí půjčky je volitelné, dle potřeb žadatele,
- půjčka je bezúročná,
- doba splatnosti půjčky je maximálně 10 let,
- první čtvrtletní splátka je splatná k 31. 3. roku následujícího po ukončení proplácení půjčky,
- v rámci celkové doby splatnosti je Fond oprávněn sjednat ve Smlouvě odklad splácení až na 2 roky.

5. Termíny Výzvy

Výzva je vyhlášena jako průběžná dvoukolová. Při doručení Projektového námětu, respektive Žádosti o poskytnutí podpory (dále jen „Žádost“), je rozhodující datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě. **Později doručené projektové náměty a Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.**

1. kolo Výzvy

Žadatelé předloží vyplněné Projektové náměty včetně požadovaných příloh v následujících termínech:

Zahájení příjmu Projektových námětů:

16. března 2017

Ukončení příjmu Projektových námětů:

**do vyčerpání alokace, maximálně však do
31. prosince 2020**

2. kolo Výzvy

Žadatelé, kteří budou písemně vyzváni Fondem k předložení Žádosti, tak učiní nejpozději do 3 měsíců od doručení výzvy k předložení Žádosti (lhůta může být v odůvodněných případech prodloužena).

6. Alokace prostředků pro Výzvu

Pro Výzvu je alokováno celkem **100 mil. Kč**. Alokace může být na základě rozhodnutí ministra životního prostředí navýšena.

7. Období realizace

Podpořené projekty budou realizovány nejpozději do 3 let od vydání Rozhodnutí.

8. Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této Výzvy z rozpočtu Fondu. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené a musí být vzniklé a uhrazené v období realizace projektu (tj. po zahájení projektu a před ukončením projektu), nejdříve však po dni akceptace Žádosti o poskytnutí dotace, s výjimkou projektové přípravy, která je v rámci této Výzvy způsobilým výdajem.

Způsobilé výdaje jsou²:

- služby, dodávky a stavební či sanační práce související s odborným odstraňováním uložených odpadů a závadných látek a zajištěním ohniska případného úniku kontaminace³;

² DPH může být způsobilým výdajem, pokud příjemce plnění nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

³ Jedná se o např. náklady přímo související s provedením opatření v rámci podporovaných aktivit, náklady na inventarizaci, včetně laboratorních prací, náklady na nové obaly, přeprava odpadů, náklady na odstranění odpadů v příslušném schváleném zařízení, náklady na demontáž stávajících nefunkčních zařízení s obsahem rizikových látek a následné zabezpečení ploch do výše 15 % celkových způsobilých nákladů projektu, nezbytné odborné práce přímo související s inventarizací, manipulací a odstraněním odpadů umístěných v nelegálním skladu, náklady spojené s kácením dřevin nebo nezbytnou úpravu přístupových komunikací do výše 5 % celkových způsobilých výdajů.

- projektová příprava, včetně výdajů na vypracování znaleckého posudku a výdajů spojenými s přípravou a realizací zadávacího řízení;
- odborný dozor, zpracování analýzy rizik reziduální kontaminace po odstranění kontaminantů;
- výdaje na publicitu projektu dle čl. 14.5 této Výzvy, jejich výši žadatel uvede v rozpočtu projektu do výše maximálně 5 % celkových způsobilých přímých realizačních výdajů, maximálně však 10 tisíc Kč;
- rozpočtová rezerva do výše 5 % z celkových způsobilých přímých realizačních výdajů projektu.⁴

Způsobilé mohou být pouze výdaje na odstranění těch odpadů a závadných látek, které nejpozději vznikly téhož měsíce, kdy byla tato Výzva vyhlášena.

9. Místo realizace projektu

Všechny podpořené projekty budou realizovány na území České republiky.

10. Způsob podání Projektových námětů a Žádostí

Projektové náměty a Žádosti je potřeba odevzdat níže uvedeným způsobem. **Jiným způsobem doručené Projektové náměty a Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.**

10.1 Způsob podání Projektového námětu

Žadatel doručí Fondu v termínu příjmu Projektových námětů (viz čl. 5) Projektový námět, včetně příloh uvedených v čl. 14.3 bod a) v uzavřené obálce označené „*Projektový námět NPŽP – Výzva č. 3/2017*“, a to prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu.

Projektové náměty mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být označena jako „*Projektový námět NPŽP – Výzva č. 3/2017*“ a musí být opatřena **platným elektronickým podpisem statutárního zástupce**.

Projektové náměty se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu, včetně příloh a zároveň elektronicky na nosiči CD. Elektronická verze Projektového námětu musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, případně Open Office).

⁴ V souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v aktuálním znění nemůže být uvedená rezerva soutěžena dopředu jako samostatná položka v rámci výběrového řízení na dodavatele sanačních prací, ale až po vzniku potřeby jejího uplatnění. Položkové vícenáklady lze ze strany příjemce nárokovat pouze v případech, kdy se jedná o objektivní, věcně správné a nepředvídatelné náklady vzešlé na straně příjemce podpory, nutné pro realizaci projektu a tedy k naplnění jeho cílů a parametrů.

10.2 Způsob podání Žádosti

Žádosti budou předkládány na základě písemné výzvy ze strany Fondu počínaje prvním dnem po jejím doručení (viz čl. 5). Žádost bude zpracována v českém jazyce v předepsaném formátu a předpokládaný rozpočet bude uveden v CZK.

Žádosti je nutné doručit prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele

Adresa žadatele

IČ žadatele

Žádost o poskytnutí podpory z NPŽP podoblast podpory 3. 3. B Odstraňování
ilegálních skladů odpadů nebo 3. 3. F - Sanace havarijních stavů.

Státní fond životního prostředí ČR
Odbor realizace Národních programů
Olbrachtova 2006/9
140 00 Praha 4

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být označena jako *Žádost z NPŽP – 3. 3. B nebo 3. 3. F – Výzva č. 3/2017* a musí být opatřena **platným elektronickým podpisem statutárního zástupce**.

Žádosti se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu, včetně příloh a zároveň elektronicky na nosiči CD. Elektronická verze Žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, případně Open Office).

11. Sledované indikátory

Přehled všech indikátorů sledovaných v podoblasti podpory 3. 3. B a 3. 3. F je uveden v následující tabulce:

Název indikátoru	Měrná jednotka	Závaznost
Hmotnost odstraněných odpadů	t	Orientačně
Řešená plocha	m ²	Minimum
Počet řešených lokalit	ks	Přesně

12. Administrace Projektových námětů a Žádostí

12.1 1. kolo Výzvy – Projektové náměty

Žadatel předloží vyplněné Projektové náměty (závazná struktura viz příloha č. 1 Výzvy), včetně příloh uvedených v čl. 14.3 bod a) způsobem definovaným v čl. 10 této Výzvy.

Projektové náměty budou po kontrole formální úplnosti a přijatelnosti předloženy České inspekci životního prostředí (dále jen „ČIŽP“) a odboru environmentálních rizik a ekologických škod MŽP (dále jen „OEREŠ“), které provedou odborné posouzení projektového námětu pro potřebu SFŽP ČR.

Projektový námět není považován za Žádost o poskytnutí podpory a jeho předložením není zahájena administrace Žádosti o podporu ve smyslu čl. 5 Směrnice MŽP č. 4/2015, resp. čl. 4 Směrnice MŽP č. 5/2016. Případné souhlasné stanovisko s Projektovým námětem nezakládá samo o sobě nárok na přiznání podpory, ale pouze možnost podat Žádost o podporu v dalším kole Výzvy.

12.2 2. kolo Výzvy – Žádosti

Na základě posouzení Projektových námětů a s ohledem na vyjádření ČIŽP a na alokaci Výzvy budou v rámci 2. kola Výzvy vybráni žadatelé písemně vyzváni Fondem k předložení Žádosti. Tuto výzvu k předložení Žádosti bude žadatelům distribuovat Fond (vč. eventuálních individuálních doporučení k sanaci).

Žádosti budou po kontrole formální úplnosti a přijatelnosti předloženy MŽP, které zpracuje odborný posudek předložené dokumentace pro potřebu Fondu, a dále budou hodnoceny Fondem podle výběrových kritérií.

13. Kritéria pro výběr žádostí

13.1. Specifická kritéria přijatelnosti

V rámci této Výzvy mohou podat Žádost pouze ti žadatelé, kteří dlouhodobě a opakovaně vyvíjejí snahu o odstranění „nelegálních skladů odpadů“ nebo k zabránění vzniku havárie či ekologické újmy v katastru obce veškerými legálními prostředky, což prokáží při podání Projektového námětu prostřednictvím předložených příloh, viz čl. 14. 3 bod a) této Výzvy.

Žádosti budou vyřazeny dále v případě, že předložený projekt bude nejasný, bez podrobných informací a bude obsahovat hrubé věcné chyby nebo pokud náklady projektu nebudou ve všech položkách jednoznačně definovány a popsány nebo nebudou v čase a místě obvyklé.

Splnění této podmínky bude součástí kontroly přijatelnosti předkládaného projektu.

13.2 Výběrová kritéria

Žádosti budou po kontrole formální úplnosti a přijatelnosti hodnoceny na základě těchto výběrových kritérií:

Výběrová kritéria technická s váhou 50% na celkovém hodnocení projektu (maximum 50 bodů)	
Technická úroveň projektu	Počet bodů
Rozsah technických prací a postup realizace projektu je podrobně a srozumitelně popsán, projekt je přehledný, obsahuje veškerou technickou specifikaci, uvedené skutečnosti jsou vzájemně v souladu.	25
Popis technických prací a postup realizace projektu je srozumitelně popsán, obsahuje však drobné nedostatky či nesoulady.	15
Předkládaný projekt je nejasný, bez podrobných informací, neobsahuje popis postupu realizace, obsahuje věcné chyby a nesoulady mezi jednotlivými dokumenty.	7
Nákladovost	Počet bodů
Náklady jsou jednoznačně definovány a popsány a jsou v čase a místě obvyklé.	25
Náklady nejsou ve všech položkách jednoznačně definovány a popsány, nicméně jsou v čase a místě obvyklé.	15
Výběrová kritéria ekologická s váhou 50% na celkovém hodnocení projektu (maximálně 50 bodů)	
Míra rizikovosti uložených látek a jejich vliv na okolí	Počet bodů
V objektu či areálu jsou umístěny látky zařazené jako Zvláště nebezpečné nebo prioritní, nebo chemikálie a látky specifické rizikovosti (výbušniny, samozápalné látky, apod.), případně již došlo k úniku těchto látek do okolí.	50
V objektu či areálu jsou umístěny látky zařazené jako Nebezpečné, případně již došlo k úniku těchto látek do okolí.	35
V objektu či areálu jsou ve větším množství (řádově tun) umístěny látky nebo materiály, u kterých existuje prokazatelné požární riziko, s následným rizikem ohrožení populace a složek ŽP zplodinami hoření a hasebními prostředky.	20

Proces hodnocení Žadostí v rámci podporované aktivity je zajišťován hodnotitelem Fondu dle výše uvedených hodnotících kritérií a podléhá kontrole ze strany vedoucího oddělení. Žádosti, které získají alespoň 60 bodů, budou seřazeny dle data doručení projektového námětu na Fond do výše alokace. Žádosti, které 60 bodů nezískají, budou navrženy k zamítnutí.

13.3 Úvěrová způsobilost žadatele

13.3.1 Úvěrová způsobilost

Půjčku lze poskytnout, pokud:

- ukazatel S / P není vyšší než 25% ani v jednom roce splatnosti půjčky
- a současně ukazatel CZ / A není vyšší než 30% v době hodnocení úvěrové způsobilosti

Ukazatel	Vzorec výpočtu
S/P	$S = \text{Maximální roční úhrn splátek všech úvěrů a finančních závazků včetně půjčky Fondu v letech splácení půjčky Fondu}$ $P = \text{roční daňové příjmy} + 1/2 \text{ nedaňových příjmů}$
CZ/A	$CZ = \text{Cizí zdroje (skutečně vykázané + plánované)} + \text{požadovaná půjčka}$ $A = \text{Aktiva} + \text{hodnota projektu}$

stabilní finanční zajištění splácení půjčky ve schváleném střednědobém rozpočtovém výhledu příjemce podpory a v ročních rozpočtech, zejména ze zákonných daňových příjmů.

Žadatelé předkládají k Žádosti pouze Informaci o zůstatku nesplacených úvěrů a plánované výši úvěrů ke dni zpracování Žádosti včetně rozpisu splátek do jednotlivých let realizace projektu a příp. i do let, ve kterých bude probíhat splácení případné půjčky, o kterou žadatel žádá ze zdrojů Fondu.

V Žádosti žadatel uvede předběžný návrh na zajištění půjčky ve smyslu Směrnice MŽP č. 5/2016, Příloha č. 1.

Pro hodnocení úvěrové způsobilosti Fond využívá údaje z veřejně dostupného systému Monitor - informační portál Ministerstva financí. Žadatelé tedy nemusí dokládat k Žádosti o podporu ekonomické výkazy a další podklady v písemné podobě.

Žadatelé jsou však povinni podle pokynů doložit Fondu případné další aktuální údaje, včetně případných informací od financujících a úvěrujících bank o aktuální bonitě a úvěrové způsobilosti příjemce podpory.

14. Podmínky Výzvy

14.1 Podmínky pro poskytnutí podpory

- 14.1.1 Příjemce podpory má povinnost vymáhat na původci závadného stavu náklady na realizaci příslušného opatření k odstranění znečištění, je-li to možné.
- 14.1.2 Dojde-li v budoucnosti k dosažení náhrady nákladů na provedení opatření po původci závadného stavu, má příjemce podpory povinnost podporu vrátit, popř. vrátit podporu ve výši vymožené částky.
- 14.1.3 Příjemce podpory má povinnost zajistit řádné provedení záznamu do databáze SEKM II, včetně hodnocení priority lokality.
- 14.1.4 V průběhu realizace projektu zajistí žadatel konání kontrolního dne, v rámci kterého umožní zástupcům MŽP a ČIŽP prohlídku lokality a kontrolu souladu prováděných prací s projektovou dokumentací.
- 14.1.5 Příjemce podpory prokazatelně a v předstihu doručí vlastníkovvi nemovitostí, na kterých bude prováděna sanace havarijního stavu nebo odstranění ilegálního skladu odpadů, oznámení o zahájení prací vedoucích k odstranění environmentálního rizika. Zároveň bude vlastník nemovitostí upozorněn, že je povinen umožnit oprávněné osobě vstup na dotčené nemovitosti a strpět provádění veškerých činností vedoucích k nápravě závadného stavu.
- 14.1.6 Podpora je poskytována na základě Rozhodnutí s účinností 3 roky od vydání Rozhodnutí a na základě řádně uzavřené Smlouvy.
- 14.1.7 Podklady ke Smlouvě dle čl. 14. 3 c) musí být doloženy nejpozději do termínu uvedeného v Rozhodnutí (běžně ve lhůtě 12 měsíců od vydání Rozhodnutí).
- 14.1.8 Žadatel je povinen dodržet předepsaný způsob a termín podání Žádosti o poskytnutí podpory.
- 14.1.9 Žadatel je povinen dodržet limit pro požadovanou podporu na jeden předkládaný projekt.
- 14.1.10 Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb, stavebních prací či dodávek postupovat podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků jsou Fondem stanoveny zvláštní požadavky na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o zadávání veřejných zakázek dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí - Dokumenty ke stažení – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek. Specifické povinnosti relevantní pouze pro OPŽP 2014 - 2020 se na žadatele o poskytnutí podpory v rámci NPŽP nevztahují, např.: požadavky na označení výzvy k podání nabídky nebo oznámení výběrového řízení (popřípadě samostatné zadávací dokumentace) symbolem EU (vlajkou) spolu s odkazem na EU, odkazem na fond EU a odkazem na OPŽP, aj.
- 14.1.11 Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je

- povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný žadatel musí být registrován v České republice.
- 14.1.12 Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen umožnit provádět kontrolu provedení opatření na místě realizace, včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to do uplynutí lhůty 10 let od uzavření Smlouvy.
- 14.1.13 Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.
- 14.1.14 Pokud příjemce podpory neplní smluvní podmínky, má Fond právo požadovat, aby ve lhůtě, kterou stanoví Fond, vrátil poskytnutou podporu či její část. Dle Smlouvy mají finanční prostředky poskytnuté Fondem charakter zálohy až do vyúčtování čerpaných prostředků provedeného fondem v rámci Závěrečného vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“), které příjemci finanční prostředky definitivně přiznává.
- 14.1.15 V případě, že dojde v průběhu realizace opatření z prostředků Fondu do doby ZVA a definitivního přiznání podpory ke změně platnosti obecně platných právních předpisů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, případně odstoupit od Smlouvy.
- 14.1.16 Podmínkou pro získání podpory je získání alespoň 60 bodů při hodnocení Žádosti dle výběrových kritérií uvedených v čl. 13.
- 14.1.17 Na podporu není právní nárok.

14.2 Čerpání podpory

- 14.2.1 Podpora je Fondem poskytována bezhotovostním převodem finančních prostředků v měně CZK na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve Smlouvě.
- 14.2.2 Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů projektu. Výdaje musí být v souladu s pravidly této Výzvy a platné legislativy. Způsobilé výdaje jsou uvedeny v čl. 8 této Výzvy.
- 14.2.3 Finanční podpora na realizaci opatření může dosáhnout maximální limit celkové podpory v procentuálním vyjádření ze základu pro výpočet podpory, tj. z celkových způsobilých výdajů, případně maximální pevné částky podpory uvedené v čl. 5 této Výzvy s tím, že stanovené limity podpory může Fond snížit v návaznosti na vyhodnocení ekonomiky podporovaného opatření, úvěrové a popřípadě ekonomické způsobilosti žadatele. O potenciální změnu bude upravena i výše vlastních zdrojů. V tomto procentuálním vyjádření je podpora uvolňována Fondem na bankovní účet příjemce podpory dle náležitostí stanovených Smlouvou.
- 14.2.4 Finanční prostředky uvolňuje Fond na základě předložených Žádostí o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 5), včetně příloh uvedených v čl. 14.3 písm. d) této Výzvy. Žádosti o uvolnění finančních prostředků předkládá příjemce podpory průběžně, obvykle vždy za každé 3 měsíce od zahájení realizace projektu. K Žádosti o uvolnění finančních prostředků z Fondu může příjemce podpory předložit i neuhrazené faktury, jejich proplacení prokáže doložením relevantních dokumentů do 10 dnů od uvolnění finančních prostředků z Fondu.
- 14.2.5 Fond je oprávněn uvolňovat pouze finanční prostředky na způsobilé výdaje.

Čerpání půjčky probíhá podle Směrnice MŽP č. 5/2016, čl. 8 a 9.

14.3 Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů, není-li stanoveno jinak.

a) K Projektovému námětu žadatel přikládá:

- Formulář Projektového námětu (Příloha č. 1), včetně stanoviska Krajského úřadu v případě, že žadatelem je ORP (součástí Projektového námětu),
- Předpokládaný položkový rozpočet realizace projektu (Příloha č. 2),
- Fotodokumentace,
- Kopie dokumentace prokazující, že žadatel vynaložil veškeré legální prostředky ke zjednání nápravy (např.: podání trestního oznámení, podání žaloby, řízení s jinými dotčenými správními orgány) a dokumenty prokazující, že nápravná opatření nejsou od povinné osoby vymahatelná.

b) K Žádosti žadatel přikládá:

- Formulář Žádosti o poskytnutí podpory (Příloha č. 3),
- Podrobný popis projektu (Příloha č. 4),
- Dokument, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP ČR (plná moc),
- Souhlas s použitím relevantních ekonomických údajů o finanční situaci žadatele zveřejněných v systému Monitor - informační portál Ministerstva financí (formulář na „sfzp.cz“ / sekce Půjčky) Na vyzvání doložit případné další aktuální údaje, včetně případných informací od financujících a úvěrujících bank o aktuální bonitě a úvěrové způsobilosti příjemce podpory. Předkládají jen žadatelé žádající o půjčku,
- Informaci o zůstatku nesplacených úvěrů a plánované výši úvěrů ke dni zpracování žádosti. Předkládají jen žadatelé žádající o půjčku,
- Realizační projekt, včetně rozpočtu a jeho slepé verze,
- Kopie znaleckého posudku, který bude obsahovat kvantifikaci rizik s ohledem na povahu a stav deponovaných látek, způsob jejich uložení či zajištění proti úniku, toxicitu a ekotoxicitu a rizika kontaktu s okolím.

c) Ke Smlouvě žadatel přikládá:

- Kopie dokumentace k zadávacímu řízení vč. Smlouvy o dílo,
- Prohlášení o plátcovství DPH,

- Dokumenty k zajištění půjčky podle Směrnice MŽP č. 5/2016, Příloha č. 1 - Pokyny pro zajištění pohledávek a podle případných metodických výkladů SFŽP k těmto Pokynům (zveřejněny na „sfzp.cz“, sekce Půjčky – Dokumenty ke stažení). Předkládají jen žadatelé žádající o půjčku,
- případně aktualizované dokumenty předložené k Žádosti.

d) K Žádosti o uvolnění finančních prostředků žadatel přikládá:

- Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 5),
- Formulář Přehled čerpání (Příloha č. 6) opatřený vlastnoručním podpisem příjemce podpory,
- Kopie faktur a ostatních účetních dokladů,
- Kopie bankovních výpisů prokazující uhrazení faktur a účetních dokladů⁵.

e) K ZVA žadatel přikládá:

- Formulář ZVA (Příloha č. 7),
- Protokol o předání místa realizace projektu, včetně dokladu o likvidaci odpadu,
- Vyjádření OERES MŽP.

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

14.4 Změny projektu

- 14.4.1 Příjemce podpory je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve Smlouvě aj.) a to od předložení Žádosti do konce doby udržitelnosti. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek Výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. příjemce může ztratit nárok na poskytnutou podporu, resp. její část.
- 14.4.2 Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.
- 14.4.3 Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne. Změna podmínek podléhá vždy souhlasu Fondu a může opravňovat Fond k odstoupení od Smlouvy či k uplatnění smluvních sankcí.

⁵ Tyto doklady předkládá příjemce podpory v případě, že jsou uhrazeny. V opačném případě je příjemce podpory povinen předložit tyto doklady do 10 dnů od uvolnění finančních prostředků Fondem na účet příjemce podpory.

14.5 Publicita

- 14.5.1 Příjemce podpory odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.
- 14.5.2 Příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z Programu.
- 14.5.3 Volba relevantních prostředků pro zajištění publicity projektu podléhá rozhodnutí příjemce podpory, přičemž každý nástroj k naplnění povinné publicity musí být v souladu s Grafickým manuálem⁶ Národního programu Životní prostředí, zejména musí být označen povinným sdělením: „Tento projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.“ a logem Fondu a MŽP, která budou viditelná a doplněná o odkaz na webové stránky www.sfzp.cz a www.mzp.cz.
- 14.5.4 V rámci této Výzvy jsou příjemci podpory povinni umístit v místě realizace projektu informační tabuli s plochu vyhrazenou pro informaci o spoluúčasti Fondu (viz výše), a to alespoň 25 % z celkové plochy informační tabule. Informační tabule bude umístěna na viditelném a veřejnosti přístupném místě. Příjemce podpory je povinen umístit informační tabuli bezprostředně po zahájení fyzické realizace projektu. Minimální velikost informační tabule je 400 x 300 mm. Podklady pro výrobu informační tabule mohou být žadateli na jeho žádost zpracovány oddělením komunikace SFŽP ČR, e-mail: eva.stanglova@sfzp.cz.

14.6 Kontakty

Se svými dotazy mohou žadatelé kontaktovat pracovníky call centra Fondu, a to na bezplatném telefonním čísle 800 260 500 (pracovní dny od 7:30 do 16:00), případně prostřednictvím e-mailové adresy: dotazy@sfzp.cz

Kontaktní osoby pro tuto Výzvu jsou:

Ing. Michal Slezák, Ředitel Odboru realizace Národních programů,
tel.: +420 267 994 469, email: michal.slezak@sfzp.cz

Ing. Romana Rajnyšová, Vedoucí Oddělení I,
tel.: +420 267 994 159, email: romana.rajnysova@sfzp.cz

Ing. Petr Poláček, Projektový manažer Oddělení I,
tel.: +420 267 994 645, email: petr.polacek@sfzp.cz

S dotazy ohledně půjček lze kontaktovat pracovníky Sekce ekonomické Fondu:

Pro žadatele se sídlem v Kraji Plzeňském, Karlovarském, Jihočeském, Královéhradeckém, Pardubickém, Vysočina, Jihomoravském a Zlínském:

Ing. Miloš Rybicka, Ředitel Odboru financování projektů II,
tel.: +420 267 994 334, e-mail: milos.rybicka@sfzp.cz

Pro žadatele z ostatních krajů vč. Hlavního města Prahy:

⁶ Grafický manuál Národního programu Životní prostředí je k dispozici na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí - Dokumenty ke stažení – Obecné dokumenty.

Ing. Jana Filipová, Ředitelka Odboru financování projektů I,
tel.: +420 267 994 304, e-mail: jana.filipova@sfzp.cz

Přílohy:

1. Formulář Projektového námětu
2. Formulář Předpokládaného rozpočtu projektu
3. Formulář Žádosti o poskytnutí podpory
4. Podrobný popis realizace projektu
5. Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků
6. Formulář Přehled čerpání
7. Formulář ZVA

V Praze dne: 7. března 2017

Mgr. Richard Brabec
ministr

Výzva č. 4/2017

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) a v souladu s ustanovením § 61 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOPK“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „Program“).

Číslo Výzvy	4/2017
Prioritní oblast	4. Příroda a krajina
Podoblast	4. 1 Zvláště chráněná území
Podporované aktivity	4. 1. A - Podpora výkupů pozemků ve zvláště chráněných územích a jejich ochranných pásmech, vč. území navržených a oznámených k vyhlášení
Cíle Výzvy	Cílem Výzvy je zlepšení podmínek pro praktickou péči o zvláště chráněná území a podpora biodiverzity a zmenšení rozsahu území se vznikem nároku na vyplácení újmy podle § 58 ZOPK.
Oprávnění příjemci podpory	• Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky, • Správa Národního parku České Švýcarsko, • Správa Krkonošského národního parku, • Správa Národního parku Podyjí, • Správa Národního parku Šumava
Termíny Výzvy	Žádosti je možné podat v období od 14. 3. 2017 do 15. 4. 2017 , nejpozději však do vyčerpání alokace.
Období realizace	Podpořené projekty budou realizovány nejpozději do 31. 12. 2020.
Výše podpory	Výše podpory na jeden projekt činí 100 % z celkových způsobilých výdajů.
Alokace	52 mil. Kč

1. Popis podporovaných aktivit

Předmětem podpory jsou projekty v souladu s podporovanou aktivitou Programu:

- 4. 1. A - Podpora výkupů pozemků v zvláště chráněných územích (dále jen „ZCHÚ“) a jejich ochranných pásmech, vč. území navržených a oznámených k vyhlášení.

2. Cíl Výzvy

Cílem Výzvy je:

- zlepšení podmínek pro praktickou péči o ZCHÚ a podpora biodiverzity. Státní vlastnictví pozemků v ZCHÚ umožní správám národních parků a Agentuře ochrany přírody a krajiny České republiky (dále jen rezortní organizace) realizaci vhodného managementu dle schválených plánů péče pro tato území, za pomoci využití nástrojů soukromého práva (aplikace práva vlastnictví).
- zmenšení rozsahu území se vznikem nároku na vyplácení újmy podle § 58 ZOPK. Vlastníci nebo nájemci pozemků v ZCHÚ mají podle § 58 ZOPK nárok na vyplácení náhrady ze státního rozpočtu za ztížené hospodaření z důvodu uplatňování ochranného režimu v předmětných ZCHÚ.

Cílem prioritní oblasti je:

- zajištění uceleného státního vlastnictví pozemků v ZCHÚ. Státní vlastnictví pozemků vykonávané rezortními organizacemi eliminuje důsledky omezení vlastnických práv (plynoucích z existence ochranných režimů ZCHÚ), umožňuje jednotný výkon práv a povinností, usnadňuje realizaci, plánování záměrů a významně zvyšuje efektivitu využívání programových podpor při řízení péče o ZCHÚ a snižuje rozsah nároků na vyplácení újmy podle § 58 ZOPK.

3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat následující subjekty:

- Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky (dále jen „AOPK“),
- Správa Národního parku České Švýcarsko,
- Správa Krkonošského národního parku,
- Správa Národního parku Podyjí,
- Správa Národního parku Šumava (dále jen „správy NP“).

4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace z prostředků Fondu na základě Směrnice MŽP č. 4/2015, v souladu s Národním programem Životní prostředí, v souladu s touto Výzvou a dále za podmínek stanovených Rozhodnutím ministra životního prostředí o poskytnutí podpory (dále jen „Rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva“).

Výše podpory na jeden projekt činí 100 % z celkových způsobilých výdajů.

5. Termíny Výzvy

Termín pro předkládání Žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Žádost“) v rámci této Výzvy:

Zahájení příjmu Žádostí: **14. března 2017**

Ukončení příjmu Žádostí: **15. dubna 2017 ve 14:00**

Žádosti doručené po tomto termínu nebudou přijaty k dalšímu zpracování.

6. Alokace prostředků pro Výzvu

Pro Výzvu je alokováno celkem 52 mil. Kč.

7. Období realizace

Podpořené projekty budou realizovány nejpozději do 31. 12. 2020. Termín realizace v letech, uvedený v Rozhodnutí, je orientační a odpovídá stavu z doby přípravy Rozhodnutí. Závazné termíny realizace akce stanoví Fond ve Smlouvě, jejich případné prodloužení v dodatku ke Smlouvě. Vychází přitom z návrhu příjemce podpory a potřeby řádného splnění účelu poskytnutí podpory.

8. Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být financovány v rámci této Výzvy z rozpočtu Fondu. Výdaje musí být skutečné, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené a musí být vzniklé a uhrazené v období realizace projektu (tj. po zahájení projektu a před dokončením projektu), nejdříve však po dni akceptace Žádosti o poskytnutí dotace.

Daň z přidané hodnoty (DPH) může být způsobilým výdajem, pouze pokud příjemce plnění nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

Způsobilé výdaje jsou:

- náklady na uhrazení ceny vykupovaných pozemků,
- náklady na vyhotovení znaleckých posudků,
- náklady na zhotovení geometrických plánů na oddělení vykupovaných pozemků.

Výdaje na vyhotovení znaleckých posudků a na zhotovení geometrických plánů na oddělení vykupovaných pozemků nesmí překročit 5 % z celkových způsobilých výdajů na čerpání podpory v rámci projektu.

9. Místo realizace projektu

Podpořené projekty budou realizovány na území České republiky, v ZCHÚ, jejich ochranných pásmech a v územích, u nichž je podle § 40 ZOPK oznámen záměr na vyhlášení zvláště chráněného území.

10. Způsob podání Žádostí

Žádosti budou přijímány průběžně prvním dnem zahájení příjmu Žádostí do ukončení příjmu Žádostí dle čl. 5 této Výzvy. Žádost bude zpracovaná v českém jazyce v předepsaném formátu a předpokládaný rozpočet bude uveden v CZK.

Žádosti je nutné doručit prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele
Adresa žadatele
IČO žadatele

Žádost o poskytnutí podpory z NPŽP podoblast podpory 4. 1. A - Podpora výkupů pozemků v ZCHÚ a jejich ochranných pásmech, vč. území navržených a oznámených k vyhlášení

Státní fond životního prostředí ČR
Odbor realizace Národních programů
Olbrachtova 2006/9
140 00 Praha 4

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být označena jako *Žádost z NPŽP – 4. 1. A – Výzva č. 4/2017* a musí být opatřena **platným elektronickým podpisem statutárního zástupce, respektive osoby jej zastupující.**

Příjem Žádostí končí 15. dubna 2017 ve 14:00 hod. Rozhoduje datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě. **Později nebo jiným způsobem doručené žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.**

Žádosti se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu včetně příloh a zároveň elektronicky na nosiči CD. Elektronická verze Žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, případně Open Office).

11. Administrace Žádostí

Výzva je vyhlášena jako jednokolová. Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti, formální správnosti a přijatelnosti. Je-li Žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek Výzvy, je akceptována a postoupena do procesu hodnocení Fondem dle stanovených kritérií pro výběr projektů (viz čl. 12 této Výzvy).

Administrace Žádostí, které nebudou v souladu s podmínkami Programu a Výzvy, bude ukončena. Žádosti, které splní podmínky Programu a Výzvy a na základě výsledků hodnocení Žádostí dle kritérií (viz č. 12) a budou vybrány k podpoře, budou kryty disponibilní alokací Výzvy, budou následně předloženy k projednání Radě Fondu a k vydání Rozhodnutí.

12. Kritéria pro výběr projektů

Žádosti budou po kontrole formální úplnosti a přijatelnosti hodnoceny na základě těchto **výběrových kritérií**:

Požadavky na poskytnutí podpory na výkupy pozemků se člení podle následujícího pořadí důležitosti:

1. pořadí důležitosti:

- výkup pozemků v národních přírodních rezervacích,
- výkup pozemků v národních přírodních památkách,
- výkup pozemků v prvních a druhých zónách národních parků.

2. pořadí důležitosti:

- výkup pozemků v prvních zónách chráněných krajinných oblastí,
- výkup pozemků v přírodních rezervacích,
- výkup pozemků v přírodních památkách,
- výkup pozemků ve třetích zónách národních parků, mimo zastavěná a zastavitelná území obcí,
- výkup pozemků ve druhých zónách chráněných krajinných oblastí, jedná-li se zároveň o pozemky s jeskyněmi (§ 10 ZOPK) nebo o pozemky, které jsou součástí mokřadů mezinárodního významu podle Ramsarské úmluvy nebo pokud jsou součástí biotopu kriticky ohrožených druhů živočichů nebo rostlin.

3. pořadí důležitosti:

- výkup pozemků ve třetích zónách národních parků, v zastavěných a zastavitelných územích obcí,
- výkup ostatních pozemků ve druhých zónách chráněných krajinných oblastí,
- výkup pozemků v ochranných pásmech národních přírodních rezervací, národních přírodních památek, přírodních rezervací a přírodních památek,
- výkup pozemků v územích, u nichž podle § 40 odst. 2 ZOPK probíhá projednávání návrhu na vyhlášení národní přírodní rezervace nebo národní přírodní památky.

4. pořadí důležitosti:

- výkup pozemků ve zbývajícím území chráněných krajinných oblastí, jedná-li se zároveň o pozemky s jeskyněmi (§ 10 ZOPK) nebo o pozemky, které jsou součástí mokřadů mezinárodního významu podle Ramsarské úmluvy nebo pokud jsou součástí biotopu kriticky ohrožených druhů živočichů nebo rostlin,
- výkup pozemků v ochranných pásmech národních parků,
- výkup pozemků v územích, u nichž podle § 40 odst. 2 ZOPK probíhá projednávání návrhu na vyhlášení přírodní rezervace nebo přírodní památky.

Proces hodnocení Žádostí:

Dle disponibilní výše alokace Výzvy se v rámci jednotlivých předložených Žádostí přednostně pokrývají požadavky na poskytnutí podpory na výkupy pozemků s vyšším pořadím důležitosti.

U požadavků na poskytnutí podpory se stejným pořadím důležitosti se dále při výběru pozemků vhodných k výkupu přihlíží k těmto kritériím:

- pozemky vyžadující speciální péči pro zachování předmětu ochrany ZCHÚ, kterou není schopen stávající vlastník zajistit,
- pozemky s výskytem unikátních předmětů ochrany ZCHÚ,
- pozemky, kde je zachování předmětu ochrany ZCHÚ závislé na vkládání velkých finančních prostředků z veřejných rozpočtů,
- pozemky v ochranných pásmech, vyžadující speciální opatření v zájmu zachování příznivého stavu předmětu ochrany ZCHÚ
- pozemky, kterými se vhodně doplňuje celistvost pozemků ve státním vlastnictví v ZCHÚ nebo ochranném pásmu,
- pozemky, na kterých bylo uplatněno ministerstvem podle § 61 odst. 1 ZOPK předkupní právo státu,
- pozemky v lokalitách soustavy území Natura 2000,
- pozemky, na kterých má Česká republika spoluvlastnický podíl,
- pozemky tvořící funkční celek s nemovitostmi ve vlastnictví České republiky.

13. Sledované indikátory

Název indikátoru	Měrná jednotka
Rozloha vykoupených pozemků sloužících k přímé ochraně ekosystémů, biotopů druhů anebo prvků neživé přírody.	ha

14. Podmínky Výzvy

14.1 Podmínky pro poskytnutí podpory

- 14.1.1 Podpora je poskytována na základě Rozhodnutí s účinností do 31. 12. 2020 a na základě řádně uzavřené Smlouvy.
- 14.1.2 Podklady ke Smlouvě dle čl. 14.3 písm. b) této Výzvy musí být doloženy do termínu uvedeného v Rozhodnutí (běžně ve lhůtě 12 měsíců od vydání Rozhodnutí).
- 14.1.3 AOPK a správy NP jsou povinny vést evidenci všech vykoupených pozemků podle druhů pozemků, se kterými jsou již příslušné hospodařit.
- 14.1.4 Žadatel je povinen dodržet předepsaný způsob a termín podání Žádosti o poskytnutí podpory.
- 14.1.5 Žadatel je povinen dodržet limit finančních prostředků pro požadovanou podporu na jeden předkládaný projekt.
- 14.1.6 Výše kupní ceny pozemku je limitována; kupní cenu pozemku lze sjednat podle ustanovení § 12 odst. 4 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMS“) pouze do výše ocenění předmětného majetku podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů). Podle § 2 zákona o oceňování majetku se majetek a služby oceňují obvyklou cenou, pokud tento zákon nestanoví jiný způsob oceňování (např. pro oceňování lesního pozemku je nutné použít namísto obecných pravidel zvláštní ocenění dle § 12 tohoto zákona a související vyhlášku). V případě, že prodávající požaduje cenu vyšší, je nutný předchozí souhlas Ministerstva financí ke sjednání ceny vyšší (ustanovení § 12 odst. 4 ZMS). AOPK nebo správa NP může při sjednávání kupní ceny dojednat jakoukoliv nižší částku, než je cena dle cenového předpisu, touto výší je limitována.
- 14.1.7 Výše nákladů na vyhotovení znaleckých posudků se stanoví na základě zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.1.8 Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb, stavebních prací či dodávek postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků jsou Fondem stanoveny zvláštní požadavky na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o veřejných zakázkách dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které

jsou zveřejněny na www.sfzp.cz, sekce Národní program Životní prostředí – Dokumenty ke stažení – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek. Specifické povinnosti relevantní pouze pro OPŽP 2014 – 2020 se na žadatele o podporu v rámci NPŽP nevztahují, např.: požadavky na označení výzvy k podání nabídky nebo oznámení výběrového řízení (popřípadě samostatné zadávací dokumentace) symbolem EU (vlajkou) spolu s odkazem na EU, odkazem na fond EU a odkazem na OPŽP, aj.

- 14.1.9 Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný žadatel musí být registrován v České republice.
- 14.1.10 Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen umožnit provádět kontrolu provedení opatření na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to do uplynutí doby 10 let od uzavření Smlouvy.
- 14.1.11 Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.
- 14.1.12 Pokud příjemce podpory neplní smluvní podmínky, má Fond právo požadovat, aby ve lhůtě, kterou stanoví Fond, vrátil poskytnutou podporu či její část. Dle Smlouvy mají finanční prostředky poskytnuté Fondem charakter zálohy až do vyúčtování čerpaných prostředků provedeného fondem v rámci Závěrečného vyhodnocení akce (dále jen ZVA), které příjemci finanční prostředky definitivně přiznává.
- 14.1.13 V případě, že dojde v průběhu realizace opatření z prostředků Fondu do doby ZVA a definitivního přiznání podpory ke změně platnosti obecně platných předpisů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, případně odstoupit od Smlouvy.
- 14.1.14 Na dotaci není právní nárok.

14.2 Čerpání podpory

- 14.2.1 Podpora na uhrazení nákladů na vyhotovení znaleckých posudků a geometrických plánů k oddělení vykupovaných pozemků je Fondem vyplacena bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve Smlouvě.
- 14.2.2 Podpora na uhrazení kupní ceny vykupovaných pozemků je Fondem vyplacena bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet prodávajícího uvedeného v každé příslušné kupní smlouvě ve lhůtě do šedesáti dnů ode dne provedení vkladu smlouvy do katastru nemovitostí.
- 14.2.3 V případě výkupu pozemku formou dražby realizovaného příjemcem podpory bude příslušná finanční částka podpory Fondem vyplacena bezhotovostním

převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory, který vydraženou cenu zaplatil z vlastních finančních zdrojů po ukončení dražby.

14.2.4 Podpora v rámci této Výzvy je poskytována formou dotace.

14.2.5 Fond poskytuje podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů. Výdaje musí být v souladu s pravidly této Výzvy a platné legislativy. Způsobilé výdaje jsou uvedeny v čl. 8.

14.3 Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů, není-li stanoveno jinak:

a) K Žádosti:

- formulář Žádosti AOPK nebo správy NP o poskytnutí dotace na výkupy v ZCHÚ, jejich ochranných pásmech vč. území navržených a oznámených k vyhlášení,
- tabulka s uvedením předpokládané celkové plochy vykupovaných pozemků a s uvedením maximálních odhadovaných celkových nákladů na realizaci výkupu pozemků o této ploše, členěná podle priorit uvedených v článku 12¹,
- odůvodnění předložených požadavků, s ohledem na výběrová kritéria hodnocení Žádosti - odborný posudek odboru 620 MŽP ve smyslu § 4 odst. 3 zákona ČNR č. 388/1991 Sb., resp. čl. 4 odst. 2 Směrnice MŽP č. 4/2015.

b) Ke Smlouvě

- kopie dokladu o vedení běžného účtu,
- kopie dokumentace k zadávacímu řízení vč. smlouvy o dílo – je-li relevantní.

c) K Žádosti o uvolnění finančních prostředků na uhrazení kupní ceny pozemků mimo případ dražby:

- originál kupní smlouvy,
- doklad o provedení vkladu do katastru nemovitostí,
- znalecký posudek na stanovení ceny pozemku dle cenového předpisu,
- předběžný souhlas odboru 620 MŽP s výkupem předmětného pozemku,
- souhlas odboru 620 MŽP s proplacením kupní ceny pozemku,
- snímek katastrální mapy doplněný o grafické znázornění majetkoprávních poměrů a hranic či umístění dotčených chráněných území a objektů (mapové značky bodové liniové-lemy, výplně ploch + legenda).

¹ Pouze u pozemků, kde je tento požadavek relevantní.

d) K Žádosti o uvolnění finančních prostředků na uhrazení kupní ceny pozemků v případě dražby, kde případným vydražitelem bude státní organizace prostřednictvím příjemce podpory:

- doklad o provedení dražby,
- doklad o provedení vkladu do katastru nemovitostí,
- znalecký posudek na stanovení ceny pozemku dle cenového předpisu,
- předběžný souhlas odboru 620 MŽP s vydražením pozemku,
- souhlas odboru 620 MŽP s proplacením kupní ceny pozemku,
- snímek katastrální mapy.

e) K Žádosti o uvolnění finančních prostředků na uhrazení nákladů na vyhotovení znaleckých posudků a geometrických plánů:

- smlouva se zhotovitelem nebo objednávka,
- faktura,
- potvrzení o úhradě faktury,
- předběžný souhlas odboru 620 MŽP s výkupem předmětného pozemku.

f) K ZVA:

- finanční vypořádání akce za rok (každoročně) + finančně platební kalendář na rok následující,
- průvodní dopis,
- formulář ZVA,
- závěrečné stanovisko odboru 620 MŽP,
- přehled čerpání s výčtem smluv a vykoupených pozemků.

14.4 Změny projektu

14.4.1 Příjemce podpory je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve Smlouvě aj.), a to od předložení Žádosti do ZVA. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek Výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. příjemce může ztratit nárok na poskytnutou podporu, resp. její část.

14.4.2 Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.

14.5 Publicita

14.5.1 Příjemce podpory zajistí prostřednictvím webu informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.

14.5.2 Volba relevantních prostředků a opatření pro zajištění publicity projektu podléhá rozhodnutí příjemce podpory, přičemž každý nástroj k naplnění povinné publicity musí být v souladu s Grafickým manuálem² Národního programu Životní prostředí, zejména musí být označen povinným sdělením: „*Tento projekt je financován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.*“ a logem Fondu a MŽP, která budou viditelná a doplněná o odkaz na internetové stránky www.sfzp.cz a www.mzp.cz.

14.5.3 V rámci této Výzvy je příjemce podpory povinen použít následující nástroje publicity:

- a) *média* – příjemce podpory může zvolit tisk, rozhlas či televizi pro zveřejnění tiskové zprávy nebo článku v celostátních či regionálních médiích³, případně uvede základní informace o realizaci projektu ve výroční zprávě, kterou zveřejní na svých webových stránkách.

15. Kontakty

Se svými dotazy mohou žadatelé kontaktovat pracovníky call centra, a to na bezplatném telefonním čísle **800 260 500** (pracovní dny od 7:30 do 16:00), případně prostřednictvím e-mailové adresy: dotazy@sfzp.cz

Kontaktní osoby pro tuto Výzvu jsou:

Ing. Michal Slezák, ředitel Odboru realizace Národních programů

tel.: + 420 267 994 469, email: michal.slezak@sfzp.cz

Ing. Martin Novosád, projektový manažer Oddělení II

tel.: + 420 267 994 673, email: martin.novosad@sfzp.cz

Přílohy:

1. Formulář žádosti o poskytnutí podpory
2. Žádost o uvolnění finančních prostředků
3. Přehled čerpání
4. ZVA

V Praze dne: 7. března 2017

Mgr. Richard Brabec

ministr

² Grafický manuál Národního programu Životní prostředí je k dispozici na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí – Dokumenty ke stažení – Obecné dokumenty.

³ Výdaje na publicitu projektu jsou způsobilým výdajem, jejich výši žadatel uvede v rozpočtu projektu do výše maximálně 5 % celkových způsobilých výdajů.

Výzva č. 14/2016

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

(aktualizované znění)

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „Program“).

Číslo Výzvy	14/2016
Prioritní oblast	4. Příroda a krajina
Podoblast	4.2 Území bez zvláštní ochrany – volná krajina
Podporované aktivity	4. 2. D - Podpora pořizování územních studií krajiny
Cíle Výzvy	Cílem Výzvy je podpora zpracování Územních studií krajiny, které budou sloužit jako odborné komplexní dokumenty umožňující koncepční víceoborový přístup k řešení krajiny s využitím koordinační úlohy územního plánování.
Oprávnění příjemci podpory	Obce s rozšířenou působností, dle § 2 zákona č. 314/2002 Sb.
Termíny Výzvy	Žádosti o poskytnutí podpory je možno podat v období od 1. 12. 2016 do 31. 12. 2019, nebo do vyčerpání alokace podle toho, která událost nastane dříve.
Období realizace	Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do 31. 12. 2020
Výše podpory	Maximální procentní míra podpory je 10 % z celkových způsobilých výdajů.
Alokace	35 mil. Kč

1. Popis podporovaných aktivit

V rámci této Výzvy je podporována aktivita 4. 2. D - Podpora pořizování územních studií krajiny. Předmětem podpory je poskytnutí prostředků na kofinancování projektů podpořených ze SC 3.3. Integrovaného regionálního operačního programu. Územní studie krajiny (dále jen „ÚSK“) budou pořizeny v souladu s Metodickým pokynem k vypracování zadání ÚSK, který vydalo MMR a MŽP v únoru 2016 pod názvem „ZADÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY pro správní obvod obce s rozšířenou působností“.

2. Cíl Výzvy

Cílem Výzvy je podpoření zpracování Územních studií krajiny, které budou sloužit jako odborné komplexní dokumenty umožňující koncepční víceoborový přístup k řešení krajiny s využitím koordinační úlohy územního plánování.

3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat následující subjekty:

- **obce s rozšířenou působností, dle § 2 zákona č. 314/2002 Sb.**

4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace z prostředků Fondu na základě Směrnice MŽP č. 4/2015, v souladu s Programem, touto Výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „Rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva“).

Maximální procentní míra podpory je **10 % z celkových způsobilých výdajů**.

5. Termíny Výzvy

Žadatelé předloží vyplněné Žádosti včetně požadovaných příloh v následujících termínech:

Zahájení příjmu Žadostí: **1. 12. 2016**

Ukončení příjmu Žadostí: **31. 12. 2019**

6. Alokace prostředků pro Výzvu

Pro Výzvu je alokováno celkem **35 mil. Kč**

7. Období realizace

Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do **31. 12. 2020**.

8. Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této Výzvy z rozpočtu Fondu. Veškeré výdaje musí být realizovány bezhotovostním převodem a prokázány bankovním výpisem. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené.

Způsobilé jsou výdaje na zpracování ÚSK, které jsou způsobilé v rámci IROP.

Daň z přidané hodnoty (DPH) může být způsobilým výdajem, pouze pokud příjemce plnění nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

9. Místo realizace projektu

Všechny podpořené projekty¹ budou realizovány na území České republiky.

10. Způsob podání žádostí

Žádosti budou přijímány průběžně počínaje dnem zahájení příjmu Žádostí do ukončení příjmu Žádostí dle kapitoly 5. Žádost musí být zpracována v českém jazyce v předepsaném formátu, předpokládaný rozpočet musí být uveden v Kč.

Žádost je nutné doručit prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele
Adresa žadatele
IČO žadatele

Žádost o poskytnutí podpory z NPŽP podoblast podpory 4. 2. D - Podpora pořizování územních studií krajiny.

Státní fond životního prostředí ČR
Odbor realizace Národních programů
Olbrachtova 2006/9
140 00 Praha 4

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv zaslaných Fondu (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být opatřena **platným elektronickým podpisem statutárního zástupce**.

¹ Projektem se rozumí ucelený soubor aktivit financovaných z programu, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

Příjem Žádostí končí 31. 12. 2019. Rozhoduje datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě. **Později nebo jiným způsobem doručené Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.**

Žádosti se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu včetně příloh a zároveň elektronicky na nosiči CD. Elektronická verze Žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, případně Open Office).

11. Sledované indikátory

Přehled indikátorů sledovaných v podoblasti podpory 4. 2. D je uveden v následující tabulce:

Oblast	Měrná jednotka
Počet pořízených územních studií krajiny	ks
Rozloha správního obvodu obce s rozšířenou působností, pro který byla zpracována územní studie krajiny	km ²

12. Administrace žádostí

Výzva je vyhlášena jako jednokolová nesoutěžní. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné Žádosti, které splní podmínky stanovené Směrnicí MŽP č. 4/2015, Programem a touto Výzvou, a to maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy (rozhoduje datum přijetí žádosti na Fond).

Žádosti podléhají kontrole úplnosti a formální správnosti a kontrole přijatelnosti. Kontrolou přijatelnosti se rozumí posouzení věcné správnosti a vyhodnocení splnění podmínek Výzvy. Je-li Žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek Výzvy, je akceptována a předána odboru obecné ochrany přírody a krajiny MŽP ke zpracování Odborného posudku. Odbor obecné ochrany přírody a krajiny MŽP vyhodnotí soulad zpracované ÚSK s metodickým pokynem zejména v bodech vztahujících se k ochraně přírody a krajiny, tzn. návrhová část, kapitoly:

- Stanovení cílové vize krajiny,
- Návrh ochrany a rozvoje hodnot krajiny a využití krajinných potenciálů,
- Návrh řešení problémů, snižování ohrožení a předcházení rizikům v krajině a následně zpracuje odborný posudek. Administrace Žádostí, které obdrží negativní odborný posudek nebo nebudou v souladu s podmínkami Programu a Výzvy, bude ukončena.

Žádosti, které obdrží souhlasný odborný posudek a splní podmínky Programu a Výzvy a budou kryty disponibilní alokací Výzvy, budou následně předloženy k projednání Radě Fondu a k vydání Rozhodnutí.

13. Podmínky Výzvy

13.1 Podmínky pro poskytnutí podpory

- 13.1.1 Podmínkou pro poskytnutí podpory v rámci této Výzvy je vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci SC 3.3. IROP.
- 13.1.2 Územní studie krajiny budou pořízeny v souladu s Metodickým pokynem k vypracování zadání ÚSK, který vydalo MMR a MŽP v únoru 2016 pod názvem „ZADÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE KRAJINY pro správní obvod obce s rozšířenou působností“.²
- 13.1.3 Územní studie řeší krajinu podrobně ve všech souvislostech ve vazbě na Strategii přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR, Strategii ochrany biologické rozmanitosti v ČR, Státní politiku životního prostředí ČR 2012-2020, Strategický rámec udržitelného rozvoje, Aktualizaci Státního programu ochrany přírody a krajiny ČR a Evropskou úmluvu o krajině na území správního obvodu ORP.
- 13.1.4 Podpora je poskytována na základě Rozhodnutí s platností do 31. 12. 2019 a na základě řádně uzavřené Smlouvy.
- 13.1.5 Podklady ke Smlouvě dle čl. 13.3 písm. b) musí být doloženy nejpozději do termínu uvedeného v Rozhodnutí (běžně ve lhůtě 12 měsíců od vydání Rozhodnutí).
- 13.1.6 Žadatel je povinen dodržet předepsaný způsob a termín podání Žádosti.
- 13.1.7 Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb, stavebních prací či dodávek postupovat podle příslušného zákona o zadávání veřejných zakázek, v aktuálním znění. V zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků jsou Fondem stanoveny zvláštní požadavky na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o zadávání veřejných zakázek dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí - Dokumenty ke stažení – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek.
- 13.1.8 Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb., v platném znění). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný žadatel musí být registrován v České republice.
- 13.1.9 Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen umožnit kontrolu provedení opatření na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným

² Metodický pokyn je k dispozici na adrese: <<https://www.mmr.cz/cs/Uzemni-a-bytova-politika/Uzemni-planovani-a-stavebni-rad/Stanoviska-a-metodiky/Stanoviska-odboru-uzemniho-planovani-MMR/3-Uzemne-planovaci-podklady-a-jejich-aktualizace/Metodicky-pokyn-Zadani-uzemni-studie-krajiny-pro-spravni-obvod-obce-s>>

Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to od podání žádosti do uplynutí lhůty 3 let od data dokončení realizace projektu.

13.1.10 Pokud příjemce podpory neplní smluvní podmínky, má Fond právo požadovat, aby ve lhůtě, kterou stanoví Fond, vrátil poskytnutou podporu či její část. Dle Smlouvy mají finanční prostředky poskytnuté Fondem charakter zálohy až do vyúčtování čerpaných prostředků provedeného fondem v rámci Závěrečného vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“), které příjemci finanční prostředky definitivně přiznává.

13.1.11 Na dotaci není právní nárok.

13.1.12 V rámci Výzvy může žadatel uplatnit pouze jednu žádost. Další žádost je možné podat pouze v případě zpětvzetí předchozí žádosti nebo ukončení administrace / zamítnutí předchozí žádosti pro nesplnění podmínek Výzvy, a to v termínech dle kapitoly 5.

13.2 Čerpání podpory

13.2.1 Podpora je Fondem poskytována bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve Smlouvě.

13.2.2 Podpora v rámci této Výzvy je poskytována formou dotace.

13.2.3 Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů uvedených v kapitole 8. Výdaje musí být v souladu s pravidly této Výzvy a platné legislativy.

13.3 Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů, není-li stanoveno jinak.

a) K Žádosti

- Formulář Žádosti o poskytnutí podpory (viz Příloha č. 1);
- Kopie zadání územní studie krajiny a kopie územní studie krajiny zpracované v souladu s Metodickým pokynem k vypracování zadání ÚSK vydaným MMR a MŽP v únoru 2016;
- Doklad o poskytnutí dotace z IROP (Rozhodnutí o poskytnutí dotace);
- Kopie dokumentace k zadávacímu řízení včetně uzavřené smlouvy;
- Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu (v případě územních a samosprávných celků kopie smlouvy o vedení účtu u České národní banky).

b) Ke Smlouvě a žádosti o uvolnění finančních prostředků (pokud jsou tyto doklady k dispozici, mohou být předloženy již k Žádosti)

- Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 2); Kopie faktur a ostatních účetních dokladů;
- Kopie bankovních výpisů prokazující uhrazení faktur a účetních dokladů
- Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu (v případě územních a samosprávných celků kopie smlouvy o vedení účtu u České národní banky).

c) K ZVA

- Formulář ZVA (Příloha č. 3);
- Doklad o vložení dat o studii do Evidence územně plánovací činnosti (kopie registračního listu);
- Případně další dokumenty definované ve Smlouvě.

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

13.4 Změny projektu

- 13.4.1 Příjemce podpory je povinen bezodkladně oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve Smlouvě aj.), a to od předložení Žádosti do konce doby udržitelnosti. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek Výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. příjemce může ztratit nárok na poskytnutou podporu, resp. její část.
- 13.4.2 Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.

13.5 Publicita

- 13.5.1 Příjemce podpory odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.
- 13.5.2 Volba relevantních prostředků a opatření pro zajištění publicity projektu podléhá rozhodnutí příjemce podpory, přičemž každý nástroj k naplnění povinné publicity musí být v souladu s Grafickým manuálem³, zejména musí být označen povinným sdělením: „Pořízení této studie je spolufinancováno Státním fondem životního prostředí ČR na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.“ a logem Fondu a MŽP, která budou dobře viditelná a doplněna o odkaz na internetové stránky www.sfzp.cz a www.mzp.cz, není-li stanoveno jinak.
- 13.5.3 V rámci této Výzvy je příjemcům podpory doporučeno použít následující nástroje publicity:

³ Grafický manuál je k dispozici na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí - Dokumenty ke stažení – Obecné dokumenty

- všechna vyhotovení územní studie krajiny budou opatřena povinným sdělením (viz výše);
- média – příjemce podpory může zvolit tisk, rozhlas či televizi pro zveřejnění tiskové zprávy nebo článku v celostátních či regionálních médiích o realizaci projektu, přičemž tyto nástroje musí být označeny výše uvedeným povinným sdělením (viz bod 13.5.2).

14. Kontakty

Se svými dotazy mohou žadatelé kontaktovat pracovníky call centra Fondu, a to na bezplatném telefonním čísle **800 260 500** (pracovní dny od 7:30 do 16:00), případně prostřednictvím e-mailové adresy: dotazy@sfzp.cz.

Kontaktní osoby pro tuto Výzvu jsou:

Ing. Magda Růžicková, e-mail: magda.ruzickova@sfzp.cz, tel.: +420 267 994 118
vedoucí Oddělení II

Ing. Michal Slezák, e-mail: michal.slezak@sfzp.cz, tel.: +420 267 994 469
ředitel Odboru realizace Národních programů

Přílohy

1. Formulář Žádosti o poskytnutí podpory
2. Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků
3. Formulář ZVA

V Praze dne 28. 11. 2016

Mgr. Richard Brabec
ministr

SDĚLENÍ

Sdělení

odboru environmentálních rizik a ekologických škod MŽP o uveřejnění seznamu inspekci uskutečněných v posledním roce a testovacích zařízení zařazených do Národního programu SLP

Seznam testovacích zařízení zařazených do Národního programu SLP

Inspekční orgány: **SUKL** (Státní ústav pro kontrolu léčiv) a

ASLAB (Národní inspekční orgán, Středisko pro posuzování laboratoří ASLAB, Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, v.v.i.)

VYSVĚTLIVKY:

Stav shody

ic splněno
nic nesplněno
pen nerozhodnuto
rfp vyřazeno z programu

Druh kontroly

fac kontrola zařízení
sa audit studie
full kontrola zařízení včetně auditu studie
re-i následná inspekce, kontrola odstranění nedostatků

TESTOVACÍ ZAŘÍZENÍ	DATA INSPEKČÍ	STAV SHODY	DRUH KONTROLY	ROZSAH ČINNOSTÍ	POZNÁMKY
ANADIAG SA, CZ organizační složka podniku Chleny 46 517 45 Chleny	7.2013, A 9.2014, A 9.2016, A	ic ic ic	full full full	6	
BIOPHARM Výzkumný ústav biofarmacie a veterinárních léčiv, a.s. Pohoří-Chotouň, 254 49 Jilové u Prahy	6.2007, S*)/A 8.2007, A**) 6.2008, S/A 9.2009, S/A 6.2011, S/A 5.2013, S/A 6.2015, S/A 2.2016, S/A	ic ic ic ic ic ic ic ic	full re-i fac full full full full re-i	2, 6, 9 ¹⁾	Kontrola rekonstruovaných prostor
BioTest, s.r.o. Pod Zámkem 279, 281 25 Konárovice	5.2007, S/A 10.2007, S/A 2.2009, S/A 6.2009, S/A 7.2009, S/A 4.2010, S/A 10.2010, S/A 8.2011, S/A 3.2012, S/A 9.2012, S/A rfp	ic ic ic ic ic ic ic pen ic ic rfp	full full full full re-i full re-i full re-i re-i re-i	2, 3, 8	Na žádost Státního ústavu jaderné bezpečnosti Závažné nedostatky, plánovaná re-i rfp: nové jméno od 1. 2013 MediTox s.r.o.
BIOVETA, a.s. Komenského 212, 683 23 Ivanovice na Hané	3.2008, S 12.2009, S 12.2010, S 3.2013, S 6.2016, S	ic ic ic ic ic	full full full full full	2, 8, 9 ¹⁾	
CEPHA, s.r.o. Komenského 19, 323 12 Plzeň	9.2007, S 10.2010, S 11.2012, S 1.2016, S	ic ic ic ic	full full full full	8, 9 ¹⁾	

TESTOVACÍ ZAŘÍZENÍ	DATA INSPEKČÍ	STAV SHODY	DRUH KONTROLY	ROZSAH ČINNOSTÍ	POZNÁMKY
Chemila, spol. s r.o. Za Dráhou 4386/3 695 01 Hodonín	7.2008, A 5.2010, A 6.2012, A 10.2012, A 12.2013, A 10.2014, A 4.2015, A 11.2016, A	ic ic ic ic ic ic ic ic	full full full re-i fac full re-i full	9 ^{2,4)}	fac: Změna sídla (dříve Blažkova 5)
EMPLA, spol. s r.o. Za Škodovkou 305, 503 11 Hradec Králové	10.2007, A 11.2008, A 2.2010, A 2./3.2012, A 2.2014, A 3. 2016, A	ic ic ic ic ic ic	full full full full full full	4, 5	
Fyziologický ústav AV ČR, v.v.i Vítěňská 1083, 142 20 Praha 4	12.2016, S	ic	full	2	
I2L RESEARCH LTD. organizační složka Lipová 1789/9 370 05 České Budějovice	11.2011, A 10.2012, A 7.2014, A 7.2015, A 8. 2016, A	ic ic ic ic ic	full re-i full fac full	9 ³⁾ 4, 9 ³⁾	fac: Změna sídla (dříve Na Zlaté stoce 1619)
I.Q.A., s.r.o. Jindřich Plachty 16, 150 00 Praha 5	3.2007, S 1./4.2009, S/A 12.2009, S/A	ic ic rfp	full full	8, 9 ¹⁾	rfp: z rozhodnutí regulačních orgánů; odepření vstupu
MediTox s.r.o. (formely BioTest, s.r.o.) Pod Zámkem 279, 281 25 Konárovice	9.2013, S/A 9.2014, S/A 11.2015, S/A 9./10.2016S/A	ic ic ic ic	full full sa full	2, 3, 8	sa: na žádost ECHA
PHARMAKL, s.r.o. Slovenská 993/9 120 00 Praha 2 Test facility: Seydlerova 2451 158 00 Praha 13	1.2008, S 1.2008, S 3.2012, S 4.2015, S	ic ic ic ic	full full full full	8, 9 ¹⁾	

TESTOVACÍ ZAŘÍZENÍ	DATA INSPEKČÍ	STAV SHODY	DRUH KONTROLY	ROZSAH ČINNOSTÍ	POZNÁMKY
PLIVA – Lachema a.s. Karásek 1/176, 621 33 Brno – Řečkovice	6.2009, S 3.2011, S	ic rfp	full	8	rfp: Ukončení aktivit na vlastní žádost (4.2011)
PRO.MED.CS Praha, a.s. Telčská 1, 140 00 Praha 4	11.2007, S 12.2010, S 12.2013, S	ic ic rfp	fac full	2, 8, 9 1)	rfp: Ukončení aktivit na vlastní žádost (12.2013)
Quinta Analytica, s.r.o. Pražská 1486/18c 102 00 Praha 10	6./10. 2006, S 1.2010, S 7.2012, S 1.2016, S	ic ic ic ic	full full full full	8, 9 1)	
Ratiochem, s.r.o. Štolcova 28 618 00 Brno	6.2008, A 12.2009, A	ic rfp	full	1	rfp: Ukončení aktivit na vlastní žádost (12.2009)
Státní zdravotní ústav Šrobárova 48 100 42 Praha 10	10.2015, A 10.2016, A	ic ic	full full	1, 2 (in vitro)	
Tekro, spol. s r.o. Višňová 2/484, 140 00 Praha 4 Test facility: Provoz Nová Dědina 783 91 Uničov	2.2014, S 5.2016, S	ic ic	full full	6	
ÚJV Řež, a.s. Hlavní 130, Řež, 250 68 Husinec	4./6.2009, S 10.2012, S 1.2015, S 11.2016, S	ic ic ic rfp	full full full	8, 9 1)	rfp: Ukončení aktivit na vlastní žádost (11.2016)
Výzkumný ústav organických syntéz, a.s. Rybitví č.p. 296 533 54 Rybitví	8.2008, A 9.2008, S/A 12.2008, A 11.2010. S/A 11.2012, S/A 12.2014, S/A 7.2016, S/A 11.2016, S/A	ic ic ic ic ic ic ic ic	fac full re-i full full full sa full	1 – 5, 8 1-6, 8	re-i: více drobných odchylek sa: na žádost EFSA

¹⁾ pharmacokinetické studie, studie účinnosti

²⁾ mikrobiologické testování desinfekční účinnosti

³⁾ testy účinnosti insekticidních, biocidních a repelentních přípravků

⁴⁾ mikrobiologické testování kosmetiky

^{*}) kontrolováno SUKL (Státní ústav pro kontrolu léčiv)

^{**)} kontrolováno ASLAB (Středisko pro posuzování způsobilosti laboratoří ASLAB, Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, veřejná výzkumná instituce)

Ing. Karel Bláha, CSc., v.r.
ředitel odboru environmentálních
rizik a ekologických škod