

# Věstník MŽP 04/00

## REZORTNÍ PŘEDPISY

[5.Směrnice Ministerstva životního prostředí na poskytování finančních prostředků v rámci Programu drobných vodohospodářských ekologických akcí v roce 2000](#)

[6.Směrnice Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků v rámci Programu revitalizace říčních systémů v roce 2000](#)

[7.Příloha č. 4 k č.j. M/200062/00 Směrnice Ministerstva životního prostředí pro poskytování finančních prostředků v rámci Programu péče o krajinu v roce 2000](#)

## SDĚLENÍ

[8.Sdělení odboru strategií o uveřejnění textu Aarhuské úmluvy a integrovaného registru znečištění PRTR](#)

## **Směrnice Ministerstva životního prostředí na poskytování finančních prostředků v rámci Programu drobných vodohospodářských ekologických akcí v roce 2000**

(Uveřejněna ve Věstníku MŽP, částka 4, duben 2000)

V souladu se schváleným státním rozpočtem vydává Ministerstvo životního prostředí, (dále jen "ministerstvo") tuto směrnici k zajištění úkolů vyplývajících z Programu drobných vodohospodářských ekologických akcí (dále jen "Program") ve vztahu k poskytování finančních prostředků pro jeho plnění.

Mezi faktory, které významnou měrou ovlivňují životní prostředí, kvalitu podzemních i povrchových vod a tím i kvalitu krajiny a přírodního prostředí, je způsob odvádění a čištění odpadních vod z obcí.

Program drobných vodohospodářských ekologických akcí je zaměřen na obce, které nemohou řešit problémy s čištěním odpadních vod prostřednictvím Státního fondu životního prostředí nebo prostřednictvím Ministerstva zemědělství. směrnice Programu řeší problémy obcí s počtem ekvivalentních obyvatel nižším než 3000.

Cílem Programu je kromě řešení problémů s čištěním odpadních vod a odkanalizováním i dosažení komplexní provázanosti krajinotvorných programů Ministerstva životního prostředí. Cílem je komplexní přístup k řešení ekologické stability území.

Výstavba kanalizací a čistíren odpadních vod je dlouhodobě velkým problémem, a to jak z hlediska zabezpečení odpovídajících čistírenských efektů, tak také z hlediska obecného zájmu. V současné době, ve velikostní kategorii 300–499 obyvatel je celkem 1100 obcí, z nichž pouze 193 obcí je s kanalizací napojenou na čistírnu odpadních vod, 907 obcí je tedy bez čištění odpadních vod.

Ve velikostní kategorii 500–999 obyvatel je 1241 obcí a z nich 333 je s kanalizací napojenou na čistírnu odpadních vod a zbývajících 908 je bez čištění odpadních vod.

Velikostní kategorie 1000–1999 obyvatel – z celkového počtu 645 obcí je 305 obcí s kanalizací napojenou na čistírnu odpadních vod, bez čištění odpadních vod je tedy 340 obcí. V této velikostní kategorii je dále možné uvést, že 133 obcí je bez kanalizace.

Čištění odpadních vod v této velikostní kategorii, nemá žádná z 340 obcí a z obcí s čištěním odpadních vod je pouze v 59 obcích na čistírnu odpadních vod napojeno více než 80 % obyvatel.

Souhrnně je tedy možné konstatovat, že v kategorii 300–2000 obyvatel je třeba zajistit čištění odpadních vod u 2155 obcí. Z toho v nejvyšší velikostní kategorii 1000–2000 obyvatel chybí ve 133 obcích kanalizace a zcela bez čištění odpadních vod je 340 obcí.

## **Čl. 1**

### **Všeobecná ustanovení**

- 1) Tato směrnice upravuje postup při uplatňování žádostí o zařazení navrhovaných akcí do Programu, způsob projednávání žádostí, přidělování finančních prostředků a jejich čerpání.
- 2) Směrnice vymezuje subjekty, které mohou být žadateli o poskytnutí finančních prostředků z Programu.
- 3) Směrnice vymezuje činnosti, na které mohou být finanční prostředky v rámci Programu poskytovány.
- 4) Směrnice vymezuje způsob financování (uvolňování) prostředků na akce Programu.

## **Čl. 2**

### **Žadatel**

- 1) Žadateli mohou být:
  - a) obce s 500–2000 ekvivalentními obyvateli nebo i větší do 3000 ekvivalentních obyvatel, v případě, že se jedná o mimořádný zájem ochrany přírody a žádost nelze řešit prostřednictvím Státního fondu životního prostředí nebo jinými způsoby, a nebo pokud se akce týká jejich místních částí (sídla). Místní část musí mít méně než 2000 ekvivalentních obyvatel a celkový počet ekvivalentních obyvatel obce je menší než 3000;
  - b) obce s 300–500 ekvivalentními obyvateli, a to pouze v případě, že se jedná o mimořádný zájem ochrany přírody a žádost nelze řešit prostřednictvím Státního fondu životního prostředí nebo jinými způsoby;

c) obce, svazky obcí a vodohospodářské akciové společnosti s majoritní účastí obcí, které zajišťují činnost podle čl. 3, odst. 1, za obce uvedené v čl. 2, odst. a, s počtem ekvivalentních obyvatel obce od 500 do 2000. V případě svazku obcí se musí jednat o svazek, který dlouhodobě zajišťuje činnost obcí;

d) obce pod 300 ekvivalentních obyvatel pouze v případě, že se jedná o oblast s hromadným výskytem ohrožených či vzácných živočichů, kteří jsou bezprostředně na čistotě vody závislí. V tomto případě, nejprve musí obec požádat Ministerstvo životního prostředí (odbor ochrany přírody) o posouzení a rozhodnutí, zda se jedná o ohrožený či vzácný druh živočicha bezprostředně na čistotě vody závislého a zda se jedná o zvláštní zájem ochrany přírody.

U žadatelů uvedených pod bodem a, b, c, musí být nejmenší počet odkanalizovaných nebo na čistírnu odpadních vod napojených ekvivalentních obyvatel 300.

Jeden ekvivalentní obyvatel se počítá jako 60 g BSK<sub>5</sub> na osobu a den, tj. 21,9 kg za rok nebo 120 g CHSK za den (43,8 kg/rok), stanoveno jako množství BSK<sub>5</sub> nebo CHSK v nečištěných odpadních vodách, stanovených jejich rozbořením rovnoměrně slévaného 24hod. vzorku.

### Čl. 3

#### Předmět poskytování prostředků

- 1) Předmětem poskytování finančních prostředků jsou:
  - a) výstavby, případně rekonstrukce splaškové nebo jednotné kanalizace ve stávající zástavbě,
  - b) výstavby, případně rekonstrukce čistíren odpadních vod s podmínkou, že po realizaci akce budou splňovat limity stanovené nařízením vlády 82/1999 Sb.

### Čl. 4

#### Základní omezující podmínky pro poskytnutí finančních prostředků

1. Předmětem poskytování finančních prostředků nejsou domovní čistírny, soukromé ani veřejné části kanalizačních přípojek, dešťová kanalizace a čištění odpadních vod systémem soustavy rybníků.
2. Z prostředků na zabezpečení Programu *nelze* poskytnout finanční prostředky na opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodohospodářského díla.
3. U obcí s počtem **ekvivalentních obyvatel 300–500** (podle čl. 2, odst. b), lze finanční prostředky poskytnout pouze na akce, jejichž investiční náklady akce (včetně přípravy a zabezpečení), zjištěné v souladu se zákonem 199/1994 Sb. ve znění změn, jsou **jen do výše 7,0 mil. Kč rozpočtových nákladů (dále jen “RN”)**.

U obcí s počtem **ekvivalentních obyvatel 500–1500** a u svazku obcí (podle čl. 2, odst. a, c), lze finanční prostředky poskytnout pouze na akce, jejichž investiční náklady akce (včetně přípravy a zabezpečení) zjištěné v souladu se zákonem 199/1994 Sb. ve znění změn, jsou **do 18,0 mil. Kč RN**.

U obcí s počtem **ekvivalentních obyvatel 1500–2000** (podle čl. 2, odst. a, c), lze finanční prostředky poskytnout pouze na akce, jejichž investiční náklady akce (včetně přípravy a zabezpečení) zjištěné v souladu se zákonem 199/1994 Sb. ve znění změn, jsou **do 22,0 mil. Kč RN**.

U obcí **podle čl. 2, bod d)**, lze finanční prostředky poskytnout pouze na akce, jejichž investiční náklady akce (včetně přípravy a zabezpečení) jsou zjištěné v souladu se zákonem 199/1994 Sb. ve znění změn, jsou do 7,0 mil. Kč.

Přehled investičních nákladů v závislosti na počtu ekvivalentních obyvatel:

<b>počet ekvivalentních obyvatel</b>	<b>investiční náklady</b>
300–500	do 7,0 mil. Kč
500–1500	do 18,0 mil. Kč
1500–2000 (3000)	do 22,0 mil. Kč

4. Při realizaci jednotlivých opatření nesmí být porušeny právní předpisy na úseku ochrany přírody a krajiny.

## **Čl. 5**

### **Poskytování finančních prostředků**

1) Postup při poskytování státních účelových dotací obcím a okresním úřadům je stanoven usnesením vlády č. 707 ze 12. 11. 1997. Při poskytování státních účelových dotací obcím se v roce 2000 přihlíží k výši dluhové služby. Ukazatel dluhové služby hodnotí úroveň výdajů na dluhovou službu žadatele, přičemž rozhodná míra podílu dluhové služby pro rok 1999 činí 15 % v poměru k běžným příjmům žadatele. Jako podklad pro hodnocení předloží obec nebo okresní úřad spolu se žádostí vyplněnou tabulku “Výpočet ukazatele dluhové služby” (příloha č. 4).

2) Finanční prostředky jsou poskytovány po projednání **finančního projektu** ve smyslu přílohy k usnesení vlády č. 571/1994. Usnesení vlády č. 571/94 bylo vládou schváleno pro akce Ministerstva zemědělství, ale pravidla pro poskytování finanční podpory ze státního rozpočtu na vodohospodářskou investiční výstavbu uvedená v příloze č. 1 citovaného usnesení vlády jsou platná obecně, tedy i pro akce, které budou projednávány ve smyslu této směrnice. Pro informaci je v příloze č. 1 uvedena kopie přílohy citovaného usnesení vlády.

**Finanční projekt** musí poskytnout takové údaje, které umožní s ohledem na finanční situaci žadatele objektivně rozhodnout o výši finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Vstupní ukazatele finančního projektu nutné k propočtu ceny vodohospodářské služby jsou uvedeny v příloze č. 3.

Žádost, ke které nebude finanční projekt přiložen nebo nebude obsahovat údaje, nutné pro kvalifikované rozhodnutí o výši finančních prostředků, nebude projednávána.

Finanční prostředky se poskytují na základě žádosti (včetně všech příloh) projednané a schválené meziresortní komisí, složené ze zástupců Ministerstva životního prostředí a Ministerstva financí (dále jen “MF”).

Pokud jsou žadateli poskytovány finanční prostředky ze Státního fondu životního prostředí k předmětu žádosti, nemohou být poskytnuty prostředky z tohoto Programu.

3) Na poskytnutí finančních prostředků z Programu není právní nárok.

## **Čl. 6**

### **Postup při předkládání žádosti**

1) Na akce rozestavěné předloží investoři *prostřednictvím středisek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR* (dále jen "Agentura") aktualizovaný formulář RA 80-82 a doklady o proinvestování finančních prostředků i vlastních zdrojů v předešlých letech (fakturaci, platební příkazy a výpis z banky) a plnění podmínek pro čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu (daná "Rozhodnutím")

#### **do 28. 2. následujícího roku**

ministerstvu, odboru ekologie krajiny.

2) Na akce zahajované v roce 2000 předkládá žadatel žádost včetně uvedených příloh ve dvou vyhotoveních

#### **do 30. 4. 2000**

územně příslušnému středisku Agentury ochrany přírody a krajiny ČR.

Tyto žádosti budou posuzovány přednostně pro financování v roce 2000.

3) Žádosti, které budou sloužit pro doplnění akcí roku 2000 a zpracování návrhu na rok 2001 budou střediska Agentury ochrany přírody a krajiny ČR přijímat v termínu:

#### **30. 4. 2000 až 30. 5. 2000.**

Žádosti budou předloženy minimálně v rozsahu investičního záměru.

Akce budou zapsány do Informačního systému financování reprodukce investičního majetku (dále "ISFRIM") a budou podkladem pro doplnění akcí daného roku a pro jednání o výši rozpočtu následujícího kalendářního roku. Projednávání žádostí meziresortní komisí je průběžné, ale na daný kalendářní rok je financování uzavíráno **k 30. 11. daného roku**, nestanoví-li pokyny Ministerstva financí jinak.

Přehled středisek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR je uveden v příloze č. 5, územní působnost středisek je v příloze 5 a).

4) Zkontrolované žádosti včetně projednaného seznamu akcí (jedná se o žádosti předkládané podle bodu 2), budou ministerstvu, meziresortní komisi předány

#### **do 30. 5. 2000.**

5) Žádosti předkládané podle bodu 3), (zkontrolované a s projednaným seznamem akcí) budou ministerstvu, meziresortní komisi předloženy

**do 30. 7. 2000.**

## **Čl. 7**

### **Organizační struktura zabezpečování Programu.**

- 1) Program je zabezpečován a řízen Ministerstvem životního prostředí ve spolupráci s Ministerstvem financí.
- 2) Na regionální úrovni jsou akce posuzovány územně příslušným střediskem Agentury ochrany přírody a krajiny ČR ve spolupráci s regionálním poradním sborem a okresními úřady. Střediska Agentury žádost projednají s okresními úřady a ve spolupráci s nimi stanoví pořadí důležitosti akcí z hlediska životního prostředí podle jednotlivých okresů. Pořadí projednané s okresním úřadem bude od jednotlivých okresů potvrzené. Kopie potvrzených seznamů za jednotlivé okresy přiloží Agentura k celkovému seznamu akcí. Okresní úřad rovněž doplní i vyjádření, zda na uvedenou akci vydal vodohospodářské rozhodnutí s limity, které splňují nařízení vlády, kterým se stanoví ukazatele přípustného znečištění vod. Seznamy předkládané středisky Agentury budou obsahovat všechny žádosti. U žádosti, která nesplnila podmínky směrnice bude uveden důvod, tj. jaké doklady nebyly k žádosti doloženy, případně důvody jiné. Střediska Agentury podklady doplní o vyjádření regionálního poradního sboru při Agentuře ochrany přírody a krajiny ČR. Protokol o posouzení žádosti v rámci Programu drobné vodohospodářské akce je uveden v příloze č. 6. Vyjádření regionálního poradního sboru bude přílohou protokolu projednávané akce (příloha č. 6 a).

V případě, že středisko Agentury ochrany přírody a krajiny ČR bude potřebovat k posouzení projektovou dokumentaci, vyžádá si ji od investora.

Střediska Agentury ochrany přírody a krajiny ČR při posuzování žádostí spolupracují se stávajícími regionálními sbory a k jednání o akcích Programu drobných vodohospodářských akcí mohou být přizváni odborníci na tuto problematiku. V těch regionech, kde není vyhovující organizační zabezpečení projednávání ve spolupráci s regionálními poradními sbory, je možné vytvořit poradní orgán (pod vedením pracovníka Agentury), který se bude zabývat pouze žádostmi tohoto Programu. O tomto organizačním zajištění musí příslušné středisko informovat odbor ekologie krajiny.

3) Organizační zabezpečení ve smyslu distribuce směrnice, formulářů a poskytování základních informací o podmínkách a postupech v podání žádosti zabezpečuje ústřední pracoviště Agentury ochrany přírody a krajiny ČR, Praha 3, Kališnická 4 a 6. Ústředí Agentury zabezpečuje kontrolu podkladů předložených z jednotlivých středisek Agentury, připravuje protokoly akcí. Ústřední pracoviště Agentury rovněž zabezpečuje předání protokolů a zápisu z jednání meziresortní komise střediskům Agentury. Zároveň ústředí Agentury zabezpečuje zpracovávání veškerých sumarizačních výstupů a informací o realizaci Programu na základě požadavků odboru ekologie krajiny.

4) Meziresortní komise posoudí žádost na nejbližším jednání. O výsledku posouzení sepíše protokol. Vzor protokolu je uveden v příloze č. 7. Na podávání a vyřizování žádosti se nevztahuje zákon č. 71/1967 Sb. (správní řád). Rozhodujícími kritérii při projednávání předložených žádostí v komisi jsou zejména:

**finanční projekt,**

## **posouzení bilance příjmů a výdajů obce,**

### **ukazatele dluhové služby (příloha č. 4),**

dále:

zlepšení podmínek životního prostředí,

Toto kritérium hodnotí jednotlivé akce podle jejich přínosu pro životní prostředí. Negativně zde budou hodnoceny případy kanalizací, ze kterých nejsou odpadní vody odváděny na čistírnu odpadních vod. Ostatní akce jsou hodnoceny podle počtu obyvatel, připojených na čištění.

vazba na již probíhající a připravovaná opatření krajinotvorných programů,

Uvedené kritérium upřednostňuje obce, které mají vazbu na akce podporované v rámci dalších krajinotvorných programů Ministerstva životního prostředí – Programu péče o krajinu a Programu revitalizace říčních systémů. V rámci kritéria se hodnotí počet opatření rámci krajinotvorných programů v území a bezprostřednost dopadu posuzované akce na míru jejich přínosu pro ochranu přírody a krajiny, návaznost na zpracované podkladové materiály k území ekologické stability. charakter území, v němž jsou opatření realizována,

V tomto kritériu je posuzována vazba navrhovaných opatření na lokality cenné z hlediska ochrany přírody a krajiny a ochrany vodních zdrojů. Nejvyšší priorita bude tak přiřazena akcím, jejichž realizace povede k odstranění zdroje znečištění bezprostředně ohrožujícího maloplošná zvláště chráněná území, dále pak v národních parcích a chráněných krajinných oblastech. Vysoké priority budou přiřazeny rovněž akcím, které povedou k odstranění zdrojů znečištění ohrožující ochranná pásma vodních zdrojů, dále pak akce v povodí vodárenských toků a chráněných oblastech přirozené akumulace vod.

ovlivnění recipientu, do něhož jsou odpadní vody vypouštěny,

Toto kritérium posuzuje rozdílný dopad vypouštění odpadních vod do různě vodných recipientů.

Dopad vypouštěného znečištění na kvalitu vody je v různě vodných tocích různý. Zdroj znečištění na místní málovodné vodoteči vyvolá značné hygienické závady a negativně ovlivní kvalitu vody v dlouhém úseku toku. Vedle toho zdroj znečištění stejné velikosti vypouštěný do větší řeky, díky velké samočisticí schopnosti a velkému naředění, nemá tak zásadní dopady na kvalitu vody. technicko-ekonomická úroveň navržených opatření,

Toto kritérium bude posuzováno jako podíl celkových nákladů na realizaci akce k počtu

ekvivalentních obyvatel, na které je přepočteno množství vypouštěného znečištění odstraněného po realizaci posuzované akce.

pokračování již započatých opatření,

Při hodnocení akcí bude přihlíženo k tomu, zda je možno využít stávajících kapacit. Jedná se například o kanalizace, které přivedou odpadní vody na čistírnu odpadních vod s dostatečnou kapacitou, která není dosud využívána, o doplnění kanalizační sítě, o výstavbu čistírny odpadních vod, kde je již kanalizace, ale odpadní vody dosud nejsou čištěny, apod.

5) Meziřesortní komise při ministerstvu je oprávněna požadovat doložení dalších dokladů, jakož i přizvat k jednání žadatele, zástupce regionálního poradního sboru, pracovníka referátu životního prostředí okresního úřadu a další. Meziřesortní komise je rovněž oprávněna žádost vyřadit. Takový postup vždy zdůvodní v protokolu o projednání konkrétní žádosti.

6) V případě kladného posouzení žádosti rozhodne komise o výši finančních prostředků (nenávratné) a návratné finanční výpomoci. Žadatel obdrží prostřednictvím Ministerstva financí “Oznámení limitu výdajů” a “Rozhodnutí” o poskytnutí prostředků státního rozpočtu. Závazné údaje a podmínky pro čerpání prostředků jsou stanoveny tímto “Rozhodnutím”.

7) Z každého jednání meziřesortní komise je pořizen zápis, ve kterém jsou určeny další postupy pro příslušná střediska Agentury k jednotlivým konkrétním akcím. Jedná se např. o zajištění

doplnění některých nejasných nebo neúplných podkladů a informování žadatelů o výsledku projednání akce. K akcím, které jsou schválené jednáním meziresortní komise, je pořízen protokol o akci. Zápisy a protokoly zpracovává pracovník ústředí Agentury. Zápisy a protokoly jsou bezprostředně po jednání meziresortní komise doručeny prostřednictvím ústředí Agentury jednotlivým střediskům Agentury. Střediska Agentury ihned o závěrech jednání meziresortní komise informují jednotlivé žadatele na základě zápisů a protokolů.

8) Rozhodnutí meziresortní komise je konečné a nelze se proti němu odvolat.

## Čl. 8

### Finanční prostředky

1) Program je v běžném roce zabezpečován finančními prostředky ze státního rozpočtu České republiky, které uvolňuje Ministerstvo životního prostředí na základě podaných žádostí, projednaných a schválených meziresortní komisí.

2) V Programu jsou uvolňovány finanční prostředky na ty investiční akce, které jsou rozestavěné a které budou zahájeny v příslušném rozpočtovém roce.

3) Finanční prostředky na investiční akce z Programu jsou účelově vázané finanční prostředky a návratné finanční výpomoci.

## Čl. 9

### Podklady pro předložení žádosti

1) Žadatel:

řádně vyplní formulář "Žádost" a předloží jej se všemi přílohami (stavební povolení, finanční projekt, ukazatele dluhové služby obcí a okresních úřadů, výsledek výběrového řízení, auditu za rok 1998 a 1999, případně nápravná opatření k auditům, bilanci příjmů a výdajů obce). Bilance příjmů a výdajů obce je uvedena v příloze č. 9. V případě svazku obcí předloží žadatel zakládací listinu. Výsledky veřejné soutěže (zák. č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) musí být doloženy protokolem o otevírání obálek, nabídkami včetně cen a zápisem o výběru nejvhodnější nabídky. V návaznosti na výběrové řízení musí být zpracovány formuláře RA 80-82 pro Informační systém financování reprodukce investičního majetku, které budou obsahovat cenu z výběrového řízení.

řádně vyplní formuláře RA 80-82 jako povinnou součást formuláře "Žádost", plátcí DPH uvádějí finanční údaje bez DPH; Formuláře RA 80-82 jsou uvedeny v příloze č. 8. Ve formuláři RA 80 bude v části "projektované parametry" uvedeno v případě kanalizace počet **m** a náklady v Kč, v případě čistírny odpadních vod **m<sup>3</sup>/den** a náklady v Kč;

v případě změn finančních nároků při realizaci akce předloží komisi aktualizované Formuláře RA 80-82 s odůvodněním změny;  
může použít poskytnuté finanční prostředky jen k účelu, na který byly přiděleny;

nesmí připustit nevhodné vynakládání poskytnutých finančních prostředků, tzn. čerpat finanční prostředky jen na nezbytně nutné náklady pro pořízení hmotného investičního majetku;

musí dodržovat podmínky MF, tj. Zásady dotační politiky čj. 113/43 850/98 (Finanční zpravodaj 12/1998).

2) Žádosti o změny v objemu poskytovaných finančních prostředků se předkládají nejpozději **do 30. 10. běžného roku**. Pozdější změny nemusí být akceptovány.

3) Před závěrečným vyhodnocením akce (definitivním přiznáním finančních prostředků) žadatel požádá územně příslušný finanční úřad o kontrolu fakturace akce.

## **Čl. 10**

### **Způsoby uvolňování finančních prostředků**

1) V návaznosti na schválený státní rozpočet pro příslušný rok se při poskytování finančních prostředků v rámci Programu prostředky uvolňují:

vystavením oznámení limitu čerpání investičních výdajů ze státního rozpočtu ČR pro příjemce prostředků (obce a ostatní právnické osoby) Ministerstvem životního prostředí a následným čerpáním prostředků z účtu MF u České spořitelny ve smyslu "Pokynu Ministerstva financí čj. 124/10401/1997 ze dne 25. 2. 1997, kterým se stanoví postup správců kapitol státního rozpočtu při uvolňování neinvestičních a investičních dotací nebo návratných finančních výpomocí okresním úřadům a obcím".

## **Čl. 11**

### **Kontrola průběhu akcí a odvod neoprávněně použitých prostředků ze státního rozpočtu**

1) Za správnost čerpání a vypořádání poskytnutých finančních prostředků odpovídá příjemce finančních prostředků.

2) Příjemce finančních prostředků je povinen poskytnout požadované informace, dokladovat činnost a umožňovat kontrolu pověřeným zaměstnancům Ministerstva životního prostředí, Agentury, případně Ministerstvu financí a územním finančním orgánům.

3) Střediska Agentury kontrolují ve spolupráci s ústředím Agentury a ve spolupráci s příslušným regionálním poradním sborem průběh prací u schválených akcí. O průběžné kontrole je proveden zápis, který se předkládá odboru ekologie krajiny. Vzor zápisu je uveden v příloze č. 10.

4) Vracení neoprávněně čerpaných či zadržovaných finančních prostředků v rozporu se stanoveným účelem a podmínkami pro čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu navrhuje a podnět dávají orgány zúčastněné v procesu návrhu finančních prostředků (výdajů). Kontrolu hospodaření s prostředky státního rozpočtu poskytnutými k akcím v rámci Programu provádějí, dle § 20 zákona č. 576/1990 Sb. odst. 2 územní finanční orgány, v případě potřeby i Ministerstvo financí. Odvody neoprávněně použitých nebo zadržovaných částek, jakož i penále, uloží územní finanční orgány dle § 30 odst. 6 zák. č. 576/1990 Sb.

## **Čl. 12**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem podpisu ministra životního prostředí.
- 2) Zrušují se všechny předchozí směrnice Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků v rámci Programu drobných vodohospodářských ekologických akcí, včetně příloh.

V Praze dne 10. 2. 2000

**RNDr. Miloš Kužvart v. r.**  
**ministr životního prostředí**

### **Seznam příloh:**

- Příloha č. 1 - Usnesení vlády č. 571/1994
- Příloha č. 2 - Žádost
- Příloha č. 3 - Vstupní ukazatele finančního projektu
- Příloha č. 4 - Tabulka "Výpočet ukazatele dluhové služby"
- Příloha č. 5 - Přehled středisek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR
- Příloha č. 5a) - Územní působnost středisek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR
- Příloha č. 6 - Protokol o posouzení žádosti Agentury ochrany přírody a krajiny ČR v rámci Programu
- Příloha č. 6a) - Příloha k protokolu Agentury ochrany přírody a krajiny ČR, posouzení žádosti regionálního poradního sboru
- Příloha č. 7 - Protokol z projednání akce meziresortní komisí
- Příloha č. 8 - Formuláře RA 80-82
- Příloha č. 9 - Bilance příjmů a výdajů obce
- Příloha č. 10 - Kontrola průběhu akce
- Příloha č. 11 - Přehled používaných zkratk

Příloha č. 1 k usnesení vlády č. 571/1994

### **Pravidla pro poskytování finanční podpory ze státního rozpočtu České republiky na vodohospodářskou investiční výstavbu**

#### **Podpora financování vodohospodářských staveb ze státního rozpočtu se poskytuje formou:**

- přímé dotace v maximální výši 80 % investičních nákladů stavby,
- návratné finanční výpomoci.

Podpora a pravidla pro její poskytování se týkají jak rozestavěných vodohospodářských investic transformovaných ve II. vlně privatizace, tak i nových investic zahajovaných v roce 1994 a dále.

Investičními náklady výstavby se rozumí výdaje s pořízením HIM, definované v "Postupech účtování pro podnikatele a pro rozpočtové a příspěvkové organizace a obce", obsažených v Opatřeních MF pro rok 1993 a dále.

Výši, formu a kombinaci uvedených forem finanční podpory stanoví ministerstvo financí na základě odborného stanoviska ministerstva zemědělství.

Jako podklad pro toto rozhodnutí se budou od investorů vyžadovat finanční projekty k zamýšlené výstavbě zpracované podle těchto pravidel:

Finanční projekt je souhrnný doklad obsahující informace o důvodech a potřebě vodohospodářské výstavby, o jejím technickém a vodohospodářském řešení, o výši nákladů výstavby a možných zdrojích jejich krytí a o ekonomice provozu, tj. o předpokládané ceně vodohospodářské služby. Předkládá jej investor ve variantním zpracování s ohledem na vlastní finanční zdroje a únosnou cenu vodohospodářské služby.

Náležitosti projektu jsou pro žadatele závazné a patří k nim:

- základní údaje o stavbě,
- technické údaje, popis stavby, jejich přínosy, náklady výstavby,
- ekonomická rozvaha, která je dominantní částí projektu.

Ekonomická rozvaha má dokumentovat, zda a za jakých podmínek lze investiční záměr realizovat při únosné ceně vodohospodářské služby. Zkoumanou podmínkou je přitom podpora předmětné výstavby ze státního rozpočtu, jejíž nezbytnost a potřebnou výši má tato rozvaha prokázat. tento průkaz musí vyplývat z předložených variantních propočtů.

**Ke splnění požadovaného účelu musí ekonomická rozvaha obsahovat:**

A) Přehled vstupních údajů a předpokladů výstavby a provozu, tj. náklady výstavby, zdroje financování, průběh výstavby, náběh kapacit a jejich využití, podmínky vzniku odpisování HIM, cenové podmínky, náklady provozu a další relevantní údaje a variantní předpoklady, použité v předchozích propočtech.

B) Finanční rozvaha, ve které žadatel zdokumentuje:

postup výstavby a čerpání zdrojů financování (vlastní, cizí) vč. výše a průběhu úvěrového a úrokového zatížení,

postup vzniku hmotného investičního majetku a odpisové základny a výši a průběh tvorby vlastních finančních zdrojů z odpisů,

výši vlastních pohotových finančních zdrojů v období výstavby,

schopnost plnit za podmínek obvyklého hospodaření, tj. při obvyklé ziskové přírážce závazky vyplývající z dluhové služby.

mezním případem je platební neschopnost investora.

C) Provozní náklady a jejich vliv na cenu vodohospodářské služby. Variantní členění propočtů provozních nákladů je shodné s propočty finanční rozvahy. Účelem těchto propočtů je:

kvantifikovat cenu vodohospodářských služeb v závislosti na způsobech a podmínkách financování výstavby a na režimu provozu příslušné stavby,

doložit korelace mezi růstem nákladů a cen a způsobem financování výstavby.

D) Vyhodnocení uvažovaných variant a závěry k nim. V této části vyhodnotí investor předchozí postupy s cílem zjistit, zda a které varianty financování předmětné stavby umožňují její výstavbu a její provozování při únosných cenách.

Za reálné z hlediska financování výstavby lze pokládat varianty, ve kterých se investor nedostává do platební neschopnosti. Za únosné ceny vodohospodářských služeb se považují takové ceny, které jsou v přiměřené relaci k cenám stejných služeb v okolním prostředí. Tuto přiměřenost posuzuje Mze a MF.

### **Pro srovnání mezní úrovně cen příslušných služeb uvede investor v propočtech vždy:**

variantu financování výstavby bez použití úvěru, tj. z vlastních zdrojů, přímé dotace ve výši max. do 80 % a event. z doplňující finanční výpomoci a

variantu s financováním výstavby úvěrem bez státní podpory.

Konečným výstupem části D ekonomické rozvahy bude připojený přehled výsledků variantních propočtů z projektu, který bude vedle uvedených mezních variant obsahovat cenu služby pro optimální variantu financování. Za optimální se pokládá varianta, která při nejnižších požadavcích na pomoc ze SR vykazuje nejmenší rozdíly oproti porovnatelným cenám. Pokud Mze a MF dojdou při hodnocení projektu k jinému názoru než investor, doplní v závěrečném přehledu jimi vybranou a uplatňovanou variantu financování předmětné výstavby. Vzhledem k tomu, že při úvěrovém financování dochází k nejvyššímu finančnímu zatížení investora v prvním roce splácení, kdy naopak je využití vodohospodářské kapacity zpravidla nejnižší, uvádějí se úvěrových variantách údaje o ceně služeb v prvním, prostředním a posledním roce splácení. U neúvěrových variant se uvádějí tytéž údaje pro první, pátý a desátý rok po uvedení kapacity do provozu. U variant s návratnou finanční výpomocí státního rozpočtu se hodnotí časová schopnost investora tuto výpomoc vrátit. Všechny údaje obsažené v závěrečném přehledu musí být doloženy údaji obsaženými v propočtech části B a C ekonomické rozvahy. Uvedené postupy se aplikují přiměřeně podle rozsahu a významu každé vodohospodářské stavby.

### **Pravidla pro hodnocení a výběr variant pro Mze a MF**

Pro hodnocení údajů obsažených v závěrečném přehledu variantních výsledných údajů postupují oba výše uvedené orgány státní správy takto:

- 1) ze státního rozpočtu lze krýt pouze prokázaný nedostatek vlastních zdrojů investora na výstavbu, a to za předpokladu, že použití úvěru je nákladově a cenově neúnosné,
- 2) přímá dotace nemůže překročit 80% nákladů na výstavbu,
- 3) v případech, kdy na zbývajících 20 % nelze použít úvěr pro neschopnost investora jej splatit, může být vedle přímé dotace poskytnuta výjimečně v uvedeném rozsahu návratná výpomoc,
- 4) při prokázané schopnosti investora vrátit z odpisů část poskytnutých finančních prostředků do státního rozpočtu, může být použito místo přímé dotace návratné finanční výpomoci v rozsahu, o němž rozhodne na základě údajů ekonomické rozvahy MF po posouzení Mze,
- 5) na dotaci ani na finanční výpomoc není právní nárok

6) bez předložení finančního projektu odpovídajícího požadavkům obsažených v těchto pravidlech nemůže být žádost o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc na vodohospodářskou investiční výstavbu projednána.

Příloha: Vzor přehledu výsledků propočtu Finančního projektu o ceně vodohospodářské služby v uvažovaných variantách financování výstavby.

## **Příloha k žádosti o dotaci - výpomoc ze SR**

### **Přehled výsledků propočtu FP o ceně vodohospodářské služby při variantním způsobu financování výstavby**

Žadatel - investor: Název stavby:

Náklady výstavby: Jednotka vodohospodářské služby:

Způsob stanovení ceny:

[Tabulka OK-Vestnik\\_MZP-2000-04\\_priloha01.docx](#)

1) Vyplňuje žadatel-investor na základě finančního projektu

Datum a místo

Zpracoval:

Schválil:

Poznámka: **Tato tabulka nenahrazuje finanční projekt !!**

[Příloha č. 2 OK-Vestnik\\_MZP-2000-04\\_priloha02.pdf](#)

## **Příloha č. 3**

Vstupní údaje, které je nutné zadat pro zpracování zjednodušeného finančního projektu u akcí s RN do 5,0 mil. Kč

**A) údaje o investorovi a investici** – název stavby, upřesnění lokality, adresa investora, současný i výhledový počet obyvatel, rozestavěnost vodohospodářského systému, termíny realizace stavby.

**B) technické údaje o stavbě** – popis stavby, typ ČOV (celková kapacita, u rozestavěných čistíren volná kapacita), přínos vodohospodářské akce ve vztahu k životnímu prostředí (množství odstraněného znečištění vyčíslené v tunách BSK<sub>5/r</sub>), počet připojených na systém před a po

zrealizování akce, délky kanalizačních stok, profily, materiál, umístění lokality vzhledem k PHO vodárenských zdrojů, CHKO, zdrojům podzemních vod.

**C) finanční rozvaha** - bude obsahovat informace investičních nákladech a vlivu zdrojů jejich financování na výši ceny stočného, o vzniku a odpisování HIM (kde roční odpisové sazby budou uvažovány pro budovy 1,5 %, kanalizační potrubí 3,3 %, a technologická zařízení 8 %), o dluhové službě.

Dále bude obsahovat výpočet ceny stočného v těchto předepsaných variantách:

100% úvěr, dotace ze SR ve výši 60 %, 50 %, 40 % a 30 % z nákladů akce včetně porovnání výše stočného stanoveného výpočtem se stočným v okolních obcích.

Výpočet bude zahrnovat provozní náklady (přímý materiál, přímé mzdy, odpisy HIM, opravy HIM, el. energie, likvidace kalu, režijní náklady, zisk), specifickou spotřebu vody, obce, které jsou plátcí DPH uvedou náklady na výstavbu bez této daně cena za VH službu bude uvedena bez odpisů i včetně odpisů a bude spočtena nejen za novou příslušnou investici, ale také v kontextu stávajícího systému a to v časové řadě prvních pěti let provozu po dokončení stavby. Časová řada bude doplněna 1. rokem po splacení úvěru a 1. rokem po splacení půjček. (Je uvažován úvěr v trvání pěti let).

Výsledkem finančního projektu je výběr takové varianty financování, kterou bude obec ještě schopna zrealizovat a při které budou provozní náklady event. cena za čištění 1 m<sup>3</sup> odpadních vod přiměřené (srovnatelné s okolím).

#### [Příloha č. 4 OK-Vestnik\\_MZP-2000-04\\_priloha03.pdf](#)

#### **Příloha č. 5**

##### *Seznam pracovišť středisek AOPK ČR*

<b>adresa</b>	<b>telefon</b>	<b>Fax</b>
středisko Brno, Lidická 25/27, 657 20 Brno	05/4132 1124	05/4124 6001
	05/4121 1230	05/4121 1230
	0602/205 598	05/4221 2019
středisko České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II.34, 370 01 České Budějovice	038/6359 388	038/6351 008
	038/6359 750	
	038/7312 811	
	0602/205 593	

středisko Havl. Brod, Husova 2112, 580 01 Havlíčkův Brod	0451/244 94 0602/205 590	0451/250 07
Středisko Olomouc, Lafayetteova 13, 772 00 Olomouc	068/5224 157 068/5229 873 0602/205 589	068/5224 157
středisko Ostrava, Trocnovská 2, 702 00 Ostrava–Přívoz	069/6133 673 069/6133 674 0602/0794 216	069/6133 020
Středisko Pardubice, B. Němcové 2625, 530 02 Pardubice	040/6310 291 0602/205 588	040/6310 314
Středisko Plzeň, Bělohorská 7, 304 01 Plzeň	019/7539 150 0602/205 587	019/7539 151
Středisko Praha, Řetězová 222/3, 110 00 Praha 1	02/2222 0204 0602/205 602	02/2222 0263
středisko Ústí nad Labem, Bělehradská 1308/17, 400 11 Ústí nad Labem	047/5220 525 047/5220 589 0602/205 585	047/5220 503

## Příloha č. 5 a)

### Územní působnost středisek AOPK ČR s účinností od 1.1.1999

#### **středisko Praha**

okresy: Praha hlavní město, Benešov, Beroun, Kladno, Kolín, Mělník, Mladá Boleslav (bez CHKO Český ráj), Nymburk, Praha–východ, Praha–západ, Příbram, Rakovník, Plzeň–sever (pouze CHKO Křivoklátsko), Rokycany (pouze CHKO Křivoklátsko), Litoměřice (pouze CHKO Kokořínsko), Česká Lípa (pouze CHKO Kokořínsko)

#### **středisko České Budějovice**

okresy: České Budějovice, Český Krumlov, Jindřichův Hradec, Písek, Prachatice, Strakonice, Tábor, Klatovy (pouze CHKO a NP Šumava)

#### **středisko Plzeň**

okresy: Domažlice, Cheb, Karlovy Vary, Klatovy (bez CHKO a NP Šumava), Plzeň–město, Plzeň–jih, Plzeň–sever, Rokycany (celý okres bez CHKO Křivoklátsko), Sokolov, Tachov

**středisko Ústí nad Labem**okresy: Česká Lípa (bez CHKO Kokořínsko), Děčín, Chomutov, Jablonec nad Nisou (bez KRNAP), Liberec, Litoměřice (bez CHKO Kokořínsko), Louny, Most, Teplice, Ústí nad Labem, Semily (jen CHKO Jizerské hory)

**středisko Pardubice**

okresy: Hradec Králové, Jičín, Náchod, Pardubice, Rychnov nad Kněžnou, Semily (bez CHKO Jizerské hory), Svitavy (bez CHKO Žďárské vrchy), Trutnov, Ústí nad Orlicí (bez NPR Králický Sněžník), Mladá Boleslav (pouze CHKO Český ráj), Jablonec nad Nisou (pouze KRNAP)

**středisko Havlíčkův Brod**

okresy: Havlíčkův Brod, Chrudim, Kutná Hora, Pelhřimov, Jihlava, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Svitavy (pouze CHKO Žďárské vrchy)

**středisko Brno**

okresy: Blansko, Brno–město, Brno–venkov, Břeclav, Hodonín, Uherské Hradiště, Vyškov, Zlín, Znojmo

**středisko Olomouc**

okresy: Jeseník, Kroměříž, Olomouc, Prostějov, Přerov, Šumperk, Bruntál (pouze CHKO Jeseníky), Ústí nad Orlicí (pouze NPR Králický Sněžník)

**středisko Ostrava**

okresy: Bruntál (bez CHKO Jeseníky), Frýdek–Místek, Karviná, Nový Jičín, Opava, Ostrava–město, Vsetín

[Příloha č. 6](#) OK-Vestnik\_MZP-2000-04\_priloha04.pdf

[Příloha č. 6 a\)](#) OK-Vestnik\_MZP-2000-04\_priloha05.gif

[Příloha č. 7](#) OK-Vestnik\_MZP-2000-04\_priloha06.gif

[Příloha č. 8](#) OK-Vestnik\_MZP-2000-04\_priloha07.pdf

[Příloha č. 9](#) OK-Vestnik\_MZP-2000-04\_priloha08.png

[Příloha č. 10](#) OK-Vestnik\_MZP-2000-04\_priloha09.gif

**Příloha č. 11**

**Přehled používaných zkratk:**

- Program (Program drobných vodohospodářských ekologických akcí)
- MŽP (Ministerstvo životního prostředí)

- MF (Ministerstvo financí)
- Mze (Ministerstvo zemědělství)
- AOPK ČR (Agentura ochrany přírody a krajiny ČR)
- ISFRIM (Informační systém financování reprodukce investičního majetku)
- RN (rozpočtové náklady)
- OkÚ (okresní úřad)
- ZCHÚ (zvláště chráněné území)
- SFŽP (Státní fond životního prostředí)
- ČOV (čistírna odpadních vod)
- PHO (pásmo hygienické ochrany)
- HIM (hmotný investiční majetek)
- DPH (daň z přidané hodnoty)
- SR (státní rozpočet)
- FP (finanční projekt)

## **Směrnice Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků v rámci Programu revitalizace říčních systémů v roce 2000**

(Uveřejněna ve Věstníku MŽP, částka 4, duben 2000)

Čj.: M/200064/00

Čj.: 600/265/00

Čj.: OEK/4232/99

### **S M Ě R N I C E**

#### **Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků v rámci Programu revitalizace říčních systémů v roce 2000**

Usnesením vlády České republiky ze dne 20. května 1992 č. 373 byl schválen Program revitalizace říčních systémů.

Podle bodu II./1 tohoto usnesení vydává Ministerstvo životního prostředí (dále jen “ministerstvo”) tuto směrnici k zajištění úkolů vyplývajících z Programu revitalizace říčních systémů ve vztahu k poskytování finančních prostředků pro jeho plnění, v souladu se zákonem ČNR č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, zákonem ČNR č. 138/1973 Sb., o vodách (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákonem ČNR č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů, zákonem ČNR č. 284/1991 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 576/1990 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky České republiky (rozpočtová pravidla republiky), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou MF ČR č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu České republiky a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Zásadami pro poskytování a čerpání prostředků státního rozpočtu č. j. 113/43850/98 (Finanční zpravodaj 12/98).

## ODDÍL I.

### Čl. 1

#### Všeobecná ustanovení

- 1) Tato směrnice upravuje postup při uplatňování žádostí o zařazení navrhovaných akcí do Programu revitalizace říčních systémů (dále jen “Program”), způsob projednávání žádostí, přidělování finančních prostředků a jejich čerpání.
- 2) Směrnice vymezuje subjekty, které mohou být žadatelem o poskytnutí finančních prostředků z Programu.
- 3) Směrnice vymezuje činnosti, na které mohou být finanční prostředky v rámci Programu poskytovány. Program revitalizace říčních systémů je programem obnovy, stabilizace a péče o vodní režim krajiny. Cílem je vytvořit podmínky pro obnovu přírodního prostředí i zdrojů užívaných člověkem. Program revitalizace říčních systémů předpokládá postupné naplňování a realizaci opatření, která povedou k udržení a systematickému zvyšování biologické rozmanitosti, příznivému uspořádání vodních poměrů a takovému uspořádání funkčního využití území, které zajišťuje ochranu přírodních i kulturních hodnot krajiny. Tyto cíle předpokládají, že budou uskutečněna revitalizační opatření na vodních tocích v celkové délce cca 45 000 km. S revitalizačními opatřeními na tocích nezbytně souvisí i obnova niv a břehových porostů. Předpokládané náklady těchto opatření v nejbližších letech jsou cca 113 mld. Kč. Dalším předpokladem uskutečnění výše uvedených cílů jsou revitalizace odstavených ramen vodních toků v délce cca 400 km s předpokládanými náklady cca 1,2 mld. Kč. Součástí revitalizačních opatření jsou dále revitalizace pramenných oblastí, které představují náklady, za předpokladu 1100 ha pramenišť, cca 55,0 mld. Kč. Nevhodně odvodněné pozemky vyžadující revitalizaci tvoří cca 100 tis. ha (předpoklad nákladů 60 tis. Kč na 1 ha pozemku), zakládání a obnova mokřadních ekosystémů vyžadují náklady cca 100 tis. Kč na 1 ha, opatření pro obnovu zásob podzemních vod předpokládají náklady cca 50 tis. Kč na 1 ha a v neposlední řadě obnova retenční schopnosti krajiny předpokládá náklady 50 mld. Kč v období cca 15 let. Další opatření jako rekonstrukce technických prvků a odbahňování produkčních rybníků předpokládá náklady (pouze odbahňování 190 mil. m<sup>3</sup> sedimentu) cca 95 mld. Kč. Výčet opatření, která bude nutné uskutečnit pro dosažení cílů Programu není úplný. Z uvedeného přehledu vyplývá, že Program vyžaduje v několika nejbližších letech takové finanční zajištění, které umožní plynulé uskutečňování cílů.

4) Směrnice vymezuje způsob financování (uvolňování) prostředků na akce Programu revitalizace říčních systémů.

5) Směrnice vymezuje kontrolní mechanismy, zajišťující účelné využívání prostředků a nástrojů Programu.

## Čl. 2

### Předmět poskytování prostředků

1) Finanční prostředky lze poskytnout na realizaci revitalizačních opatření v rámci těchto tématických bloků:

#### a) revitalizace přirozené funkce vodních toků:

- revitalizace vodních toků (vodní tok ve smyslu § 31 zákona č. 138/1973 Sb., o vodách (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů), včetně jejich niv, parametry budou uváděny v km a náklady v Kč,
- revitalizace odstavených ramen vodních toků, parametry budou uváděny v km a náklady v Kč,
- revitalizace pramenných oblastí, parametry budou uváděny v ha a náklady v Kč,
- zakládání a revitalizace břehových nebo doprovodných porostů podél vodních toků a melioračních kanálů jako nedílná součást většího investičního celku realizovaného v rámci Programu revitalizace říčních systémů, parametry budou uváděny v km, ha a náklady v Kč,
- revitalizace přírodního charakteru koryt vodních toků, parametry budou uváděny v km a náklady v Kč;

#### b) zakládání a revitalizace prvků systému ekologické stability vázaných na vodní režim:

- revitalizace nevhodně odvodněných pozemků a odvodňovacích soustav, parametry budou uváděny v ha a náklady v Kč,
- revitalizace a zakládání mokřadních ekosystémů, parametry budou uváděny v ha a náklady v Kč,
- opatření pro obnovu zásob podzemních vod, parametry budou uváděny v ha a náklady v Kč,
- opatření pro obnovu a stabilizaci vsakovacích ploch, parametry budou uváděny v ha a náklady v Kč,
- protierozní opatření vázaná na zlepšování stability vodního režimu, parametry budou uváděny v ha a náklady v Kč;

#### c) revitalizace retenční schopnosti krajiny:

- revitalizace v minulosti zaniklých a poškozených retenčních prostorů (nevztahuje se na následky zanedbání povinné údržby objektu), parametry budou uváděny v ha, m<sup>3</sup> a náklady v Kč,
- zakládání nových retenčních prostorů, zejména jako součásti systémů ekologické stability krajiny, parametry budou uváděny v ha, m<sup>3</sup> a náklady v Kč,
- zvyšování retenční schopnosti území (např. suché poldry, systémy hrází, občasné rozlityny apod.), parametry budou uváděny v ha, m<sup>3</sup> a náklady v Kč,
- protipovodňová opatření retenčního charakteru vázaná na zvýšení hydrologické stability území, parametry budou uváděny v ha, m<sup>3</sup> a náklady v Kč;

**d) rekonstrukce technických prvků a odbahňování produkčních rybníků:**

- rekonstrukce technických prvků a odbahňování produkčních rybníčních prostorů, parametry budou uváděny v m<sup>3</sup> a náklady v Kč;

**e) výstavba nových kořenových čistíren (dále jen KČOV), zakládání umělých mokřadů:**

- s využitím jejich čistících účinků – poskytnutí finančních prostředků je podmíněno realizací dalších revitalizačních opatření vázaných na výstavbu KČOV – parametry budou uváděny v m<sup>3</sup>/den a náklady v Kč

2) Cílem navrhovaných opatření musí být vytvoření či revitalizace ekologicky stabilního prvku v krajině spojené se zásahem do vodního režimu krajiny nezbytným pro jeho příznivé ovlivnění (biocentrum, biokoridor, významný krajinný prvek, zvýšení retenční schopnosti, ap.). Realizovaná opatření nesmějí být využívána pouze a především k podnikatelským záměrům, ale musí v prvé řadě splňovat cíle Programu.

3) Na případy zakládání a revitalizaci prvků systému ekologické stability, které nejsou jednoznačně spojeny s příznivým zásahem do vodního režimu v krajině (např. výsadba porostů podél dopravních komunikací), nebudou prostředky z Programu poskytnuty.

4) Na zpracovávání projektových dokumentací se z Programu finanční prostředky poskytují pouze v tom případě, kdy je žadatelem o příspěvek organizace zřizovaná Ministerstvem životního prostředí (např. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Správa CHKO ČR, Správa národního parku.). Ostatní žadatelské subjekty mohou uplatnit vlastní vynaložené finanční prostředky na projektovou dokumentaci jako součást vlastního podílu k finančním prostředkům z Programu. Meziřesortní komise při ministerstvu může, na podkladě návrhu regionálního poradního sboru, rozhodnout o poskytnutí prostředků i na tyto výdaje.

5) Nezbytné výkupy pozemků související s investiční výstavbou a ostatní náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, které jsou její součástí, budou rozpočtovým a příspěvkovým organizacím, zřízeným ministerstvem, hrazeny v rámci Programu. Ostatní žadatelské subjekty mohou uplatnit vlastní vynaložené prostředky na výkupy jako součást vlastního podílu k finančním prostředkům z Programu. Meziřesortní komise při ministerstvu může, na podkladě návrhu regionálního poradního sboru, rozhodnout o poskytnutí finančních prostředků i na tyto výdaje.

## **Základní omezující podmínky pro poskytnutí finančních prostředků**

- 1) Z prostředků na zabezpečení Programu nelze poskytnout finanční prostředky na opatření:
  - a) která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností správců vodních toků a vlastníků pozemků, vlastníka vodohospodářského díla či dotčené nemovitosti (podle zákona č. 138/1973 Sb., o vodách (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhl. MLVH ČSR č. 19/1978 Sb., kterou se stanoví povinnosti správců vodních toků a upravují se některé otázky týkající se vodních toků, ve znění pozdějších předpisů),
  - b) jejichž cílem je v první řadě vytváření podmínek pro jejich hospodářské využití,
  - c) jejichž revitalizační efekt zjevně nebude přiměřený vynaloženým nákladům. Posouzení předpokládaného revitalizačního efektu je v kompetenci regionálních poradních sborů,
  - d) na případy zakládání a revitalizaci prvků systému ekologické stability, které nejsou jednoznačně spojeny s příznivým zásahem do vodního režimu v krajině (např. výsadba porostů podél dopravních komunikací), nebudou prostředky z Programu poskytnuty.
- 2) Při poskytnutí prostředků žadateli na zakládání a revitalizaci prvků systémů ekologické stability z Programu nelze na totéž opatření poskytnout finanční prostředky ze Státního fondu životního prostředí ČR či z jiných státních zdrojů. Skutečnost, že žadatel nežádal o další finanční prostředky, bude uvedena v příloze žádosti o poskytnutí prostředků.
- 3) Finanční prostředky je možné poskytnout pouze na činnosti podle čl. 2, Oddílu I.
- 4) Postup při poskytování státních účelových dotací obcím a okresním úřadům je stanoven usnesením vlády č. 707 ze dne 12. 11. 1997, v platném znění. V příloze č. 2 této směrnice jsou podmínky specifikovány.
- 5) Pokud jsou témuž žadateli současně poskytovány finanční prostředky ze Státního fondu životního prostředí ČR, Ministerstva zemědělství, Programu pozemkových úprav nebo z programů Evropské unie (SAPARD, PHARE apod.), nesmí dojít k jejich souběžnému financování na stejné práce a dodávky. Tato skutečnost bude uvedena v příloze žádosti o poskytnutí prostředků.
- 6) Pokud jsou žadateli přiznány či vyplaceny náhrady za znehodnocení majetku v rámci restitucí související s předmětem žádosti na poskytnutí finančních prostředků z Programu, nebudou žadateli prostředky z Programu poskytnuty. Čestné prohlášení o tom, že žadateli nejsou přiznány či vyplaceny restituční náhrady k předmětu revitalizace, bude přílohou žádosti o poskytnutí prostředků. Meziresortní komise při ministerstvu, může v případě zvláštního zájmu ochrany přírody, a na podkladě návrhu regionálního poradního sboru, rozhodnout o poskytnutí finančních prostředků.
- 7) Na poskytnutí finančních prostředků z Programu na základě žádosti není právní nárok.
- 8) Struktura poskytování finančních prostředků je dále upravena v ODDÍLU II. této směrnice.

### **Čl. 4**

#### **Žadatel**

- 1) Žadatelem o finanční prostředky na realizaci revitalizačních opatření může být:
  - a) vlastník pozemků či vodohospodářské stavby, na nichž mají být revitalizační opatření provedena,
  - b) správce toku, pokud jde o revitalizaci koryta vodního toku,
  - c) Agentura ochrany přírody a krajiny ČR (v případě, že se jedná o pozemky ve Fondu pozemků zvláště chráněných území),
  - d) nájemce pozemku, zejména pokud tímto nájemcem je Správa chráněné krajinné oblasti ČR, Správa národního parku nebo Agentura ochrany přírody a krajiny ČR (dále jen Agentura), a to se souhlasem vlastníka,
  - e) žadatelem nemůže být zahraniční osoba, a to fyzická ani právnická (§ 21 Obchodního zákoníku),
  - f) v případě, že žadatelem je Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, nepostupuje se v podání žádosti způsobem dále ve směrnici uváděným. V případě žádosti Agentury je žádost se stanoviskem regionálního poradního sboru postoupena přímo meziresortní komisi, která žádost projedná a rozhodne o výši finančních prostředků.

## Čl. 5

### *Postup při předkládání žádosti*

1) Na akce zahájené v předchozích letech předloží investoři *prostřednictvím středisek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR* (dále jen "Agentura") aktualizovaný formulář RA 80-82 a doklady o proinvestování finančních prostředků i vlastních zdrojů v předešlých letech (fakturaci a platební příkazy) a plnění podmínek pro čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu (daná "Rozhodnutím"). U fyzických osob bude předložen doklad o tom, že žadatel je schopen finanční spoluúčasti. Rozpočtové a příspěvkové organizace ministerstva předloží regionálnímu poradnímu sboru aktualizovaný RA 80–82. Státní meliorační správy předloží regionálnímu poradnímu sboru aktualizované RA 80–82. Zkontrolované podklady za všechny rozestavěné akce příslušného regionálního poradního sboru předkládá regionální poradní sbor nejpozději:

#### **do 28. 2. následujícího roku**

ministerstvu, odboru ekologie krajiny.

Rozpočtové a příspěvkové organizace ministerstva a ústředí meliorační správy souhrnně za všechny regionální kanceláře předloží odboru ekologie krajiny tabulky RZ (dle pokynů MF pro zúčtování se státním rozpočtem) **do 15. 2. následujícího roku.**

2) Na akce zahajované v roce 2000 předkládá žadatel žádost včetně uvedených příloh ve dvou vyhotoveních (z nichž jedno vč. projektové dokumentace zůstává uloženo u příslušného regionálního poradního sboru, druhé bez projektové dokumentace, na ústředí Agentury, kde je po uzavření akce po dobu deseti let archivováno):

#### **do 30. 6. 2000**

územně příslušnému regionálnímu poradnímu sboru.

Tyto žádosti budou posuzovány přednostně pro financování v roce 2000.

3) Žádosti, které budou sloužit pro doplnění akcí roku 2000 a zpracování návrhu na rok 2001 budou regionální poradní sbory přijímat v termínu:

**30. 6. 2000 do 30. 11. 2000**

Akce budou zapsány do Informačního systému financování reprodukce investičního majetku (dále "ISFRIM") a budou podkladem pro doplnění akcí daného roku a pro jednání o výši rozpočtu následujícího kalendářního roku. Projednávání žádostí meziresortní komisí je průběžné, ale na daný kalendářní rok je financování uzavíráno k 30. 11. daného roku, nestanoví-li pokyny Ministerstva financí jinak.

Přehled středisek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR, při kterých pracují regionální poradní sbory, je uveden v příloze č. 10, územní působnost středisek je v příloze 10 a).

4) Žádosti předkládané podle bodu 2) budou regionální poradní sbory průběžně předkládat odboru ekologie krajiny ministerstva do 30. 11. 2000.

## Čl. 6

### Podklady pro předložení žádosti a postup žadatele po projednání a schválení akce

1) Žadatel:

a) předloží řádně vyplněný formulář "Žádost". K žádosti o poskytnutí finančních prostředků na investiční revitalizační akci doloží všechny přílohy uvedené v "části D" formuláře "Žádost";

b) předloží řádně vyplněné tabulky Ministerstva financí – formuláře MF RA 80-82. Tyto tabulky jsou součástí formuláře "Žádost". Plátcí DPH uvádějí finanční údaje bez DPH, pokud mohou odečíst DPH na vstupu, neplátcí včetně DPH. Změnu této skutečnosti musí investor neprodleně oznámit odboru ekologie krajiny;

c) v tabulce RA 80-82 v části "Rozhodující projektované parametry" musí být uvedeny základní parametry předmětu žádosti s uvedením jednotek a hodnot (viz Oddíl I, čl. 2). Tedy na ř. 8011, 8012 atd. budou uvedeny jednotky (km, ha, atd.) a ve sloupci měrná jednotka bude uvedena hodnota (délka, plocha atd.);

d) pokud je žadatelem o příspěvek nájemce nebo správce, předloží souhlas vlastníka nemovitosti, a to dodatkem ke smlouvě o nájmu, smlouvu o podmínkách budoucího užívání stavby vč. povinnosti údržby s tím, že tímto způsobem zhodnocená stavba se stává majetkem vlastníka. Náklady s tímto zhodnocením spojené je třeba řešit úpravou nájemní smlouvy;

e) je-li žadatelem fyzická osoba, předloží výpis z účtu nebo jiný věrohodný doklad o tom, že je schopen *finanční spoluúčasti ve schválené výši*. V případě, že akce byla zahájena v letech před podáním žádosti o finanční příspěvek, doloží žadatel rovněž kopiemi faktur a převodních příkazů, případně jinými doklady, výši proinvestovaných prostředků v předchozích letech (v letech před

projednáním žádosti, např. zaplacený projekt, inženýrskou činnost, stavební náklady). Jiná forma spoluúčasti než finanční není povolena;

f) žadatel musí v žádosti o poskytnutí finančních prostředků na investiční revitalizační opatření uvést náklady na pořízení hmotného investičního majetku v členění (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, § 9):

A. FMF čj. V/20530/1992 – účtová osnova a postup účtování pro rozpočtové organizace, příspěvkové organizace a obce;

B. FMF čj. V/20100/1992 – účtová osnova a postup účtování pro podnikatele;

C. FMF čj. V/20531/1992 – účtová osnova pro politické strany, občanská sdružení a jiné nevýdělečné organizace.

g) je-li žadatelem obec, předloží zprávu o přezkoumání hospodaření obce (audit) za dva předchozí roky, bilanci hospodaření obce v předchozím roce a roce následujícím (výhled) a podíl dluhové služby pro předchozí rok k běžným příjmům žadatele o finanční prostředky ze státního rozpočtu;

h) žadatel pro jednání regionálního poradního sboru předloží k žádosti stavební povolení či vodoprávní rozhodnutí; v odůvodněných případech podle charakteru stavby může být předložen žadatelem souhlas příslušného stavebního úřadu s provedením stavby. Regionální poradní sbor může navrhnout, aby meziresortní komise povolila výjimku z tohoto ustanovení, přičemž stanoví příslušné podmínky;

i) žadatel regionálnímu poradnímu sboru doloží základní dokumentaci o zadání veřejné zakázky (§ 2 písm. j) zák. č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, spolu s aktualizovanými formuláři MF RA 80-82 ihned po ukončení veřejné zakázky. Aktualizované formuláře (po výběrovém řízení) budou zástupcem regionálního poradního sboru podepsány, orazítkovány a uvedeno datum, kdy regionální poradní sbor RA 80-82 projednal;

j) po projednání regionálním poradním sborem předloží žadatel regionálnímu poradnímu sboru RA 80-82. V tabulce RA 80-82 bude uvedena výše finančních prostředků, která byla navržena k proinvestování v příslušném roce, tj. jak prostředky státního rozpočtu, tak i vlastní zdroje. Tento závazek žadatele bude uveden jako příloha k žádosti. Spoluúčastí žadatele se rozumí finanční spoluúčast. Pokud bude žadatel předpokládat jiný způsob spoluúčasti, musí být tato možnost **před** zahájením realizace akce (před zahájením financování) projednána s regionálním poradním sborem a potvrzena poskytovatelem finančních prostředků v Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků;

k) v případě, kdy by mělo dojít ke zvýšení požadavku na finanční prostředky ze státního rozpočtu oproti návrhu zpracovaného dle podmínek Ministerstva financí, vydaných dle postupu a Zásad dotační politiky čj. 113/43850/98 (Finanční zpravodaj 12/1998), musí žadatel předložit k projednání v regionálním poradním sboru aktualizované formuláře MF RA 80-82 s odůvodněním změny;

l) před ukončením akce (rozpracovanost 80 % finančního objemu) investor zpracuje a předloží regionálnímu poradnímu sboru definitivní formulář MF RA 80-82, na jehož základě bude provedeno závěrečné vyhodnocení akce;

m) investor musí čerpat finanční prostředky jen na nezbytně nutné náklady pro pořízení hmotného investičního majetku a poskytnuté finanční prostředky musí být použity jen k účelu, na který byly přiděleny;

n) žadatel po obdržení Oznámení limitu výdajů a Rozhodnutí o poskytnutí finančního příspěvku **zašle kopii tohoto Rozhodnutí územně příslušnému finančnímu úřadu**. Kopie Rozhodnutí musí být zaslána **před zahájením prací**, aby byla finančnímu úřadu umožněna případná kontrola zahajovaných prací;

o) příjemce finančních prostředků musí poskytnout požadované informace, dokladovat činnost a umožňovat kontrolu pověřeným zaměstnancům Ministerstva životního prostředí, Agentury, případně Ministerstvu financí a územním finančním orgánům;

p) investor **může proplácet jen práce provedené do 31. 12. běžného roku**;

q) investor musí finanční prostředky na akce z Programu vyčerpat do 31. 12. běžného roku. **Nevyčerpané prostředky nelze převádět do roku následujícího**.

2) Žádosti o změny v objemu poskytovaných finančních prostředků může žadatel předložit nejpozději do 30. 10. běžného roku. Na pozdější požadavky nemusí být brán zřetel.

3) Před závěrečným vyhodnocením akce (definitivním přiznáním finančních prostředků) ze strany Ministerstva životního prostředí žadatel o finanční prostředky požádá územně příslušný finanční úřad o kontrolu fakturace provedené akce.

4) Pro závěrečné hodnocení akce předloží žadatel:

a) kolaudační rozhodnutí nebo rozhodnutí o uvedení do zkušebního provozu;

b) vyjádření RŽP příslušného OkÚ (popř. Správy NP či Správy CHKO);

c) protokol o kontrole provedených prací, potvrzený dvěma zástupci regionálního poradního sboru (příloha č. 5), ve kterém regionální poradní sbor potvrdí splnění revitalizačního účinku;

d) kontrolu provedenou územně příslušným finančním úřadem (zákon ČNR č. 531/1990 Sb., o územních finančních orgánech, ve znění pozdějších předpisů);

e) v případě, že finanční kontrola není provedena územně příslušným finančním úřadem, bude přiloženo vyjádření finančního úřadu, z jakých důvodů finanční kontrolu neuskutečnil. V tomto případě současně žadatel o závěrečné vyhodnocení akce přiloží kopie faktur a převodních příkazů a výpis financující pobočky banky jako podklad ke kontrole odboru ekologie krajiny;

f) žadatel rovněž přiloží kopii Rozhodnutí, které bylo vydáno při zahájení akce, v případě změn kopii posledního platného Rozhodnutí.

5) O závěrečné vyhodnocení akce žadatel požádá odbor ekologie krajiny a přiloží veškeré požadované doklady. Odbor ekologie krajiny po posouzení předložených dokladů v případě správnosti a úplnosti provede závěrečné vyhodnocení akce. Kopie závěrečného vyhodnocení bude postoupena odboru rozpočtu ministerstva.

## Čl. 7

### Organizační struktura zabezpečování Programu a funkce regionálních poradních sborů

- 1) Program je zabezpečován Ministerstvem životního prostředí a jeho řízením je pověřen odbor ekologie krajiny (dále jen "OEK"), při kterém pracuje Poradní sbor ministerstva a meziresortní komise při ministerstvu.
- 2) Na regionální úrovni je Program zajišťován činností regionálních poradních sborů, pracujících při střediscích Agentury ochrany přírody a krajiny ČR v Praze (též pro Střední Čechy), Brně, Českých Budějovicích, Havlíčkově Brodě, Olomouci, Ostravě, Pardubicích, Plzni a Ústí nad Labem, a metodicky řízených odborem ekologie krajiny. Seznam pracovišť středisek Agentury je uveden v příloze č. 10. Územní působnost středisek AOPK je v příloze č. 10 a). Koordinaci operativní činnosti regionálních poradních sborů zajišťuje ústřední pracoviště Agentury na základě metodického řízení odboru ekologie krajiny.
- 3) Člen regionálního poradního sboru, který se jakýmkoli způsobem na předložené a projednávané akci podílí (např. jako projektant, člen komise výběrového řízení, provádí inženýrskou činnost žadateli nebo je v příbuzenském vztahu k těmto osobám), nesmí být účastníkem projednávání takovéto akce.
- 4) Finanční prostředky se poskytují na základě žádosti, kterou regionální poradní sbory posuzují a postupují se svým vyjádřením meziresortní komisi při ministerstvu. O výsledku posouzení sepíše regionální poradní sbor protokol (příloha č. 3). Meziresortní komise rozhoduje o přidělení finančních prostředků a o jejich výši.
- 5) Rozhodujícími kritérii při projednávání předložených žádostí v regionálním poradním sboru jsou zejména:
  - a) po stránce věcné:
    - pokračování již započatých revitalizačních opatření,
    - naléhavost opatření z hlediska zájmů ochrany přírody a tvorby krajiny,
    - návaznost na usnesení příslušné povodňové komise,
    - návaznost na probíhající pozemkové úpravy,
    - návaznost na územní systém ekologické stability (dále jen "ÚSES"),
    - využití přirozené renaturalizace vodních toků.
  - b) po stránce podkladové (u akcí nově zahajovaných):
    - opatření vyplývající ze zpracované revitalizační studie území,
    - realizace opatření hodnocená regionálním poradním sborem a orgánem ochrany přírody jako prioritní v rámci území (zvýšený zájem ochrany přírody a krajiny, protipovodňová ochrana apod.),

odůvodnění priority speciálním zájmem ochrany přírody (zdůvodňuje příslušný orgán ochrany přírody a krajiny).

6) V případě kladného stanoviska k žádosti navrhne regionální poradní sbor výši finančního příspěvku a stanoví na základě podmínek okresního úřadu - referátu životního prostředí, Správy národního parku či Správy chráněné krajinné oblasti (příloha "Žádosti") věcné podmínky pro jeho přidělení. Na základě těchto podmínek bude akce kontrolována, popř. bude vydáno příslušné rozhodnutí, které bude součástí pro naplnění revitalizačního záměru. Podmínky, které budou žadateli stanoveny, regionální poradní sbor souhrnně přiloží k podkladům žádosti (příloha č. 7), které budou předány meziresortní komisi. Výše doporučených finančních prostředků pro žadatele je uvedena v protokolu z jednání regionálního poradního sboru (v procentech z celkových nákladů na akci, s uvedením maximální výše příspěvku). Výše příspěvku je regionálním poradním sborem konkretizována na základě výsledku veřejné soutěže, který žadatel předloží regionálnímu poradnímu sboru. Aktualizovaný formulář RA 80-82 (investiční náklady akce včetně přípravy a zabezpečení jsou zjištěné v souladu se zákonem 199/1994 Sb. ve znění změn) regionální poradní sbor potvrdí (razítko, datum, podpis).

7) Kopii protokolu z jednání regionálního poradního sboru a kopii žádosti, včetně příloh (kromě projektové dokumentace), zašle regionální poradní sbor odboru ekologie krajiny vždy v jednom vyhotovení.

8) U víceletých akcí hodnotí regionální poradní sbor revitalizační záměr na celou akci; žadatel předkládá každý rok pouze aktualizovaný formulář MF RA 80-82, který je projednáván regionálním poradním sborem a regionálním poradním sborem potvrzen (datum, razítko, podpis).

9) V případě, že regionální poradní sbor v protokolu uvede negativní stanovisko k žádosti, musí současně uvést zdůvodnění a návrh opatření a podmínek, za jakých by bylo možno akci eventuelně realizovat. Písemné zdůvodnění, včetně návrhů na řešení, zašle regionální poradní sbor nejpozději do 1 měsíce od projednání žádosti žadateli.

10) Žadatel má právo, v případě negativního stanoviska regionálního poradního sboru, požádat meziresortní komisi o projednání akce a vyjádření. K projednání předloží veškeré podklady, které jsou závazně uloženy k předložení projednání žádosti, včetně vyjádření regionálního poradního sboru. Meziresortní komise si může vyžádat nezávislé expertní posouzení žádosti.

11) Je-li regionálnímu poradnímu sboru předložena žádost, kterou posoudí jako významnou z celorepublikového hlediska, havarijní nebo vyžadující jiné řešení z ustanovení této směrnice, může regionální poradní sbor navrhnout projednání žádosti v poradním sboru ministerstva. Žádost předloží odboru ekologie krajiny, který ji předloží k projednání poradnímu sboru ministerstva. Po projednání je žádost se stanoviskem poradního sboru ministerstva postoupena meziresortní komisi.

12) Žádosti projednané a posouzené regionálním poradním sborem (popř. PS ministerstva) zašle regionální poradní sbor odboru ekologie krajiny v jednom vyhotovení. Před jednáním meziresortní komise je formální úplnost kontrolována oddělením krajinotvorných programů odboru ekologie krajiny. V případě neúplných žádostí jsou regionální poradní sbory a ústřední pracoviště Agentury operativně požádány o zajištění doplnění podkladů.

13) Kompletní podklady jsou projednávány a posuzovány meziresortní komisí při ministerstvu. Členy této komise jsou zástupci Ministerstva životního prostředí a Ministerstva financí. Meziresortní komise Programu revitalizace říčních systémů posuzuje a rozhoduje dle přiložených

podkladů o procentuální výši přiznání finančních prostředků. Meziresortní komise při ministerstvu je oprávněna požadovat doložení dalších dokladů, jakož i přizvat k jednání žadatele, zástupce regionálního poradního sboru, pracovníka referátu životního prostředí okresního úřadu a další. Meziresortní komise je rovněž oprávněna žádost vyřadit. Takový postup vždy zdůvodní v protokolu o projednání konkrétní žádosti.

Zápisy z jednání meziresortní komise včetně protokolů z jednání jsou zaslány ústřednímu pracovišti Agentury. O výsledku jednání meziresortní komise jsou regionální poradní sbory informovány prostřednictvím zápisu z jednání meziresortní komise, který včetně příslušných protokolů obdrží prostřednictvím ústředí Agentury. Na základě zápisů a protokolů informují regionální poradní sbory žadatele o výsledku projednání žádosti.

14) Po ukončení akce regionální poradní sbor zhotovuje protokol o kontrole provedených prací, který je potvrzen dvěma zástupci regionálního poradního sboru (příloha č. 5).

## **ODDÍL II.**

### **Čl. 1**

#### **Finanční prostředky a způsoby jejich uvolňování**

1) Na základě podaných žádostí, projednaných v regionálních poradních sborech (místně příslušný regionální poradní sbor, ev. poradní sbor při odboru ekologie krajiny), a po rozhodnutí o přidělení finančních prostředků meziresortní komisí na jejich realizaci jsou prostředky uvolňovány z kapitoly 315 – ministerstva.

2) V rámci Programu jsou uvolňovány finanční prostředky na ty investiční akce, které jsou rozestavěné a nebo které budou zahájeny v příslušném rozpočtovém roce.

3) Závazné údaje a podmínky pro čerpání prostředků jsou stanoveny “Rozhodnutím”.

4) Finanční prostředky na investiční akce z Programu mají pro žadatele – investora formu účelově vázaných finančních prostředků státního rozpočtu, realizovaná opatření mají formu hmotného investičního majetku.

5) V návaznosti na schválený státní rozpočet pro příslušný rok a v závislosti na typu žadatele se prostředky na akce Programu uvolňují:

a) rozpočtovým opatřením (účelovým navýšením investičních výdajů) rozpočtovým a příspěvkovým organizacím (dále “ROPO”), jejichž zřizovatelem je ministerstvo;

b) rozpočtovým opatřením (účelovým navýšením investičních výdajů) ostatním ústředním orgánům pro jimi zřízené rozpočtové a příspěvkové organizace, prostřednictvím Ministerstva financí. Opatření provádí ve vlastní působnosti nebo předkládá Ministerstvu financí odbor rozpočtu na základě pokynu odboru ekologie krajiny. Pokyn obsahuje i stanovení podmínek pro čerpání finančních prostředků (Rozhodnutí o poskytnutí prostředků ze státního rozpočtu). O provedeném rozpočtovém opatření odbor rozpočtu písemně informuje odbor ekologie krajiny;

c) vystavením “Oznámení limitu” pro čerpání prostředků z účtu Ministerstva financí u České spořitelny a. s. (dále “ČS a.s.”) ve smyslu “Pokynu Ministerstva financí čj. 124/10401/1997 ze dne

25. února 1997, kterým se stanoví postup správcům kapitol státního rozpočtu při uvolňování neinvestičních a investičních dotací nebo návratných finančních výpomocí okresním úřadům a obcím”. Oznámení vystavuje odbor ekologie krajiny, který rovněž informuje žadatele o uvolnění prostředků a zasílá mu podmínky čerpání finančních prostředků v “Rozhodnutí”.

6) Podkladem pro převod prostředků z rozpočtu ministerstva na účet u České spořitelny a. s. je platební kalendář, který navrhuje odbor ekologie krajiny. Na základě předloženého platebního kalendáře odbor rozpočtu otevře limity pro čerpání prostředků z příslušných účtů ministerstva u ČNB. Příkaz k převodu prostředků z těchto účtů na účet u ČS a. s. vystaví odbor ekologie krajiny a předá ho odboru rozpočtu k provedení.

7) Rozhodující pro určení limitu je nabídková cena vybraného uchazeče, se kterým bude uzavřena smlouva (podle zák. č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů).

8) Za správnost čerpání a vypořádání poskytnutých finančních prostředků odpovídá u rozpočtových a příspěvkových organizací příslušný ústřední orgán, v ostatních případech investor.

Vrácení neoprávněně čerpaných či zadržovaných finančních prostředků v rozporu se stanoveným účelem a podmínkami pro čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu navrhuje a podnět dávají orgány zúčastněné v procesu návrhu finančních příspěvků (výdajů). Kontrolu hospodaření s prostředky státního rozpočtu poskytnutých k akcím v rámci Programu provádějí dle § 20, odst. 2 zákona ČNR č. 576/1990 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky ve znění pozdějších předpisů, územní finanční orgány, v případě potřeby i Ministerstvo financí, na základě zákona ČNR č. 576/1990 Sb. (rozpočtová pravidla republiky) a vyhlášky MF č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu České republiky.

## Čl. 2

### Poskytování procentní výše finančních prostředků

1) Finanční prostředky se poskytují účelově z prostředků na zajišťování Programu.

U dotačních titulů podle Oddílu I., článku 2, odstavce 1, písm. **a, b, c**, tj. na:

- a) revitalizaci přirozené funkce vodních toků;
- b) zakládání a revitalizaci prvků systému ekologické stability vázaných na vodní režim;
- c) revitalizaci retenční schopnosti krajiny;

typ žadatele	procentní výše příspěvku
rozpočtové a příspěvkové organizace	až do výše 100 % celkových nákladů
obce	až do výše 80 % celkových nákladů
Ostatní žadatelé	až do výše 70 % celkových nákladů

U dotačního titulu podle Oddílu I., článku 2, odstavce 1, písm. **d**, tj.

- d) rekonstrukce technických prvků a odbahňování produkčních rybníků;

typ žadatele	procentní výše příspěvku
rozpočtové a příspěvkové organizace	až do výše 100 % celkových nákladů
až do výše 60 % celkových nákladů	ostatní žadatelé

Meziresortní komise při ministerstvu může, na podkladě stanoviska regionálního poradního sboru, rozhodnout o jiné výši financování.

U dotačního titulu podle Oddílu I, článku 2, odstavce 1, písm. e, tj.

e) na výstavbu nových KČOV, zakládání umělých mokřadů

typ žadatele	procentní výše příspěvku
obce s počtem ekvivalentních obyvatel nad 300	až do výše 60 % celkových nákladů
obce s počtem ekvivalentních obyvatel do 300	až do výše 80 % celkových nákladů

Meziresortní komise při ministerstvu může, na podkladě stanoviska regionálního poradního sboru, rozhodnout o jiné výši financování.

Jeden ekvivalentní obyvatel se počítá jako 60 g BSK<sub>5</sub> na osobu a den, tj. 21,9 kg za rok nebo 120 g CHSK za den (43,8 kg/rok), stanoveno jako množství BSK<sub>5</sub> nebo CHSK v nečištěných odpadních vodách, stanovených jejich rozborem rovnoměrně slévaného 24hod. vzorku.

Je-li žadatelem zejména obec, může meziresortní komise při ministerstvu, v případě předmětu dotace podle Oddílu I, čl. 2, bodu b, c, d, e, při přechodném nedostatku finančních prostředků žadatele, poskytnout návratnou finanční výpomoc se lhůtou splatnosti podle posouzení meziresortní komise až do 10 let od zahájení akce.

### Čl. 3

#### Kontrola průběhu realizace akcí

Ústřední pracoviště Agentury kontroluje ve spolupráci s příslušným regionálním poradním sborem průběh prací u akcí, u kterých bude v Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu v podmínkách čerpání uvedeno, že tyto kontroly mají být uskutečněny. Kontrola těchto akcí musí proběhnout minimálně dvakrát ročně. O průběžné kontrole je proveden zápis, který se předkládá odboru ekologie krajiny. Vzor zápisu je uveden v příloze č. 8.

Po ukončení akce regionální poradní sbor zhotovuje závěrečný protokol o kontrole provedených prací, který je potvrzen dvěma zástupci regionálního poradního sboru (příloha č. 5).

Zároveň ústředí Agentury zabezpečuje zpracovávání veškerých sumarizačních výstupů a informací o realizaci Programu na základě požadavků odboru ekologie krajiny.

### Čl. 4

## **Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem podpisu ministra životního prostředí.
- 2) Zrušují se všechny směrnice Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků v rámci Programu revitalizace říčních systémů, včetně příloh.

V Praze dne 10. 2. 2000

RNDr. Miloš Kužvart v. r.  
ministr životního prostředí

## **Seznam použitých zkratk:**

PRŘS – Program revitalizace říčních systémů  
AOPK ČR – Agentura – Agentura ochrany přírody a krajiny ČR  
SCHKO ČR – Správa chráněných krajinných oblastí ČR  
NP– Národní park  
RPS – regionální poradní sbor  
PS MŽP – Poradní sbor MŽP  
ZCHÚ – zvláště chráněná území  
FP ZCHÚ – Fond pozemků zvláště chráněných území  
RO, PO – rozpočtová organizace, příspěvková organizace  
MF – Ministerstvo financí  
EO – ekvivalentní obyvatel  
OEK – odbor ekologie krajiny

## **Seznam příloh:**

- č. 1 – žádost
- č. 2 – výpočet ukazatele dluhové služby
- č. 3 – protokol z projednání v regionálním poradním sboru
- č. 4 – protokol z projednání v meziresortní komisi
- č. 5 – závěrečný protokol o kontrole dokončené akce RPS
- č. 6 – tabulka ISFRIM - RA 80 – 81 (registr investic)
- č. 7 – přehled stanovených podmínek pro žadatele
- č. 8 – vzor zápisu z kontroly akce v průběhu výstavby
- č. 9 – bilance příjmů a výdajů žadatele (obce)
- č. 10 – seznam pracovišť - středisek AOPK ČR
- č. 10 a) – územní působnost středisek AOPK ČR
- č. 11 – výklad pojmů

[Příloha č. 1 \(OK-Vestnik\\_MZP-2000-04\\_priloha10.pdf\)](#)

[Příloha č. 2 \(OK-Vestnik\\_MZP-2000-04\\_priloha11.gif\)](#)

## **Příloha č. 4**

### **Protokol**

#### **z projednání akce č.**

Přítomni:

Ministerstvo životního prostředí:

Ministerstvo financí

#### **Byla projednána akce:**

Žadatel (adresa, okres)

Doklady:

Regionální poradní sbor:

Stavební povolení: čj.: Vydal: OkÚ RŽP

Výběrové řízení: byly hodnoceny nabídky,  
vybrána nejvýhodnější nabídka firmy v ceně **včetně DPH**

#### **Zhodnocení financování akce:**

Navržené % financování akce: % realizace

	1998	1999	2000	2001	celkem	%
vlastní zdroje						#####
dotace						#####
návratná fin. výp.						#####
celkem	0	0	0	0	0	#####

Posouzení registru investic jako přílohy protokolu: Registr upraven a přijat jako příloha protokolu.

V Praze dne: 2000

podpisy:

## **Příloha č. 5**

### **PROTOKOL o kontrole investiční akce Programu revitalizace říčních systémů pro rok 2000**

Rozhodnutím MŽP č. .... ze dne.....byl žadateli

(identifikace žadatele vč. adresy, resp. IČO)

přiznán příspěvek ve výši .....tis. Kč, t.j.....% z celkových nákladů na realizaci investiční akce v rámci Programu revitalizace říčních systémů:  
(název akce, k.ú. a okres, stručná charakteristika)

Pověření zástupci regionálního poradního sboru, který akci doporučil pod č. protokolu..... provedli terénní šetření dne ..... a konstatují, že způsob provedení investiční akce

- splňuje všechny podmínky dané projektovou dokumentací, stavebním povolením, protokolem RPS, popř. dalšími rozhodnutími orgánů státní správy,
- splňuje shora uvedené podmínky s následujícími výhradami,
- nesplňuje některou z podstatných podmínek, ze nichž byla akce doporučena,
- byl realizován chybně,
- nebyl realizován.

Současně se předkládají: doklady o průběhu a výsledku kolaudačního řízení,  
doklad o kontrole čerpání finančních prostředků příslušným finančním úřadem,  
vyjádření OkÚ RŽP (popř. Správy CHKO nebo NP).

Na základě uvedených skutečností regionální poradní sbor.....

**doporučuje – nedoporučuje**

definitivní přiznání příspěvku z Programu revitalizace říčních systémů.

Datum:

podpis zástupce investora:

podpis zástupců RPS:

[Příloha č. 6 \(OK-Vestnik\\_MZP-2000-04\\_priloha13.pdf\)](#)

**Příloha č. 7**

Přehled stanovených podmínek pro žadatele.....

akce (název)

1. Podmínky stanovené RPS:
2. Podmínky stanovené OkÚ RŽP:
3. Podmínky stanovené SCHKO (NP):
4. Podmínky další:

**Příloha č. 8**

**Zápis z kontroly akce v průběhu výstavby**

název:

žadatel:

Finanční ukazatelé:

	1998	1999	2000	2001	celkem	%
vlastní zdroje						#####
dotace						#####
návratná fin. výp.						#####
celkem	0	0	0	0	0	#####

Kontrola byla provedena za účasti:

člen RPS:

zástupce AOPK ústřední pracoviště:

další zúčastnění:

Kontrolou bylo zjištěno:

Závěr:

V Praze dne \_\_\_\_\_ 2000

podpisy:

## **Příloha č. 9**

*Přehled příjmů a výdajů investora v tis. Kč*

*investor:*

*náklady na výstavbu:*

<b>PŘÍJMY</b>	<b>1998</b>	<b>1999</b>	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>VÝDAJE</b>	<b>1998</b>	<b>1999</b>	<b>2000</b>	<b>2001</b>
Daň z příjmu práv. osob					vodní hospodářství - provoz				
Daň z příjmu fyz. osob					zemědělství, lesy				

Odvody příspěvkových org.				Doprava				
Příjmy rozpočtových org.				Obchod				
Daň z nemovitostí				školství				
Správní poplatky				zdravotnictví				
Místní poplatky				kultura				
Ostatní rozpočtové příjmy				vnitřní správa				
				práce a soc. věci				
Přijaté úvěry, dluhopisy				místní hospodářství				
Tržby z prodeje, nájmu				výstavba				
Ostatní příjmy z podnikání				z toho vodohosp. Investice				
ostat. Mimorozpočt. Příjmy				mezisoučet				
dotace ze SR				kapitálové výdaje				
dotace z OkÚ				dotace ztrát. org.				
Výpomoc ze SR na ČOV				dluhová služba				
převod přebytku z min. roku				rozpočtový přebytek				
<b><i>Příjmy celkem</i></b>				<b><i>výdaje celkem</i></b>				

datum:

zpracoval:

schválil:

## Příloha č.10

### Seznam pracovišť středisek AOPK ČR

Adresa	Telefon	Fax
středisko Brno, Lidická 25/27,657 20 Brno	05/4132 112 4	05/4124 60 01
	05/4121 123 0	05/4121 12 30
	0602/205 59 8	05/4221 20 19

středisko České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II. 34, 370 01 České Budějovice	038/6359 38 8 038/6359 75 0 038/7312 81 1 0602/205 59 3	038/6351 0 08
středisko Havl. Brod, Husova 2112, 580 01 Havlíčkův Brod	0451/244 94 0602/205 59 0	0451/250 0 7
středisko Olomouc, Lafayettova 13, 772 00 Olomouc	068/5224 15 7 068/5229 87 3 0602/205 58 9	068/5224 1 57
středisko Ostrava, Trocnovská 2, 702 00 Ostrava-Přívoz	069/6133 67 3 069/6133 67 4 0602/0794 2 16	069/6133 0 20
středisko Pardubice, Němcové 2625, 530 02 Pardubice	040/6310 29 1 0602/205 58 8	040/6310 3 14
středisko Plzeň, Bělohorská 7, 304 01 Plzeň	019/7539 15 0 0602/205 58 7	019/7539 1 51
středisko Praha, Řetězová 222/3, 110 00 Praha 1	02/2222 020 4 0602/205 60 2	02/2222 02 63
středisko Ústí nad Labem, Bělehradská 1308/17, 400 11 Ústí n. L.	047/5220 52 5 047/5220 58 9 0602/205 58 5	02/5220 50 3

**Příloha č. 10 a)**

**Územní působnost středisek AOPK ČR s účinností od 1. 1. 1999**

## **středisko Praha**

okresy: Praha hlavní město, Benešov, Beroun, Kladno, Kolín, Mělník, Mladá Boleslav (bez CHKO Český ráj), Nymburk, Praha–východ, Praha–západ, Příbram, Rakovník, Plzeň–sever (pouze CHKO Křivoklátsko), Rokycany (pouze CHKO Křivoklátsko), Litoměřice (pouze CHKO Kokořínsko), Česká Lípa (pouze CHKO Kokořínsko)

## **středisko České Budějovice**

okresy: České Budějovice, Český Krumlov, Jindřichův Hradec, Písek, Prachatice, Strakonice, Tábor, Klatovy (pouze CHKO a NP Šumava)

## **středisko Plzeň**

okresy: Domažlice, Cheb, Karlovy Vary, Klatovy (bez CHKO a NP Šumava), Plzeň–město, Plzeň–jih, Plzeň–sever, Rokycany (celý okres bez CHKO Křivoklátsko), Sokolov, Tachov

## **středisko Ústí nad Labem**

okresy: Česká Lípa (bez CHKO Kokořínsko), Děčín, Chomutov, Jablonec nad Nisou (bez KRNAP), Liberec, Litoměřice (bez CHKO Kokořínsko), Louny, Most, Teplice, Ústí nad Labem, Semily (jen CHKO Jizerské hory)

## **středisko Pardubice**

okresy: Hradec Králové, Jičín, Náchod, Pardubice, Rychnov nad Kněžnou, Semily (bez CHKO Jizerské hory), Svitavy (bez CHKO Žďárské vrchy), Trutnov, Ústí nad Orlicí (bez NPR Králický Sněžník), Mladá Boleslav (pouze CHKO Český ráj), Jablonec nad Nisou (pouze KRNAP)

## **středisko Havlíčkův Brod**

okresy: Havlíčkův Brod, Chrudim, Kutná Hora, Pelhřimov, Jihlava, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Svitavy (pouze CHKO Žďárské vrchy)

## **středisko Brno**

okresy: Blansko, Brno–město, Brno–venkov, Břeclav, Hodonín, Uherské Hradiště, Vyškov, Zlín, Znojmo

## **středisko Olomouc**

okresy: Jeseník, Kroměříž, Olomouc, Prostějov, Přerov, Šumperk, Bruntál (pouze CHKO Jeseníky), Ústí nad Orlicí (pouze NPR Králický Sněžník)

## **středisko Ostrava**

okresy: Bruntál (bez CHKO Jeseníky), Frýdek-Místek, Karviná, Nový Jičín, Opava, Ostrava–město, Vsetín

## **Příloha č. 11**

### **Výklad pojmů**

#### **PRŘS**

– Program revitalizace říčních systémů, program ministerstva životního prostředí, mající za cíl zvýšení vodní kapacity v krajině.

#### **Revitalizace**

– (z lat. znovuoživení) proces, při němž dochází k návratu vybraného krajinného prvku do přirozeného nebo přírodě blízkého stavu. Revitalizace může probíhat buď přirozenou cestou nebo za pomoci technických opatření.

#### **Niva**

– v přírodních podmínkách různě široký pás krajiny, lemující vodní tok a komunikující s ním podzemní vodou.

#### **Břehový porost**

– porost vzrostlé zeleně (keře, stromy) a bylinného patra, v přirozené druhové skladbě, lemující vodní tok.

#### **Meandr**

– část trasy vodního toku, vytvořená boční erozí, mající tvar oblouku o různém poloměru, vyskytující se v našich podmínkách na dolních tocích řek.

#### **Odstavené rameno**

– krajinný prvek v nivě toku (kdysi část meandru), který již přímo nesouvisí s mateřským vodním tokem.

#### **Mokřad**

– území s trvale vystupující hladinou podzemní vody až pod povrch, zpravidla na nepropustném geologickém podloží.

#### **Litorál**

– příbřežní pásmo rybníka (zpravidla pozvolna se svažující), poskytující životní podmínky příbřežním organismům.

#### **Prameniště**

– území, kde je přirozeně narušen oběh podzemní vody a ta vyvěrá po puklinách na povrch.

#### **Monitoring**

– období (zpravidla 2–5 let) v němž se sledují vybrané charakteristiky a ukazatele a jejich vývoj v čase.

### **Drenáž**

– cílené technické řešení, zpravidla určené k odvodnění nadměrně zamokřených pozemků, které bývá soustředěno do odvodňovacích soustav.

### **Rybí přechod**

– zařízení, umožňující rybám překonávat překážky v toku (např. jezy).

### **Retenční schopnost**

– schopnost krajiny zadržet vodu, nejen ve vodních nádržích.

### **Vodní nádrž**

– krajinný prvek, vzniklý působením člověka, mající hráz, bezpečnostní přeliv, výpustní zařízení.

### **Polder**

– část území (obvykle přiléhající k vodnímu toku) mající za úkol zachycovat povodňové průtoky a splošťovat povodňové kulminace.

### **Retenční prostor (objem)**

– charakteristika udávající možné množství nadržené vody v rybníku mezi normální a maximální hladinou.

### **Sediment**

– usazenina nejčastěji splavená do rybníka z okolních pozemků v podobě bahna.

### **Kontaminovaný sediment**

– v různé míře obohacené rybníční bahno nežádoucími prvky (např. těžké kovy, pesticidy).

### **Protierozní opatření**

– systém různých opatření technického charakteru, omezující nežádoucí působení vody v krajině ve vztahu k pozemkům.

### **Ekosystém**

– soubor všech živých nebo neživých složek přírodního prostředí, vzájemně spolu komunikujících přenosem energií, výměny látek a genetických informací.

### **Mokřadní ekosystém**

– ekosystém vzniklý v podmínkách mokřadu s vyvinutými charakteristickými společenstvy.

### **Zaniklý a poškozený retenční prostor**

– prostor v krajině, který již nemá schopnost zadržovat vodu nebo jí má omezenou v důsledku nevhodných např. stavebních aktivit, skládkování apod.

### **Nový retenční prostor**

– prostor v krajině, který má buď přirozené nebo uměle vytvořené podmínky pro zadržení (zpravidla povrchové) vody.

### **Hydrologická stabilita území**

– dynamicky ustanovená rovnováha mezi všemi složkami vodního režimu v krajině (srážky, výpar z půdy i rostlinstva, odtok povrchový i podzemní).

# **Směrnice Ministerstva životního prostředí pro poskytování finančních prostředků v rámci Programu péče o krajinu v roce 2000**

(Uveřejněna ve Věstníku MŽP, částka 4, duben 2000)

Ministerstvo životního prostředí

Č.j.: M/200062/00

Č.j.: 600/2443/99-OEK/2900/99

Ministerstvo životního prostředí (dále jen "ministerstvo") vyhlašuje v návaznosti na schválený zákon o státním rozpočtu na rok 2000 dotační titul "Program péče o krajinu" (dále jen "Program") a v souladu s pravidly pro nakládání s rozpočtovými prostředky vydává tuto směrnici. Program je v souladu s přijatým usnesením vlády České republiky č. 415 ze dne 17. 6. 1998 Státní program ochrany přírody a krajiny České republiky.

## **ODDÍL I.**

### **Článek 1**

#### **Všeobecná ustanovení**

- 1) V rámci Programu jsou přiznány neinvestiční finanční prostředky (dále jen "finanční prostředky").
- 2) Směrnice stanovuje postup při předkládání žádostí v roce 2000, postup při projednávání žádostí a přiznání finančních prostředků.
- 3) Směrnice vymezuje subjekty, které mohou žádat o přiznání finančních prostředků.
- 4) Směrnice vymezuje činnosti, na které mohou být finanční prostředky přiznány.
- 5) Směrnice vymezuje kontrolní mechanismy, zajišťující účelné využívání finančních prostředků a nástrojů Programu.
- 6) Směrnice vymezuje způsob financování (uvolňování) finančních prostředků.
- 7) Na přiznání finančních prostředků není právní nárok.
- 8) Podrobný postup při předkládání, projednávání, schvalování žádostí a uvolňování finančních prostředků je stanoven metodickým pokynem, vydaným ministerstvem pod č.j. OEK/2902/99. Na tento postup se nevztahuje zákon č. 71/1967 Sb., o správním řízení (správní řád), ve znění pozdějších předpisů.

### **Článek 2**

## **Žadatel**

Žadatelem je fyzická nebo právnická osoba (vlastník, nájemce, podnájemce) s právním vztahem k pozemkům, na nichž je třeba realizovat konkrétní ochranná a krajínotvorná opatření podle jednotlivých předmětů podpory. Z pověření těchto vlastníků či nájemců pozemků může být žadatelem o finanční prostředky i jiná fyzická nebo právnická osoba.

## **Článek 3**

### **Předmět a výše přiznaných finančních prostředků**

- 1) Finanční prostředky lze přiznat na vlastní realizaci opatření uvedených u jednotlivých předmětů podpory (článek 12, směrnice).
- 2) Opatření, pro něž se žádá o finanční prostředky, nesmí sloužit k podnikatelským záměrům.
- 3) V případech, kde je třeba dlouhodobě zajistit a udržovat realizovaná opatření, je smluvní závazek vlastníka o provádění této péče na vlastní náklady podmínkou pro přiznání finančních prostředků.
- 4) Vyžaduje-li realizace záměru změnu druhu pozemku, musí být součástí žádosti i souhlas (či jiné opatření) dotčených orgánů státní správy podle zvláštních předpisů (zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 289/1995 Sb., o lesích, zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, zákon č. 344/1992 Sb., katastrální zákon, ve znění pozdějších předpisů).
- 5) Finanční prostředky lze přiznat až do výše 100 % skutečných nákladů (článek 12, směrnice).

Poskytnutí zálohy je možno výjimečně sjednat s příslušným sběrným místem (článek 8, odst. 1, směrnice). Žadatel žádost o poskytnutí zálohy písemně odůvodní. Záloha se poskytuje do maximální výše 30 % ceny realizovaného opatření. Poskytnutí zálohy musí být uvedeno ve smlouvě.

## **Článek 4**

### **Základní omezující podmínky přiznání finančních prostředků**

Finanční prostředky nelze přiznat na realizaci opatření:

- a) která jsou jako běžná údržba či péče zákonnou nebo smluvní povinností vlastníků a nájemců pozemků či správců vodních toků,
- b) jejichž cílem je v prvé řadě vytváření podmínek pro hospodářské využití,
- c) jejichž ekologický či přírodně-krajinářský efekt nebude přiměřený vynaloženým nákladům.

## **Článek 5**

### **Přiznání finančních prostředků**

- 1) Finanční prostředky jsou přiznány z rozpočtu ministerstva, ve kterém jsou účelově vázány na zajišťování Programu ve smyslu směrnice.
- 2) Finanční prostředky jsou uvolňovány dle ustanovení článku 10, směrnice.
- 3) Výše požadovaných finančních prostředků pro jednotlivé, místně příslušným sběrným místem (článek 8, odst. 1, směrnice), doporučené žádosti je potvrzena ředitelem pověřené odborné organizace.
- 4) Příjemce finančních prostředků je oprávněn použít finanční prostředky pouze ke stanovenému účelu v rozsahu uvedeném ve smlouvě a povinen je vyúčtovat v souladu s pravidly pro uvolňování a užití finančních prostředků ze státního rozpočtu. Příjemce podpory, který neoprávněně použil přidělené finanční prostředky nebo nesplnil ustanovení smlouvy o přiznání finančních prostředků, je povinen neprodleně odvést zadržené finanční prostředky včetně penále, vypočteného podle ustanovení zákona č. 576/1990 Sb., o rozpočtových pravidlech republiky, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Pokud jsou žadateli přiznány další finanční prostředky ze Státního fondu životního prostředí, z rozpočtu Ministerstva zemědělství, případně jiných zdrojů státního rozpočtu, nesmí dojít k jejich souběhu na totéž opatření. Čestné prohlášení žadatele o této skutečnosti bude uvedeno v příloze žádosti o přiznání finančních prostředků.
- 6) Pokud jsou žadateli přiznány či vyplaceny náhrady za znehodnocení majetku v rámci restitucí souvisejících s předmětem žádosti na přiznání finančních prostředků z Programu, nebudou žadateli finanční prostředky z Programu poskytnuty. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadateli nejsou přiznány či vyplaceny restituční náhrady k navrhovanému opatření, bude uvedeno v příloze žádosti o přiznání finančních prostředků.
- 7) Přiznané finanční prostředky podléhají regulačním opatřením pro čerpání finančních prostředků státního rozpočtu v roce 2000, pokud o nich rozhodne vláda nebo Ministerstvo financí.
- 8) Finanční prostředky na Program lze použít pouze do 31. 12. 2000, resp. do data, které stanoví Ministerstvo financí, Česká národní banka a peněžní ústavy příjemců finančních prostředků pro realizaci plateb (příjmů) z rozpočtu roku 2000.

## **Článek 6**

### **Žádost**

K přiznání finančních prostředků na realizaci opatření v rámci Programu podává žadatel žádost podle přílohy č. 1, směrnice, na místně příslušná sběrná místa (článek 8, odst. 1, směrnice).

## **Článek 7**

### **Organizační struktura zabezpečování Programu**

- 1) Program je zabezpečován pověřenými odbornými organizacemi, které zodpovídají za využití finančních prostředků a jejich zúčtování s rozpočtem ministerstva podle platné směrnice.

- 2) Organizačním zabezpečením Programu jsou pověřeny tyto odborné organizace (dále jen "pověřená odborná organizace"):
- Správa Krkonošského národního parku na území parku včetně ochranného pásma,
  - Správa Národního parku Podyjí na území parku včetně ochranného pásma,
  - Správa Národního parku a chráněné krajinné oblasti Šumava na území parku a chráněné krajinné oblasti Šumava,
  - Správa Národního parku České Švýcarsko na území parku,
  - Správa chráněných krajinných oblastí České republiky na území chráněných krajinných oblastí vyjma CHKO Šumava,
  - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky na ostatním území České republiky.
- 3) Pověřené odborné organizace a jejich příslušná sběrná místa kontrolují využití přiznaných finančních prostředků u jejich příjemců průběžně během realizace opatření.
- 4) Podkladem pro uvolnění finančních prostředků je smlouva o přiznání finančních prostředků (článek 9, odst. 2) a protokol o převzetí realizovaných opatření (podle přílohy č.3, směrnice).
- 5) Protokol o převzetí realizovaných opatření svým podpisem odsouhlasí pověřený zástupce příslušného sběrného místa a žadatel o finanční prostředky. V protokolu o převzetí prací je uvedena zejména výše prokázaných vynaložených finančních prostředků a doporučená výše finančních prostředků k proplacení a platné číslo bankovního účtu. Přílohami protokolu o převzetí prací jsou účetní doklad (kalkulace nákladů včetně rozpisu na jednotlivé položky, pracovní deník, účtenka, pokladní blok, výdejka) nebo faktura (jen v případě, že žadatel zadává zakázku jinému subjektu) a návrh platebního příkazu (je-li žadatelem obec nebo organizace zřízená okresním úřadem nebo obcí, tak i adresa a finanční spojení na příslušný finanční referát okresního úřadu). Protokol o převzetí prací včetně příloh je zaslán na odbor ekologie krajiny k finančnímu vypořádání.
- 6) V případě, že žadatelem je příspěvková nebo rozpočtová organizace ministerstva či jiného resortu, je podkladem pro uvolnění finančních prostředků do rozpočtu příslušné příspěvkové nebo rozpočtové organizace žádost odboru ekologie krajiny ministerstva o provedení rozpočtového opatření na odbor rozpočtu ministerstva.

## **Článek 8**

### **Postup při předkládání a schvalování žádosti**

- 1) Žadatel doručí svoji žádost místně příslušnému sběrnému místu.

Místně příslušným sběrným místem žádostí je:

- územně příslušná správa národního parku,
- územně příslušná správa chráněné krajinné oblasti,
- územně příslušné středisko Agentury ochrany přírody a krajiny ČR.

- 2) Žádost se předkládá nejpozději do 15. května 2000.

- 3) Žadatel předkládá řádně vyplněný formulář "Žádost" včetně povinných příloh (příloha č. 1 směrnice) v jednom vyhotovení a na žádost místně příslušného sběrného místa další doklady k projednávané žádosti.

- 4) Místně příslušné sběrné místo na základě předložené žádosti:
  - a) odmítne žádost o finanční prostředky na opatření neodpovídající předmětu podpory,
  - b) vrátí k přepracování žádost o finanční prostředky neodpovídající formálně úplné žádosti,
  - c) u věcně i formálně úplných žádostí doporučí vyšší navrhované podpory.
- 5) Žádosti se zpracovávají v pořadí, v jakém byly podány. V této souvislosti je rozhodující datum na razítku převzetí místně příslušným sběrným místem.
- 6) Místně příslušné sběrné místo musí žadatele neprodleně písemně vyrozumět o schválení či zamítnutí žádosti, v případě zamítnutí s uvedením důvodů. V případě, že žadatelem o finanční prostředky je obec, místně příslušné sběrné místo (v případě schválení žádosti) rovněž písemně vyrozumí příslušný referát životního prostředí okresního úřadu.
- 7) Pro použití přiznaných finančních prostředků platí příslušná ustanovení zákona č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 8) Na základě doporučení místně příslušného sběrného místa a po projednání seznamu doporučených opatření s odborem ekologie krajiny ministerstva odsouhlasí ředitel pověřené odborné organizace seznam doporučených opatření s konkrétními finančními částkami.

## **Článek 9**

### **Postup při uzavírání smlouvy**

- 1) Smlouvu o přiznání finančních prostředků z Programu pro rok 2000 (podle přílohy č. 2, směrnice) uzavře se žadatelem v zastoupení ministerstva ředitel příslušné pověřené odborné organizace (článek 7, odst. 2) nebo jeho statutární zástupce. K tomuto úkonu jsou zmocněni ministrem životního prostředí.
- 2) V případě, že žadatelem bude rozpočtová nebo příspěvková organizace jiného resortu, uzavře smlouvu s tímto subjektem za ministerstvo vedoucí oddělení krajinných programů při odboru ekologie krajiny ministerstva.
- 3) Smlouvu připraví místně příslušné sběrné místo ve čtyřech exemplářích.

## **Článek 10**

### **Způsoby uvolňování a vyúčtování finančních prostředků**

- 1) Finanční prostředky jsou uvolňovány na základě smlouvy v souladu s platnými rozpočtovými pravidly:
  - a) rozpočtovým opatřením ministerstva pro žadatele, kterými jsou rozpočtové organizace a příspěvkové organizace resortu ministerstva,
  - b) rozpočtovým opatřením pro žadatele, kterými jsou rozpočtové a příspěvkové organizace jiných resortů, prostřednictvím Ministerstva financí,
  - c) převodem finančních prostředků z účtu ministerstva 7894–7628001/0710 na účet žadatele u ostatních právnických a fyzických osob po ukončení realizace opatření (vyjma přiznaných záloh), jeho převzetí místně příslušným sběrným místem a předložení protokolu o převzetí spolu s účetními doklady vedení pověřené odborné organizace,
  - d) převodem finančních prostředků z účtu ministerstva 5805–7628001/0710 na účet okresního

úřadu ve smyslu Pokynu Ministerstva financí ze dne 25. 2. 1997 Čj. 124/10401/97, kterým se stanoví postup správců kapitol Státního rozpočtu při uvolňování neinvestičních a investičních dotací nebo návratných finančních výpomocí okresním úřadům a obcím. Podmínky pro poskytování státních účelových dotací obcím jsou stanoveny usnesením vlády č. 707 ze 12. 11. 1997 (viz. příloha č.5, směrnice).

2) Pro vyúčtování finančních prostředků platí příslušné pokyny Ministerstva financí pro zúčtování vztahů ke státnímu rozpočtu za rok 2000.

3) Příjemce finančních prostředků je povinen řídit se ustanovením zákona ČNR č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, v platném znění.

## **Článek 11**

### **Kontrola a sankce**

1) Pověřené odborné organizace mají povinnost provádět kontrolu během realizace opatření z Programu.

2) Pověřené odborné organizace mají povinnost provádět kontrolu i v minulých letech realizovaných opatření z Programu.

3) Pověřené odborné organizace mají právo, v případě zjištění porušení smluvních podmínek, uložit opatření k nápravě na vlastní náklady žadatele. Příslušný orgán ochrany přírody může uložit smluvní pokutu až do výše poskytnuté finanční podpory. Přidělené finanční prostředky je žadatel povinen vrátit zpět do státního rozpočtu.

4) Pověřené odborné organizace si mohou kdykoliv během kontroly vyžádat vydání nebo zaslání fotokopií záznamů nebo podkladů žadatele o finanční podporu na jeho náklady.

5) O výsledku kontroly musí být pořízen písemný záznam.

6) Žadatel o finanční prostředky je povinen bezpečně a ověřitelně uchovávat všechny záznamy nebo podklady týkající se přiznání finančních prostředků z Programu.

7) Při zjištění nesouladu je žadatel o finanční prostředky vyloučen ministerstvem z jiných podpůrných programů ministerstva.

## **ODDÍL II.**

### **Článek 12**

#### **Předměty podpory**

Finanční prostředky se přiznávají na tato opatření:

#### **A. Ochrana krajiny proti erozi**

Sledovaný cíl:

- snižování ohroženosti půdního fondu erozí tvorbou protierozních opatření,
- zvyšování retenční schopnosti povodí.

Předmět podpory:

### **A 1. Asanace a stabilizace projevů plošné a rýhové eroze (mimo koryta vodních toků):**

- úpravy terénu (zemní práce, násyp zeminy, přemístování zeminy, meze, drobné poldry).

Výše přiznaných finančních prostředků bude stanovena až do 100 % dle rozpočtové části příslušné dokumentace.

### **A 2. Tvorba biologických protierozních opatření z genetiky a stanovištně odpovídajícího osiva a sadbového materiálu:**

- opatření, která jsou součástí pozemkových úprav nebo na ně navazují,
- realizace vymezených územních systémů ekologické stability,
- výsadba dřevin (soliterní výsadba, liniová výsadba, větrolamy, meze, břehové porosty),
- zakládání trvalého travního porostu - pouze při realizaci opatření, na která se nevztahují dotace Ministerstva zemědělství.

Výše přiznaných finančních prostředků bude stanovena až do 100 % podle rozpočtové části příslušné dokumentace.

O samostatný finanční příspěvek na následnou péči lze žádat do tří let po provedení výsadby dřevin nebo po založení travního porostu (předmět podpory A 2), vyjma následné péče na opatření, která byla realizována v rámci Programu revitalizace říčních systémů.

## **B. Udržení kulturního stavu krajiny**

Sledovaný cíl:

- udržení kulturního stavu, typického krajinného rázu a základních mimoprodukčních funkcí krajiny,
- omezování nežádoucího šíření chorob na dřevinách,
- zavádění ozdravných opatření v intenzívně zemědělsky využívaných oblastech,

Předmět podpory:

### **B 1. Vytváření podmínek pro zachování významných biotopů (šetrné kosení travních porostů a rákosin včetně odklizení posečené hmoty v termínu stanoveném orgánem ochrany přírody, obnova skladby lučních společenstev, likvidace náletových dřevin a jiná biotechnická opatření). Pouze na opatření, na něž nebyla uplatněna dotace Ministerstva zemědělství.**

Příspěvek se poskytuje na:

- kosení travního porostu a rákosin lehkou mechanizací do výše 5 tis. Kč/ha (vč. DPH), svoz a odvezení posečené hmoty a následné zpracování podle podmínek stanovených orgánem ochrany přírody,
- ruční kosení do výše 10 tis. Kč/ha (vč. DPH), následný svoz a odvezení posečené travní hmoty a následné zpracování podle podmínek stanovených orgánem ochrany přírody,

- likvidace křovinného a dřevinného náletu do výše 20 tis. Kč/ha (vč. DPH), svoz a odvezení náletu a následné zpracování podle podmínek stanovených orgánem ochrany přírody,
- údržbu trvalých travních porostů šetrnou pastvou. Příspěvek se poskytuje až do výše 10 tis. Kč/ha (vč. DPH). Podmínkou je stanovení maximálního počtu kusů a stanovení režimu pastervního hospodaření sběrným místem. Příspěvek nelze poskytnout na nákup zvířat.

V případě, že místně příslušné sběrné místo uzná, že realizace opatření je ztížena zvláště náročnými přírodními podmínkami (první kosení u dlouhodobě nekosených luk, příliš hustý dřevinný nálet, silně podmáčené louky apod.) je možné finanční příspěvek navýšit až o 50 %.

V případě, že místně příslušné sběrné místo uzná za vhodné mulčování, je finanční příspěvek snížen o 50 %.

## **B 2. Ošetření památných a dalších významných stromů**

- ochrana a uchování památných a dalších významných stromů podle doporučení orgánu ochrany přírody.

## **C. Podpora druhové rozmanitosti**

Sledovaný cíl:

- ochrana, uchování a obnova přírodní rozmanitosti,
- analýza kvantitativních a kvalitativních změn v lokálních populacích ohrožených rostlinných i živočišných druhů a společenstev pro stanovení vhodného managementu,
- podpora přírodě blízkých forem lesního a zemědělského hospodaření a ochrana genofondu.

Předmět podpory:

### **C 1. Podpora obnovy ustupujících populací původních rostlinných i živočišných druhů, jejich přirozených společenstev a stanovišť:**

- předmětem podpory jsou speciální opatření, např. rozrušování drnu, prohlubování a vytváření tůňek a umělých drobných vodních ploch, podpora populací ohrožených rostlinných i živočišných druhů a společenstev,
- změna druhově chudých lučních porostů na geneticky a stanovištně druhově bohaté do výše 20 tis. Kč/ha (vč. DPH),
- zvýšení přirozené druhové rozmanitosti vodních ploch.

Výše přiznaných finančních prostředků bude stanovena do 100 % dle rozpočtové části příslušné dokumentace.

### **C 2. Zprůchodnění překážek na vodních tocích a liniových stavbách pro volně žijící živočichy a to pouze na stavbách již postavených.**

- opatření na zmírnění bariérového efektu liniových staveb a objektů na vodních tocích, které znemožňují migraci volně žijících živočichů.

Výše přiznaných finančních prostředků bude stanovena až do 100 % podle rozpočtové části příslušné dokumentace. Tento předmět podpory může mít investiční charakter a v tomto případě musí žadatel o finanční příspěvek žádat o změnu charakteru finančních prostředků.

**C 3. Opatření k podpoře přírodě blízkého hospodaření v lesích, zejména zlepšení druhové a prostorové skladby lesa, zjemenění způsobů obnovy lesa, zajištění geneticky a stanovištně odpovídajícího osiva a sadbového:**

- *předmětem podpory jsou opatření, vedoucí ke zlepšení stavu lesních porostů a jejich stabilizaci, prováděná ve vymezeném ÚSES nad rámec opatření stanovených zákonem o lesích.*

Výše přiznaných finančních prostředků bude stanovena do 100 % podle rozpočtové části příslušné dokumentace.

Vyžaduje-li realizace záměru změnu druhu pozemku, je možno, na základě uznání místně příslušného sběrného místa, požádat o finanční příspěvek na geodetické vytyčení hranic pozemku, jejich označení a stabilizaci hlavních lomových bodů hranic v terénu a dále na vyhotovení geometrického plánu pro oddělení reálných částí parcel za účelem zápisu do katastru nemovitostí.

Výše přiznaných finančních prostředků bude stanovena do 100 % podle rozpočtové části příslušné dokumentace a žádost nesmí být podána samostatně. Toto ustanovení se nevztahuje na realizaci vymezených územních systémů ekologické stability a na opatření, která jsou součástí pozemkových úprav.

### **ODDÍL III**

Samostatnou součástí směrnice jsou Pravidla pro realizaci opatření předmětu podpory "D" v rámci Programu. Organizačně zajišťuje tyto činnosti odbor ochrany přírody ministerstva podle přílohy č. 4 směrnice (čj. OOP/6268/99).

### **ODDÍL IV**

#### **Článek 13**

#### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem schválení ministrem životního prostředí a platí pro rok 2000.
- 2) Nabytím platnosti a účinnosti této směrnice se zrušují všechny předchozí zásady o poskytování finančních prostředků ministerstva v rámci Programu včetně všech příloh.

V Praze dne 14. 2. 2000

**RNDr. Miloš Kužvart v. r.  
ministr životního prostředí**

**Přílohy:**

- 1) [Vzor žádosti o přiznání finančních prostředků](#) (OK-Vestnik\_MZP-2000-04\_priloha14.pdf)
- 2) Vzor smlouvy
- 3) Vzor předávacího protokolu
- 4) Pravidla pro realizaci předmětu podpory skupiny "D"
- 5) Výpočet ukazatele dluhové služby

**VZOR** Příloha č. 2 k čj. M/200062/00 č. smlouvy

**S m l o u v a**

**o poskytnutí, čerpání a užití finančních prostředků  
ze státního rozpočtu České republiky  
z Programu péče o krajinu (dále jen PPK) pro rok 2000,  
uzavřená podle § 269 obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb., v platném znění**

mezi

Ministerstvem životního prostředí (dále jen MŽP), Vršovická 67, Praha 10,

IČO: 164801

Bankovní spojení: ČNB Praha, č. ú. 7628-001/0710,

zastoupeným

Agenturou ochrany přírody a krajiny ČR (dále jen AOPK ČR), Kališnická 4-6, Praha 3-Žižkov

zastoupena ředitelem AOPK ČR .....

IČO: 62933591

Bankovní spojení: ČNB Praha 1, č. ú. 18228-011/0710,

jako ústředním orgánem poskytujícím finanční prostředky na straně jedné.

Za ústřední orgán je kontrolou plnění ustanovení smlouvy pověřeno sběrné místo Agentury ochrany přírody a krajiny ČR středisko .....

a

jméno žadatele (fyzické osoby) nebo název organizace a jméno jejího statutárního zástupce

Adresa .....

IČO nebo rodné číslo: .....

č. ú.: .....

jako příjemce finančních prostředků (dále jen "příjemce podpory").

## I.

### Předmět smlouvy

1. Příjemce podpory získal jako *vlastník–nájemce (či jiný vztah) 1)* pozemku č.....  
k. ú..... obdrží na základě této smlouvy finanční podporu do výše ..... % prokázaných nákladů, nejvýše však ..... Kč (vč. DPH), a to za provedení níže uvedených činností v zájmu zlepšení přírodního prostředí. Podpora bude poskytnuta z PPK v souladu se Směrnicí pro poskytování finančních prostředků MŽP v rámci PPK v roce 2000.
2. Příjemce podpory se zavazuje na svůj náklad a na své nebezpečí provést nebo zajistit provedení těchto prací:2)  
  
a to v termínu do.....
3. Příjemce podpory je povinen provést předmětné činnosti ekonomicky optimálním způsobem.
4. Zadá-li příjemce podpory provedení těchto prací jinému subjektu (zhotoviteli), je zodpovědný za dodržování podmínek, za kterých byla podpora schválena, a podmínek (pokynů), určených sběrným místem AOPK ČR nebo příslušným orgánem ochrany přírody v zastoupení MŽP.
5. MŽP se zavazuje předávat prostřednictvím sběrného místa příjemci podpory pokyny a informace potřebné k zajištění činnosti podle čl. I. 2. této smlouvy a upozornit na případné možnosti negativního dopadu na přírodní hodnoty při použití jiných než uvedených způsobů provedení.

## II.

### Podmínky uvolňování a čerpání finančních prostředků

1. Finanční prostředky budou uvolněny: 3)
  - formou rozpočtového opatření, účelovým zvýšením rozpočtu příjemce podpory,
  - převodem finančních prostředků na účet OkÚ v případě, kdy je žadatelem obec,
  - převodem finančních prostředků na zvláštní účet příjemce podpory po převzetí prací a odsouhlasení způsobu jejich provedení sběrným místem,
2. U financovaných prací *bude – nebude 4)* poskytnuta záloha (max. ....%) z celkové částky podpory – záloha bude uvolněna způsobem uvedeným v čl.II.1.
3. Konečné vyúčtování (faktura nebo předložení příslušných dokladů) předloží příjemce podpory do ..... dnů po převzetí a odsouhlasení provedených opatření;
4. MŽP dá příkaz k úhradě finančních prostředků dle konečného vyúčtování na účet příjemce podpory a to nejpozději do 15. 12. 2000.

### III.

#### **Vyúčtování a průkaz oprávněnosti čerpání finančních prostředků**

Příjemce finančních prostředků doloží doklady prokazující skutečné náklady vynaložené na realizaci podporovaných opatření. Pověřená odborná organizace předloží platební příkaz ústřednímu orgánu MŽP vždy do 14dnů po převzetí prací, nejpozději do 30. listopadu 2000. V případě, že žadatelem o finanční podporu je obec, je povinnost pověřené odborné organizace předložit platební příkaz ústřednímu orgánu MŽP nejpozději do 15. listopadu 2000.

### IV.

#### **Ostatní ustanovení**

1. Příjemce podpory odpovídá za použití finančních prostředků na stanovený účel, za správný způsob účtování, za dodržení termínu čerpání ze státního rozpočtu a správnost vyúčtování finančních prostředků se státním rozpočtem.
  2. Příjemce podpory je povinen neprodleně, nejpozději však při sestavování rozpočtu na příští rok, upozornit MŽP na změnu podmínek vedoucích ke snížení, případně zrušení schválené podpory.
  3. Sběrné místo je oprávněno kontrolovat provádění dohodnutých prací a opatření, zejména z hlediska vlivů na přírodní prostředí a z hlediska použití ekonomicky úsporných způsobů. Zjistí-li, že práce jsou prováděny v rozporu s podmínkami smlouvy nebo obecně platnými předpisy, je oprávněno žádat odstranění vad a provedení řádným způsobem. Jestliže příjemce tak neučiní ve lhůtě k tomu poskytnuté, je MŽP oprávněno od smlouvy odstoupit.
- V případě nedodržení termínu provedení opatření podle Programu péče o krajinu může MŽP vyúčtovat smluvní pokutu ve výši .....Kč za každý den prodlení. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na případnou náhradu škody.
4. Příjemce může bez uplatnění sankcí požádat MŽP o změnu výše podpory, a to do doby než mu budou pro čerpání uvolněny finanční prostředky do výše uvedené ve smlouvě.
  5. Změna se může týkat rozhodující části podpory, která je směřována pro realizaci daných opatření, kde příjemce s ohledem na možnost výskytu mimořádných okolností a vázanost na třetí osobu i charakter prací nemůže jednoznačně zabezpečit čerpání předem stanoveného podílu podpory.
  6. V případě zjištění, že příjemce použil prostředky podpory na jiný než stanovený účel může MŽP od smlouvy odstoupit. Odstoupení se oznámí příjemci písemnou formou a je účinné 15. kalendářní den po doručení písemného oznámení o odstoupení. Uvedené odstoupení nemá vliv na uplatnění ustanovení § 30 zák. č. 576/90 Sb.
  7. Poskytování, čerpání a použití podpory podléhá kontrole a revizím hospodaření v rozsahu stanoveném podle zvláštních předpisů.
  8. Účel podpory zakládá příjemci právo použít, v souladu s obsahem této smlouvy, poskytnuté finanční prostředky i k úhradě nákladů, které mu vznikly od 1. 1. 2000 do okamžiku počátku platnosti smlouvy.

9. MŽP zajistí prostřednictvím sběrného místa převzetí provedených opatření a odsouhlasení jejich řádného provedení v dohodnutém termínu.

10. Příjemce dotace se zavazuje na vlastní náklady zajistit nezbytnou péči (*např. o vysazené dřeviny včetně dosadby uhynulých sazenic*) v následujících ..... letech od převzetí prací. Zjistí-li sběrné místo v této době, že (*např. dosadby*) 5) nejsou prováděny, je oprávněno požadovat odstranění vad. Neučiní-li tak příjemce dotace ve lhůtě k tomu poskytnuté, je ministerstvo oprávněno vyúčtovat smluvní pokutu až do výše..... 6).

Případné změny druhového složení při výsadbě i při dosadbách uhynulých sazenic jsou možné pouze s předchozím souhlasem referátu životního prostředí Okresního úřadu ..... a sběrného místa.

## V.

Přiznané finanční prostředky podléhají regulačním opatřením pro čerpání prostředků státního rozpočtu v roce 2000, pokud o nich rozhodne vláda nebo Ministerstvo financí. Přiznané finanční prostředky lze použít pouze do 31. 12. 2000, resp. do data, které stanoví Ministerstvo financí, Česká národní banka a peněžní ústavy příjemců finančních prostředků pro realizaci plateb (příjmů) z rozpočtu roku 2000.

## VI.

### Závěrečná ustanovení

Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha "Směrnice pro poskytování finančních prostředků Ministerstva životního prostředí v rámci Programu péče o krajinu v roce 2000".

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu. Ustanovení smlouvy lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky na návrh kterékoliv smluvní strany. V ostatním se řídí práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku, na kterém se smluvní strany dohodly podle § 262 odstavce 1 a podmínkami, za kterých jsou poskytovány finanční prostředky z PPK. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, dvě podepsané smlouvy obdrží MŽP, jednu žadatel a jednu sběrné místo.

Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavřely svobodně, vážně, určitě a srozumitelně a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne.....2000  
ředitel AOPK ČR

V .....dne.....2000  
vypsané jméno a funkce  
příjemce podpory

**Vysvětlivky:**

- 1) zde vypsat platný vztah k pozemku, ostatní vymazat,
- 2) na tomto místě podrobně specifikovat v souladu s návrhem uvedeným v žádosti a v souladu s podmínkami příslušného orgánu ochrany přírody, o jaké činnosti jde, eventuelně doplněno na příloze zákresem v mapce nebo plánu,
- 3) ponechat platnou formu převodu finančních prostředků,
- 4) vyplnit v případě poskytnutí zálohy, v opačném případě uvést pouze: “Záloha nebude poskytnuta.”,
- 5) v případě požadované následné péče upřesnit toto ustanovení podle požadavků sběrného místa nebo odkázat na smlouvu o následné péči, kterou uzavře s žadatelem ředitel AOPK ČR (zastupující MŽP), není-li požadována bod IV. 10. vypustit.
- 6) doplnit pevnou částku, která může být až do finanční dotace.

**VZOR** Příloha č. 3 k čj: M/200062/00

### **Protokol**

#### **o převzetí realizovaných opatření z Programu péče o krajinu pro rok 2000, pro něž byl přiznán finanční příspěvek**

Rozhodnutím AOPK ČR (MŽP) č. .... ze dne ..... byl žadateli

panu - paní (úplná identifikace žadatele, jde-li o instituce název), číslo účtu a název peněžního ústavu .....

přiznán příspěvek ve výši .....Kč (vč. DPH),  
tj. ....% z celkových nákladů na provedení následujících opatření:

.....

*(stručná charakteristika):*

Podrobnější popis opatření a podmínky jeho realizace jsou specifikovány ve smlouvě č. ....

uzavřené mezi žadatelem (příjemcem podpory) a MŽP.

Pověření zástupci AOPK ČR konstatují na základě terénní pochůzky uskutečněné na místě dne .....

ze činnosti a opatření

- byly provedeny v rozsahu a termínu určeném smlouvou
- odpovídají předmětu smlouvy s následujícími výhradami
- neodpovídají předmětu smlouvy
- nebyly provedeny

Současně byly zkontrolovány předložené účetní doklady a konstatuje se, že odpovídají - neodpovídají provedené činnosti. Originály těchto účetních dokladů vyúčtování jsou součástí přílohy tohoto protokolu.

Příloha: Originály účetních dokladů nebo faktur (vypsát jmenovitě)

Sběrné místo doporučuje uvolnit ..... Kč finanční podpory.

Žadatel je – není plátce DPH.

Žadatel souhlasí s výše uvedenými údaji a svůj souhlas potvrzuje svým podpisem.

Datum:

podpis žadatele .....

podpis zástupce AOPK ČR .....

Příloha č. 4 k čj. M/200062/00

**Směrnice Ministerstva životního prostředí pro poskytování finančních prostředků v rámci Programu péče o v roce 2000**

Čj: OOP/6268/99

**Pravidla pro realizaci předmětu podpory skupiny “D/” v rámci Programu péče o krajinu v roce 2000**

**Část I**

**Čl. 1**

**Všeobecná ustanovení**

- 1) Organizačně zajišťuje realizaci předmětu podpory skupiny “D/” v rámci Programu péče o krajinu v roce 2000 odbor ochrany přírody Ministerstva životního prostředí (dále jen OOP MŽP).
- 2) Pravidla pro realizaci předmětu podpory skupiny “D/” v rámci Programu péče o krajinu v roce 2000 (dále jen pravidla) vymezují opatření pro vyhotovení a realizaci plánů péče o zvláště chráněná

území a realizaci záchranných programů zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů v rámci předmětu podpory skupiny “D/”, na které mohou být finanční prostředky poskytovány.

- 3) Na vyhotovení plánů péče, realizaci opatření podle schválených plánů péče a realizaci opatření podle schválených záchranných programů (čl. 6) jsou poskytovány finanční prostředky neinvestičního charakteru (dále jen finanční prostředky).
- 4) Pravidla vymezují subjekty, kterým mohou být finanční prostředky poskytnuty.
- 5) Pravidla stanovují postup při přidělování a uvolňování finančních prostředků.

## **Čl. 2**

### **Příjemce finančních prostředků**

**Příjemcem finančních prostředků (dále jen příjemce) podle těchto pravidel jsou:**

- 1) Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky,
- 2) Správa chráněných krajinných oblastí České republiky,
- 3) Správa Krkonošského národního parku,
- 4) Správa Národního parku České Švýcarsko,
- 5) Správa Národního parku Podyjí,
- 6) Správa Národního parku a Chráněné krajinné oblasti Šumava.

## **Čl. 3**

### **Poskytování finančních prostředků**

- 1) Finanční prostředky lze poskytnout na realizaci činností nebo prací, odpovídajících jednotlivým opatřením podle čl. 6.
- 2) Postup podle těchto pravidel platí pro:
  - a) vyhotovení plánů péče o národní přírodní rezervace a národní přírodní památky,
  - b) realizaci opatření podle schválených plánů péče o národní přírodní rezervace a národní přírodní památky,
  - c) realizaci opatření podle schválených záchranných programů zvláště chráněných kriticky ohrožených druhů rostlin a živočichů,
  - d) realizaci opatření podle schválených plánů péče o přírodní rezervace a přírodní památky nacházející se na pozemcích určených pro účely obrany státu.
- 3) Na území chráněných krajinných oblastí platí postup podle těchto pravidel také pro:
  - a) realizaci opatření podle schválených plánů péče o chráněné krajinné oblasti, přírodní rezervace a přírodní památky, včetně péče o památné stromy, jeskyně a schválené nebo vymezené územní systémy ekologické stability,

b) realizaci opatření podle schválených záchranných programů zvláště chráněných silně ohrožených a ohrožených druhů rostlin a živočichů.

4) Na území národních parků a jejich ochranných pásem platí postup podle těchto pravidel pro:  
a) realizaci opatření podle schválených plánů péče o národní parky, přírodní rezervace a přírodní památky, včetně péče o památné stromy, jeskyně a schválené nebo vymezené územní systémy ekologické stability,

b) realizaci opatření podle schválených záchranných programů zvláště chráněných silně ohrožených a ohrožených druhů rostlin a živočichů.

5) Postup podle těchto pravidel je možno použít jen na vyhotovení plánu péče podle schválené metodiky a na opatření realizovaná na základě schváleného plánu péče nebo schváleného dodatku k plánu péče nebo schváleného záchranného programu.

6) Opatření, která mají být uskutečněna ve zvláště chráněných územích (dále jen ZCHÚ) a opatření ve prospěch zvláště chráněných rostlin a živočichů musí být projednána s vlastníky a nájemci pozemků, jichž se budou týkat.

## **Čl. 4**

### **Základní omezující podmínky přidělování finančních prostředků**

1) Finanční prostředky nelze poskytnout na práce a činnosti:

a) které jsou jako běžná údržba či péče zákonnou nebo smluvní povinností vlastníků a nájemců pozemků či správců vodních toků; toto ustanovení neplatí, je-li správcem či nájemcem pozemku příjemce,

b) jejichž cílem je vytváření podmínek pro hospodářské využití.

2) Finanční prostředky nelze poskytnout na práce a činnosti investičního charakteru.

## **Čl. 5**

### **Způsob uvolňování a vyúčtování finančních prostředků**

1) Finanční prostředky jsou poskytovány z rozpočtu Ministerstva životního prostředí (dále jen MŽP), ve kterém jsou účelově vázány na zajišťování předmětu podpory skupiny "D/" v rámci Programu péče o krajinu v roce 2000 podle těchto pravidel.

2) Finanční prostředky lze poskytovat na opatření podle čl. 6 přednostně v následujícím pořadí důležitosti:

**1.** – opatření na území NPR, NPP a I. zóny NP a opatření ve prospěch kriticky ohrožených rostlin a živočichů,

**2.** – opatření na území PR, PP, I. zóny CHKO a II. zóny NP a opatření ve prospěch silně ohrožených rostlin a živočichů,

**3.** – opatření na území II. zóny CHKO a III. zóny NP, ve schválených a vymezených územních systémech ekologické stability a opatření ve prospěch památných stromů, jeskyní a ohrožených rostlin a živočichů,

4. – opatření na území IV. zóny CHKO, v ochranném pásmu NP a v ochranných pásmech NPR, PR, NPP a PP.

3) Příjemce předloží OOP MŽP žádost o přidělení finančních prostředků a seznam plánovaných opatření s uvedením odhadu jejich finanční náročnosti, rozdělených podle pořadí důležitosti (odst. 3), a to do konce února roku 2000.

4) OOP MŽP schválí seznam plánovaných opatření a celkovou výši přidělených finančních prostředků pro jednotlivé Příjemce a podá žádost o provedení rozpočtového opatření na odbor ekologie krajiny MŽP (dále jen OEK MŽP).

5) Finanční prostředky budou uvolněny jednotlivým příjemcům rozpočtovým opatřením odboru rozpočtu MŽP na základě žádosti OEK MŽP.

6) Do konce roku 2000 předloží příjemci na OOP MŽP přehled vyúčtování finančních prostředků spolu s přehledem skutečně realizovaných opatření.

7) Pokud jsou příjemci poskytovány další finanční prostředky ze Státního fondu životního prostředí, od Ministerstva zemědělství, případně z jiných zdrojů státního rozpočtu, nesmí dojít k jejich souběhu na totéž opatření. Čestné prohlášení příjemce o této skutečnosti je nedílnou přílohou žádosti o poskytnutí finančních prostředků.

8) Pro vyúčtování finančních prostředků u jednotlivých příjemců platí příslušné pokyny Ministerstva financí pro zúčtování vztahů ke státnímu rozpočtu České republiky v roce 2000.

## Část II.

### Čl. 6

#### Předmět podpory

#### **D. – Péče o zvláště chráněná území a zvláště chráněné druhy rostlin a živočichů**

Finanční podporu lze poskytnout na tato opatření:

D.1. Vyhotovení plánů péče o národní přírodní rezervace a národní přírodní památky:

- a) vyhotovení plánu péče o národní přírodní rezervaci a národní přírodní památku podle schválené metodiky,
- b) vyhotovení jednotlivých kapitol plánu péče o národní přírodní rezervaci a národní přírodní památku podle schválené metodiky,
- c) vyhotovení dodatků k již schválenému plánu péče o národní přírodní rezervaci a národní přírodní památku podle schválené metodiky,
- d) vyhotovení plánu péče o navrhovanou národní přírodní rezervaci a navrhovanou národní přírodní památku nebo jeho jednotlivých kapitol podle schválené metodiky.

D.2. Údržba a budování technických zařízení nebo objektů sloužících k zajištění státem chráněných zájmů v ZCHÚ:

- a) vyhotovení geometrických plánů pro oddělení reálných částí parcel tam, kde parcela do zvláště chráněného území zasahuje jen částí za účelem zápisu ZCHÚ do katastru nemovitostí,
- b) geodetické vytyčení hranic ZCHÚ, jejich označení a stabilizace hlavních lomových bodů hranic

v terénu,

- c) vyhotovení geometrických plánů pro oddělení reálných částí parcel za účelem výkupu pozemků v ZCHÚ nebo jejich převodu do správy příjemce, změny druhu pozemku nebo způsobu jeho využití na části původní parcely,
- d) výroba, instalace nebo údržba tabulí vyznačujících ZCHÚ, informačních tabulí, dále tabulí usměrňujících pohyb veřejnosti a ostatního vybavení neinvestičního charakteru, jehož funkcí je informovat o speciálním režimu daného území a jeho přírodních hodnotách,
- e) údržba nebo oprava komunikací, které jsou v majetkové správě příjemce, a to jen neinvestičního charakteru,
- f) údržba, oprava nebo budování ochranných bariér, zábradlí a jiných zařízení neinvestičního charakteru, usměrňujících nebo zabezpečujících pohyb návštěvníků v ZCHÚ,
- g) údržba, oprava nebo budování bariér (oplocení) neinvestičního charakteru proti introdukovaným nebo přemnoženým živočichům, poškozujícím předmět ochrany ZCHÚ,
- h) údržba, oprava nebo budování drobných vodních ploch jako stanovišť chráněných druhů rostlin nebo živočichů nebo zařízení a objektů sloužících úpravě vodního režimu ve prospěch předmětu ochrany, a to jen neinvestičního charakteru,
- i) údržba, oprava nebo budování umělých hnízdišť nebo zimovišť neinvestičního charakteru pro zvláště chráněné živočichy.

D.3. Zásahy směřující k odstranění negativních vlivů, působících v ZCHÚ:

- a) odstraňování nepovolených skládek odpadu na pozemcích v majetkové správě příjemce,
- b) odstraňování zbytků nefunkčních technických zařízení, objektů apod.,
- c) obnova vegetačního krytu, zcela nebo částečně odstraněného předcházejícím využíváním pozemků (zakládání trvalých travních porostů, vysazování dřevin apod.),
- d) likvidace nepůvodních rostlin nebo živočichů nebo redukce nepřírozně přemnožených původních rostlin nebo živočichů, poškozujících předmět ochrany ZCHÚ,
- e) sanační zásahy u útvarů neživé přírody,
- f) opatření zabráňující projevům eroze způsobené lidskou činností, včetně likvidace jejích následků,
- g) opatření k tlumení epidemicky se šířících chorob na dřevinách rostoucích mimo les (tracheomykózy, spála růžovitých apod.).

D.4. Opatření podporující další existenci předmětu ochrany v ZCHÚ nebo zvláště chráněného druhu:

- a) provádění v současnosti nevýnosných tradičních hospodářských činností na zemědělské půdě nebo jejich simulace, kterými se udržuje žádoucí druhová skladba nebo prostorová struktura chráněných ekosystémů nebo stanovišť zvláště chráněných rostlin či živočichů (kosení luk, extenzivní pastva, úhorové hospodaření apod.),
- b) péče o památné stromy,
- c) činnosti vedoucí k úpravě stanovištních poměrů pro konkurenčně méně schopné zvláště chráněné druhy rostlin a živočichů (např. rozrušování drnu, pravidelná likvidace nežádoucího náletu dřevin apod.),
- d) přemísťování populací zvláště chráněných druhů rostlin či živočichů z prostorů určených k takovému způsobu využívání, který vylučuje jejich další existenci nebo opatření neinvestičního charakteru ke zmírnění bariérového efektu komunikací a staveb,
- e) zajišťování původního rostlinného nebo živočišného materiálu a praktická záchrana zanikajícího genofondu původních druhů nebo místních ohrožených ekotypů za účelem následné repatriace nebo reintrodukce,
- f) repatriace nebo reintrodukce zvláště chráněných rostlin nebo živočichů včetně následné péče o výsadby rostlin nebo vysazené populace živočichů.

D.5. Opatření podporující tvorbu a obnovu vyvážených rybníčních ekosystémů, zavádění způsobů rybářského hospodaření nepoškozujících předmět ochrany v ZCHÚ:

- a) letnění rybníků (všechny způsoby) nebo zimnění rybníků,
- b) dočasné záměrné snížení hladiny vody pod úroveň hladiny normálního nadržení, stanoveného platným manipulačním řádem nebo povolením k nakládání s vodami, a s tím související další opatření (např. snížení hustoty rybí obsádky, apod),
- c) změna druhové skladby nebo snížení hustoty rybí obsádky (např. z důvodu přirozeného poklesu hladiny vody, apod),
- d) řízená regulace vodní vegetace pomocí biomelioračních zásahů,
- e) kosení v litorálním nebo příbřežním pásmu, ručně nebo za pomoci lehké mechanizace,
- f) ochrana vodní makrovegetace zamezením přístupu ryb do vymezené části vodní nádrže.

D.6. Opatření k podpoře přírodě blízkého hospodaření v lese:

- a) realizace obnovních postupů směřujících k přirozené obnově stanovištně vhodných dřevin, podpora opatření na přechod od holosečného k podrostmému nebo výběrnému způsobu hospodaření, úprava druhové nebo prostorové skladby lesa směrem k přírodě blízkému stavu,
- b) realizace prací (odvětvování, krácení kmenů, odkornování apod.) nezbytných k bezpečnému ponechávání odumřelého dřeva v lesních porostech NPR, PR a I. zóny NP,
- c) zajištění osiva místního původu a následně sadebního materiálu lesních dřevin pro umělou obnovu lesa v ZCHÚ,
- d) vysazování stanovištně původních melioračních a zpevňujících dřevin nad rámec stanovený vyhláškou č. 83/1996 Sb. a vysazování nebo udržování hospodářsky nevýznamných druhů dřevin přirozené skladby a jedle bělokoré v lesních porostech a následná ochrana provedených výsadeb.

### Část III.

#### Čl. 7

##### **Postup při realizaci zásahů a opatření**

- 1) Opatření, která by měla být v daném období uskutečněna, musí příjemce vždy projednat s vlastníky a nájemci pozemků, jichž se budou týkat. Nejprve se s nimi projedná možnost, že by určité opatření provedli sami bezúplatně, popř. za úplatu, vyžádá-li si realizace opatření finanční zajištění.
- 2) Pokud vlastník nebo nájemce pozemku odmítne opatření provést, příjemce jej informuje, že orgán ochrany přírody je oprávněn podle ustanovení § 68 odst. 3 zákona 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny v platném znění, provádět potřebná opatření sám nebo prostřednictvím jiné osoby a seznámí jej se záměrem opatření, která zamýšlí uskutečnit, pokud možno se všemi podrobnostmi včetně jejich časového harmonogramu.
- 3) O projednání musí být sepsán protokol (příloha "D" č. 2), který bude obsahovat sjednané podmínky a který potvrdí vlastníci (popř. nájemci) i pověřený zástupce příjemce svými podpisy.
- 4) U opatření podle bodu D.1.d) a D.2.a), která se realizují v souvislosti s přípravou nově vyhlášeného ZCHÚ nebo s přípravou nového vyhlášení již existujícího ZCHÚ je třeba zajistit předchozí souhlas s tímto záměrem od orgánu ochrany přírody příslušného k vyhlášení území.
- 5) Protokol o projednání může být nahrazen odkazem na projednaný a schválený plán péče, pokud je navržené opatření součástí plánu péče a pokud byl při jeho projednávání vlastník a nájemce řádně

informován. Protokol nebo písemný odkaz na projednaný a schválený plán péče se přikládá k návrhu na uzavření smlouvy o realizaci opatření.

6) Následně pak příjemce uzavře smlouvu se zhotovitelem o realizaci opatření.

7) Příjemce provádí průběžně kontrolu plnění uzavřených smluv se zhotoviteli, realizujícími jednotlivá opatření.

## **Čl. 8**

### **Účastníci právních vztahů**

1) Smluvní stranou – zhotovitelem je fyzická nebo právnická osoba, která provede příslušné dílo. Zhotovitelem by měl být především vlastník nebo nájemce pozemku.

2) Druhou smluvní stranou - objednatelem je příjemce uvedený v čl. 2, který obdržel od MŽP příslušné účelově vázané finanční prostředky. Smlouvu je oprávněn uzavírat statutární zástupce příjemce, pokud tím nepověří jinou osobu.

## **Čl. 9**

### **Uzavírání smluvních vztahů**

1) Provedení prací a opatření se zajišťuje smlouvou o dílo. Vzory smluv jsou přílohou těchto pravidel (příloha "D" č. 1). Smlouva o dílo je uzavřena v režimu obchodního zákoníku a platí pro ni ustanovení § 536 a následujících obchodního zákoníku nebo v režimu občanského zákoníku a platí pro ni ustanovení § 631 a následujících občanského zákoníku.

2) V případě, že cena plnění smlouvy je vyšší než 100.000 Kč (bez DPH), je nutné postupovat v souladu s ustanoveními zákona č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

3) Smlouvy se uzavírají vždy na určitou činnost, popřípadě na opakovanou činnost či na více činností, které musí být podrobně specifikovány včetně určení místa, rozsahu prací v plošných, objemových, či jiných jednotkách a přesného popisu všech pracovních úkonů. Určení místa musí být dáno platným názvem zvláště chráněného území, popisem té jeho části (lokality), na níž má být činnost provedena (na parcelu), a přesným situačním náčrtem. Ve smlouvě musí být stanovena doba, do kdy bude činnost provedena. Tato doba nesmí však překročit konec listopadu roku 2000 (přidělené finanční prostředky jsou zúčtovatelné pouze v daném kalendářním roce).

4) Vzhledem k nutnosti proplacení realizovaných smluv v řádném termínu je třeba uplatnit nárok na úhradu provedených prací nejpozději do 30. listopadu roku 2000.

## **Čl. 10**

### **Použití rozpočtových prostředků**

V souladu s § 30 odst. 2 vyhlášky MF č. 205/1991 Sb. je příjemce povinen používat přidělené rozpočtové prostředky k danému účelu co nejehospodárnějším způsobem a s maximální efektivností.

Přítom tyto prostředky mohou být použity pouze k účelům, pro které byly jmenovitě určeny podle těchto pravidel.

## **Čl. 11**

### **Oznámení finančnímu úřadu**

Příjemce je povinen řídit se ustanovením zákona ČNR č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, v platném znění.

## **Čl. 12**

### **Evidence, dokumentace, vyhodnocování a další sledování provedených zásahů**

- 1) Každé provedené opatření musí být příjemcem zdokumentováno a zaevidováno v rezervační knize. Odborná dokumentace popisného charakteru může být, pokud je to účelné, doplněna fotografickou dokumentací (před zásahem a po zásahu).
- 2) Opatření musí být příjemcem odborně vyhodnocována a sledována, podle povahy zásahu a typu stanoviště, a to zpravidla v delším časovém úseku. Výjimku tvoří vyhotovení plánů péče, instalace tabulí, geodetických prací, označení hranic a podobná, čistě technická opatření. Způsob a rozsah odborného vyhodnocení a sledování je blíže specifikován v plánu péče nebo v záchranném programu zvláště chráněných druhů.
- 3) Odborné vyhodnocení a výsledky sledování musí být uloženy do rezervační knihy a v jednom vyhotovení předány do ústředního seznamu ochrany přírody, který vede ústřední pracoviště AOPK ČR.

## **Čl. 13**

### **Kontrola, uvolňování a vyúčtování finančních prostředků**

- 1) Po provedení zásahu je příjemce povinen zkontrolovat, jak byly dodrženy podmínky smlouvy. O provedení kontroly sepíše příjemce se zhotovitelem protokol (příloha "D" č. 4) o převzetí realizovaných opatření.
- 2) Protokol o převzetí realizovaných opatření, podepsaný zástupcem příjemce a zhotovitele, je spolu s účetními doklady podkladem k finančnímu vypořádání.
- 3) Finanční prostředky jsou uvolňovány na základě smlouvy o dílo, protokolu o převzetí realizovaných opatření a vystavené faktury nebo vyúčtování převodem finančních prostředků z účtu příjemce.

V Praze dne

**RNDr. Petr Roth, CSc., v.r.**  
**ředitel odboru ochrany přírody**

**Seznam příloh:**

Příloha "D" č. 1a, 1b – vzory smluv o dílo podle obchodního zákoníku a občanského zákoníku.

Příloha "D" č. 2 – vzor protokolu o projednání s vlastníky.

Příloha "D" č. 3 – vzor ohlášení o úhradě fyzické osobě.

Příloha "D" č. 4 – protokol o převzetí realizovaných opatření.

Příloha "D" č. 1a **VZOR**

číslo smlouvy:

**SMLOUVA O DÍLO**

**uzavřená podle § 536 a následujících obchodního zákoníku**

**č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů**

**I.**

**Smluvní strany**

**1.1. Zhotovitel:**

**název organizace (obchodní jméno, sídlo – přesná adresa, IČO, DIČ, oprávnění k jednání a uzavírání smluv)**

(dále jen "zhotovitel")

**1.2. Objednatel:**

**Správa chráněných krajinných oblastí ČR, Kaplanova 1931/1, 148 01 Praha 4-Chodov, IČO 62933582**

(zastoupená panem .....,

vedoucím Správy chráněné krajinné oblasti .....,

*nebo: zastoupená ředitelem RNDr. Františkem Pelcem) 1)*

(dále jen "objednatel")

**II.**

**Předmět smlouvy**

**2.1.** Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad a na své nebezpečí k provedení těchto prací:

.....

.....  
Zhotovitel se zavazuje sjednané práce provést v termínu do ..... 2000.

**2.2.** Objednatel se zavazuje předávat zhotoviteli pokyny a údaje potřebné k zajištění činnosti podle čl. 2.1. této smlouvy a zavazuje se umožnit zhotoviteli přístup do ..... za účelem provedení výše uvedených prací a výsledky činnosti převzít.

**2.3.** Při provádění díla je zhotovitel vázán pokyny objednatele. Pokud zhotovitel použije k provedení díla podle čl. 2.1 jiné věci, je jejich kupní cena zahrnuta v ceně za provedení díla, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

**2.4.** Zhotovitel poskytuje objednateli smluvní záruku za jakost díla v délce 6 měsíců ode dne předání a převzetí díla.

### **III.**

#### **Cena a platební podmínky**

**3.1.** Cena je stanovena dohodou podle ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a činí v konečné výši .....,- Kč (slovy .....). Zhotovitel není plátcem DPH.

**3.2.** Objednatel se zavazuje poukázat na základě zálohové faktury na účet zhotovitele finanční zálohu na dílo specifikované v článku 2. ve výši .....,- Kč.

**3.3.** Konečné vyúčtování bude zhotovitelem vystaveno nejpozději do 15. 12. 2000, po předání a převzetí díla na základě potvrzení o převzetí díla objednatelům ve stanoveném rozsahu. Od konečné částky bude odečtena již poskytnutá záloha.

**3.4.** Faktury budou mít tyto náležitosti: označení faktury a její číslo, bankovní spojení, číslo účtu, název a sídlo zhotovitele, předmět smlouvy a fakturovanou částku.

**3.5.** Faktury vystavené zhotovitelem budou splatné do 14 dnů po jejich obdržení objednatelům. Objednatel může faktury vrátit do data jejich splatnosti, pokud obsahují nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje.

### **IV.**

#### **Smluvní pokuty**

**4.1.** V případě, že zhotovitel nedodrží dobu plnění, sjednanou v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 3% z ceny předmětu plnění, nebo jeho nesplněné části.

**4.2.** V případě dodání vadného díla uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 10% z ceny plnění, u něhož byly zjištěny vady.

**4.3.** V případě prodlení objednatele s placením faktury uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z nezaplacené částky za každý den prodlení.

**4.4.** Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda.

## V.

### Ostatní ujednání

**5.1.** Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla, jak v průběhu realizace prací, tak i po jejich skončení. Zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn žádat po zhotoviteli provádění díla řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy a požadovat vrácení poskytnutých finančních prostředků v plné výši.

**5.2.** Za vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost, odpovídá zhotovitel v rozsahu této záruky.

**5.3.** Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými a očíslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

**5.4.** V ostatním se řídí práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

**5.5.** Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

č. 1 kopie živnostenského listu zhotovitele, nebo výpis z obchodního rejstříku,

č. 2 kalkulace nákladů.

**5.6.** Strany této smlouvy se v souladu s ustanovením § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších změn, výslovně dohodly na tom, že jejich vztah založený touto smlouvou podléhá úpravě zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších změn, tedy úpravě obchodního zákoníku.

**5.7.** Tato smlouva se vyhotovuje ve třech exemplářích, z nichž jeden obdrží zhotovitel a dva objednatel.

**5.8.** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.

V ..... dne ..... V ..... dne .....

**Objednatel:** ..... **Zhotovitel:** .....

vypsat jméno a funkci

1) použijte vyhovující variantu

Příloha "D" č. 1b VZOR

číslo smlouvy:

## SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 631 a následujících občanského zákoníku

č. 40/1964 Sb., ve znění pozdějších předpisů

### I.

#### Smluvní strany

##### 1.1. Zhotovitel:

jméno, úplná adresa (trvalé bydliště dle OP), rodné číslo

(dále jen "zhotovitel")

##### 1.2. Objednatel:

Správa chráněných krajinných oblastí ČR, Kaplanova 1931/1, 148 01 Praha 4-Chodov, IČO 62933582

(zastoupená panem .....,  
vedoucím Správy chráněné krajinné oblasti .....

*nebo: zastoupená ředitelem RNDr. Františkem Pelcem) 1)*

(dále jen "objednatel")

### II.

#### Předmět smlouvy

2.1. Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad a na své nebezpečí k provedení těchto prací:

.....

.....

Zhotovitel se zavazuje sjednané práce provést v termínu do ..... 2000.

**2.2.** Objednatel se zavazuje předávat zhotoviteli pokyny a údaje potřebné k zajištění činnosti podle čl. 2.1. této smlouvy a zavazuje se umožnit zhotoviteli přístup do ..... za účelem provedení výše uvedených prací a výsledky činnosti převzít.

**2.3.** Při provádění díla je zhotovitel vázán pokyny objednatele. Pokud zhotovitel použije k provedení díla podle čl. 2.1 jiné věci, je jejich kupní cena zahrnuta v ceně za provedení díla, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

**2.4.** Zhotovitel poskytuje objednateli smluvní záruku za jakost díla v délce 6 měsíců ode dne předání a převzetí díla.

### **III.**

#### **Cena a platební podmínky**

**3.1.** Cena je stanovena dohodou podle ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a činí v konečné výši .....,- Kč (slovy .....). Zhotovitel není plátcem DPH.

**3.2.** Konečné vyúčtování bude zhotovitelem vystaveno nejpozději do 15. 12. 2000, po předání a převzetí díla na základě potvrzení o převzetí díla objednatelem ve stanoveném rozsahu.

**3.3.** Vyúčtování bude mít tyto náležitosti: označení vyúčtování a jeho číslo, bankovní spojení, číslo účtu, jméno a adresa zhotovitele, předmět smlouvy a vyúčtovanou částku.

**3.4.** Vyúčtování vystavené zhotovitelem bude splatné do 14 dnů po jeho obdržení objednatelem. Objednatel může vyúčtování vrátit do data jeho splatnosti, pokud obsahuje nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje.

### **IV.**

#### **Smluvní pokuty**

**4.1.** V případě, že zhotovitel nedodrží dobu plnění, sjednanou v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 3 % z ceny předmětu plnění, nebo jeho nesplněné části.

**4.2.** V případě dodání vadného díla uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny plnění, u něhož byly zjištěny vady.

**4.3.** V případě prodlení objednatele s placením vyúčtování uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.

**4.4.** Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda.

### **V.**

#### **Ostatní ujednání**

**5.1.** Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla, jak v průběhu realizace prací, tak i po jejich skončení. Zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn žádat po zhotoviteli provádění díla řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy a požadovat vrácení poskytnutých finančních prostředků v plné výši.

**5.2.** Za vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost, odpovídá zhotovitel v rozsahu této záruky.

**5.3.** Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými a očíslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

**5.4.** V ostatním se řídí práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

**5.5.** Nedílnou součástí smlouvy je kalkulace nákladů.

**5.6.** Tato smlouva se vyhotovuje ve třech exemplářích, z nichž jeden obdrží zhotovitel a dva objednatel.

**5.7.** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.

V ..... dne ..... V ..... dne .....

**Objednatel: ..... Zhotovitel: .....**  
vypsat jméno a funkci

1) použijte vyhovující variantu

*Protokol*

o výsledcích jednání konaného dne .....2000 v.....za účelem zlepšení  
přírodního a krajinného prostředí ve smyslu § 68 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody  
a krajiny

Účastníci jednání:

.....  
.....  
.....  
.....

Předmětem jednání je provedení činností, určených schváleným plánem péče ve zvláště chráněném  
území

.....

jedná se o

.....

na parcelách .....

jejichž vlastníkem (nájemcem) \*) je (jméno, trvalé bydliště)

.....

.....

.....

Vlastník (nájemce) \*) uvedené parcely (části chráněného území) \*) prohlašuje, že neprovede zásahy  
a opatření plánu péče.

Další ujednání:

Podpisy účastníků:

\*) Nehodící se škrtněte

**Správa Chráněných krajinných oblastí ČR**

**148 01 PRAHA 4-Chodov, KAPLANOVA 1931/1**

Adresa místně příslušného finančního úřadu
---

naše značka:

vyřizuje:

datum:

věc: **Ohlášení o úhradě fyzické osobě**

Podle zákona ČNR č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků ve znění pozdějších předpisů, § 34, odst. 5/, Vám oznamujeme úhradu fyzické osobě, u níž nebyla uplatněna srážka z daně.

jméno fyzické osoby:

.....

rodné číslo:

.....

bydliště:

.....

vyplacená částka:

.....

důvod platby:

.....

.....

.....

.....

podpis vedoucího pracoviště

**Protokol**

**o převzetí opatření realizovaných dle "Pravidel pro realizaci předmětu podpory skupiny "D" v rámci Programu péče o krajinu v roce 2000"**

zhotovitel (jméno, název)

.....

předává opatření provedené dle smlouvy o dílo č.:

.....

stručná charakteristika díla:

.....

Podrobnější popis opatření a podmínky jeho realizace jsou specifikovány ve jmenované smlouvě o dílo, uzavřené mezi zhotovitelem a (*vypsát odbornou organizaci*)

Pověření zástupci konstatují na základě terénní pochůzky uskutečněné na místě dne .....2000, že činnosti a opatření

- byly provedeny v rozsahu a termínu určeném smlouvou,
- odpovídají předmětu smlouvy s následujícími výhradami,
- neodpovídají předmětu smlouvy,
- nebyly provedeny.

Současně byly zkontrolovány předložené účetní doklady a konstatuje se, že odpovídají – neodpovídají provedené činnosti. Originály těchto účetních dokladů o vyúčtování jsou součástí přílohy tohoto protokolu.

Příloha: Originály účetních dokladů nebo faktur (*vypsát jmenovitě*)

Sběrné místo doporučuje uvolnit ..... Kč finanční podpory

Datum:

podpis žadatele podpis.....

zástupce (*vypsát odbornou organizaci a jméno pracovníka*) .....

## Výpočet ukazatele dluhové služby

**Podklady pro realizaci usnesení vlády č. 707/1997 – postup při poskytování účelových dotací obcím a okresním úřadům v roce 2000**

Vyplní žadatel o dotaci – obec nebo okresní úřad – podle souhrnných údajů za řídicí úřad a podřízené rozpočtové organizace podle výsledků rozpočtového hospodaření za rok 1999. Údaje se vyplňují v tisících Kč na dvě desetinná místa.

Název a sídlo vykazující jednotky: .....

IČO								
-----	--	--	--	--	--	--	--	--

ukazatele roku 1999			tis. Kč
číslo řádku	název položky	odkaz na rozpočtovou skladbu nebo jiné vymezení ukazatele	stav k 31.12. 1999
1.	daňové příjmy (po konsolidaci)	třída 1	
2.	nedaňové příjmy (po konsolidaci)	třída 2	
3.	běžně přijaté dotace (po konsolidaci)	seskupení položek 41	
4.	běžné příjmy	ř. 1 + ř. 2 + ř. 3	
5.	úroky	položka 5141 + položka 6143	
6.	splátky jistiny	třída 8, záporné zápisy na položkách 8xx2 a 8xx4, vyjma jednoráz. splátek dluhopisů s dobou splatnosti delší než 1 rok realizovaných v roce 1999	
7.	splátky leasingu	položka 5178	
8.	splátky směnec emitovaných v minulých letech	část záznamové položky 021	
9.	poměrná část jednorázové splátky dluhopisů	roční podíl z celkové jednorázové splátky ( např. 1/6 celkové jednoráz. splátky u šestileté emise*)	
10.	výdaje na dluhovou službu	řádky 5 + 6 + 7 + 8 + 9	
11.	• UKAZATEL DLUHOVÉ SLUŽBY	ř. 10 děleno ř. 4 **)	

\*) Tento propoččet má za cíl zahrnout mezi výdaje dluhové služby úměrnou část případné jednorázově provedené splátky hodnoty dluhopisu věřiteli. V případě, že tedy např. obec emitovala dluhopis s šestiletou splatností splatný jednorázově, zahrne do tohoto řádku hodnotu jedné šestiny dlužné částky (bez ohledu na to, ve kterém roce bude jednorázová splátka provedena).

\*\*\*) Ukazatel hodnotí úroveň výdajů na dluhovou službu žadatele, přičemž rozhodná míra podílu dluhové služby pro rok 1999 činí 15% v poměru k běžným příjmům žadatele o dotaci.

Zjištění, že žadatel uvedl do tohoto dotazníku nesprávné údaje, je důvodem k nepřiznání požadované účelové dotace. Změny údajů dodatečně zjištěné žadatelem musí být neprodleně oznámeny orgánu, který rozhoduje o přiznání dotace.

V ..... dne .....2000.

sestavil (telefon):..... podpis: .....

schválil (telefon): ..... podpis: .....

## Adresář sběrných míst

<b>Pro území Národních parků – PPK</b>	
Správa KRNAP, zástupce ředitele Ing. Petr Štěpánek, Dobrovského 3, 543 11 Vrchlabí	tel.: 0438/285 300, 285 311, 285 411, fax: 0438/230 95
Správa NP Podyjí, ředitel Ing. Tomáš Rothrockl, Na vyhlídce 5, 669 01 Znojmo	tel.: 0624/226 722, fax: 0624/221 115
Správa NP a CHKO Šumava, ředitel Ing. Ivan Žlábek, 1. máje 206, 385 01 Vimperk	tel.: 0339/236 00, 230 95, fax: 0339/230 19, 230 97
Správa NP České Švýcarsko, ředitel RNDr. Zdeněk Patzelt, Pražská 54, 407 46 Krásná Lípa	tel.: 0413/383 222, fax: 0413/383 308

<b>Pro území Chráněných krajinných oblastí – PPK</b>	
SCHKO Beskydy, Ing. Milan Škrott, Nádražní 36, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm	tel.: 0651/654 293, fax: 0651/574 07
SCHKO Bílé Karpaty, PhDr. Petr Dolejský, Nádražní 318, 763 26 Luhačovice	tel.: 067/932 807, 932 580, 933 710, fax: 067/932 580
SCHKO Blaník, RNDr. Lubomír Hanel, CSc., 257 06 Louňovice pod Blaníkem 8	tel.: 0303/852 654, fax: 0303/852 654
SCHKO Blanský les, RNDr. Jan Flašar, Vyšný 59, 381 01 Český Krumlov	tel.: 0337/716 618, fax: 0337/711 249
SCHKO Broumovsko, RNDr. Jan Piňos, Ledhujská 59, 549 54 Police nad Metují	tel.: 0447/541 085, 541 084, fax: 0447/541 084
SCHKO České Středohoří, Ing. Zdeněk Janda, Michalská 260/14, 412 01 Litoměřice	tel.: 0416/732 387, fax: 0416/732 395
SCHKO Český kras, Mgr. Michael Pondělíček, 267 18, Karlštejn I/85	tel.: 0311/681 713, 681 023, fax: 0311/681 713
SCHKO Český ráj, Ing. Tomáš Tomsa, Dvořákova 294, 511 01 Turnov	tel.: 0436/322 292, 321 900, fax: 0436/321 578
SCHKO Jeseníky, Mgr. Karel Kočí, Bukovice 93, 791 01 Jeseník	tel.: 0645/402 228, fax: 0645/403 050
SCHKO Jizerské hory, Ing. Jiří Hušek, U jezu 10, 460 01 Liberec	tel.: 048/5104 771, 6131 090, fax: 048/5104 771
SCHKO Kokořínsko, Ing. Ladislav Pořízek, Česká 149, 276 01 Mělník	tel.: 0206/622 149, fax: 0206/622 149
SCHKO Křivoklátsko, Ing. Petr Štěpánek, 270 24 Zbečno 5	tel.: 0313/554 834, fax: 0313/554 810
SCHKO Labské pískovce, Ing. Werner Hentschel, Dlouhá jízda 1257, 405 01 Děčín 1	tel.: 0412/518 202, 518 287, 518 929, fax: 0412/518 202
SCHKO Litovelské Pomoraví, Ing. Ivo Machar, Lazecká 6, 772 00 Olomouc	tel.: 068/5221 354, 5226 344, fax: 068/5226344
SCHKO Lužické hory, Ing. Tomáš Besta, Školní 12, 471 25 Jablonné v Podještědí	tel.: 0424/762 355, 762 356, fax: 0424/762 355
SCHKO Moravský kras, RNDr. Leoš Štefka, Sadová 2, 678 01 Blansko	tel.: 0506/410 525, 418 158, modem: 0506/418 158
SCHKO Orlické hory, Václav Kánský, Panská 79, 516 01 Rychnov nad Kněžnou	tel.: 0445/223 37, fax: 0445/234 14

SCHKO Pálava, RNDr. Jiří Matuška, Náměstí 32, 692 01 Mikulov	tel.: 0625/510 585, fax: 0625/511 130
SCHKO Poodří, PhDr. Vladislava Hamplová, Trocnovská 2, 702 00 Ostrava-Přívoz	tel.: 069/6133 014, 6133 337, 6134 658, fax: 069/6133 337
SCHKO Slavkovský les, Ing. Jan Schlossar, Anglická 119/15, 353 01 Mariánské Lázně	tel.: 0165/624 081, 624 424, fax: 0165/620 081
SCHKO Třeboňsko, Ing. Josef Hlásek, Valy 121, 379 91 Třeboň	tel.: 0333/721 248, 721 400, modem: 0333/721 248
SCHKO Žďárské vrchy, RNDr. Pavel Vaněk, Hutařova 1, 591 02 Žďár nad Sázavou	tel.: 0616/228 86, 630 818, 272 54, fax: 0616/630 818
SCHKO Železné hory, RNDr. František Bárta, Náměstí 317, 538 25 Nasavrky	tel.: 0455/677 420, 677 729, fax: 0455/677 729

#### Agentura ochrany přírody a krajiny – PPK sídlo regionálních poradních sborů

Středisko Brno: Lidická 25/27, 602 00 Brno vedoucí: Ing. Stanislav Koukal	tel.: 05/4132 1124, fax: 05/4221 2019
Středisko Č. Budějovice: nám. Přem. Otakara II 34, 370 01 Č. Budějovice vedoucí: RNDr. Josef Albrecht	tel.: 038/7312 811, 6359 387, fax: 038/ 7312811
Středisko Havlíčkův Brod: Husova 2112, 580 01 Havlíčkův Brod vedoucí: Ing. Václav Hlaváč	tel.: 0451/244 94, 2271, fax: 0451/250 07
Středisko Olomouc: Lafayettova 13, 772 00 Olomouc vedoucí: Mgr. Jiří Šafář	tel.: 068/5224 157, 5222 531, fax: 068/5224 157
Středisko Ostrava: Trocnovská 2, 702 00 Ostrava-Přívoz vedoucí: Mgr. Stanislav Hrabovský	tel.: 069/6133 673, 6133 674, fax: 069/6133 020
Středisko Pardubice: B. Němcové 2625, 530 02 Pardubice vedoucí: RNDr. Jiří Veselý	tel.: 040/6310 291, fax: 040/631 0314
Středisko Plzeň: Bělohorská 7, 304 01 Plzeň vedoucí: Mgr. Michaela Braunová	tel.: 019/7539 150, 7539 151, fax: 019/7539 151
Středisko Praha: Řetězová 222/3, 110 00 Praha 1 vedoucí: Ing. Pavel Mudra	tel.: 02/2222 0204, fax: 02/2222 0263
Středisko Ústí n. L.: Bělehradská 1308/17, 400 11 Ústí n. Labem vedoucí: Ing. Tomáš Stuchlík	tel.: 047/5220 525, fax: 047/5220 503

# Sdělení odboru strategií o uveřejnění textu Aarhuské úmluvy a integrovaného registru znečištění PRTR

## Aarhuská úmluva a integrovaný registr znečištění PRTR

### Zpráva z 1. jednání pracovní skupiny pro implementaci článku 5.9. Aarhuské úmluvy – PRTR Task Force

Aarhuská úmluva o přístupu k informacím, účasti veřejnosti na rozhodování a přístupu k právní ochraně v záležitostech životního prostředí ve svém článku 5, paragraf 9 říká:

*9. Smluvní strany budou postupně zavádět, s přihlédnutím, pokud to bude vhodné, k mezinárodním postupům, integrovaný celostátní systém inventur nebo registrů znečištění prostředí ve formě strukturovaných počítačových a veřejně přístupných databází, naplňovaných na základě standardizovaných zpráv či hlášení. Tento systém může zahrnovat informace o vstupech, výstupech vybraných látek a produktů, včetně spotřeby vody, energie a surovin, z vybraných zařízení do složek životního prostředí a informace o nakládání s odpady v daných zařízeních i přenosech odpadů do jiných zařízení.*

První jednání pracovní skupiny pro implementaci článku 5.9 Aarhuské úmluvy (AÚ) – zavedení integrovaného registru znečištění PRTR, kterou vede Česká republika, se konalo v Kongresovém centru v Průhonicích ve dnech 21.–23. února 2000 pod záštitou Ministerstva životního prostředí ČR a Evropské hospodářské komise OSN (UN ECE). Přípravou a organizací byl pověřen sekretariát této pracovní skupiny reprezentovaný Nadací Partnerství.

Jednání se zúčastnilo přes 70 expertů vládních úřadů Albánie, Rakouska, Azerbajdžánu, Běloruska, Belgie, Bosny a Hercegoviny, Bulharska, Kanady, České republiky, Německa, Maďarska, Irska, Itálie, Kazachstánu, Kirgystánu, Litvy, Lotyšska, Nizozemí, Norska, Polska, Moldavské republiky, Rumunska, Slovenska, Slovinska, Švédska, Turkmenistán, Velké Británie, USA a Evropské komise, zástupců mezinárodních organizací jako je UNEP, OECD, REC, odborového svazu IUF, průmyslového svazu CEFIC/UNICE, firem ATMOTERM Ltd. (Polsko), Ecology and Environment, Inc. (USA) i zástupců nevládní koalice PanEuropean ECO Forum, síť IHEAL Network, World Research Institute (USA), Friends of the Earth (Velká Británie), GAJA (Slovinsko), EMLA (Maďarsko), Green Spider Foundation (Maďarsko), Ecology Law Center (Polsko), Informačního centra “Volgograd-Ecopres” (Ruská federace) a Nadace Partnerství (Česká republika).

Jednání předsedal Ing. Karel Bláha, CSc., předseda sub-komise MŽP pro PRTR, místopředsedou byl zkušený vyjednaváč Willem Kakebeeke, který vedl většinu zasedání vyjednávání Aarhuské úmluvy a v minulém roce i prvé jednání signatářů AÚ v Kišiněvu.

Odbor strategií MŽP (RNDr. Jiří Bendl, CSc., Ing. Marta Černá) spolu se sekci zahraničních vazeb (Ing. Martina Motlová a JUDr. Jiří Hlaváček) zajistili pro jednání pracovní skupiny potřebnou podporu z MŽP a italská vláda zajistila pro UN.ECE finanční zdroje na cestovné vládním účastníkům ze zemí s transformující se ekonomikou a nevládním organizacím.

Důležitou aktivizaci signatářských zemí AÚ sehrálo i rozeslání dotazníku k postupu implementace článku 5.9 všem zástupcům signatářských zemí koncem roku 1999. Odpovědi různé úrovně

z celkem 15 signatářských zemí pro jednání pracovní skupiny získali a částečně vyhodnotili Ing. Ondřej Velek z Nadace Partnerství a Mgr. Helena Knappová z REC.

Claudie Fenerol (OECD), Osmany Pereira (UNEP), John Harman (US EPA) připomněli závazky budování integrovaných registrů polutantů uvedené v kapitole 19 Agendy 21 a získané desetileté zkušenosti s provozováním nejlepších systémů PRTR. Margareta Stackerudová ze Švédska seznámila s analýzou evropských systémů a Gernot Schnabl zastupující hlas Evropské unie poukázal na problémy, pokud by státy EU musely pod Aarhuským procesem přijmout dokonalejší systém PRTR než byl nedávno (26. 1. 2000) schválený Evropský registr emisí škodlivin (EPER) pro účely direktivy o integrované prevenci a omezování znečištění – IPPC. Velký zájem vzbudily konkrétní přednášky Chris Robertse z Environment Canada a Michael Stanley-Jonese z nevládní sítě IHEAL demonstrující použití geografických informačních systémů (GIS) pro prezentaci dat z PRTR.

Hlavním úkolem druhého dne jednání pracovní skupiny pro PRTR bylo připravit doporučení dalšího postupu zakončení PRTR v Aarhuské úmluvě pro druhé jednání signatářských zemí Aarhuské úmluvy, které se bude konat 3.–5. července 2000 v chorvatském Dubrovniku. Na základě mandátu předcházejícího jednání expertů (16.–17. ledna 2000 na MŽP) Jeremy Wates (sekretář AÚ pod EHK OSN), PRTR expert Peter Hurst (IUF), MŽP a sekretariát pracovní skupiny PRTR (Nadace Partnerství) připravili diskusní dokument, který vymezil budoucí technický a věcný rozsah a směr implementace článku 5.9, ale ponechal otevřenou škálu otázek pro finální politická jednání vládních delegátů v Dubrovniku.

Česká republika jako vedoucí země pracovní skupiny Aarhuského PRTR si vedle pochval odnesla z tří denního úspěšného jednání několik důležitých úkolů:

- urgovat chybějící a následně podrobněji zpracovat všechny došlé národní dotazníky o implementaci PRTR;
- vytvořit společně s UN ECE novou internetovou stránku pracovní skupiny, která bude obsahovat dokumenty a kontakty členů pracovní skupiny, linky na stránky UNEP, UNITAR, OECD a progresivní národní systémy PRTR atd;
- vytvořit prototyp “archivu” klíčových PRTR dokumentů (zejména UNEP, OECD, UNITAR) na kompaktním disku s linkami na zdroje informací na Internetu (CD/WWW), který by sloužil jako podkladový nástroj a levný zdroj informací zejména v zemích, které systém teprve hodlají zavést. Toto archivní CD by mělo být doplněno populární animací o PRTR aplikacích a prezentacemi “nejlepších” národních systémů zpřístupňování informací o znečištění.

Přínosem procesu přípravy Aarhuského PRTR je, že Česká republika jako vedoucí země pracovní skupiny získává pod mandátem UN.ECE komunikací s členy skupiny řadu dokumentů, které by měly usnadnit přípravu českého systému PRTR. V současné době MŽP připravuje pro veřejnou diskusi věcný záměr zákona o integrované prevenci a omezování znečištění a integrovaném registru znečišťování (IPPC/PRTR), který by měl jít podle legislativního plánu do vlády v květnu 2000. Aarhuský proces je dobrou příležitostí k veřejné diskusi o zavedení PRTR v České republice.

Podrobná oficiální zpráva z jednání zpracovaná sekretariátem Aarhuské úmluvy při UN ECE bude k dispozici na internetové stránce [www.unece.org](http://www.unece.org) resp. na stránce sekretariátu PRTR TF [www.ecn.cz/PRTR-TF](http://www.ecn.cz/PRTR-TF).

Zpracovali:

RNDr. Jiří Bendl CSc., MŽP ČR, [bendl\\_jiri@env.cz](mailto:bendl_jiri@env.cz)

Ing. Martina Motlová, MŽP ČR, [motlova\\_martina@env.cz](mailto:motlova_martina@env.cz),

Ing. Ondřej Velek, Nadace Partnerství, [ondrej.velek@ecn.cz](mailto:ondrej.velek@ecn.cz)

březen 2000

Vydává Ministerstvo životního prostředí, Vršovická 65, 100 10 Praha 10 - Vršovice, telefon (02) 6712 1111 [?] Vedoucí redaktor JUDr. Jan Příbyl | Lektoruje: PhDr. Petr Galuška [?] Administrace a objednávky: Vydavatelství a nakladatelství Práce, s.r.o., PP 747 Václavské náměstí 17, 112 58 Praha 1, tel.: 02/33 37 47 80, fax: 809 835 [?] Roční předplatné Věstník&Zpravodaj MŽP s přílohou EIA 350,- Kč | Roční předplatné samostatného Věstníku MŽP 300,- Kč [?] Sazba: Bohuslav Křeček, polygrafická činnost [?] Vytiskla tiskárna PB tisk Příbram [?] Vychází 12 x ročně [?] Podávání novinových zásilek povolila Česká pošta, státní podnik, odštěpný závod Praha č.j. 6515/99 - P ze dne 24. 9. 1999 [?] Hlavní distributor: ALQ plus, s.r.o. **ISSN 0862-9013**